

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE MEDICINA - CDB/UFSJ

Aos vinte e seis (26) dias do mês de junho do ano de dois mil e dezoito (2018), às nove horas, na sala 3.18 do *Campus Dom Bosco* da UFSJ, teve início a Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Medicina/CDB. Estavam presentes, sob a presidência do professor Joel Alves Lamounier (coordenador do curso), os seguintes membros do Colegiado: as professoras Priscila Totarelli Monteforte (vice-coordenadora), Érika Lorena Fonseca Costa de Alvarenga e Flávia Carmo Horta Pinto. Não compareceram a professora Silvania Carla de Melo Pinel Machado, por haver assumido outro compromisso para o mesmo horário e a discente Lúvia Candian Ferreira, por, no mesmo horário, estar participando de uma aula prática. Participaram desta reunião, como convidadas, a professora Mirian Diená Pastorini Jurgilas e as alunas Nathália Julie Soares Resende... e Júlia Brandi.... O presidente deu início aos trabalhos pelos itens da pauta, que tiveram sua ordem de discussão invertida por sugestão da professora Priscila com vistas a permitir a liberação das convidadas para a reunião logo após suas respectivas participações. **Item 1 –Apreciação do Regimento do Internato:** a professora Mirian Diená Pastorini Jurgilas, coordenadora da comissão do internato foi a relatora do Regimento. Ela apresentou sugestões para a alteração da formatação e de partes do texto do Regimento do Internato elaborado pelos alunos. O Colegiado fez algumas sugestões. O Regimento será enviado para a Comissão para que sejam feitas as alterações.; **Item 2: Acolhimento 2018.2:** a presidente do Centro Acadêmico, Nathália, apresentou a proposta de programação para o acolhimento dos alunos no segundo semestre de 2018. O colegiado apreciou a programação inicial apresentada e foi sugerido ao Centro Acadêmico que aguarde a divulgação da programação de acolhimento da PROAE para que as datas sejam definidas já que há uma obrigatoriedade de liberação dos alunos nos horários reservados pela PROAE para a realização de suas atividades. Foi proposta pelo Centro Acadêmico, inicialmente, a liberação nos seguintes horários: no primeiro dia de aula, para receber os novatos e, em um segundo momento, na semana seguinte, para permitir a participação dos veteranos. O colegiado propôs que o acolhimento seja feito da seguinte forma: no primeiro dia de aula, quarta-feira, os alunos seriam liberados no turno da manhã para receber os novatos e, no turno da tarde, haveria aula normalmente. Na segunda semana de aula as atividades podem ocorrer na segunda-feira a tarde – horário verde – o que não compromete as aulas, terça-feira pela manhã, havendo liberação de todos os alunos e na sexta-feira pela manhã, novamente em horário verde. A programação apresentada foi aprovada pelo colegiado, bem como sua realização em quatro turnos, ficando pendentes as datas em razão da não publicação da programação do acolhimento pela PROAE. Assim, os dias e horários do acolhimento feito pelo Centro Acadêmico ficam sujeitos à nova análise pelo colegiado. **Item 3: Evento a ser realizado em agosto, juntamente com a ABEM:** as representantes do Centro Acadêmico apresentaram a proposta de realização da reunião temática feita pela Associação Brasileira de Educação Médica com o tema Diretrizes Curriculares e os Desafios dos Novos Cursos de Medicina. O evento acontecerá no dia vinte e quatro de agosto e o Centro Acadêmico veio requerer a liberação de alunos e professores para ampliar a participação destes no evento. O colegiado não aprovou a solicitação, pois no segundo semestre, os alunos já serão liberados para o Acolhimento e para a participação da semana acadêmica da Medicina e sugeriu que o evento seja realizado na parte da manhã, abrangendo o horário verde, e, à tarde, a partir das quinze horas, o que possibilitaria que as aulas ocorressem normalmente no primeiro horário. A coordenação do curso se comprometeu a orientar os professores para que direcionem suas atividades para a modalidade EAD e para que não marquem atividades avaliativas para este dia para permitir que os interessados participem do evento. **Item 4: Seminário Integrativo de Saúde da Mulher:** A professora Nicole e a professora Cássia, enviou ao Colegiado, um pedido para reservar uma data para que ocorresse o Seminário Integrativo de Saúde da Mulher. Elas gostariam que todas as turmas fossem dispensadas neste dia. O Colegiado solicitou que as responsáveis deverão informar os docentes envolvidos, o horário, a temática e o que configura a integração. Deverá ser apresentado cronograma do evento e a carga horária desenvolvida deverá ser lançada como atividade complementar para os docentes participantes. **Item 5:**

55 **aprovação do ad referendum “cursos afins para transferência externa”:** foi solicitado ao
56 colegiado do curso que informasse, via memorando eletrônico, quais cursos poderiam figurar
57 como áreas afins no edital de transferência externa. Em razão do curto prazo para resposta, foi
58 definido por *ad referendum* que apenas alunos de outros cursos de medicina poderão pleitear
59 a transferência. O *ad referendum* foi aprovado por unanimidade. **Item 6: ad referendum sobre**
60 **composição da banca examinadora de estágio probatório da professora Maíra Nicolau**
61 **de Almeida:** o DCNAT solicitou participação de membro do colegiado na banca examinadora
62 do estágio probatório da professora Maíra. A professora Priscila, à época atuando como
63 coordenadora do curso, por *ad referendum* indicou seu próprio nome para compor a banca. O
64 *ad referendum* foi aprovado pelo Colegiado por unanimidade. **Item 7: Apreciação da ata de**
65 **reunião realizada entre a coordenação e os representantes de turma:** a ata não foi
66 apresentada, ficando o assunto pendente para a próxima reunião. **Informes: 1 – Solicitação**
67 **de emissão de certificado para o seminário sobre Hanseníase promovido pela**
68 **professora Valéria Azevedo Junqueira:** a professora Valéria Azevedo Junqueira apresentou
69 ofício solicitando a emissão de certificados de participação para os agentes de saúde que
70 participaram de seminário sobre hanseníase. O colegiado definiu que a professora deverá
71 apresentar a lista digitada contendo os nomes completos dos participantes, apresentar a
72 programação do seminário bem como enviar para a secretaria o modelo do certificado em
73 *power point*. **Informes: 2 – Feedback das unidades curriculares do primeiro período**
74 **(Introdução às Ciências da vida: Aspectos Celulares e Moleculares e Introdução às**
75 **Ciências da Vida: Formação e Desenvolvimento):** foi lida a carta enviada à coordenação
76 pela professora Raquel Alves Costa informando sobre o melhor desempenho dos alunos e dos
77 professores após a execução simultânea de ambas UCs. houve fusão dos módulos. O
78 Colegiado está de acordo com a realização das aulas simultâneas de ambas unidades
79 curriculares. **3 – Calendário de reuniões do colegiado:** ficaram acordadas as seguintes
80 datas para a realização das próximas reuniões ordinárias: um de agosto; dez de setembro, oito
81 de outubro e doze de novembro, sempre às quinze horas, na sala 3.18. **falta escrever sobre**
82 **os itens que o Joel citou no fim da reunião mas que eu não conseguir anotar: faculdade**
83 **de medicina, reunião com os representantes do CA e homenagem ao dia do médico.**

São João del-Rei, 26 de junho de 2018.

84
85 Prof. Joel Alves Lamounier
86 Profa. Priscila Totarelli Monteforte
87 Profa. Érika Lorena Fonseca Costa de Alvarenga
88 Profa. Flávia Carmo Horta Pinto
89 Profa. Silvania Carla de Melo Pinel Machado - ausente
90 Discente Lívia Candian - ausente

91
92
93
94
95
96
97
98