

2620 **ATA DA 33ª (TRIGÉSIMA TERCEIRA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA**
2621 **DE GESTÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA DO CAMPUS**
2622 **CENTRO-OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO**
2623 **JOÃO DEL-REI.** Aos 16 (dezesseis) dias do mês de fevereiro de 2017 (dois mil
2624 e dezessete), às 10h e 10min (dez horas e 10 minutos), realizou-se a trigésima
2625 terceira reunião ordinária da Câmara de Gestão Administrativa da Unidade
2626 Acadêmica *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu, presidida pelo Diretor, professor
2627 Eduardo Sergio da Silva . O presidente deu início à reunião informando que
2628 tem havido várias reclamações, tanto da comunidade acadêmica, quanto dos
2629 funcionários responsáveis pela limpeza, em relação à grande quantidade de
2630 cães soltos nas dependências do *Campus*. Diante disso, foi divulgado pelo
2631 setor de comunicação, um cartaz com orientações, quanto ao tratamento e
2632 cuidados que se devem ter com relação à presença desses cães, como
2633 também a orientação de não trazer cães ou facilitar que os mesmos sejam
2634 atraídos para o *Campus*. Continuando, o presidente informou que esse cartaz,
2635 que teve divulgação interna somente, foi enviado para a SPAD (Sociedade
2636 Protetora dos Animais de Animais) que divulgou o mesmo em sua rede social
2637 questionando a atitude da direção do *Campus*. O presidente colocou a questão
2638 para os membros presentes reforçando que a divulgação desse cartaz se fez
2639 necessária justamente para evitar que mais cães sejam abandonados nas
2640 dependências do *Campus* e para evitar que corram riscos, como
2641 atropelamentos, por exemplo, e, portanto não era cabível o que foi divulgado
2642 pela SPAD. Diante disso, o professor Eduardo pede manifestação em relação
2643 ao assunto. O professor Leandro iniciou dizendo que seria melhor não
2644 responder à SPAD, pois o comentário foi feito por alguém que não conhece os
2645 fatos ou a real situação dos cães aqui no *Campus*. A professora Maria José
2646 Nunes faz uma observação quanto à gravidade da publicação, onde foi
2647 questionado quais seriam os princípios ensinados aos alunos e que era a favor
2648 de buscar respaldo da procuradoria jurídica. O presidente propõe que seja
2649 enviado um documento formal de resposta, porém, após deliberação, os
2650 membros manifestaram por não fazê-lo. O presidente conclui solicitando à
2651 técnica Michelly, que o Setor de Comunicação faça um documento munido não
2652 só das ocorrências em relação à presença dos cães no *Campus*, inclusive com
2653 a possibilidade de incluir fotos, como também da publicação feita pela SPAD,

2654 para fins de registro. Posteriormente, cumpriu-se a seguinte pauta: **1.** Definição
2655 de data da próxima reunião; **2.** Solicitação de alteração de Coordenação do
2656 Laboratório de Química de Proteínas. Relator: Ralph Gruppi Thomé. **3.**
2657 Processo nº 23122.001032/2017-06, Apreciação das irregularidades no registro
2658 do Ponto Eletrônico. Relatora: Michelly Morato Damasceno Gonçalves.
2659 **Informes:** **1.** Atual Gabinete prof^a Vanessa Jaqueline da Silva: Bloco D,
2660 anteriormente gabinete do prof^o Alexsandro Sobreira Galdino. **2.** Atual Gabinete
2661 prof^a Telma Porcina Vilas Boas Dias: Sala 307.4 Bloco D, anteriormente
2662 gabinete da prof^a Maria Emília Soares Martins dos Santos. Estiveram presentes
2663 à reunião o diretor de unidade, professor Eduardo Sergio da Silva, a vice-
2664 diretora de unidade, professora Danyelle Romana Alves Rios, os membros
2665 docentes Cristina Sanches Giraud, Hélio Batista dos Santos, Leandro Augusto
2666 de Oliveira Barbosa, Maria José Nunes de Paiva, Mariana Campos da Paz,
2667 Ralph Gruppi Thomé, Whocely Victor de Castro. Estiveram presentes também
2668 os membros técnicos administrativos Grazielle Aparecida Silva Maia, Isabel
2669 Cristina da Silveira Bento e Michelly Morato Damasceno Gonçalves. Ainda
2670 esteve presente o servidor Vantuir Ferreira Júnior até o 3º ponto de pauta da
2671 reunião. Justificou ausência as docentes Elaine Cristina Dias Franco, Liliane de
2672 Lourdes Teixeira Silva, Mariana Linhares Pereira, Renata Cristina da Penha
2673 Silveira e a discente Priscyla Martins da Silva. A pauta foi lida e aprovada.
2674 Iniciando pelo primeiro ponto da pauta, referente à “Definição data da próxima
2675 reunião”, após discussão, ficou definida a próxima reunião para o dia 05 (cinco)
2676 de abril de 2017 (dois mil e dezessete), às 15 (quinze) horas. Em seguida foi
2677 abordado o segundo ponto da pauta referente à “Solicitação de alteração de
2678 Coordenação do Laboratório de Química de Proteínas”. O professor Ralph
2679 Gruppi Thomé fez a leitura do parecer, e foi dado o seguinte voto: “Face ao
2680 contido no mérito, sou de parecer favorável para que o Prof Paulo Afonso
2681 Granjeiro assuma a coordenação do Laboratório de Química de Proteínas”. O
2682 parecer foi colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por
2683 unanimidade. Passando ao terceiro ponto de pauta, referente à “Processo nº
2684 23122.001032/2017-06, Apreciação das irregularidades no registro do Ponto
2685 Eletrônico”, a relatora Michelly Morato Damasceno Gonçalves fez a leitura do
2686 parecer e foi dado o seguinte voto: “Sou de parecer favorável ao envio do
2687 processo à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas para averiguação das

2688 irregularidades apontadas". O parecer foi colocado em discussão. O professor
2689 Eduardo contextualizou o assunto ressaltando que é uma responsabilidade
2690 muito grande atestar que o servidor está presente em seu local de trabalho. A
2691 professora Danyelle faz uma observação quanto ao desconto em folha de
2692 pagamento, que seria o mínimo a se fazer diante dos fatos apurados e ainda,
2693 quando ocorre de uma pessoa não estar presente isso causa um transtorno e
2694 que diante da situação deve ser verificado o que pode ser feito. O servidor
2695 Vantuir Ferreira Júnior pede a palavra e justifica que em certo período
2696 realmente não fez os registros de ponto eletrônico da forma correta por estar
2697 passando por problemas pessoais. Posteriormente informou que gostaria de
2698 colocar alguns pontos: que ele é responsável pelo serviço de rede e internet da
2699 universidade e que, por várias vezes prestou serviços em período de férias,
2700 licença e fora de horário de trabalho, e que tem acesso remoto e por isso não
2701 precisa se deslocar até o Campus para atender às solicitações. Informou que
2702 existe um serviço de plantão na sede da Universidade, mas aqui no *Campus*
2703 isso não ocorre. O servidor se posicionou dizendo que não está deixando de
2704 atender à Universidade ou que a mesma foi penalizada pelas ausências
2705 injustificadas. O professor Eduardo diz que acha importante verificar no NTinf a
2706 questão do plantão e como pode ser registrada a questão de horas trabalhadas
2707 fora do período de trabalho semanal. Novamente a professora Danyelle
2708 contextualizou o assunto exemplificando um fato ocorrido em que era preciso
2709 resolver um assunto importante com o servidor Vantuir Ferreira Júnior e que o
2710 mesmo não se encontrava no Setor NTinf e não houve sucesso na tentativa de
2711 contato com o mesmo, reforçando o fato de se ter prejuízo na ausência do
2712 servidor. A técnica administrativa Grazielle sugere ao servidor Vantuir que seja
2713 avisado no setor NTinf as ausências e onde ele estaria no Campus para que
2714 fosse possível localizá-lo. A professora Maria José Nunes de Paiva faz uma
2715 observação com relação às justificativas possíveis de se colocar no sistema de
2716 ponto eletrônico, e que os registros não precisam ficar em aberto. E acha que
2717 se existe a possibilidade de averiguação de qualquer irregularidade que
2718 aconteça, ela deve ser corrigida e se não existe irregularidade, a averiguação
2719 vai verificar. O presidente concluiu sugerindo ao servidor Vantuir Ferreira Júnior
2720 que fizesse um documento para anexar ao processo conforme os
2721 questionamentos feitos pelo mesmo sobre o fato de não existir sistema de



2722 plantão de atendimento no setor NTinf do Campus Centro-Oeste Dona Lindu. O
2723 parecer da relatora foi votado e aprovado por unanimidade. Posteriormente
2724 foram lidos os informes 1. Atual Gabinete profª Vanessa Jaqueline da Silva:
2725 Bloco D, anteriormente gabinete do profº Alexsandro Sobreira Galdino. 2. Atual
2726 Gabinete profª Telma Porcina Vilas Boas Dias: Sala 307.4 Bloco D,
2727 anteriormente gabinete da profª Maria Emília Soares Martins dos Santos. O
2728 presidente ressalta que essas mudanças devem ser informadas para que a
2729 Prefeitura de *Campus* faça o controle correto dos gabinetes. Nada mais
2730 havendo a tratar eu, Marina Damas Couto, lavrei a presente ata que depois de
2731 lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 16 de fevereiro
2732 de 2017.

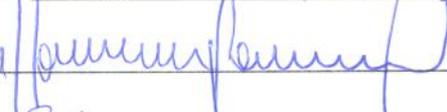
2733 Eduardo Sergio da Silva 

2734 Danyelle Romana Alves Rios 

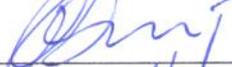
2735 Cristina Sanches Giraud 

2736 Hélio Batista dos santos 

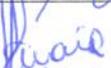
2737 Leandro Augusto de Oliveira Barbosa 

2738 Maria José Nunes de Paiva 

2739 Mariana Campos da Paz 

2740 Ralph Grupp Thomé 

2741 Wocely Victor de castro 

2742 Grazielle Aparecida Silva Maia 

2743 Isabel Cristina da Silveira Bento 

2744 Michelly Morato Damasceno 