

1 **ATA DA 46ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GESTÃO**
2 **ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA CAMPUS CENTRO-**
3 **OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO**
4 **DEL-REI.** Aos 29 (vinte e nove) dias do mês de maio de 2019 (dois mil e
5 dezenove), às 15 (quinze) horas realizou-se a 46ª reunião ordinária da
6 Câmara de Gestão Administrativa do *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu, na
7 sala de reuniões da diretoria, presidida pelo diretor, professor Eduardo
8 Sergio da Silva, para cumprir a seguinte pauta: **1.** Definição de data para
9 próxima reunião; **2.** Requerimento de redução de jornada de trabalho com
10 remuneração proporcional da servidora Daniele Campelo D'Avila. Relatora:
11 Isabel Cristina da Silveira Bento; **3.** Redistribuição da servidora Loreny
12 Andalécio da Costa Lacerda com permuta de Ludmila Maria Gonçalves
13 Godoi de Camargos. Relatora: Grazielle Aparecida Silva **4.** Solicitação de
14 transferência do equipamento de laboratório Cromatógrafo Gasoso
15 (Shimadzu, GC-2010) do Laboratório de Processos Biotecnológicos e
16 Purificação de Macromoléculas para a Central Analítica para. **Informes: 1.**
17 **Carta aos membros da Câmara de Gestão do Campus Centro Oeste**
18 **Dona Lindu - UFSJ enviada pelos discentes do curso de Farmácia**
19 **(SAF). 2. Mudança de posição de árvore na portaria do campus. 3.**
20 **Solicitação de anuência de disponibilidade de infraestrutura da Câmara**
21 **de Gestão para Projeto Pedagógico do Curso de Farmácia 4.**
22 **Preocupação da direção do campus com divulgação de Vakinha por**
23 **grupo de pesquisa.** Estiveram presentes à reunião os membros docentes
24 Eduardo Sergio da Silva, diretor da Campus, Hérica de Lima Santos, vice-
25 diretora do Campus, Fábio Vieira dos Santos, Gustavo Henrique Ribeiro
26 Viana, Joaquim Maurício Duarte Almeida, Maira de Castro Lima, Leticia
27 Helena Januário, Marcelo Evangelista Faria dos Santos, Ralph Gruppi
28 Thomé, Stênio Nunes Alves, Tarcísio Laerte Gontijo e Whocely Victor de
29 Castro. Estiveram presentes também os membros técnicos administrativos
30 Grazielle Aparecida Silva Maia e Isabel Cristina da Silveira Bento e a
31 representante discente Bárbara Carmita da Silva Silveira. Ainda, esteve
32 presente a reunião a técnica administrativa Loreny Andalécio da Costa
33 Lacerda e os profs. Daniel Bonoto e Paulo Afonso Granjeiro. Justificaram
34 ausência os professores Carlos Eduardo Jensen, Hosana Ferreira Rates e a

wvc

15/05

35 discente Camila de Souza Barbosa, tendo sido aprovada por todos. O
36 presidente iniciou a reunião dando boas vindas ao técnico Flávio Henrique
37 da Silveira, como substituto da técnica Marina Damas na secretaria das
38 Câmaras enquanto esta estiver de licença. Em seguida, solicitou inclusão
39 do item de pauta: Solicitação de transferência do equipamento Cromatógrafo
40 Gasoso (Shimadzu, GC-2010) do Laboratório de Processos Biotecnológicos
41 e Purificação de Macromoléculas para a Central Analítica como quarto item
42 da pauta permanecendo os demais itens na sequência, tendo sido a pauta
43 com as inclusões aprovada por todos. **Item um: Data da próxima reunião.**
44 Ficou definida para o dia 04 de Julho de 2019 às 14:00 horas com a
45 aprovação unânime de todos presentes. **Item dois: Requerimento de**
46 **redução de jornada de trabalho com remuneração proporcional da**
47 **servidora Daniele Campelo D'Avila. Relatora Isabel Cristina da Silveira**
48 **Bento.** A relatora Isabel Cristina da Silveira Bento falou sobre os
49 documentos do requerimento de redução de jornada de trabalho com
50 remuneração proporcional da servidora Daniele Campelo D'Avila. A mesma
51 informa que a técnica já faz jus ao procedimento de redução de horário com
52 remuneração proporcional e apenas encontra-se pedindo a sua renovação,
53 com todos os documentos que compõem o processo válidos e sem prejuízo
54 para a administração. *Voto da relatora:* "Sou de parecer favorável à
55 solicitação de prorrogação da redução da jornada de trabalho para 30h
56 semanais com consequente redução salarial, pelo período de 01/06/2019 a
57 31/05/2021 feita pela servidora Daniele Campelo D'Avila." O parecer foi
58 colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade.
59 **Item três: Redistribuição da servidora Loreny Andalécio da Costa**
60 **Lacerda com permuta de Ludmila Maria Gonçalves Godoi de Camargos.**
61 **Relatora: Grazielle Aparecida Silva.** A relatora Grazielle Aparecida Silva
62 falou sobre o pedido de redistribuição da servidora Loreny Andalécio da
63 Costa Lacerda para o IFET de Arcos/MG com a técnica de laboratório
64 Ludmila Maria Gonçalves Godoi de Camargos. A relatora informou sobre as
65 mesmas participarem do mesmo quadro de carreira, apenas com distinção
66 de funções. Além disso, relatou que para o campus CCO seria válido e
67 pertinente a redistribuição, uma vez que o campus possui um grande
68 número de laboratórios e alguns ainda sem o apoio técnico por falta de

wrc

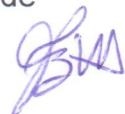
 

Bum







69 pessoal, sendo necessário portanto um técnico para enquadrar nas funções.
70 A relatora relatou a necessidade que a servidora Loreny Andalécio da Costa
71 Lacerda tem de ficar perto da família e que a solicitação de redistribuição
72 atende o art 37 da lei 8112. O presidente da reunião, professor Eduardo
73 Sergio da Silva pediu para a relatora Grazielle Aparecida Silva apenas
74 reforçar a motivação ao justificar a importância do técnico de laboratório para
75 a unidade devido ao número de laboratórios e ao interesse complementar da
76 outra Instituição em receber um técnico administrativo, uma vez que o IFET
77 de Arcos/MG necessita de profissionais na função administrativa e apresenta
78 um menor número de laboratórios. *Voto da relatora: Sou de parecer*
79 *favorável ao pedido de redistribuição do código de vaga da assistente em*
80 *administração Loreny Andalécio da Costa Lacerda, nível D, para o instituto*
81 *Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais Campus*
82 *Avançado Arcos com permuta com a técnica de laboratório área Ludmila*
83 *Maria Gonçalves Godoi de Camargos, também nível D, para a universidade*
84 *Federal de São João Del Rei Campus Centro Oeste - Dona Lindu e*
85 *redistribuição de seu código de vaga para o referido Campus. O parecer foi*
86 *colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade*
87 **Item quatro: Transferência do equipamento de laboratório**
88 **Cromatógrafo Gasoso (Shimadzu, GC-2010) alocado nas dependências**
89 **do Laboratório de Processos Biotecnológicos e Purificação de**
90 **Macromoléculas para a Central Analítica. Relator: Prof. Dr. Joaquim**
91 **Mauricio Duarte Almeida.** O relator Prof. Joaquim informou que teve pouco
92 tempo para fazer a busca de informações para emitir o seu parecer. O
93 processo foi entregue um dia antes da reunião. Sendo que, não conseguiu
94 obter a informação a quem pertencia o equipamento, se ao curso de
95 Bioquímica ou se foi adquirido com verba de projeto de algum grupo de
96 pesquisa. O Prof Paulo, presente na reunião, pediu a palavra e informou ao
97 Prof Joaquim a respeito de uma carta entregue pelos profs. Paulo Granjeiro
98 e Daniel Bonoto coordenadores do Laboratório de Processos
99 Biotecnológicos e Purificação de Macromoléculas, espaço onde atualmente
100 o cromatógrafo está instalado, dando ciência e concordância quanto a
101 transferência do equipamento para a Central Analítica. Os profs também
102 solicitaram constar em ata a necessidade da manutenção do espaço físico

wvc

Bon

103 sendo parte do Laboratório de Processos Biotecnológicos e Purificação de
104 Macromoléculas, independente da transferência dos equipamentos. Após
105 discussão, e considerando decisão prévia desta Câmara em situação
106 anterior similar de transferência de equipamento, o professor Fabio sugeriu
107 que o prof. Joaquim baixasse o processo em diligência para que a situação
108 seja apresentada ao Colegiado do Curso de Bioquímica para ciência e,
109 assim, validarem a proposta. O Prof. Eduardo colocou em votação e os
110 membros aprovaram por unanimidade a baixa do processo em diligência.

111 **Informes: 1. Carta aos membros da câmara de gestão do Campus**
112 **Centro Oeste Dona Lindu - UFSJ pelos discentes do curso de Farmácia**
113 **(SAF).** Foi lido pelo presidente da câmara prof. Eduardo Silva a carta
114 enviada pelos discentes do curso de farmácia referente ao extravio de uma
115 máquina leitora de cartão de crédito comprada pelos mesmos e entregue no
116 setor de protocolo do campus, com os documentos comprobatórios da
117 compra. Foi citada a preocupação com que se deu esse extravio e a
118 proposta de mudar a estrutura local, com porteiros e servidores da área nas
119 suas respectivas funções, sem o desvio de função de receber coisas que
120 não se encontram nas suas atividades. Foi mencionado também a proposta
121 de uma discussão futura de não mais permitir o recebimento de encomendas
122 pessoais no ambiente do trabalho. **2. Mudança de posição de árvore na**
123 **portaria do campus.** A docente Prof^a Leticia Helena Januário propôs a
124 mudança da posição da árvore que bloqueia a visão à direita da portaria do
125 Campus, informando que a posição da árvore atualmente tem atrapalhado a
126 visibilidade dos discentes e funcionários que trabalham no campus. **3.**
127 **Solicitação de anuência de disponibilidade de infraestrutura da Câmara**
128 **de Gestão para Projeto Pedagógico do Curso de Farmácia.** O
129 coordenador do curso de Farmácia e também presidente do NDE, Prof.
130 Joaquim Maurício Duarte Almeida, encaminhou memorando solicitando
131 anuência da Câmara de Gestão para uso de salas e laboratórios neste
132 campus que serão destinadas para aulas teóricas e práticas do Curso.
133 Joaquim informou que esta é uma norma do CONEP para elaboração e
134 submissão do PPC e que precisava agilizar para poder cumprir o
135 cronograma para submissão em outras instâncias. Joaquim mencionou
136 também que não houve alterações em Unidades curriculares, Carga

wrc

B. C. D.

137 Horárias e que apenas havia mudanças para atender normas do MEC e que
138 o prazo é até outubro deste ano. No entanto, O prof Eduardo informou que o
139 trâmite do processo deveria ter a mesma condução de outros cursos e mais
140 recentemente do PPC do curso de bioquímica que foi encaminhado ao
141 CONEP, ou seja não se tratar somente de um documento de ciência da
142 Câmara de gestão mas que o processo com o PPC fosse encaminhado a
143 Câmara e nomeado um parecerista para relatar o processo. Os presentes
144 concordaram com a colocação e o prof Ralph salientou a importância de se
145 fazer da mesma forma, não abrindo precedentes. O Prof. Eduardo solicitou
146 que o novo PPC fosse encaminhado para a próxima reunião para nomear
147 um relator e ter um parecer. O prof. Joaquim pediu para que conste em ata
148 que foi entregue a carta na data dessa reunião pedindo a ciência da câmara
149 de gestão uma vez que tem preocupação com prazos para envio e
150 aprovação no CONEP. O Prof. Eduardo observou a importância da
151 discussão e tentativa dos cursos de farmácia, bioquímica e enfermagem
152 serem ofertados em turnos únicos. O Prof. Joaquim mencionou que esse
153 assunto já foi discutido na Câmara de Graduação por uma Comissão
154 formada pelos coordenadores dos três cursos coordenada pelo professor
155 Rafael Chagas. O Prof. Joaquim afirmou que esta Comissão fez a análise da
156 viabilidade desta proposta mas que concluiu que não há essa possibilidade
157 devido ao número de horas aula. O prof. Tarcísio mencionou que o curso de
158 enfermagem está trabalhando nesta proposta. **4. Preocupação com**
159 **suposta divulgação inadequada de Projeto que envolve a produção de**
160 **Canabis em atividade de Pesquisa do Docente Joaquim Mauricio**
161 **Duarte Almeida.** O presidente da câmara prof. Eduardo Silva direcionou
162 uma fala ao docente profº Joaquim Maurício Duarte Almeida sobre a
163 preocupação da divulgação de campanha pelo grupo de pesquisa “Cultivo *in*
164 *vitro* de Cannabis” para arrecadação de financiamento por meio o site
165 Vakinha, a preocupação da divulgação inadequada das atividades de
166 Pesquisa realizadas no Campus Centro Oeste Dona Lindu com a produção
167 de Cannabis e a sua visibilidade perante a comunidade externa. Além do
168 processo de “vaquinha” para arrecadação de dinheiro para apoio financeiro
169 ao referido Projeto. O professor Joaquim explicou que a produção realizada
170 em Laboratório é *in vitro*, resultando em pequenas quantidades de material



171 vegetal da espécie e se limita a produção em pequena escala dos princípios
172 ativos. Entretanto, o projeto encontra-se parado por falta de verba e, por isso,
173 surgiu a ideia, por parte dos alunos envolvidos, da arrecadação de dinheiro
174 através de uma “vaquinha” virtual. Foi mencionado que o nome da
175 instituição estava sendo vinculado a essa campanha e que isso poderia
176 acarretar problemas para o campus e a instituição. O professor Joaquim
177 alegou que esta foi uma iniciativa dos alunos do grupo e que o nome da
178 UFSJ não consta no texto do site da Vaquinha, tão pouco havia vídeos com
179 imagem das pesquisas ou de pessoas envolvidas. Argumentou também que
180 não faz divulgação do projeto na mídia e que só agora aceitou essa ideia
181 dos alunos devido a falta de financiamento da pesquisa por parte da
182 FAPEMIG. O professor presidente da câmara Eduardo Silva citou a hipótese
183 de não ser possível essa arrecadação de dinheiro devido ao espaço público,
184 Foi sugerido também por membros presentes na reunião que, sendo
185 permitida, a arrecadação de valores fosse feita por uma empresa júnior da
186 universidade, com um projeto de fim específico a isso. Joaquim disse que iria
187 confirmar a legalidade da arrecadação e do uso dessa verba junto ao
188 CONEP e no jurídico da UFSJ. A profa Hérica também expôs sua opinião
189 sobre sua preocupação com a exposição do campus e da UFSJ nas mídias
190 sociais através da vaquinha para conseguir fundos. Como proposta sugeriu
191 ao Prof. Stenio que leve ao CONEP onde é representante do CCO esta
192 questão para possível discussão a respeito e esclarecimentos. Nada mais
193 havendo a tratar eu, Flávio Henrique da Silveira, lavrei a presente ata que,
194 depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 29
195 de maio de 2019.

196 Eduardo Sergio da Silva _____

197 Hérica de Lima Santos _____

198 Fábio Vieira dos Santos _____

199 Hosana Ferreira Rates _____

200 Joaquim Maurício Duarte Almeida _____

201 Ralph Gruppi Thomé _____

- 202 Tarcísio Laerte Gontijo Laerte Gontijo
- 203 Whocely Victor de Castro Whocely Victor de Castro
- 204 Grazielle Aparecida Silva Maia Grazielle
- 205 Isabel Cristina da Silveira Bento Bento
- 206 Bárbara Carmita da Silva Silveira Bárbara Silveira
- 207 Camila de Souza Barbosa _____

(Handwritten mark)