

47 **ATA DA 2ª (SEGUNDA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GESTÃO**
48 **ADMINITRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA DO CAMPUS CENTRO-OESTE**
49 **DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI.** Aos trinta
50 dias do mês de maio de dois mil e onze, às 10 horas, realizou-se a 2ª (segunda)
51 Reunião Ordinária da Câmara de Gestão Administrativa da Unidade Acadêmica do
52 Campus Centro-Oeste Dona Lindu, presidida pelo Diretor, professor Eduardo Sergio
53 da Silva, para cumprir a seguinte pauta: **1.** Data da próxima reunião. **2.** Processo
54 solicitado pela professora Juliana Dias Reis Pessalacia para uso do espaço físico do
55 Campus para celebração de culto religioso com presença de pastor: Relator:
56 professor Moacyr Comar Júnior **3.** Distribuição de gabinetes para os docentes. **4.**
57 Estacionamento do Campus com uso de cartões **5.** Proposta de regimento da
58 Câmara. Estiveram presentes à reunião os professores, José Augusto Perez Villar,
59 Moacyr Comar Júnior, Richardson Miranda Machado e Whocely Victor de Castro, a
60 técnica administrativa Érika Aparecida Corrêa. Foram justificadas as ausências dos
61 professores Heloiza Maria Siqueira Rennó e Joel Alves Lamounier e do aluno
62 Cláudio Márcio Silva. Estiveram presentes também os professores Helder Magno
63 Silva Valadares, Danyelle Roamana Alves Rios, Alexsandro Sobreira Galdino e
64 Maria José Nunes de Paiva. A reunião teve início com leitura da pauta que foi
65 aprovada após as seguintes alterações: **a)** inversão na ordem dos itens 1 e 3; **b)**
66 exclusão do item Proposta de Regimento, que será incluído na próxima reunião,
67 atendendo à solicitação do professor Moacyr; **c)** inclusão do item Discussão sobre a
68 compra de material permanente pela DIMAP. A seguir foi discutido como seria
69 realizada a distribuição dos gabinetes entre os docentes. Foi sugerido e aprovado,
70 com 04 votos favoráveis e 02 abstenções, que os professores do curso de
71 enfermagem serão alocados do lado esquerdo do bloco D. A seguir foi iniciado o
72 sorteio dos gabinetes. Dando continuidade à reunião, o professor Moacyr leu o
73 parecer referente ao Processo solicitado pela professora Juliana Dias Reis
74 Pessalacia para uso do espaço físico do Campus para celebração de culto religioso
75 com presença de pastor, sendo o parecer desfavorável à solicitação. Após
76 discussão, foi aberta votação e o voto do relator aprovado por unanimidade. Em
77 seguida foi discutida a data para a próxima reunião, sendo acordado o dia 05 de
78 julho, às 10 horas. Na sequência, a técnica administrativa Erika informou que o
79 estacionamento do Campus tem capacidade para 210 veículos e que há um
80 cadastro de 160 servidores usuários. Foi sugerido pelo professor Richardson
81 distribuir 160 vagas para os servidores e destinar as outras 50 vagas para os alunos,
82 de forma rotativa. Após discussão, a sugestão foi aprovada por todos. Foi ainda
83 definido que a discussão sobre a compra de material permanente pela DIMAP será
84 incluída na pauta da próxima reunião. Nada mais havendo a tratar a reunião foi
85 encerrada e eu, Erika Aparecida Correa, lavrei a presente ata que depois de lida, se
86 aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 30 de maio de 2011. _____

87 *Ricardo Pereira Gualberto*
88 *Whocely Victor de Castro* *José Augusto Perez Villar*
89 *Moacyr Comar Jr.* *Eduardo Sergio da Silva*
90 *Cláudio Márcio Silva*