

**ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE ENGENHARIA
AGRONÔMICA CAMPUS SETE LAGOAS – UFSJ**

Aos 13 (treze) dias do mês de maio de 2022 (dois mil e vinte e dois), às 13h30min, reuniram-se os membros do Colegiado do Curso de Engenharia Agrônômica, de forma remota, utilizando o aplicativo Google Meet, sob a presidência do coordenador do curso, Prof. João Carlos Ferreira Borges Júnior. Presentes à reunião a vice-coordenadora, Profa. Aline de Almeida Vasconcelos, a Profa. Daniela de Carvalho Lopes e o Prof. Samuel Petraccone Caixeta. **1. Justificativas de ausências:** a professora Cidália Gabriela Santos Marinho não pode participar da reunião, pois estava ministrando um curso na Semana de Integração Tecnológica-SIT 2022. A discente Grazielli Santos dos Reis também não pode participar devido a uma marcação de consulta médica. As justificativas foram aprovadas por todos.

2. Informes: A. I. A Profa. Aline relatou um caso recente de uma estudante que sofreu ataque de ansiedade nas dependências da Universidade e comentou sobre a iniciativa da Assistente Social da UFSJ, Raphaela Mendes Teixeira, reforçando a importância de obtermos um psicólogo no Campus de Sete Lagoas, sugerindo as assinaturas das chefias das unidades acadêmicas em apoio a essa iniciativa. **II.** A Profa. Daniela comentou que talvez sejamos o único campus sem profissional médico e ressaltou a importância de um apoio psicológico no ambiente acadêmico. **B. Relatórios do SISU 2022/1:** Prof. João Carlos informou que solicitou à Copeve o relatório do Sisu 2022/1 e em seguida compartilhou a tela no ambiente virtual da reunião para apresentação dos dados. Informou que foram 23 entradas de estudantes via SISU/2022/1. A Profa. Daniela relatou que é perceptível o grande número de trancamentos de matrículas ou desistências no retorno dos discentes, sendo notado nas turmas mais vazias e no relato dos colegas. Profa. Aline comentou que um dos fatores que podem ter contribuído para essas desistências, são as dificuldades com custo de vida em outra cidade, incluindo dificuldades com custos de transporte. Prof. João Carlos sugeriu verificar a possibilidade de aumento na concessão de auxílio transporte, junto à Assistência Estudantil. A Profa. Daniela mostrou preocupação sobre o retorno dos discentes e os impactos que podem ter gerado essas desistências. **C. Solicitação do discente Jacson Antunes Almeida Machado:** O discente encaminhou um e-mail para a Coordenadoria perguntando como proceder, caso realize uma disciplina que

31 não conste como optativa na Engenharia Agrônômica, mas que tem intenção de solicitar
32 que ela seja considerada optativa. O Prof. João Carlos sugeriu uma análise prévia do plano
33 de ensino da disciplina (Matérias-Primas Agropecuárias, curso de Engenharia de Alimentos
34 da UFSJ). Compartilhou a tela com a ementa para análise e informou que a disciplina tem
35 potencial para aproveitamento de estudos, como carga horária de optativas ou atividade
36 complementar. Todos concordaram. **D. Verificação quanto ao funcionamento do Centro**
37 **Acadêmico do curso de Engenharia Agrônômica:** A Coordenadoria do Curso
38 encaminhou um e-mail à PROEN buscando orientações sobre ações que poderiam ser
39 feitas para buscar nova composição do Centro Acadêmico (CA). A representante do
40 discente no Colegiado nos informou por e-mail que entrou em contato com o discente Lucas
41 Lopes, que respondia como presidente do CA e foi informada que atualmente não há um
42 CA ativo e ele deixou o processo eleitoral aberto para que novos interessados pudessem
43 assumir. Em retorno, a PROEN informou que encaminhou o questionamento para o DCE.
44 **3. Aprovação da ata da última reunião ordinária (08/04/2022):** o Prof. João Carlos
45 sugeriu retirar o item de pauta, uma vez que a ata foi enviada em prazo curto para análise
46 e aprovação. Todos os participantes concordaram. **4. Discussão sobre Plano de**
47 **Reposição, conforme a Resolução Nº 036, de 15 de dezembro de 2021/CONEP:** O Prof.
48 João Carlos compartilhou a planilha enviada pelo NTINF com os presentes, informando que
49 ela foi enviada para os 3 (três) Departamentos e solicitou um posicionamento do Colegiado.
50 O Prof. João Carlos sugeriu uma reunião com a PROEN para esclarecimentos. A Profa.
51 Daniela salientou a dificuldade da reposição para um grande número de discentes e notou
52 uma discrepância nos números informados. Prof. João Carlos reforçou ainda a falta de
53 infraestrutura e a limitação de recursos humanos como fatores dificultadores para a
54 reposição. O Prof. Samuel sugeriu um aumento de número de vagas como proposta e
55 diretriz para os Departamentos. Os docentes presentes esclareceram que todas as
56 disciplinas obrigatórias do curso foram ofertadas em ao menos um período remoto e em
57 discussão todos concordaram com as seguintes indicações para orientar o trabalho dos
58 departamentos: **A.** Estudo sobre possibilidades de aumento de número de vagas caso a
59 caso; **B.** Estudo sobre as possibilidades de turmas extras caso a caso; **C.** Estudo sobre as
60 possibilidades de ofertas extemporâneas de algumas disciplinas caso a caso. **5. Análise**
61 **de desvinculação, conforme lista enviada pela DICON:** A DICON encaminhou à
62 Coordenaria uma listagem com nomes de discentes que estão para serem desvinculados
63 do Curso com os respectivos motivos para tal. O Prof. João Carlos compartilhou com os

64 presentes o relatório no CONTAC com a informação de que atualmente o Curso de
65 Engenharia Agrônômica conta com 409 discentes matriculados e em seguida compartilhou
66 o relatório emitido pela DICON, com os discentes em risco de desvinculação, para análise
67 do Colegiado. A Profa. Aline sugeriu uma comunicação via e-mail aos discentes,
68 informando a situação de desvinculação e solicitando esclarecimentos para análise do
69 Colegiado, com retorno até 27/05/2022. Todos concordaram com a sugestão. **6.**
70 **Tratamento Especial - Patrícia da Silva Lopes, matrícula 206150062:** A solicitação foi
71 feita por e-mail, considerado que o CONTAC está inoperante. O Prof. João Carlos e a
72 Assistente da Secretaria Luciana Monteiro deixaram registrado a insatisfação com a
73 extinção do requerimento eletrônico, devido a implantação do SIGAA, sendo que o mesmo,
74 segundo eles, facilitava no controle e atendimento às solicitações dos discentes. Em
75 decorrência de tal fato, a discente Patrícia da Silva Lopes solicitou Tratamento Especial, via
76 e-mail. A discente alegou estar com a mobilidade reduzida em função de uma fratura no
77 calcânhar direito e uma lesão no tendão do mesmo pé. Foi apresentado exames e o laudo
78 médico corroborando as informações passadas pela discente. Após análise do Colegiado,
79 o requerimento foi aprovado por unanimidade. **7. Tratamento Especial - Thaluana Murta,**
80 **matrícula 196150065:** Solicitação feita por e-mail, considerado que o CONTAC está
81 inoperante. A discente solicitou tratamento especial em virtude de estar grávida de 10
82 semanas e estar sentindo muito mal-estar e desconforto, afetando o seu rendimento nas
83 aulas. Apresentou exames que comprovam a gestação, porém nenhum que comprovasse
84 sua incapacidade de participação nas aulas. Os professores Samuel e Daniela sugeriram
85 que a discente apresentasse um laudo que comprovasse sua impossibilidade de presença
86 nas aulas, conforme Art. 17, Inciso I, RESOLUÇÃO Nº 022, de 06 de outubro de 2021, para
87 que assim uma nova análise pudesse ser realizada. Todos concordaram com a sugestão.
88 **8. Criação de instrução normativa sobre estágio obrigatório e estágio não obrigatório**
89 **a partir das revisões da Resolução Nº 1, de 1º de junho de 2012 (pg. 266 do PPC) e da**
90 **Resolução Nº 1, de 19 de maio de 2017:** Considerando que a Profa. Cidália Gabriela é a
91 relatora do processo, não tendo sido possível sua presença na reunião, o item foi retirado
92 de pauta para discussão em uma próxima reunião do Colegiado. **9. Criação de instrução**
93 **normativa para revisão de provas e nota final - Relatora Profa. Daniela de Carvalho**
94 **Lopes:** A Profa. Daniela informou que tentou seguir os parâmetros da IN anterior. O Prof.
95 João Carlos compartilhou a tela no ambiente virtual da reunião para apresentação da
96 versão atual da IN. Os itens da IN proposta foram discutidos sequencialmente pelo

97 Colegiado. Foi incluído o recebimento de provas em formato digital na nova versão, em
98 decorrência da Portaria nº 018. de 7 de dezembro de 2021. Solicitação via requerimento
99 eletrônico foi excluída, devido a implantação do SIGAA. Após todos os itens da IN serem
100 discutidos, a nova versão foi aprovada por todos em unanimidade. Nada mais a declarar, a
101 reunião deu-se por encerrada e eu, Luciana Monteiro Castro, lavrei a presente ata que será
102 lida e aprovada por todos os presentes.



Emitido em 13/05/2022

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE CURSO Nº CEAGR-ATA-2022-05-13/2022 - CEAGR (12.47)
(Nº do Documento: 5)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/07/2022 20:26)

ALINE DE ALMEIDA VASCONCELOS

VICE-COORDENADOR - SUBSTITUTO

CEAGR (12.47)

Matrícula: 3125822

(Assinado digitalmente em 20/07/2022 07:54)

DANIELA DE CARVALHO LOPES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCIAG (12.08)

Matrícula: 1671347

(Assinado digitalmente em 19/07/2022 19:35)

JOAO CARLOS FERREIRA BORGES JUNIOR

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CEAGR (12.47)

Matrícula: 1508525

(Assinado digitalmente em 19/07/2022 20:58)

SAMUEL PETRACONE CAIXETA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCIAG (12.08)

Matrícula: 1894551

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **5**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE CURSO**, data de emissão: **19/07/2022** e o código de verificação: **02efbe7070**