

1 **ATA DA 60ª (SEXAGÉSIMA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE**
2 **GESTÃO ADMINISTRATIVA DA UNIDADE ACADÊMICA CAMPUS**
3 **CENTRO-OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO**
4 **JOÃO DEL-REI.** Aos 11 (onze) dias do mês de março de 2022 (dois mil e
5 vinte e dois), às 9 (nove) horas e 5 (cinco) minutos realizou-se a 60ª
6 (sexagésima) reunião ordinária da Câmara de Gestão Administrativa do
7 *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu(CCO), de forma on-line por
8 videoconferência, presidida pela diretora, professora Hérica de Lima Santos,
9 para cumprir a seguinte pauta: **1.** Licença para tratar de interesses
10 particulares. Interessada: Lailah Horácio Sales Pereira. Processo:
11 23122.002786/2022-32. Relatora: Profª Patrícia Pinto Braga; **2.** Seção de
12 Comunicação, Organização de Evento e Divulgação - COED. Interessada:
13 Diretoria do CCO. Processo nº 23122.047588/2021-17. Relatora: Prof.ª
14 Roberta Carvalho de Figueiredo; **3.** Horário Especial para Servidor
15 Estudante. Interessado: Eduardo José Lopes. Processo 23122.002445/2022-
16 67. Relatora: Jacqueline Almeida Silva; **4.** Plano de Qualificação dos
17 técnicos administrativos do CCO - Vigência 2022-2025. Processo
18 23122.007051/2022-03 - Plano de Qualificação dos Técnicos Administrativos
19 do CCO - Vigência 2022-2025.Comissão: Michael Éder de Oliveira
20 (presidente), Jacqueline Almeida Silva, prof.ª Roberta Carvalho de
21 Figueiredo; **5.** Instabilidade de energia elétrica no CCO. Interessado:
22 Colegiado do PPGCF; **6.** Nomeação de coordenadores de laboratórios.
23 **Informe:** Vistoria técnica da DPROB e Defesa Civil sobre condições de
24 infraestrutura do Bloco A. Estiveram presentes, além da diretora, os
25 membros docentes Alexsandro Sobreira Galdino, Angelita Cristine de Melo,
26 Hygor Kleber Cabral Silva, José Augusto Ferreira Perez Villar, Kellen Rosa
27 Coelho Sbampato, Patrícia Pinto Braga, Rafael Gonçalves Teixeira Neto,
28 Roberta Carvalho de Figueiredo, Vanessa Faria Cortes. Participaram
29 também os membros técnico administrativos Jacqueline Almeida Silva,
30 Marina Goulart da Silva, Michael Éder de Oliveira e a representante discente
31 Isabela Duarte Arruda. Ainda, esteve presente a servidora Lailah Horácio
32 Sales Pereira, para acompanhamento de pauta de seu interesse. Justificou
33 ausência a professora Elaine Cristina Rodrigues Gesteira, tendo sido

34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66

aprovado por unanimidade. A presidente iniciou a reunião pela aprovação da pauta, com inclusão do informe: Vistoria técnica da DPROB e Defesa Civil sobre condições de infraestrutura do Bloco A, sendo aprovada por unanimidade a pauta com alteração. **Item um: Licença para tratar de interesses particulares. Interessada: Lailah Horácio Sales Pereira. Processo: 23122.002786/2022-32.** A relatora, professora Patrícia Pinto Braga, fez a leitura do parecer onde descreveu que considerou a disposição legal para a solicitação, destacando o afastamento parcial da servidora Lailah Horácio Sales Pereira para cursar doutorado ocorrido no período 1º semestre de 2015 ao 2º semestre de 2018 (8 semestres – 4 anos) sendo que, após consulta à Divisão de Desenvolvimento de Pessoas - DIDEP, foi emitida Nota Técnica/UFSJ/PROGP/DIDEP/Nº7/2022 na qual esclarece que, como o afastamento da servidora se deu em regime especial de cumprimento de jornada de trabalho, o tempo de exercício após o afastamento foi cumprido, considerando a dedicação de vinte e cinco por cento (25%) da sua carga horária. E ainda, considerando que o pedido da servidora foi anterior à resposta e análise da DIDEP, foi orientado que a concessão da licença seja a partir da data da publicação da portaria até o dia 3 de março de 2023. Voto da relatora: *“Face ao contido no mérito sou de parecer favorável ao pedido de licença para tratar de assuntos particulares, sem vencimentos, da servidora Lailah Horácio Sales desde a data de assinatura de sua portaria até 03/03/2023”*. O parecer foi colocado em discussão. A professora Roberta Carvalho de Figueiredo pediu esclarecimento quanto a quem iria substituir a servidora durante o afastamento, caso fosse concedido. A presidente fez o esclarecimento pela diretoria, contextualizando que, o pedido de afastamento começou com um requerimento aos coordenadores do Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas e a diretoria apresentou um quadro de servidores com a possibilidade de recolocação na vaga. A técnica administrativa Marina Goulart da Silva levantou a questão da data de retorno, se seria possível considerar e achava oportuno que o período fosse de (12) meses a partir do início do afastamento, considerando a solicitação da servidora Lailah. A presidente passou a palavra para a relatora, que por sua vez pediu a

67 participação da própria interessada. Assim sendo, a servidora Lailah Horácio
68 Sales Pereira pontuou sua preferência em manter a data final, pois uma
69 possível alteração iria gerar uma nova análise pela Câmara de Gestão.
70 Finalizando, a presidente fez uma pontuação, enquanto diretora do *campus*,
71 sobre a questão dos afastamentos, licenças sem vencimentos e redução de
72 jornada de trabalho. Disse que apesar das questões mencionadas serem
73 direto do servidor, existe um certo prejuízo e cabe a análise de cada caso,
74 especialmente se no contexto existe ou não outro servidor para cobrir as
75 atividades ou ser realocado para um setor ou secretaria que ficar ausente de
76 servidor. A presidente completou ainda informando que a diretoria está
77 avaliando essas questões, inclusive sobre uma possível interrupção de
78 Licença para tratar de Assuntos Particulares de servidor da diretoria, antes
79 da data prevista para o término. Em seguida, colocou o parecer da relatora
80 em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Item dois: Seção de**
81 **Comunicação, Organização de Evento e Divulgação - COED.**
82 **Interessada: Diretoria do CCO. Processo nº 23122.047588/2021-17.** A
83 relatora, professora Roberta Carvalho de Figueiredo, fez a leitura do parecer
84 onde descreveu que há uma necessidade de cuidar das mídias sociais e da
85 comunicação de assuntos exclusivamente relacionados ao *campus*, e
86 explicou que a ASCOM CCO não tem a mesma estrutura e organização da
87 da ASCOM SEDE e que há necessidade de desvincular o nome, por gerar
88 inclusive uma dependência parcial e que é até inadequada. De acordo com o
89 parecer, a COED irá abranger ações de comunicação, organização de
90 eventos e divulgação. Voto da relatora: *“A criação da seção contribui para*
91 *maior autonomia do campus CCO bem como reduz substancialmente a*
92 *morosidade das ações. Portanto, meu parecer é favorável frente à*
93 *solicitação apresentada”*. O parecer foi colocado em discussão. A presidente
94 explicou, de forma oportuna, a diferença de criação de setor e seção,
95 dizendo que o setor não pode ser criado pela Câmara de Gestão e sim pelo
96 CONSU - Conselho Superior Universitário, pois são vinculados às chefias e
97 funções gratificadas, já a criação da seção está vinculada à diretoria.
98 Ressaltou inclusive que a vice-diretora, professora Cristina Sanches
99 trabalhou de forma ativa no projeto de criação da seção. Nada mais havendo

100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132

a tratar, o parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Item três: Horário Especial para Servidor Estudante. Interessado: Eduardo José Lopes. Processo 23122.002445/2022-67.** A relatora, Jacqueline Almeida Silva, fez a leitura do parecer onde descreveu que a solicitação está pautada no artigo 98 da Lei 8112/90 e a documentação analisada está em conformidade com a lista de documentos da Câmara de Gestão. Relatou que o servidor interessado está matriculado no 10º período do Curso de Direito e (...*protocolou o Termo de Compromisso de Estágio celebrado no dia 28/06/2021 entre o Ministério Público do Estado de Minas Gerais, o Estagiário Eduardo José Lopes e a Faculdade Pitágoras, com carga de 6 horas diárias, perfazendo 30 horas semanais, com prazo de validade de 02 anos bem como Plano de Estágio que informa que o estágio ocorrerá na 2ª Promotoria de Justiça de Divinópolis.*) Descreveu ainda que foi atendida a diligência descrita no parecer da reunião anterior, sendo apresentado o parecer e assinatura da chefia imediata no requerimento e assinatura da chefia imediata no quadro de compensação de horário. Voto da relatora: *“Face ao contido no mérito, sou de parecer favorável ao pedido do horário especial de Servidor Estudante de Eduardo José Lopes, salvo melhor juízo”*. O parecer foi colocado em discussão. A presidente pontuou que o serviço executado pelo servidor não é de atendimento direto, por isso o horário apresentado para compensação não traz prejuízo ao CCO. Nada mais havendo a tratar, o parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Item quatro: Plano de Qualificação dos técnicos administrativos do CCO - Vigência 2022-2025. Processo 23122.007051/2022-03 - Plano de Qualificação dos Técnicos Administrativos do CCO - Vigência 2022-2025. Comissão: Michael Éder de Oliveira (presidente), Jacqueline Almeida Silva, prof.^a Roberta Carvalho de Figueiredo.** O presidente da comissão, Michael Éder de Oliveira, fez a leitura do parecer onde descreveu que o Plano de Qualificação é normatizado pela Resolução 013/2014 do Conselho Diretor (modificada pelas Resoluções 003/2015, 002/2016 e 010/2018) e após manifestação de intenções de qualificação profissional dos técnicos administrativos do *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu, foi criada uma

133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165

planilha respeitando o disposto na referida Resolução. O presidente da comissão ainda esclareceu que o Plano de Qualificação é pré-requisito para o afastamento dos servidores técnicos, mas não há obrigatoriedade de afastamento, apenas pelo fato do nome estar presente no documento. Voto da comissão: *“Somos de parecer favorável às alterações e novas solicitações para qualificação no plano anual de qualificação dos técnicos administrativos – CCO que foram enviadas em resposta ao Comunicado Circular 001/2022/Câmara de Gestão de 14 de fevereiro de 2022 pelos técnicos administrativos do Campus CCO. Encaminhamos a planilha como plano de qualificação com as alterações solicitadas, a ser enviada juntamente com este relato para aprovação da Comissão Interna de Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnicos Administrativos em Educação”*. Em seguida, o presidente da comissão apresentou a planilha para a assembleia ressaltando que, caso algum servidor solicite afastamento para qualificação profissional, este terá que apresentar o pedido à Câmara de Gestão, onde o processo será apreciado. Depois apresentou outro levantamento feito pela comissão, referente à atual situação de qualificação dos técnicos administrativos do *campus*. Apresentou os gráficos com a informação de que o *campus* possui 17 técnicos de laboratório e praticamente 65% desses técnicos estão cursando doutorado ou já possuem título de doutor. Continuando, disse que *campus* possui 46 assistentes em administração, sendo que 65% são especialistas, 21% são mestres e 4% são doutores. O parecer foi colocado em discussão. O professor José Augusto Ferreira Perez Villar questionou se a modalidade de ensino tem alguma influência nos pedidos de afastamentos e quem avalia a pertinência destes afastamentos. O presidente da comissão respondeu que a modalidade impacta nas possibilidades de participação do servidor, bem como o seu período, considerando que o afastamento afeta as atividades. Esclareceu também que quem julga a coerência do afastamento solicitado em primeira instância é a Câmara de Gestão, considerando também o disposto na legislação já referida anteriormente. Foi lembrado ainda que na história do *campus* foi concedido apenas um afastamento integral para técnico administrativo. A professora Patrícia Pinto Braga saiu da reunião às

166 10 horas e 7 minutos. O presidente da comissão continuou prestando
167 esclarecimentos informando que o técnico em afastamento deve apresentar
168 semestralmente relatório à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, justificando
169 onde foi utilizado o tempo de afastamento. Em seguida, a professora
170 Roberta Carvalho de Figueiredo disse que esta avaliação de pertinência do
171 pedido de afastamento de técnico administrativo é desafiadora, visto a
172 rotatividade dos técnicos nos diversos setores e pontuou a importância de
173 um índice de qualificação para que ações possam ser projetadas visando a
174 capacitação adequada e racional dos servidores técnicos administrativos.
175 Em seguida, a presidente chamou a atenção também para a importância da
176 qualificação do servidor, considerando a influência na pontuação das
177 instituições públicas e que cabe às chefias o incentivo e aproveitamento dos
178 conhecimentos adquiridos pelos servidores qualificados. Nada mais havendo
179 a tratar, o parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por
180 unanimidade. **Item cinco: Instabilidade de energia elétrica no CCO.**
181 **Interessado: Colegiado do PPGCF.** A presidente informou que seria lido o
182 documento do Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas-
183 PPGCF encaminhado à Câmara de Gestão. Inteiro teor da carta do
184 Colegiado do PPGCF de 18 de fevereiro de 2022, assinada pelo professor
185 Renê Oliveira do Couto: *“Prezada profa. Roberta, representante do*
186 *Programa de Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas (PPGCF) na*
187 *Câmara de Gestão do Campus Centro Oeste Dona Lindu (CCO)/UFSJ,*
188 *Gostaríamos que levasse uma demanda à câmara a qual nos representa,*
189 *relacionada à constante instabilidade elétrica do CCO. É notório que parte*
190 *importante dessa instabilidade é uma questão externa ao campus*
191 *relacionada à Companhia Elétrica CEMIG e que já houve várias tentativas,*
192 *por parte da diretoria do CCO, de solucionar o problema junto à companhia,*
193 *mas sem sucesso. É sabido também que em 2014 foi instalado o gerador*
194 *para tentar amenizar o problema. No entanto, o gerador, na maioria das*
195 *vezes, não tem funcionado adequadamente para evitar os prejuízos da falta*
196 *temporária de energia. Dessa forma, considerando que esse é um problema*
197 *crônico e recorrente do CCO e que isso impacta diretamente na realização*
198 *dos projetos de pesquisa, tanto por prejudicar o funcionamento de vários*

199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231

equipamentos (citômetro de fluxo, ultracentrífuga, computadores, dentre outros), bem como pela perda de amostras biológicas armazenadas nos ultrafreezers do CCO, sugerimos alguns pontos a serem discutidos na tentativa de ajudar a solucionar o problema: 1) Porque o gerador não opera de maneira adequada? Por algum tempo ele funcionou normalmente. Não existe um contrato de manutenção? Se não, é possível fazer um contrato de manutenção preventiva e corretiva do gerador com uma empresa especializada? 2) É possível solicitar agendamento de uma reunião com o gerente da CEMIG da região? 3) Como proceder para sermos ressarcidos pelos danos? Sabe-se que se um eletrodoméstico queimar na casa de um cliente (pessoa física), ele entra no site da Cemig, preenche o formulário com as informações e, na maioria das vezes, é ressarcido. Como seria no caso de pessoa jurídica? Se necessário, poderíamos acionar a CEMIG, via judicial, para repor financeiramente as perdas dos equipamentos. 4) Já foi realizado um levantamento sobre a qualidade da rede elétrica do CCO por empresa especializada que emitiu um relatório com o diagnóstico. É possível a contratação de uma empresa especializada para fazer um levantamento atualizado e incluir um projeto elétrico, para no futuro, tendo recurso financeiro, executar esse projeto? 5) A instalação de sistema de energia fotovoltaica poderia ajudar a solucionar parte do problema? Ficamos à disposição para qualquer esclarecimento. Antecipadamente, agradecemos a atenção.” Em seguida, a presidente propôs a leitura da resposta da diretoria à carta do PPGCF, para então abrir a discussão para a assembleia, sendo a proposta acatada por todos. Inteiro teor da resposta da diretoria, de 11 de março de 2022, assinada pelas professoras Hérica de Lima Santos e Cristina Sanches: “Prezados membros do colegiado do Programa de Pós-Graduação em Biotecnologia, Agradecemos as considerações enviadas na tentativa de solucionar o problema relacionado à rede elétrica do Campus. É de nosso conhecimento a dimensão dos prejuízos impostos ao CCO em decorrência das instabilidades elétricas da rede da CEMIG, problema este tão antigo quanto a existência do Campus (Atas da 5ª, 6ª, 9ª, reunião ordinária da Câmara de Gestão do CCO). Muitos esforços têm sido travados na tentativa eliminar e/ou minimizar os danos causados, incluindo a

232 instalação do gerador, cujo processo de aquisição foi encabeçado
233 eficientemente pelo Prof. Whocely Victor de Castro, um dos membros deste
234 colegiado, em 2012. O problema é multifatorial e não pode ser atribuído
235 exclusivamente ao funcionamento do gerador ou ao serviço da CEMIG.
236 Sendo assim, listamos abaixo alguns pontos importantes: 1.Poda alta das
237 árvores nas dependências do CCO: as copas dessas árvores já atingiram a
238 rede elétrica e já ocasionaram rompimentos nos cabos da rede elétrica e
239 interrupção no fornecimento de energia. O CCO não conta, em seu quadro
240 de servidores e colaboradores terceirizados, com profissionais capacitados
241 para a execução de serviço de poda alta de árvore. Na contratação da
242 empresa responsável para a manutenção predial do Campus, PE 042/2019,
243 houve tentativa por parte da equipe na montagem de um contrato mais
244 robusto, no qual constariam a poda alta, manutenção de rede elétrica de
245 média tensão, subestação e grupo gerador, porém no parecer da PROJU,
246 houve questionamento relacionado à limitação de concorrência, não sendo
247 possível esta contratação. Medidas corretivas realizadas: Ofícios nº
248 052/2019/UFSJ/CCO/DIRETORIA, de 05/12/2019, e nº
249 040/2021/UFSJ/CCO/DIRETORIA, de 12/05/2021, à CEMIG, solicitando a
250 poda de árvores no CCO; Ofícios nº 041/2021/UFSJ/CCO/DIRETORIA, de
251 12/052021, e nº 046/2021/UFSJ/CCO/DIRETORIA, de 10/06/2021, à
252 Secretaria Municipal de Governo de Divinópolis, solicitando a poda de
253 árvores no CCO. Medidas preventivas: para o novo processo licitatório de
254 serviços de manutenção, previsto para agosto/2022 está-se trabalhando
255 para a inclusão de um colaborador terceirizado horista para a realização das
256 podas altas e manutenção de rede elétrica, média tensão, sob demanda.
257 2.Quedas constantes de energia: Ofício 047/2019/UFSJ/CCO/DIRETORIA,
258 de 05/11/2019, solicitando à CEMIG manutenção da rede elétrica nas
259 imediações do CCO. A equipe da CEMIG se reuniu presencialmente com a
260 Direção de Campus e Setor de Serviços Gerais em 2021, à época foi
261 solicitado que a UFSJ fosse incluída como prioridade de atendimento em
262 quedas de energia, a CEMIG, no entanto, não atendeu a solicitação, nem
263 respondeu via ofício, como havia se comprometido. 3.Manutenção do
264 Gerador: atualmente o gerador encontra-se adequado funcionamento, sendo

265 acompanhado pelo eletricista colaborador terceirizado. O mesmo
266 colaborador é acionado nos casos de queda de energia e no acionamento
267 do gerador. Vale ressaltar que as manutenções preventivas e corretivas são
268 rotineiramente realizadas pelo Sr. Kesley e pela empresa Siloé Manutenção
269 em Motores e Ferramentas Elétricas - Eltinho Ferramentas, credenciada no
270 Sistema XP3, o mesmo sistema que coordena a manutenção da frota da
271 UFSJ. Ressaltamos também que a manutenção do gerador está em dia.

272 4. Manutenção da rede elétrica do Campus: Em junho de 2020 foi instruído o
273 Processo nº 23122.007860/2020-45 visando a Contratação de empresa
274 especializada na execução de serviço, com fornecimento de material, de
275 manutenção na rede elétrica do Campus Centro-Oeste Dona Lindu, incluindo:
276 Montagem e instalação de banco de capacitores para correção de fator de
277 potência visando a eficiência energética e redução dos valores de consumo;
278 manutenção e reparo do sistema de aterramento em todo o campus,
279 equipotencialização do sistema do aterramento dos prédios e instalação de
280 supressor de surto; e alteração do projeto elétrico (com ART) para utilização
281 do gerador no horário de ponta e todas as programações necessárias para o
282 funcionamento. Em 03/11/2020, a PROAD emitiu o Despacho nº 3451/2020
283 devolvendo o processo ao CCO para conhecimento do Parecer Técnico
284 emitido pela DPROB e informando que a demanda já havia sido passada à
285 DPROB “para estudo da melhor maneira para manutenção da rede elétrica”.

286 5. Disjuntor de média tensão da subestação de entrada do CCO: Memorando
287 Eletrônico nº 330/2020/UFSJ/CCO/DIRETORIA, de 27/10/2020, à PROAD e
288 DPROB solicitando a visita do Engenheiro Eletricista ao Campus para
289 verificar possíveis medidas a serem tomadas com relação às instalações
290 elétricas do CCO, mais especificamente com relação à subestação de
291 entrada. Após a visita, o engenheiro elétrico encaminhou relatório à DPROB,
292 apontando a necessidade de: Limpeza geral da subestação (barramentos,
293 cabos, suportes, isoladores de pino, seccionadora, disjuntor,
294 transformadores de corrente e potencial, caixa do medidor, etc);
295 Substituição do óleo mineral do disjuntor (PVO) de média tensão da
296 subestação; • Verificação do estado geral das molas, travas, engrenagens,
297 articulações e dispositivo de carregamento de mola, e realização da devida

298 *manutenção corretiva na parte defeituosa, além de checagem e*
299 *manutenção preventiva nas demais partes (limpeza, lubrificação, etc);*
300 *Reaperto de todas as conexões; Checagem da conexão da malha de terra à*
301 *todas as massas metálicas da subestação, e realização da conexão de*
302 *quaisquer massas metálicas não aterradas à malha de terra; • Verificação da*
303 *chave seccionadora, verificando a simultaneidade da abertura e fechamento*
304 *das fases, verificação do estado dos contatos, que devem ser limpos,*
305 *reapertados e lubrificados. Reaperto, limpeza e lubrificação das articulações.*
306 *Verificação se não há trinca e/ou rachadura nos isoladores, os quais devem*
307 *ser limpos e bem fixados; Verificação das condições gerais dos*
308 *transformadores de instrumentos (potencial e corrente), avaliando se os*
309 *mesmos não estão trincados e/ou com quaisquer indícios de dano, por meio*
310 *de inspeção visual. Analisar se os terminais dos mesmos (primários,*
311 *secundários e de proteção) estão bem fixados aos barramentos e se a*
312 *própria estrutura do transformador está fixada apropriadamente nos*
313 *cavaletes, alvenarias, etc. Realização de ensaios de resistência de isolação,*
314 *por meio de megôhmetro (enrolamento de alta tensão para carcaça,*
315 *enrolamento de alta contra enrolamento de baixa tensão e enrolamento de*
316 *baixa tensão contra carcaça); Inspeção dos cabos de média tensão, a fim de*
317 *identificar indícios de aquecimento, além de verificar as condições da*
318 *isolação e terminações. Realização de ensaio de resistência de isolação.*
319 *Seria interessante a realização de inspeção termográfica na subestação,*
320 *mas como atualmente devido à realização de parte das atividades da*
321 *Universidade de forma não presencial, a demanda do Campus está*
322 *reduzida e esta não produziria os efeitos desejados. Desta forma, esta*
323 *inspeção precisará ser realizada num outro momento. Para a realização dos*
324 *serviços de manutenção corretiva e preventiva deverá ser exigida a*
325 *apresentação de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) de*
326 *Engenheiro Eletricista. Deverá ser exigido ainda, relatório, de preferência*
327 *fotográfico, de todos os serviços realizados e o preenchimento das folhas de*
328 *ensaio que seguem anexas ao presente relatório (cabos de alimentação,*
329 *chave seccionadora, transformador de instrumentos e disjuntor de média*
330 *tensão). Os serviços e/ou rotinas supracitados são extremamente*

331 importantes para a segurança da operação da subestação e são indicados
332 não só para a subestação do CCO, mas para todas as subestações de
333 entrada da UFSJ. Até o presente momento, a Diretoria tem buscado junto à
334 PROAD e DPROB soluções para a instrução do processo. A DPROB já
335 apontou que os problemas na subestação de energia não são apenas do
336 CCO. Vale ressaltar que além da montagem do processo, dependemos de
337 disponibilidade orçamentária para sua execução. Medidas corretivas: o
338 eletricista do Campus não possui habilitação para trabalhar com média
339 tensão da subestação; sendo assim ao detectar problema com a subestação
340 foi acionada uma empresa, de forma emergencial, sendo constatada uma
341 falha na parte mecânica do disjuntor, que estava impedindo o acionamento
342 deste. Fizeram uma solução temporária, apenas com o intuito de retornar
343 com a operação da subestação, até que uma solução definitiva fosse
344 tomada. Medidas preventivas: para o novo processo licitatório de
345 manutenção, previsto para agosto/2022 está-se trabalhando para a inclusão
346 de um colaborador terceirizado horista eletricista de média tensão para
347 poder trabalhar com o disjuntor. De posse destas informações, com relação
348 especificamente aos questionamentos levantados: 1)Porque o gerador não
349 opera de maneira adequada? Por algum tempo ele funcionou normalmente.
350 Não existe um contrato de manutenção? Se não, é possível fazer um
351 contrato de manutenção preventiva e corretiva do gerador com uma
352 empresa especializada? Questionamento respondido anteriormente (item 3)
353 2)É possível solicitar agendamento de uma reunião com o gerente da
354 CEMIG da região? Questionamento respondido anteriormente (item 2) A
355 FIEMG realizará com a CEMIG uma série de encontros denominados Lado a
356 Lado - Energia da Indústria, quando as empresas poderão apresentar suas
357 demandas à concessionária. Além das indústrias, o evento foi aberto ao
358 poder público e a Diretoria do CCO já se inscreveu para a reunião presencial
359 que será realizada em 31 de março de 2022. Durante a inscrição foi possível
360 apontar as questões relacionadas à qualidade de energia, pedidos de
361 expansão e conexão ao sistema elétrico. 3)Como proceder para sermos
362 ressarcidos pelos danos? Sabe-se que se um eletrodoméstico queimar na
363 casa de um cliente (pessoa física), ele entra no site da Cemig, preenche o

364 formulário com as informações e, na maioria das vezes, é ressarcido. Como
365 seria no caso de pessoa jurídica? Se necessário, poderíamos acionar a
366 CEMIG, via judicial, para repor financeiramente as perdas dos equipamentos.
367 Esse questionamento será encaminhado à PROAD, via memorando, e será
368 questionado à CEMIG no evento. 4) Já foi realizado um levantamento sobre a
369 qualidade da rede elétrica do CCO por empresa especializada que emitiu um
370 relatório com o diagnóstico. É possível a contratação de uma empresa
371 especializada para fazer um levantamento atualizado e incluir um projeto
372 elétrico, para no futuro, tendo recurso financeiro, executar esse projeto?
373 Questionamento respondido anteriormente (itens 4 e 5). Adicionalmente, o
374 levantamento realizado e apresentado na 12ª Reunião Ordinária da Câmara
375 de Gestão, de 28 de maio de 2013, está obsoleto. A realização de uma nova
376 avaliação é imprescindível e a Diretoria tem trabalhado em conjunto com a
377 PROAD e DIPROB para realização desse processo, bem como na busca de
378 recurso para executá-lo. 5) A instalação de sistema de energia fotovoltaica
379 poderia ajudar a solucionar parte do problema? A Diretoria não tem
380 capacidade técnica para avaliar se a energia fotovoltaica poderia ajudar a
381 solucionar parte do problema. Vale ressaltar que o Comitê Socioambiental
382 iniciou discussão sobre este assunto no ano de 2016. Em novembro/2021,
383 recebemos contato do Núcleo de Planejamento Estratégico – NUPLAN
384 sobre um projeto para implementação de placas fotovoltaicas. Entre os
385 projetos selecionados no Programa de Apoio às Universidades Públicas do
386 Estado de MG (<https://ufsj.edu.br/reitoria/editais.php>), consta o “Projeto de
387 Capacitação Energética para Unidades Acadêmicas da UFSJ: implantação
388 de Sistemas de Minigeração de Energia Solar Fotovoltaica”, coordenado por
389 PPLAN, NUPLAN e DPROB, contemplando todos os campi da
390 universidade.” Finalizada a leitura, a presidente abriu a palavra para
391 discussão. O professor Aleksandro Sobreira Galdino relatou que compartilha
392 do descontentamento dos docentes em relação à instabilidade de energia,
393 mas entende que há busca e evolução na resolução dos problemas. Disse
394 ainda que em uma conversa com a direção do CCO, obteve a informação de
395 que os problemas de falta de energia são ocasionados por motivo de uma
396 deficiência estrutural na rede elétrica do campus e que é uma questão

397 complicada, mas ao longo dos anos, houve perdas de amostras valiosas nos
398 programas de pós-graduação, impactando nas defesas de mestrado e
399 doutorado. Por outro lado, o professor Alexsandro ressaltou que a diretoria
400 respondeu com propriedade a cada uma das questões e sugeriu que os
401 documentos do PPGCF e resposta da diretoria sejam divulgados para todos
402 os programas de pós-graduação, para que tenham ciência de que a diretoria
403 não está inerte diante dos desafios, sendo respondido pela presidente que já
404 havia essa intenção e que será feito. Posteriormente a presidente falou que
405 há problemas internos e externos ao *campus* e pontuou que existe uma
406 grande dificuldade na montagem dos processos de contratação das
407 empresas que vão solucionar os problemas, pois são várias etapas e ainda
408 com a dependência de aprovação de orçamento para execução dos projetos.
409 O professor José Augusto Ferreira Perez Villar falou da importância de
410 documentar este questionamento do PPGCF, assim como a resposta da
411 Diretoria, registrando este histórico de ações, para que todos saibam que
412 medidas sempre foram tomadas e continuam ativas na Gestão do CCO,
413 visando a solução do problema de instabilidade de energia elétrica.
414 Continuou dizendo que o referido problema não se restringe ao *campus* ou a
415 esta localidade, sendo que a questão pode ser mais ou menos grave,
416 dependendo da região do Brasil. Em relação a este último apontamento, a
417 presidente esclareceu que fala-se muito que a rede de energia elétrica da
418 região do *campus* é instável, mas disse que ela nunca recebeu um
419 documento da CEMIG informando quanto deveria chegar e quanto
420 realmente chega. Oportunamente a presidente falou do surgimento de um
421 evento da CEMIG, denominado Lado a Lado Energia da Indústria, que
422 acontecerá na FIEMG Regional Centro-Oeste, no dia 31 de março, onde a
423 diretoria se inscreveu para participar utilizando a categoria poder público e
424 pretende apresentar as questões já mencionadas, sendo que na inscrição foi
425 inserida de forma resumida o assunto a ser debatido. Dando continuidade à
426 discussão, outras questões foram esclarecidas pela técnica administrativa
427 Jacqueline Almeida Silva, tal como a informação de descontinuidade da
428 empresa que estava responsável pela manutenção do gerador em 2020.
429 Segundo a servidora Jacqueline, para solucionar a questão referida acima, a

430 manutenção do gerador foi incluída no processo de manutenção da frota de
431 veículos, uma vez que uma parte do gerador funciona com motor de scania
432 e outra parte trata-se de painel elétrico. Ainda, informou que o gerador está
433 funcionando e com manutenção em dia, porém, se ocorre uma problema na
434 subestação, como por exemplo o rompimento de um fio, uma chave dessa
435 subestação desarma e é necessário ser ativada novamente com a presença
436 do eletricitista, de forma manual. Esclareceu também que na ocorrência de
437 qualquer pane elétrica dentro do *campus*, o gerador não arma, pois ele é
438 acionado quando ocorre falta de energia simples. Finalizando, a servidora
439 Jacqueline disse que o novo contrato de manutenção, previsto para agosto
440 2022, contempla solucionar vários problemas de manutenção de
441 infraestrutura do CCO e se colocou à disposição para mais esclarecimentos,
442 se necessário. Tendo sido esgotados todos os questionamentos e
443 esclarecimentos, a presidente passou ao próximo ponto de pauta. **Item seis:**
444 **Nomeação de coordenadores de laboratórios.** A presidente explicou que
445 uma consulta foi realizada aos coordenadores com mandatos a vencer,
446 solicitando manifestação quanto a continuidade na coordenação ou possível
447 indicação de outro coordenador, para encaminhamento à Câmara de Gestão.
448 Em seguida leu os nomes dos Laboratórios e respectivos coordenadores
449 considerando as respostas recebidas, conforme segue: Laboratório de
450 Química Fundamental - Prof. Frank Pereira de Andrade; Laboratório de
451 Ensino de Ciência - Prof.^a Vanessa Jaqueline da Silva Vieira dos Santos;
452 Laboratório de Química Analítica - Prof. Luis Fernando Soares; Laboratório
453 de Parasitologia - Prof. Gilberto Fontes; Laboratório de Imunologia - Prof.^a
454 Eliana Maria Maurício da Rocha; Laboratório de Ressonância Magnética
455 Nuclear - Prof. José Augusto Ferreira Perez Villar; Laboratório de Salas de
456 Microscopia -Prof. Ralph Gruppi Thomé; Laboratório de Fisiologia Animal -
457 Prof. Valéria Ernestânia Chaves; Laboratório de Farmacobotânica - Prof.^a
458 Ana Hortência Fonseca Castro; Laboratório de Fitoquímica - Prof.^a Luciana
459 Alves Rodrigues dos Santos Lima; Laboratório de Biologia Molecular - Prof.^a
460 Luciana Lara dos Santos; Laboratório de Síntese Orgânica - Prof.^a Mariane
461 Cristina Schnitzler; Laboratório de Biologia Celular - Prof. Fábio Vieira dos
462 Santos; Laboratório de Bioquímica Celular - Prof. Leandro Augusto de

463 Oliveira Barbosa; Laboratório de Controle de Qualidade Microbiológico -
464 Prof.^a Ana Gabriela Reis Solano; Laboratório de Tecnologia Farmacêutica -
465 Prof. Carlos Eduardo de Matos Jensen; Laboratório de Controle de
466 Qualidade Físico Químico de Insumos Farmacêuticos - Prof. Whocely Victor
467 de Castro; Laboratório de Genética Molecular - Prof. Helder Magno Silva
468 Valadares; Laboratório de Biotecnologia de Microorganismos e Vegetal -
469 Prof. Alexsandro Sobreira Galdino; Laboratório de Química Farmacêutica e
470 Medicinal - Prof. Gustavo Henrique Ribeiro Viana; Laboratório de
471 Microscopia/Diagnóstico Laboratorial e Microbiologia Clínica - Prof.^a Magna
472 Cristina de Paiva; Laboratório de Hematologia Clínica - Prof.^a Danyelle
473 Romana Alves Rios; Laboratório de Bioquímica Clínica - Prof.^a Caroline
474 Pereira Domingueti. Todos os nomes indicados para nomeação de
475 coordenadores foram aprovados por unanimidade. **Informe: Vistoria**
476 **técnica da DPROB e Defesa Civil sobre condições de infraestrutura do**
477 **Bloco A.** A presidente comunicou que alguns usuários e coordenadores de
478 laboratórios do Bloco A perceberam, após o período de chuvas e tremores
479 em Divinópolis, no final de janeiro 2022, um aumento de rachaduras ou
480 espessuras das rachaduras já existentes e em sequência um vazamento de
481 água no térreo do bloco A, sendo que tudo foi registrado com fotos e
482 filmagens. Disse que essa percepção gerou um certo temor pela falta de
483 propriedade em relação às questões estruturais e explicou que os registros
484 foram encaminhados à Pró-Reitoria de Administração - PROAD com cópia
485 para a Divisão de Projetos e Obras - DPROB, Reitoria e Vice-reitoria. Assim
486 sendo, a DPROB adiantou a vistoria que já havia sido solicitada e enviou um
487 engenheiro ao CCO, que fez a vistoria do Bloco A e emitiu um laudo. Este
488 mesmo engenheiro trouxe a informação de que em 2017 havia sido
489 realizada uma vistoria no bloco A e que não havia necessidade de um
490 reforço estrutural, porém foi constatado que existe um certo deslocamento
491 na fundação predial, o que ocasiona as rachaduras. A presidente informou
492 também, que por meio de encaminhamento da reitoria, foi solicitado uma
493 visita técnica da Defesa Civil. Continuou explicando que tanto no laudo da
494 DPROB quanto da Defesa Civil, consta informação de que não existe risco
495 iminente de queda, porém, no laudo da DPROB há vários apontamentos de

496

necessidade de manutenção e reforço estrutural. Assim sendo, a presidente comunicou que os procedimentos a serem tomados já foram iniciados, sendo que a reitoria se comprometeu a dar encaminhamentos aos processos e arcar com os custos previstos que serão bem altos. Finalizando, disse então que as perfurações e barulhos no Bloco A, conforme comunicado previamente pela diretoria, aconteceu por necessidade de avaliações e registros, para instrução de processo e futura contratação da empresa que fará o reforço estrutural. Nada mais havendo a tratar eu, Marina Damas Couto, lavrei a presente ata que depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 11 de março de 2022.

506



Emitido em 11/03/2022

ATA DE REUNIÕES - DOCENTES Nº 1/2022 - CGE-CCO (10.02.01.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 18:52)

ALEXSANDRO SOBREIRA GALDINO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1367304

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 11:38)

ANGELITA CRISTINE DE MELO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1678565

(Assinado digitalmente em 12/04/2022 14:09)

ELAINE CRISTINA RODRIGUES GESTEIRA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1744965

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 11:36)

HERICA DE LIMA SANTOS

DIRETOR DE DEPARTAMENTO - TITULAR

CCO (10.02)

Matrícula: 1544462

(Assinado digitalmente em 12/04/2022 08:26)

HYGOR KLEBER CABRAL SILVA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 3301344

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 11:16)

JACQUELINE ALMEIDA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGCO (10.02.07)

Matrícula: 1617174

(Assinado digitalmente em 12/04/2022 14:01)

JOSE AUGUSTO FERREIRA PEREZ VILLAR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PPGCS (13.06)

Matrícula: 1675886

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 11:55)

KELLEN ROSA COELHO SBAMPATO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1072570

(Assinado digitalmente em 12/04/2022 14:13)

MARINA GOULART DA SILVA

TECNICO DE LABORATORIO AREA

CCO (10.02)

Matrícula: 1616354

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 12:31)

MICHAEL EDER DE OLIVEIRA

TECNICO DE LABORATORIO AREA

CCO (10.02)

Matrícula: 1787771

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 11:33)

PATRICIA PINTO BRAGA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1475791

(Assinado digitalmente em 11/04/2022 11:25)

RAFAEL GONCALVES TEIXEIRA NETO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1084423

(Assinado digitalmente em 19/04/2022 12:04)

ROBERTA CARVALHO DE FIGUEIREDO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 2059540

(Assinado digitalmente em 04/05/2022 10:32)

VANESSA FARIA CORTES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: 1716846

(Assinado digitalmente em 09/05/2022 16:17)

Isabela Duarte Arruda

DISCENTE

Matrícula: 205450022

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÕES - DOCENTES**, data de emissão: **11/04/2022** e o código de verificação: **b5af4a1bea**