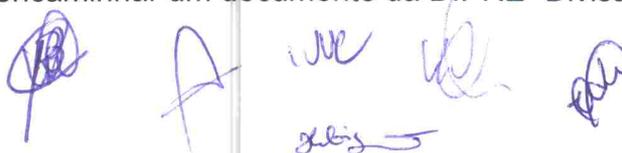
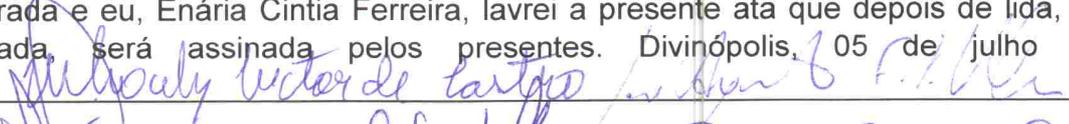
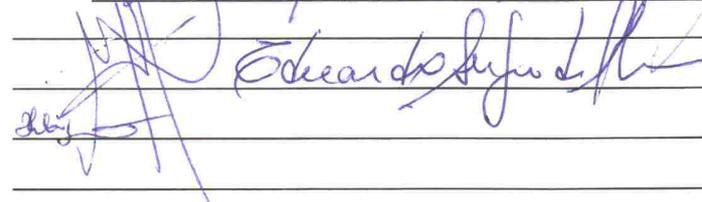


92 **ATA DA 3ª (TERCEIRA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GESTÃO**
93 **ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA DO CAMPUS CENTRO-OESTE**
94 **DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI.** Aos cinco
95 dias do mês de julho de dois mil e onze, às 10 horas, realizou-se a 3ª (terceira)
96 Reunião Ordinária da Câmara de Gestão Administrativa da Unidade Acadêmica do
97 *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu, presidida pelo Diretor, professor Eduardo Sergio
98 da Silva, para cumprir a seguinte pauta: **1.**Data das próximas reuniões. **2.**Proposta
99 de Regimento da Câmara. **3.**Compra de material permanente pela DIMAP. **4.** Novas
100 Obras do CCO. Estiveram presentes à reunião os professores, Heloiza Maria
101 Siqueira Rennó, José Augusto Perez Villar, Moacyr Comar Júnior, Ricardo Bezerra
102 Cavalcanti e Whocely Victor de Castro e o aluno Cláudio Márcio da Silva. Foram
103 justificadas as ausências dos professores Joel Alves Lamounier e Richardson
104 Miranda Machado, a técnica administrativa Erika Aparecida Correa devido estar de
105 férias. A reunião teve início com a inclusão de alguns itens na pauta: **5.** Acesso
106 ao Campus nos finais de semana e feriados. **6.** Greve dos técnicos Administrativos.
107 **7.** Limpeza e lixeiras na Cantina. **8.** Cancela na entrada do Campus e segurança nos
108 prédios. Foram discutidos e aprovados os itens acrescentados. Foram discutidas as
109 ausências dos professores Richardson e Joel e aceitas as justificativas. As próximas
110 reuniões ficaram marcadas para os dias 02 de agosto, 12 de setembro, 24 de
111 outubro e 28 de novembro, todas às 15 horas. Dando sequência à reunião o
112 professor Moacyr leu a proposta de Regimento Interno da Câmara. Foram
113 discutidos alguns itens do regimento e decidiram fazer alteração no que se refere à
114 quantidade de reuniões da Câmara. Foi colocado em votação e foi decidido que as
115 reuniões serão em número de 08 (oito) distribuídas ao longo do ano do calendário
116 letivo. E decidiram também que o quórum para acontecer a reunião será de 2/3 dos
117 membros da Câmara e incluíram nas finalidades da Regimento Interno os casos
118 omissos. Passando ao próximo item da pauta o prof. José Villar questionou sobre os
119 professores terem acesso à prévia do edital sobre as compras de material
120 permanente antes de ele ser publicado. A servidora Dalise- DIMAP- disse que irá
121 olhar isso com a DIAMP da Sede e a possibilidade da Técnica Sara Wanelle da Silva
122 Ribeiro ter acesso às novas SDs- Solicitações de Despesas do nosso Planejamento
123 de Necessidades e mencionou que já foi instalado o novo módulo de compras na
124 DIMAP do CCO. Foi sugerido colocar uma pessoa responsável para trabalhar com
125 os recursos para projetos da FAUF no Campus com conhecimento em materiais de
126 laboratórios e de reagentes. Foi discutido também a possibilidade dos líderes dos
127 Grupos de Atuação Docentes darem apoio a DIMAP em relação a esses materiais
128 que são tão específicos de laboratórios com a orientação da DIMAP. A respeito do
129 acesso ao Campus nos finais de semanas e feriados foi sugeridos pelos membros
130 da câmara oficializar quem pode entregar no campus e uma lista será deixada na
131 portaria contendo nomes dos professores, técnicos administrativos e alunos,
132 podendo entrar com o carro e que apresente a carteira de identidade ou carteira
133 funcional, sendo que qualquer outra pessoa que não seja desta lista avisar com
134 antecedência na prefeitura do Campus para que seja passado à portaria. Foi
135 discutido também sobre a greve dos técnicos administrativos e citado quais os
136 setores estavam trabalhando neste período que são: Diretoria, DIMAP, DICON e
137 PRÓEX e que as inscrições e matrículas dos alunos irão acontecer normalmente.
138 Dando sequência à pauta foi decidido encaminhar um documento da DIPRE- Divisão

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page, including a large stylized 'A', a signature that appears to be 'ME', and several other illegible signatures.

139 de Prefeitura à lanchonete do Campus para que a mesma providencie mais lixeiras
140 na área de alimentação e que os lixos sejam recolhidos mais vezes ao dia. Quanto à
141 cancela na entrada do Campus ficou como item de Segurança que será discutido na
142 próxima reunião da Câmara de Gestão. Nada mais havendo a tratar a reunião foi
143 encerrada e eu, Enária Cintia Ferreira, lavrei a presente ata que depois de lida, se
144 aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 05 de julho de
145 2011.

146 
147  
148 
149