



**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI
CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU**

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023/UFSJ/CCO/PROEX, DE 19 DE OUTUBRO
DE 2023, SELEÇÃO DE PROPOSTAS DE PARCERIAS VOLUNTÁRIAS PARA
APOIO AO EVENTO “CLUBE DA ESQUINA IN CONCERT”**

1. DO OBJETO

- 1.1. O Campus Centro Oeste Dona Lindu em conjunto com a Pró Reitoria de Extensão e Cultura, no uso de suas atribuições, torna pública a toda comunidade a abertura do Chamamento Público para **propostas de parceria: apoio ao evento “Clube da Esquina in concert”**, que será realizado no mês de Novembro de 2023, conforme estabelecido a seguir.

2. DOS PROPONENTES

- 2.1. Poderão inscrever propostas de parceria empresas dos diversos segmentos com ou sem fins lucrativos.
- 2.2. Não haverá contrapartida financeira de ambas as partes, empresas e Universidade, para esta parceria.
- 2.3. Podem participar do presente edital empresas com a documentação listada no item 5.
- 2.4. O evento é gratuito, aberto ao público e tem como finalidade promover a cultura no município de Divinópolis/MG.
- 2.5. O CCO/UFSJ cederá os recursos descritos no item 3.3.
- 2.6. As despesas de contratação, locomoção, hospedagem, alimentação e/ou qualquer outra advinda da oferta dos serviços ocorrerão por conta da empresa selecionada.
- 2.7. O apoio oferecido pela empresa parceira será divulgado através de banner/faixa de agradecimento no momento do espetáculo e divulgação nas redes sociais do CCO/UFSJ.
- 2.8. A inscrição da empresa interessada para participação e execução do objeto descrito no item 1.1. implica na prévia e integral concordância das normas constantes no presente chamamento público.
- 2.9. Durante a execução das atividades, serão observadas as medidas previstas no Protocolo de Biossegurança e Conduta da UFSJ para a pandemia de COVID-19.

3. DAS PARCERIAS

3.1. As parcerias desta seleção poderão ser ofertadas seguindo condições pré acordadas e definidas no presente edital.

3.2. As montagens e desmontagens de palco, som e iluminação ficarão a cargo da empresa parceira.

3.3. Serão cedidos pela Diretoria do Campus Centro-Oeste Dona Lindu os seguintes serviços de apoio:

a) Apoio promocional em site próprio e redes sociais

b) Apoio no recebimento, montagem, desmontagem e direcionamento; com exceção daqueles especificados no item 3.2

3.3.1. A utilização das equipes de apoio deverão ser solicitadas com 07 dias de antecedência.

3.5. As parcerias serão para o fornecimento conforme elencado abaixo e descrições disponibilizadas no Anexo II :

- Equipamentos de som para o espetáculo
- Equipamento de iluminação para o espetáculo
- Lanche para 40 pessoas (Equipe e artistas do espetáculo)

4. DA INSCRIÇÃO DAS PROPOSTAS

4.1 – As inscrições das propostas estão abertas de 23/10/2023 a 27/10/2023, até 23h59, exclusivamente pelo *e-mail* cqualicco@ufsj.edu.br e deverão ser realizadas com o envio do TERMO DE PROPOSTA E COMPROMISSO, ANEXO I deste edital, preenchido com as informações completas e mais a documentação prevista no item 5.2, sob pena de não oficialização de parceria.

4.2 - O ato de inscrição implicará no reconhecimento e concordância, por parte da empresa proponente e sua equipe, de todas as condições estipuladas nesta chamada, bem como na manifestação do pleno conhecimento das datas, locais e estruturas físicas utilizadas durante o evento.

4.3. A CQUALI (Comissão Interna de Qualidade de Vida do Campus Centro-Oeste Dona Lindu) não se responsabiliza por propostas não submetidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas, sobrecarga nos sistemas, falta de energia elétrica, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

5 – DA DOCUMENTAÇÃO PARA INSCRIÇÃO



5.1 – No ato da inscrição, será necessária a comprovação documental disposta no item 5.2 mais o TERMO DE PROPOSTA E COMPROMISSO, ANEXO I deste edital, devidamente preenchido e assinado.

5.2 – Os documentos necessários para formalizar a parceria são:

a) Termo de Proposta e Compromisso assinado (disponível no ANEXO I);

b) Documento de constituição da empresa (como, por exemplo: cópia do contrato social atualizado, se pessoa jurídica de fins econômicos; dentre outros que comprovem empresa constituída com objeto social compatível com as atividades previstas nesta chamada);

c) Cópias do RG e do CPF do representante legal da Pessoa Jurídica;

d) Certidão de cadastro de CNPJ (disponível no link: <http://idg.receita.fazenda.gov.br/orientacao/tributaria/cadastros/consultas-cnpj>).

5.3 – Os documentos listados no item 5.2 deverão ser enviados no e-mail cqualicco@ufsj.edu.br.

5.4 - O proponente que não apresentar toda a documentação, será eliminado do processo de seleção.

6 – DA CONTRAPARTIDA:

6.1 – O termo de parceria não envolverá transferência de recursos financeiros, comodato, doação de bens ou outras formas de compartilhamento patrimonial entre os partícipes.

6.2 – Em contrapartida às parcerias voluntárias, o proponente terá seu nome e/ou logomarca amplamente divulgado pelos meios de comunicação da UFSJ/CCO como apoiador do evento. Também será permitida a presença do patrocinador com a distribuição de material de divulgação da empresa.

7 – DA SELEÇÃO DAS PROPOSTAS:

7.1 – A CQUALI será responsável pelo recebimento das inscrições contendo os dados do interessado, na forma do anexo I deste edital e analisará as propostas conforme tabela abaixo e demais documentos apresentados pelos participantes. A Comissão também é responsável por dirimir ou esclarecer eventuais dúvidas ou omissões relativas ao edital.

7.2 - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

7.2. Os critérios de seleção de propostas estão demonstrados no quadro abaixo:

Crítérios de avaliação	Pontuação
1. Tempo de funcionamento da empresa	De 0 a 5 anos - 10 pontos De 5 a 10 anos - 15 pontos De 10 a mais - 25 pontos
2. Participação em ações sociais	0 ações - 0 ponto De 1 a 3 ações - 10 pontos De 4 a 7 ações - 15 pontos De 7 a mais ações - 25 pontos
3. Participação em ações culturais	0 ações - 0 ponto De 1 a 3 ações - 10 pontos De 4 a 7 ações - 15 pontos De 7 a mais ações - 25 pontos

7.3 A pontuação mínima para classificação será de 20 pontos.

7.4 O critério de desempate será primeiro pelo item 1, seguido do item 2, seguido do item 3.

7.5 Caso persista o empate, a data de inscrição será utilizada para o desempate.

7.6 - Ao final das inscrições, a CQUALI irá analisar as propostas, publicar o resultado preliminar no site <https://ufsj.edu.br/cco/concursos.php>, de acordo com o Cronograma do item 8, e entrar em contato com os proponentes selecionados, através do e-mail informado na inscrição, para agendar uma reunião para que seja apresentada a programação prévia do evento e que seja discutido o plano de trabalho

7.7 – O proponente poderá interpor recurso à decisão no período de 5 (cinco) dias úteis após a divulgação preliminar das propostas selecionadas, de forma clara, consistente e objetiva, e deverá ser enviado para o email: cqualicco@ufsj.edu.br.

7.5 - O resultado dos recursos serão julgados pela Comissão Interna de Qualidade de Vida do Campus Centro-Oeste Dona Lindu e divulgados no site da UFSJ/CCO: <https://ufsj.edu.br/cco/concursos.php>.

8. DO RESULTADO

8.1. O resultado final com os classificados será divulgado no site da UFSJ (Campus Centro-Oeste Dona Lindu, <https://ufsj.edu.br/cco/concursos.php>), conforme disposto no cronograma desta chamada interna.

8.2. Em caso de desistência da empresa classificada em primeiro lugar após a divulgação do resultado, o mesmo deverá se manifestar oficialmente ao CCO pelo e-mail cqualicco@ufsj.edu.br, em até 5 (cinco) dias após a publicação, cabendo ao CCO convocar o próximo classificado, seguindo a ordem de classificação do cadastro reserva.

9. DA EXECUÇÃO DO OBJETO

9.1. O serviço/produto selecionado deverá ser executado pela empresa selecionada, nas datas, locais e horários estabelecidos no item 10.

9.2. Caso o parceiro não compareça à reunião de alinhamento, o candidato selecionado será desclassificado, cabendo a convocação do próximo parceiro selecionado na ordem seguinte do cadastro reserva.

9.3. Os materiais e/ou serviços necessários à execução das parcerias que não estiverem listados e/ou forem solicitados fora do prazo constante no item 3.3 correrão por conta do candidato selecionado.

9.4. O evento será realizado no Teatro Municipal Usina Gravatá, localizado na Alameda Dr. Waldemar Rausch, s/nº - Santa Clara, Divinópolis.

10. DO CRONOGRAMA:

Etapa	Data
Lançamento da Chamada	19/10/2023
Período de inscrição e envio de documentos	23/10/2023 a 27/10/2023
Período de avaliação das propostas	30/10/2023 e 31/10/2023
Resultado preliminar no site:	01/11/2023
Interposição de recursos via e-mail	De 03/11/2023 a 10/11/2023
Análise dos recursos	13/11/2023
Resultado final	14/11/2023
Período de reuniões com as empresas parceiras	16/11/2023 a 21/11/2023
Realização do Evento	27/11/2023



11. DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. A Universidade Federal de São João del-Rei, Campus Centro Oeste Dona Lindu - Diretoria de campus e CQUALI serão isentos de quaisquer responsabilidades, cíveis ou criminais, resultante das parcerias em seus respectivos segmentos.

11.2 - Os casos omissos serão decididos pela CQUALI.

11.3 - Para mais esclarecimentos, os interessados deverão entrar em contato com a CQUALI pelo endereço eletrônico cqualicco@ufsj.edu.br.

11.4 - Esta chamada interna entra em vigor na data de sua publicação.

12. CLÁUSULA DO FORO

12.1 – Para questões suscitadas e não resolvidas administrativamente, elege-se como competente para dirimi-las o Foro da Subseção Judiciária Federal de Divinópolis/MG, que os conhecerá e julgará, na forma da Lei.

Divinópolis, 19 de Outubro de 2023.

Hérica de Lima Santos

Diretora Campus Centro-Oeste Dona Lindu
Universidade Federal de São João del-Rei – UFSJ

Francisco Ângelo Brinati

Pró Reitor de Extensão e Cultura
Universidade Federal de São João del-Rei – UFSJ



Campus Centro-Oeste
Dona Lindu

ANEXO I

TERMO DE PROPOSTA E COMPROMISSO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023/UFSJ/CCO/PROEX

Nome da Empresa:	
CNPJ:	
Dados do representante legal da empresa:	
Nome completo:	
CPF:	RG:
E-mail:	Telefone:

Tenho interesse em oferecer:

Assinatura:

ANEXO II

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023/UFSJ/CCO/PROEX

SUGESTÃO de RIDER TÉCNICO

O equipamento abaixo é sugerido, o sistema de P.A./Monitor deverá ser dimensionado de forma a atender às necessidades do local onde será realizado o evento. Sistema deve capaz de produzir 115 dB SPL de som limpo, profundo e potente na house mix.

OBS: NÃO posicionar subwoofer em cima do palco!

INPUT LIST:

A	ON	INSTRUMENTO.	INS ERT PA	INSERT MON	MIC/DI
1	1	Bateria panorâmico	GATE	*****	SM-57
2	2	Bateria CAIXA	GATE	*****	SM-57
3	3	Bateria SURDO	GATE	*****	SM-57
4	4	Percussão	GATE	*****	SM-57
5	5	BAIXO	COMPR.	COMPR.	DI - ATIVO
6	6	1ª GUITARRA	*****	*****	SM-57
7	7	2ª GUITARRA	*****	*****	SM-57
8	8	Teclado	*****	*****	DI - ATIVO
9	9	VIOLÃO Nylon	*****	*****	DI - ATIVO
10	10	VIOLÃO Aço	*****	*****	DI - ATIVO
11	11	VOZ principal	COMPR.	COMPR / GATE	BETA 58 UHF
12	12	VOZ CERIMONIAL	COMPR.	COMPR.	BETA-58 UHF
13	13	1º VIOLINO (1ª estante)	*****	*****	Condenser PG81
14	14	1º VIOLINO (1ª estante)			Admissivel 1 por estante
15	15	1º VIOLINO (2ª estante)			Condenser PG81
16	16	1º VIOLINO (2ª estante)			Admissivel 1 por estante
17	17	2º VIOLINO (1ª estante)	*****	*****	Condenser PG81
18	18	2º VIOLINO (1ª estante)			Admissivel 1 por estante
19	19	2º VIOLINO (1ª estante)			Condenser PG81
20	20	2º VIOLINO (1ª estante)			Admissivel 1 por estante
21	21	VIOLA	*****	*****	C02
22	22	VIOLA			Admissivel 1 por estante
23	23	CELLO (1ª estante)	*****	*****	TLM103
24	24	CELLO (2ª estante)	*****	*****	TLM103
25	25	1ª FLAUTA	*****	*****	BETA 58
26	26	2ª FLAUTA	*****	*****	BETA 58
27	27	1ª CLARINETA	*****	*****	MD88 / BETA57
28	28	2ª CLARINETA	*****	*****	MD88 / BETA57
29	29	Trompetes	*****	*****	SM-58
30	30	Trombones	*****	*****	SM-58
31	31-32	BAIXOS – (2 mic)	*****	*****	SM 89
32	33-34	TENORES – (2 mic)	*****	*****	SM 89
33	35-36	CONTRALTOS – (2 mic)	*****	*****	CK31/C02
34	37-38	SOPRANOS – (2 mic)	*****	*****	CK31/C02
35	39	Saxofones – (2 mic)	*****	*****	SM-58

OBS.: pedestais para os microfones conforme padrão de microfonação, bem como cabos apropriados

BACKLINE

PALCO:

Monitores:

- 04 – SIDE FILL COMPACTO, PORÉM DE EXCELENTE PERFORMANCE (COLUNA + SUB – BOSE / JBL OU SIMILAR – PADRAO LS1 OU JBL EONONE) SENDO L/R FUNDO E L/R FRENTE
- 6 – MONITORES (1 x 12"+ Drive – Meyer Sound, RCF, SKM ou compatível)

P. A.

CONSOLE com no mínimo 36 CANAIS MONO/16 AUX + LCR/EQ PARAMÉTRICOS E GRÁFICOS EM TODAS AS SAÍDAS (YAMAHA CL3 OU COMPATÍVEL)

Obs.: Os equipamentos sugeridos apenas como referência de desempenho.

OBSERVAÇÕES:

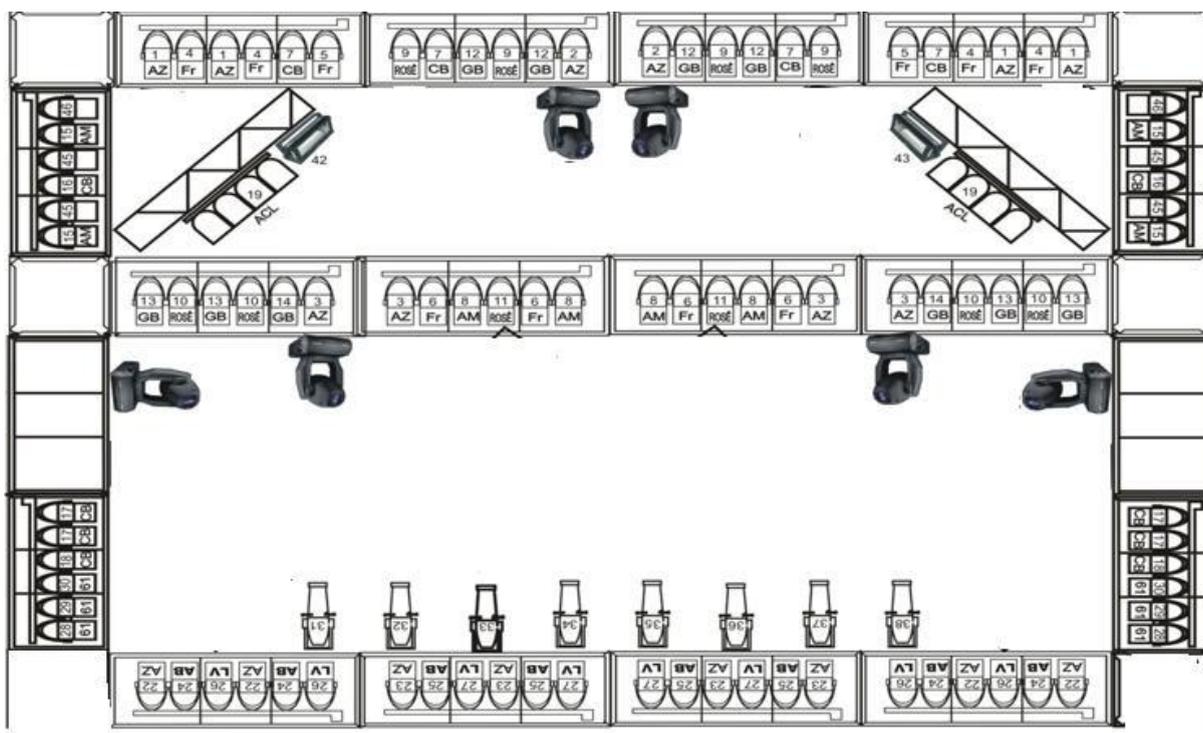
1- Os técnicos de som devem deixar alinhados o P.A. e a Monitoração de Palco antes do horário do grupo passar o som e estarem disponíveis durante todo o evento.

2- Todo e qualquer problema com tais equipamentos deverá ser comunicado com antecedência mínima de 10 dias da realização do evento.

3 – 1 Operador para o sistema/

CONTATO PRODUÇÃO: Edilson Rocha – 31 99108 6318

SUGESTAO DE LUZ



QUANTIDADE PARA LANCHE

O Lanche será servido para 40 pessoas, que integram a Equipe do Espetáculo, o lanche será composto pelos itens abaixo e fornecimento de utensílios descartáveis.

- Salgados
- Pães de queijo
- Refrigerante
- Suco



Campus Centro-Oeste
Dona Lindu

ANEXO III

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023/UFSJ/CCO/PROEX

DADOS PROPONENTE:

Nome: Universidade Federal São João del -Rei		
CNPJ:	Endereço:	
Compleme nto:	Bairro:	CEP:
Telefone:	Telefone:	
E-mail:	Site:	

DADOS PARCEIRO:

Nome:		
CNPJ:	Endereço:	
Compleme nto:	Bairro:	CEP:
Telefone:	Telefone:	
E-mail:	Site:	

ACOMPANHAMENTO DA PARCERIA



Campus Centro-Oeste
Dona Lindu

Responsável pelo acompanhamento da parceria:		
Função na parceria:		
RG:	Órgão Expedidor:	CPF:
Telefone Fixo:		Telefone Celular:
E-Mail do Responsável:		

INFORMAÇÕES DO EVENTO:

Nome do Evento:	
Local de realização:	
Período de execução:	
Período de realização do Evento:	

OBJETO DA PARCERIA:

APRESENTAÇÃO DO SERVIÇO:

JUSTIFICATIVA DA PARCERIA:

OBJETIVO GERAL:

CRONOGRAMA DETALHADO DE ATIVIDADES DA PARCERIA:



Campus Centro-Oeste
Dona Lindu

Nome do Evento:			
Modalidade:			
Data de Execução:		Tur no:	
Local:			
Espaços Físicos Disponíveis:	Entrada e escadaria do Bloco A do Campus CCO/UFSJ		
Quanto à abrangência (quantidade de participantes) no evento:			
Data da reunião de alinhamento:			
Data da montagem da tenda e palco:			
Data do evento:			
Data da desmontagem da tenda e palco:			