



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
SECRETARIA DA CONGREGAÇÃO E CÂMARAS DO CENTRO

ATA Nº 145 / 2020 - SECEN (10.02.03)

Nº do Protocolo: 23122.014719/2020-07

Divinópolis-MG, 16 de setembro de 2020.

ATA DA 53ª (QUINQUAGÉSIMA TERCEIRA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI.

Aos 10 (dez) dias do mês de setembro de 2020 (dois mil e vinte), às 9 (nove) horas e 33 (trinta e três) minutos realizou-se a 53ª reunião ordinária da Câmara de Gestão Administrativa do *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu, de forma on-line por videoconferência, presidida pelo diretor, professor Eduardo Sergio da Silva, para cumprir a seguinte pauta: **1.** Definição de data para próxima reunião; **2.** Coordenação do equipamento Citômetro de Fluxo; **3.** Coordenação do equipamento centrífuga refrigerada de alta velocidade; **4.** Solicitação de espaço físico para Laboratório de Pesquisa. Interessado: Prof. Jefferson Luiz Princival. Relator: Prof. Alexsandro Sobreira Galdino; **Informes:** **1.** Alocação do prof. Jefferson Luiz Princival, da área de Química Orgânica e Química Fundamental no Gabinete 301.2 - Bloco B. **2.** Coordenação do Laboratório CTInfra II - Biotério de manutenção Animal. **3.** Retorno PROPE - Docente do CCO da área de Ciências da Saúde na Câmara de Iniciação Científica. **4.** Alteração de nome Laboratório CTInfra II - Laboratório de Atpases e Membranas para Laboratório de Bioquímica de Membranas e Biomarcadores. Estiveram presentes os membros docentes Eduardo Sergio da Silva, Hérica de Lima Santos, vice-diretora da unidade, Alexsandro Sobreira Galdino, Hygor Kleber Cabral Silva, José Augusto Ferreira Perez Villar, Liliane de Lourdes Teixeira Silva, Maira de Castro Lima, Mariane Cristina Schnitzler Villar, Patrícia Peres de Oliveira, Rafael Gonçalves Teixeira Neto, Vanessa Faria Cortes. Participaram também as técnicas administrativas Grazielle Aparecida Silva Maia e Isabel Cristina da Silveira Bento, sendo que a última compareceu às 9 horas e 52 minutos. Participou ainda, o professor Leandro Augusto de Oliveira Barbosa, colaborando apenas no segundo item da pauta, por estar em período de férias. **Item um: Definição de data para próxima reunião.** A reunião foi agendada para o dia 21 de outubro de 2020. **Item dois: Coordenação do equipamento Citômetro de Fluxo.** O presidente comunicou que o Citômetro de Fluxo já havia sido transferido para o gabinete 4 do Bloco E, conforme discussão aprovada em reunião anterior. Depois passou a palavra ao professor Leandro Augusto de Oliveira Barbosa. O professor Leandro Barbosa explicou que em conversa com a professora Danyelle Romana Alves Rios, que foi a responsável pelas manutenções do referido equipamento, ela informou que são

necessárias manutenções a cada 6 meses, sendo o custo destas muito alto. Assim, considerando o ônus constante para a instituição e que o equipamento não está sendo utilizado, o professor Leandro Barbosa sugere que seja feito contatos com empresas de Divinópolis, como laboratórios, e ainda outras Instituições Federais de Ensino, para verificar possíveis parcerias de uso do equipamento, e assim a manutenção ser também de responsabilidade do possível parceiro. Foi discutido também que a falta de manutenção pode prejudicar o tempo de vida útil do equipamento. Posteriormente o presidente ressaltou que embora a professora Rosy lara Maciel de Azambuja Ribeiro tenha dispensado a coordenação do equipamento, considera que ela também deve participar da proposta feita pelo professor Leandro Barbosa, como professora e pesquisadora e ainda propôs que o professor Leandro Barbosa conduza a proposta de parceria, tendo sido todas as questões aprovadas pela assembleia. O professor Leandro Augusto de Oliveira Barbosa saiu da reunião.

Item três: Coordenação do equipamento centrífuga refrigerada de alta velocidade. O presidente explicou que essa foi uma demanda encaminhada pelo professor Leandro Augusto de Oliveira Barbosa, a pedido da professora Rosy que adquiriu o equipamento via FINEP. Na solicitação do professor Leandro Barbosa, ele explica que foi responsável pela organização do processo e instalação na Central Analítica e sugere o nome da professora Vanessa Faria Cortes como coordenadora do equipamento, uma vez que foi usuária da Centrífuga durante o mestrado e doutorado, e em toda a linha de pesquisa utiliza a centrífuga. A assembleia discutiu sobre a questão e aprovou por unanimidade a coordenação do equipamento Centrífuga Refrigerada de Alta Velocidade pela professora Vanessa Faria Cortes.

Item quatro: Solicitação de espaço físico para Laboratório de Pesquisa. Interessado: Prof. Jefferson Luiz Princival. O relator, professor Alexsandro Sobreira Galdino, fez a leitura do parecer onde descreveu que o professor Jefferson Luiz Princival veio da Universidade Federal de Pernambuco/Departamento de Química fundamental para a UFSJ/Campus Centro-Oeste Dona Lindu-CCO, e que ele trouxe para o CCO equipamentos e vidrarias que aguardam instalação. Relatou também que, segundo o professor Jefferson Princival, seria importante o espaço físico ter subdivisão, para experimentos que necessitam de espaço reservado. Quanto ao espaço físico, o relator mencionou a comunicação da professora Rosy lara Maciel de Azambuja Ribeiro de liberação da sala 208 no Bloco B, onde funcionava um Biotério de responsabilidade dela. Voto do relator: *"Após análise dos documentos descritos no mérito, caso a sala 208 Bloco B atenda ao prof. Jefferson, sou de parecer favorável, uma vez que o professor/pesquisador pode agregar muito nas pesquisas químicas e biológicas (o emprego de técnicas do DNA Recombinante vem sendo uma das ferramentas na preparação de enzimas que apresentem alto grau de seletividade)."* O parecer foi colocado em discussão. A professora Hérica de Lima Santos perguntou a atual situação da sala 208, sendo respondido pelo presidente que os materiais que se encontravam no local já foram retirados. Falou ainda que o professor Jefferson Princival já esteve na sala 208 e disse que o espaço atende às necessidades conforme solicitado por ele. O parecer foi colocado em

votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Informes:** 1. Alocação do prof. Jefferson Luiz Princival, da área de Química Orgânica e Química Fundamental no Gabinete 301.2 - Bloco B. O presidente explicou que o referido professor assumiu as atividades a mais ou menos um mês, após publicação da redistribuição para o CCO. O local no gabinete era ocupado pela professora Vanessa Stein que foi removida para o DEPEB/UFSJ. 2. Coordenação do Laboratório CTinfra II - Biotério de manutenção Animal. O presidente informou que após consulta ao PPGCS de indicação de docentes do programa para a coordenação do laboratório, comunicaram aprovação do nome da professora Maira de Castro Lima. 3. Retorno PROPE - Docente do CCO da área de Ciências da Saúde na Câmara de Iniciação Científica. O presidente lembrou que foi encaminhado um Memorando à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação-PROPE, sobre a indicação do nome da professora Patrícia Pinto Braga, conforme deliberado em reunião anterior. Em seguida, a secretária Marina Damas Couto fez a leitura de resposta da PROPE onde foi informado que *"...com a necessidade de trabalho, preenchimento da vaga, e da ausência de resposta do CCO, a nova gestão da Pró-Reitoria, solicitou sugestão às Profas. Caroline Domingueti, Valéria Conceição e Mariana Galdino. Nesse sentido, foi elencado o nome do prof. Renê, o qual foi acatado pela PROPE e confirmado em 21 de maio de 2020 com a portaria de nomeação em seu nome."* Ainda foi descrito que *"...na eminência de agir rapidamente para suprir a vaga e cumprimento dos trabalhos, e diante da ausência de resposta à consulta, proporcionou de forma coletiva e democrática, a consulta entre os pares da área para a indicação do membro."* O presidente ressaltou que não há objeção quanto ao nome do professor Renê Oliveira do Couto, mas não entendeu a consulta realizada aos outros docentes da área como democrática e disse que assim como foi realizada uma consulta aos outros docentes, poderia ter sido feita novamente à direção do CCO. Finalizando, considerou a questão como encerrada na Câmara de Gestão. 4. Alteração de nome Laboratório CTinfra II - Laboratório de Atpases e Membranas para Laboratório de Bioquímica de Membranas e Biomarcadores. A professora Hérica de Lima Santos comunicou que se trata do Laboratório coordenado por ela e pela professora Melina de Barros Pinheiro Inácio. Em seguida, a professora Hérica de Lima Santos informou que a Comissão para discussão de espaço destinado a armazenamento e reuso de produtos químicos nomeada na última reunião da Câmara de Gestão e presidida por ela, já fez várias reuniões e em breve será encaminhado um formulário para coleta de informações. Assim, pede apoio quanto a divulgação desse formulário. Em seguida, o presidente informou que foi encaminhado um documento aos Coordenadores de Laboratório comunicando a distribuição de recursos para compra de materiais de consumo e solicitação destes materiais via requisições, e que o prazo estabelecido pela Diretoria devido a toda dificuldade e carga de trabalho destes processos na secretaria da Diretoria o prazo para tal seria 04/09. O presidente ainda destacou que a Diretoria tem conhecimento das vigências das atas de Registro de preços algumas vigentes até novembro e que eventualmente após o prazo estipulado possa ainda ser atendido algum coordenador. Disse ainda que a pedido, o prazo para

envio das solicitações e requisições pelos coordenadores de laboratório foi prorrogado até o dia 11 de setembro. Nada mais havendo a tratar eu, Marina Damas Couto, lavrei a presente ata que depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 10 de setembro de 2020.

(Assinado digitalmente em 21/09/2020 09:06)
ALEXSANDRO SOBREIRA GALDINO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1367304

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 11:44)
EDUARDO SERGIO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1544480

(Assinado digitalmente em 22/09/2020 13:50)
GRAZIELLE APARECIDA SILVA MAIA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
CCO (10.02)
Matrícula: 1671798

(Assinado digitalmente em 21/09/2020 10:16)
HERICA DE LIMA SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
VICE-CCO (10.02.01)
Matrícula: 1544462

(Assinado digitalmente em 16/09/2020 17:55)
HYGOR KLEBER CABRAL SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COMED (12.67)
Matrícula: 3301344

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 11:00)
ISABEL CRISTINA DA SILVEIRA BENTO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
COENF (12.46)
Matrícula: 1754106

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 08:08)
JOSE AUGUSTO FERREIRA PEREZ VILLAR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCS (13.06)
Matrícula: 1675886

(Assinado digitalmente em 18/09/2020 16:09)
LILIANE DE LOURDES TEIXEIRA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 2892530

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 14:47)
MAIRA DE CASTRO LIMA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1945166

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 10:07)
MARIANE CRISTINA SCHNITZLER VILLAR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1687272

(Assinado digitalmente em 16/09/2020 17:53)
PATRICIA PERES DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1972032

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 10:27)
RAFAEL GONCALVES TEIXEIRA NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1084423

(Assinado digitalmente em 17/09/2020 15:06)
VANESSA FARIA CORTES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1716846

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsf> informando seu número: **145**, ano: **2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **16/09/2020** e o código de verificação: **75a3c11488**