

1 **ATA DA 47ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GESTÃO**
2 **ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA CAMPUS CENTRO-**
3 **OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO**
4 **DEL-REI.** Aos 6 (seis) dias do mês de agosto de 2019 (dois mil e dezenove),
5 às 9 (nove) horas e 38 (trinta e oito) minutos realizou-se a 47ª reunião
6 ordinária da Câmara de Gestão Administrativa do *Campus* Centro-Oeste
7 Dona Lindu, na sala 105, bloco A, presidida pelo diretor, professor Eduardo
8 Sergio da Silva, para cumprir a seguinte pauta: **1.** Definição de data para
9 próxima reunião; **2.** Anuência da Câmara de Gestão quanto ao uso das salas
10 e laboratórios do CCO para as atividades didáticas, teóricas e práticas;
11 conforme porposto no Projeto Pedagógico do Curso de Farmácia. Resolução
12 027/2013 e 029/2018/CONEP. Relator: José Augusto Ferreira Perez Villar; **3.**
13 Atualização da demanda de utilização do laboratório de Química
14 Farmacêutica Medicinal pelo Grupo de atuação docente em Modelagem
15 Molecular - GADMM. Relator: Comissão composta pelos professores Rafael
16 Gonçalves Teixeira Neto, Liliane de Lourdes Teixeira Silva e Leandro
17 Augusto de Oliveira Barbosa. **4.** Solicitação de espaço físico para o grupo
18 PET BIOQUÍMICA. Relator: Tarcísio Laerte Gontijo; **5.** Ciência do colegiado
19 do curso de bioquímica sobre transferência do equipamento Cromatógrafo
20 Gasoso marca Shimadzu, GC-2010 para o laboratório Central Analítica,
21 bloco E. Relatora: Mariane Cristina Schnitzler Villar; **6.** Aprovação *ad*
22 *referendum* processo 23122009878/2015-14 de solicitação de jornada de
23 trabalho com remuneração proporcional da servidora Valeriana Valadares
24 Lopes. Relatora: Grazielle Aparecida Silva Maia; **7.** Normas de
25 funcionamento do uso da sala 208-A da PROAE/CCO. Relatora: Isabel
26 Cristina da Silveira Bento. **8.** Eleição membro representante da Câmara de
27 Gestão na Congregação na vaga da professora Hosana Ferreira Rates,
28 vencimento em 25/06/2019 (Docente Curso de Graduação Enfermagem).
29 **Informes:** 1. Alocação de servidor técnico de laboratório para Central
30 Analítica. 2. Laudo Técnico - Qualidade da água para consumo; 3.
31 Renovação de afastamento parcial para cursar Mestrado das servidoras
32 Michelly Morato Damasceno Gonçalves, Soraia Aparecida Alves, Gisele
33 Amanda de Oliveira Santos e Elaine Marques Ribeiro de Menezes. 4.
34 Renovação afastamento parcial para cusar Doutorado: Marina Goulart da

35 Silva, Michael Eder de Oliveira, Mairon César Coimbra e Letícia Gonçalves
36 Resende Ferreira. Estiveram presentes à reunião os membros docentes
37 Eduardo Sergio da Silva, diretor da unidade, Hérica de Lima Santos, vice-
38 diretora da unidade, os docentes José Augusto Ferreira Perez Villar, Rafael
39 Gonçalves Teixeira Neto, Liliane de Lourdes Teixeira Silva, Rosy Iara Maciel
40 de Azambuja, Tarcísio Laerte Gontijo, Mariane Cristina Schnitzler Villar e os
41 técnicos Grazielle Aparecida Silva Maia, Isabel Cristina da Silveira Bento e
42 Flávio Henrique da Silveira. Justificaram ausência os docentes Leandro
43 Augusto de Oliveira Barbosa, Stênio Nunes Alves, Maira de Castro Lima,
44 Letícia Helena Januário e a discente Bárbara Carmita da Silva Silveira. O
45 presidente iniciou a reunião dando boas vindas aos novos membros eleitos e
46 presentes na Câmara de Gestão. **Item um: data da próxima reunião.** Ficou
47 definida para o dia 17 de setembro de 2019 às 9 horas e 30 minutos. **Item**
48 **dois: Anuência da Câmara de Gestão quanto ao uso das salas e**
49 **laboratórios do CCO para as atividades didáticas, teóricas e práticas;**
50 **conforme proposto no projeto pedagógico do Curso de Farmácia.**
51 **Resolução 027/2013 e 029/2018/CONEP. Relator: José Augusto Ferreira**
52 **Perez Villar.** Para tratar do referido item, compareceram também à reunião
53 os docentes Joaquim Maurício Duarte Almeida e Luis Fernando Soares -
54 coordenação do Curso de Farmácia. O relator professor José Augusto
55 Ferreira Perez Villar após a leitura do parecer, leu seu voto baixando o
56 processo em diligência devido a falta de documentação, principalmente no
57 que diz respeito a alocação da disciplina de Físico Química prática. O
58 mesmo alegou que há histórico do não oferecimento de disciplina por parte
59 do GAD Modelagem Molecular, inclusive sendo motivo de reclamação por
60 parte dos discentes do *campus*. Informou que segundo sua visão a Câmara
61 de Gestão não tem condição de fazer os laboratórios funcionar, devido a
62 falta de estrutura que os mesmos estão enfrentando. O mesmo relator
63 informou que faltam informações no processo sobre qual laboratório será
64 dado as aulas e que falta anuência do GAD sobre a proposta da temática. O
65 membro Rafael Gonçalves Teixeira Neto interviu em seguida informando que
66 tinha o documento do GAD em suas mãos por ser relator de outro processo,
67 envolvendo a mesma disciplina e uso do laboratório. O relator José Augusto
68 Ferreira Perez Villar informou que não daria a anuência faltando informações

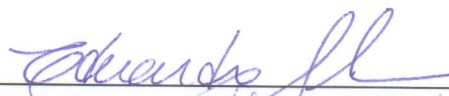
69 ou tendo informações incompletas. O presidente da câmara, professor
70 Eduardo Sergio da Silva intercedeu ao perguntar para o relator que se com o
71 documento do GAD e a ciência que haveria espaço para realizar as
72 atividades ele mudaria seu voto. O relator informou manteria o parecer,
73 porém mudaria seu voto para favorável, considerando a inclusão de novos
74 documentos na reunião. Voto do relator: *"Após a introdução dos documentos*
75 *descritos no mérito que estavam faltando durante a condução da reunião*
76 *este relator vota favorável a aprovação da anuência, este é meu voto, salvo*
77 *melhor juízo."* Após alteração do voto, o parecer foi aprovado por
78 unanimidade. **Item três: Atualização da demanda de utilização do**
79 **laboratório de Química Farmacêutica Medicinal pelo Grupo de atuação**
80 **docente em modelagem molecular - GADMM. Relator: Comissão**
81 **composta pelos professores Rafael Gonçalves Teixeira Neto, Liliane de**
82 **Lourdes Teixeira Silva e Leandro Augusto de Oliveira Barbosa.** O relator,
83 professor Rafael Gonçalves Teixeira Neto leu o parecer e informou que
84 encontrava-se presentes todos os documentos pertinentes a demanda e que
85 de acordo com a carga horária utilizada pelo laboratório de Química
86 Farmacêutica Medicinal seria viável o compartilhamento do mesmo.
87 Informou além disso que caso os mesmos não desejem compartilhar o
88 mesmo espaço devem incluir novas informações no processo para posterior
89 demanda, justificando o motivo para a não integração. Voto da comissão:
90 *"Face ao contido no mérito, a comissão determina que os GADS de*
91 *Modelagem Molecular e Farmácia Social compartilhem a utilização do*
92 *espaço hoje nomeado Laboratório de química farmacêutica Medicinal, este é*
93 *nosso voto salvo melhor juízo"*. Foi aprovado então com a maioria dos votos,
94 tendo um voto contra. **Item quatro: Solicitação de espaço físico para o**
95 **grupo PET BIOQUÍMICA. Relator: Tarcísio Laerte Gontijo.** O relator,
96 professor Tarcísio Laerte Gontijo, compreendeu a importância do Pet
97 Bioquímica, porém informou que não tem competência para analisar a
98 cessão do espaço físico para estes e que cabe a diretoria do *campus* essa
99 competência, que atualmente tem a posição de não haver espaço. O
100 presidente da câmara, professor Eduardo Sergio e a vice presidente Herica
101 Lima, informaram que uma proposta poderia ser o compartilhamento do
102 espaço da Betatech com o Pet Bioquímica através de uma agenda

103 compartilhada, atualmente na sala que encontra o protocolo, logo após a
104 reestrutura do espaço físico do *campus*. Voto do relator: *“Face ao contido no*
105 *mérito, informo que não será possível, neste momento, a cessão de espaço*
106 *físico adequado para o PET Bioquímica devendo a diretoria do CCO assim*
107 *que possível deliberar um espaço, salvor maior juízo.”* O parecer foi
108 aprovado por unanimidade por todos os presentes. **Item cinco: Ciência do**
109 **colegiado do curso de bioquímica sobre transferência do equipamento**
110 **cromatógrafo Gasoso marca Shimadzu, CG-2010 para o laboratório**
111 **central Analítica, bloco E. Relator: Mariane Cristina Schnitzler Villar.** A
112 relatora, professora Mariane Cristina Schnitzler Villar, fez a leitura do parecer.
113 Relatou também que o assunto foi passado na última reunião tendo sido
114 baixado em diligência pelo professor Joaquim Maurício Duarte Almeida,
115 devido a necessidade da anuência dos responsáveis pelo equipamento,
116 conforme sugerido pelo professor Fábio Vieira dos Santos na última reunião.
117 Informou que foram apresentados todos os documentos para a transferência.
118 O membro da camara José Villar pediu a palavra e informou que havia
119 conseguido uma empresa para consertar o equipamento há 3 meses, e citou
120 a demora com que se deu o tramite desse caso. Voto da relatora: *“Após*
121 *análise dos documentos anexos ao processo, parecer do Prof Joaquim*
122 *Maurício Duarte Almeida, e resposta ao pedido de transferência do*
123 *equipamento Cromatógrafo Gasoso assinado pelos Professores*
124 *responsáveis pelo Laboratório de Processos Biotecnológicos e Purificação*
125 *de Macromoléculas e do Colegiado do Curso de Bioquímica, sou de parecer*
126 *favorável à aprovação, da transferência do equipamento Cromatógrafo*
127 *Gasoso (CG) para a Central Analítica localizada no Bloco E do Campus*
128 *Centro Oeste Dona Lindu, este é o meu voto, salvo melhor juízo”.* O parecer
129 foi aprovado de forma unanime por todos os presentes. **Item seis:**
130 **Aprovação ad referendum processo 23122009878/2015-14 de**
131 **solicitação de jornada de trabalho com remuneração proporcional da**
132 **servidora Valeriana Valadares Lopes. Relatora: Grazielle Aparecida**
133 **Silva Maia.** A relatora, Grazielle Aparecida Silva Maia, fez a leitura do seu
134 parecer onde relatou que a servidora Valeriana Valadares Lopes apresentou
135 toda a documentação pertinente à redução proporcional de jornada de
136 trabalho com remuneração proporcional. A professora Rosy lara indagou

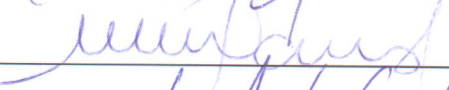
137 sobre o impacto dessas reduções de jornada de trabalho para os servidores
138 e a necessidade de trabalho do *campus*. Voto da relatora: “*Face ao contido*
139 *no mérito, sou de parecer favorável a decisão Ad Referendum do presidente*
140 *dessa Câmara de Gestão, acerca do pedido de redução de jornada de*
141 *trabalho, para 30 horas semanais, num período de 10 anos, com*
142 *remuneração proporcional da técnica de laboratório Valeriana Valadares*
143 *Lopes, a partir de 05 de agosto de 2019*”. o parecer foi aprovado por
144 unanimidade. **Item sete: Normas de funcionamento do uso da sala 208-A**
145 **da PROAE/CCO. Relatora: Isabel Cristina da Silveira Bento** A relatora,
146 Isabel Cristina da Silveira Bento, fez a leitura do parecer com as normas do
147 uso da sala mostrando-se favorável aos pontos citados. No entanto, a vice
148 presidente da câmara, professora Hérica de Lima Santos, sugeriu a retirada
149 do ponto de aprovação de uso da sala pela PROAE, informando que a
150 mesma não teria competência para aprovar ou não. O membro servidor
151 Técnico administrativo Flávio Henrique da Silveira citou a importância de
152 integrar o uso da sala também com a Pró-reitoria de Extensão, não ficando
153 apenas com a Pró-reitoria de Assuntos Estudantis. Voto da relatora: “ *Face*
154 *ao contido no mérito, sou de parecer favorável as normas de funcionamento*
155 *do uso da sala 208-A considerando as alterações realizadas*”. O parecer foi
156 colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade.
157 **Item oito: Eleição membro da Câmara de Gestão na Congregação na**
158 **vaga da professora Hosana Ferreira Rates, vencimento em 25/06/2019**
159 **(Docente do curso de graduação em enfermagem).** O presidente,
160 professor Eduardo Sergio da Silva, citou a importância da representação da
161 Câmara de Gestão na Congregação e perguntou dentre os presentes, quais
162 teriam interesse dessa representação. O membro docente José Augusto
163 Ferreira Perez Villar mostrou interesse e a professora Rosy lara Maciel de
164 Azambuja também. Após votação entre os presentes, com 5 votos contra 4,
165 a professora Rosy lara Maciel foi a eleita para representar a Câmara de
166 Gestão na Congregação. **Informes:** O diretor do *campus* e presidente da
167 Câmara de Gestão informou sobre a alocação da servidora técnica de
168 laboratório Grazielle Aparecida Silva Maia para atuar como técnica da
169 central Analítica localizada na sala 108 do bloco E desde *campus* a partir do
170 dia 08 de julho de 2019. Citou também sobre o laudo técnico e a qualidade

171 da água para consumo no *campus* CCO/UFSJ. Além disso, foram aprovados
172 a renovação de afastamento parcial para cursar mestrado das servidoras
173 Michelly Morato Damasceno Gonçalves, Soraia Aparecida Alves, Gisele
174 Amanda de Oliveira Santos e Elaine Marques Ribeiro de Menezes. Como
175 também a renovação do afastamento parcial para cursar Doutorado dos
176 servidores Marina Goulart da Silva, Michael Eder de Oliveira, Mairon César
177 Coimbra e Letícia Goncalves Resende Ferreira. Nada mais havendo a tratar
178 eu, Flávio Henrique da Silveira, lavrei a presente ata que depois de lida, se
179 aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 06 de Agosto de 2019.

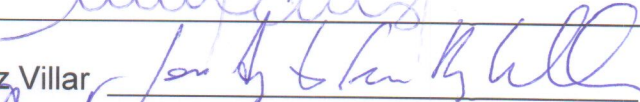
180 Eduardo Sergio da Silva



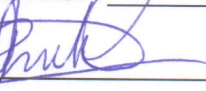
181 Hérica de Lima Santos



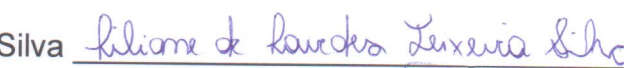
182 José Augusto Ferreira Perez Villar



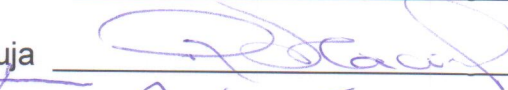
183 Rafael Gonçalves Neto



184 Liliane de Lourdes Teixeira Silva



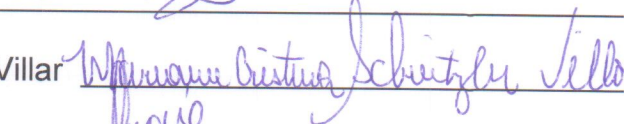
185 Rosy Iara Maciel de Azambuja



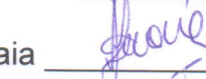
186 Tarcísio Laerte Gontijo



187 Mariane Cristina Schnitzler Villar



188 Grazielle Aparecida Silva Maia



189 Isabel Cristina da Silveira Bento



190 Flávio Henrique da Silveira

