



Curso: CIÊNCIAS CONTÁBEIS			
Turno: Noturno			
INFORMAÇÕES BÁSICAS			
Currículo 2015	GESTÃO AMBIENTAL *2º PERÍODO EMERGENCIAL*		DECAC
Período 6º Noturno	Carga Horária		
	Teórica 72	Prática 0	Total 72
	Professor responsável Sálvio de Macedo Silva	Pré-requisito Não tem	Co-requisito Não tem
EMENTA			
Caracterização da problemática sócio-econômica-ambiental; relações possíveis entre administração, economia, sociedade e meio ambiente; desenvolvimento sustentável: conceitos e críticas; política ambiental; responsabilidade social/ ambiental das organizações; normatização e certificação ambiental e social; desenvolvimento local integrado e sustentável.			
OBJETIVOS			
O objetivo principal desta unidade curricular é a apresentação, debate e pesquisa acerca da realidade ambiental antropocênica para alunos de graduação. Busca-se também entender a racionalidade adjacente em diferentes abordagens, modelos e instrumentos adotados atualmente na gestão e mediação das relações entre organizações e as demandas ambientais.			
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO			
<ol style="list-style-type: none">1. Evolução da problemática ambiental e conflitos ambientais;2. Desenvolvimento Sustentável e Educação Ambiental / Indicadores;3. Sustentabilidade ambiental em organizações produtivas / Indicadores, Produção e Consumo Sustentável;4. Meio Ambiente: institucionalização, políticas públicas e aspectos legais. PNMA; SNUC; Resolução CONAMA 001 e Resolução CONAMA 237; LEI Nº 9605/1998, (Lei de Crimes Ambientais); PNRS;5. Gestão por Processos;6. Sistema de gestão ambiental - ISO 14001:2015;7. Sistema de gestão da segurança e saúde no trabalho – OHSAS 18001;8. Anexo SL;9. NR 09 – Programa de Prevenção de Riscos Ambientais – PPRA;10. Avaliação de Impactos Ambientais – AIA;11. Levantamento de aspectos e impactos ambientais – LAIA;12. Análise de Modos de Falhas e seus Efeitos – FMEA;13. Índice de Risco Ambiental – IRA;14. Mapa de Riscos;15. Agenda Ambiental na Administração Pública – A3P;16. Eficiência Energética & Reuso da Água;17. Gerenciamento de Resíduos: hierarquia, classificação e caracterização em conformidade com as normas brasileiras NBR-10.004, RCC, RSU, RSS;18. Gerenciamento de Unidades de Conservação;19. Gerenciamento de Unidades de Triagem e Compostagem – UTC's;20. Perspectivas e desafios em gestão de produção;21. Estudo de arranjo físico e sustentabilidade;			



22. Modelos produtivos sustentáveis e seus impactos na produção;
23. Planejamento, programação, práticas socioambientais e controle da produção.

METODOLOGIA

Esta unidade curricular será desenvolvida por meio do uso de Tecnologias Digitais de Comunicação e Informação TDCI's conforme RESOLUÇÃO Nº 007, de 3 de agosto de 2020. (*Regulamenta o ensino remoto emergencial para os cursos de graduação da UFSJ durante o período de pandemia da doença COVID-19*).

ATIVIDADES SÍNCRONAS E ASSÍNCRONAS:

1. Conforme cronograma apresentado nesse plano de ensino as aulas (Lives) ocorrerão nos horários: terça-feira: 19h00min até 20h50min e quarta-feira 21h00 até 22h50. Os vídeos correspondentes a cada aula estarão disponíveis no canal do Prof. Sálvio:
<https://www.youtube.com/channel/UCbjctUBPXJi3g1ekDAV1dqw>;
2. O Portal Didático será a principal forma de comunicação entre professor e alunos, devendo esses últimos acompanharem periodicamente tanto a plataforma quanto seus e-mails institucionais para um bom desenvolvimento das atividades no período de atividade remota;
3. Os alunos inscritos poderão contar com um grupo de WhatsApp exclusivo para a disciplina de GESTÃO AMBIENTAL acessando ao link:
<https://chat.whatsapp.com/BfltMqUUFMHII2a2nHH8UC>;
4. Será utilizada a plataforma também o Google sendo enviado nesse caso um código de acesso a sala virtual será disponibilizado no Portal Didático da seguinte forma: Atividade X - 21/09/2020. Código: meet.google.com/zon-yjtg-xhp;
5. Durante as atividades assíncronas o professor disponibilizará um código ([meet.google](https://meet.google.com)) para que seja acionado para dirimir dúvidas e resolver situações que extrapolam esse plano de ensino;
6. O Material a ser utilizado para o desenvolvimento dessa disciplina estará disponibilizado ou indicado no Portal Didático;
7. O controle de presença será realizado em função do cumprimento de atividades e/ou avaliações.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Valor das avaliações e respectivo percentual de presença:

- P1: Conteúdo 1-4. Avaliação Individual. (Data: 03/02/2021). Valor 25%;
P2: Conteúdo 5-14. Avaliação individual. (Data: 17/02/2021). Valor 25%;
Prova Substitutiva da P2 (Data 31/03/2021);
SEMINÁRIO I. Trabalho em grupo. – Valor 25% (Data 24/02/2021);
SEMINÁRIO II. Trabalho em grupo. – Valor 25% (Data 17/03/2021).



BIBLIOGRAFIA BÁSICA

1. BARBIERI, José Carlos. Gestão Ambiental Empresarial: Conceitos, Modelos e Instrumentos. São Paulo: Editora Saraiva 2008.
2. Bernardo, D. C. R. (2010). Ações de responsabilidade social empresarial e incentivos fiscais no Brasil. Tese de doutorado, Universidade Federal de Lavras, Lavras, MG, Brasil.
3. CAVALCANTI, Clóvis (Org.). Meio ambiente, desenvolvimento sustentável e políticas públicas. 4.ed. São Paulo: Cortez, 2002.
4. DIAS, Reinaldo. Gestão Ambiental: Responsabilidade Social e Sustentabilidade. São Paulo: Atlas, 2006.
5. JARDIM, Arnaldo; YOSHIDA, Consuelo; MACHADO FILHO, José Valverde (Ed.). Política nacional, gestão de gerenciamento de resíduos sólidos. Barueri, SP: Manole, 2012.
6. JÚNIOR, Arlindo Philippi; MALHEIROS, Tadeu Fabrício. Indicadores de sustentabilidade e gestão ambiental. São Paulo: Manole, 1ª ed., 2013.
7. PHILIPPI JR, Arlindo; PELICIONI, Maria Cecília Focesi; [editores]. Educação ambiental e sustentabilidade. Barueri, SP: Manole, 2004.
8. PHILIPPI, Junior, Arlindo, Romero, ANDRADE, Marcelo de, COLLET, Bruna Gilda. Curso de Gestão Ambiental. São Paulo: Malone, 2004.
9. SEIFFERT, Mari Elizabete Bernardini. ISO:14001 Sistemas de Gestão Ambiental. São Paulo: Atlas, 2006.
10. SILVA, Sálvio de Macedo. Avaliação Ambiental Estratégica na Política Nacional de Recursos Hídricos - PNRH. 2008. 189 f., il. Tese (Doutorado em Desenvolvimento Sustentável) - Universidade de Brasília, Brasília, 2008.
11. VIEIRA, P.F. e WEBER, J. (2000) Gestão de recursos naturais renováveis e desenvolvimento. Novos desafios para a pesquisa ambiental. São Paulo: Cortez.
12. ZHOURI, Andrea; LASCHEFSKI, Klemens (orgs.). Desenvolvimento e conflitos ambientais. Belo Horizonte: Ed. UFMG, 2010.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

1. ALIGLERI, L.; ALIGLERI, L.A; KRUGLIANSKAS, I. Gestão industrial e produção sustentável. São Paulo: Saraiva, 2016.
2. ALMEIDA, Josimar R. de. Política e planejamento ambiental. Rio de Janeiro: Thex, 2007.
3. RIBEIRO NETO, João Batista M; TAVARES, José da Cunha; HOFFMANN, Silvana Carvalho. Sistemas de gestão integrados: qualidade, meio ambiente, responsabilidade social, segurança e saúde no trabalho. 4. ed. rev. São Paulo, SP: Ed. SENAC São Paulo, 2013.

Assinatura do Professor
Data: **22/12/2020**

Assinatura do Coordenador do Curso
Data:



RECOMENDAÇÕES PARA APRESENTAÇÃO DE SEMINÁRIOS

1. Defina o objetivo do seminário e os tópicos mais importantes a serem abordados no intuito de atingi-lo;
2. Escolha o meio de transmissão das informações e a linguagem de forma adequada ao ambiente e ao tipo de público que vai receber as informações;
3. O primeiro slide deve conter o nome e marca oficiais da UFSJ e do Curso de Ciências Contábeis; o segundo slide deve conter o objetivo; o terceiro slide deve apresentar o sumário dos tópicos que serão abordados no seminário; o último slide deve apresentar as referências bibliográficas;
4. Em transparências use apenas tópicos de assuntos. Não divida a atenção dos ouvintes com cópia de textos apresentados em transparências. Atente para o tamanho das letras e para a altura do som. Chame para si a atenção no momento da apresentação e não para as transparências ou outra forma de apresentação;
5. Uma boa apresentação se relaciona diretamente com o domínio do assunto e a capacidade de empatia do prelecionista, estude o assunto o mais profundamente possível;
6. Planeje e exercite a apresentação de forma a atingir o objetivo do seminário no tempo disponível. Reserve 1/3 do tempo disponível para questionamentos e debates com os presentes. Não ultrapasse o tempo disponível;
7. Para iniciar a apresentação do seminário realize uma apresentação pessoal e evidencie o objetivo do seminário; não use papel para seguir o raciocínio, oriente-se pela transparência ou pelo recurso audiovisual escolhido;
8. A aparência do apresentador deve ser exemplar. Uso de jeans, tênis e camisetas deve ser evitado, assim como o excesso de maquiagem, barba por fazer e bonés etc. Em suma: use uma roupa que você considera adequada para uma ocasião importante como a entrevista em processos seletivos;
9. Seja objetivo, claro e dinâmico na forma de falar, na expressão facial, na postura frente aos ouvintes. Projetar a voz de forma que até o mais distante ouvinte do ambiente possa entender as suas palavras;
10. Não fale gírias em hipótese alguma. Não mencione postura pessoal acerca de questões raciais, regionais, religiosas, de gênero, sexuais ou partidárias;
11. Quando arguido sobre assunto ou aspecto desconhecido, seja claro não tente forçar respostas evasivas. O desconhecimento de algum item fora do foco central do assunto do qual se trata não deprecia em nada a apresentação;
12. Depois de apresentar o último tópico selecionado reapresente o sumário de forma a lembrar e consolidar o conteúdo apresentado;
13. Ao final de sua apresentação agradeça a presença e atenção de todos e submeta-se a questionamentos.

Prof. Sálvio de Macedo Silva.