ATA DA 11ª REUNIÃO DELIBERATIVA DO CURSO DE BACHARELADO INTERDISCISPLINAR EM BIOSSISTEMAS

No dia 1° (Primeiro) do mês de março de 2013, às 13 horas, na sala de entrada dos gabinetes do Bacharelado Interdisciplinar em Biossistemas (BIB), Campus Sete Lagoas – UFSJ. Reuniram-se os membros do Colegiado do Bacharelado Interdisciplinar em Biossistemas, sob a presidência de seu Coordenador, o professor Juliano Carvalho Cury. Presentes à reunião os membros do Colegiado, professora Hosane Aparecida Tarôco (Vice-Coordenadora); e professores Júlio Onésio Ferreira Melo, Kassílio José Guedes, Múcio Tosta Gonçalves. Presentes também os professores do BIB Alejandra Semiramis Albuquerque, Ana Paula Coelho Madeira Silva, Cleber José da Silva, Édio Luiz da Costa, Leonardo Lucas Carnevalli. **1° (Primeiro) ponto de pauta – Levantamento do que falta chegar dos pregões;** A professora Hosane expôs a dificuldade em se fazer o controle da chegada dos materiais pedidos. Ela solicitou que cada professor se responsabilize pelo controle daquilo que pediu. O Prof. Kassílio sugeriu que seja feito um controle junto ao almoxarifado. O Prof. Múcio aconselhou que fosse feita uma consulta formal ao setor de patrimônio, e os demais presentes concordaram. Ficando acordado que cada professor fará essa consulta formal, referente às suas solicitações específicas. O Prof. Juliano disse que acha interessante que a verificação seja feita por pregão. E o Prof. Cleber trouxe a necessidade de cobrar das empresas os materiais requisitados. Para tanto o prof. Múcio sugeriu o envio de um memorando para a direção CSL. Os professores levantaram o debate sobre a falta de material para aula prática. O que segundo Múcio pode ser a justificativa para o memorando. **2° (Segundo) ponto de pauta – Resposta para Solicitação de Aproveitamento de Vaga da Professora Rosilene;** A respeito dessa questão os presentes chegaram à conclusão que o currículo da professora não atende ao perfil da vaga. O que impossibilita o seu aproveitamento na mesma. Uma questão levantada e que reforça os motivos para negar a requerimento da professora, é que os segundos colocados nos concurso dos Professores Júlio e Hosane também não foram chamados, por esse mesmo motivo. O Prof. Cleber recomendou procurar o edital do concurso e responder o e-mail de Solicitação da professora com base nele. **3° (Terceiro) ponto de pauta – Reunir os croquis para as adaptações do NIA;** Referente ao tema ficou definido que o prof. Juliano reunirá os croquis e os enviará para o Lula. O Prof. Kassílio questionou se as bancadas serão padronizadas. O Prof. Juliano diz acreditar que sim. Ainda Sobre o tema O prof. Júlio expôs que as adaptações a serem feitas são mais relacionadas a mobiliário, do que ao setor de obras. O Prof. Múcio informou que serão abertos editais para setor de compras e aconselhou aos professores se adiantarem sobre suas solicitações. O prof. Cleber sugeriu que se direcione as solicitações diretamente ao Pró-Reitor do planejamento. O Prof. Múcio destacou a importância de solicitar à direção que ajude nas cobranças. O Prof. Juliano concorda que é necessário comunicar a direção, e considerou sobre a importância do contato direto com a Pro reitoria, uma vez que foi dada a abertura para tal contato. Ainda sobre a questão o

Prof. Cleber Levantou a dúvida se o projeto de adaptações tem que passar pela Câmara de Gestão. Os presentes acham que sim, mas será feita essa confirmação. O prof. Cleber falou ainda da viabilidade de fazer um projeto único de adaptações e submeter o mesmo a três cotações. O prof. Júlio alertou sobre o fato dessas solicitações serem atendidas por microempresas, e achou-se por bem que o projeto seja feito por partes. Deliberando-se que cada professor fará o seu projeto, e o enviará ao Prof. Júlio, para que ele os encaminhe a direção. Definindo-se o prazo de 15 (quinze) dias para que isso seja feito. **4° Quarto ponto de pauta – Levantamento de Necessidade de Bolsas de Monitoria;** O prof. Juliano falou sobre a importância de reivindicar que as próximas bolsas de monitoria venham diretamente para o BIB. A Prof.ª Ana Paula sugeriu fazer a solicitação de bolsa por disciplina, os presentes concordaram. E o prof. Juliano Solicitou que cada professor encaminhe um e-mail definindo a quantidade de monitores que precisa e para quais disciplinas. A Prof.ª Ana Paula falou da necessidade de otimizar o processo de monitoria. O prof. Cleber trouxe a informação que o processo de seleção de monitoria será feito no semestre anterior ao inicio da monitoria. **5° (Quinto) ponto de pauta – Reclamação de Alunos quanto às aulas de Bioquímica** O prof. Juliano apresentou o abaixo-assinado feito pelos alunos. Após as discussões definiu-se que será dada uma respostas aos alunos e que o Professor será chamado para uma conversa. **6° (sexto) ponto de pauta – Situação do BIB no CONSU;** Sobre essa questão o prof. Juliano informou que o BIB foi aprovado no CONSU. **7° (sétimo) ponto de pauta – Regimento do Colegiado do BIB;** O mesmo será encaminhado para a Congregação do CSL. **8° (oitavo) ponto de pauta–Devolução dos equipamentos do BIB que estão com a Professora Juliana;** Sobre esse assunto ficou definido que o encaminhamento referente à questão será temporariamente retirado da pauta da câmara de gestão. E que os professores Cleber e Múcio procurarão a professora para conversar, e solicitar a devolução dos equipamentos. Se não obtiverem sucesso no pedido, então um processo formal será encaminhado à Câmara de Gestão. **9° (nono) ponto de pauta – Criação do GEMA – Grupo de estudo em Microbiologia Ambiental;** O prof. Juliano apresentou a sua ideia de criar um grupo de estudos em Microbiologia ambiental, e os presentes aprovaram a criação do mesmo. Ressaltando que será emitido certificado onde constará a carga horária frequentada pelo participante, que poderá ser utilizada para cumprir créditos de atividade complementar nos cursos de graduação. **10° (décimo) ponto de pauta – SIT – Semana de Integração Tecnológica;** O Prof. Édio deu as informações referentes à questão. Dizendo que precisa levar as propostas de cursos do BIB para a organização da SIT. E solicitou que os professores que forem ministrar cursos envie um e-mail definindo o tema, a quantidade de vagas e a preferência de dia para realização do curso. **11° (décimo primeiro) ponto de pauta – Probatório;** Foi informado que a visita do pro-reitor adjunto de ensino, que virá ao CSL para fazer avaliação dos professores, ainda não tem data definida para acontecer. **12° (décimo segundo) ponto de pauta – Monitores de Laboratório;** O Prof. Juliano informou sobre os dois novos monitores para os laboratórios. Por fim o Prof. Juliano informou acerca da sua ida ao Colégio

Impulso para a divulgação do curso do BIB. Sem mais a declarar, a reunião deu-se por encerrada e eu, Jordane Felizardo de Matos, lavrei a presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

Alejandra semiramis Albuquerque _____

Ana Paula Coelho Madeira Silva _____

Cleber José da Silva _____

Édio Luiz da Costa _____

Hosane Aparecida Tarôco _____

Juliano Carvalho Cury _____

Júlio Onésio Ferreira _____

Kassílio José Gudes _____

Leonardo Lucas Carnevalli _____

Múcio Tosta Gonçalves _____