



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

**ATA DE REUNIÃO DE NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) Nº 21 / 2021 - COENF (12.46)**

**Nº do Protocolo: 23122.017578/2021-57**

**Divinópolis-MG, 19 de maio de 2021.**

**Ata da 84ª reunião do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Enfermagem da UFSJ/CCO**

Reunião realizada no dia 25/03/2021 às 10h00min por meio da plataforma de videoconferência *google meet*. Estavam presentes os integrantes do NDE: Humberto Quites, Ana Angélica, Elaine Franco, Vânia Oliveira, Valéria Ernestânia. A pauta da reunião consta do seguinte item: 1 - Encaminhamento do colegiado sobre outras modalidades de TCC. 2 - Avaliação de egressos. 3 - Avaliação do Ensino Remoto Emergencial (ERE) pelos discentes. 4 - Planejamento do 3º ERE e atividades práticas. **Humberto iniciou o primeiro ponto de pauta** lembrando que já enviou para todos os membros do NDE, as referências que podem ser utilizadas na elaboração da proposta de ampliação dos tipos de produtos validados como TCC. Vânia disse que pode ser feita alterações no regulamento das práxis investigativas. Elaine complementou e disse que existe um regulamento e um manual, sendo este último periodicamente atualizado por ela. Elaine sugeriu que ela fique responsável por revisar o manual, acrescentando os tipos de produtos que podem ser aceitos como TCC. Além de atualizar o manual, Elaine disse que poderá revisar o plano de ensino de PIC I, acrescentando oficinas voltadas para outros tipos de produtos como a elaboração de cartilhas, vídeos, podcasts, e-books. Elaine acrescentou que todos os regulamentos e manuais podem ser periodicamente revisados, diferentemente do PPC. Por isso, o ideal é que esses documentos entrem no PPC como anexos. Vânia se responsabilizou pela atualização do regulamento da práxis investigativa em tempo hábil para passar pela apreciação do colegiado na reunião do dia 05/04. **Quanto ao item 2**, Humberto informou que já fez o levantamento dos egressos do curso e que agora falta criar um canal de comunicação eficiente, inserir uma aba na página do curso destinada a egressos. **Em relação ao item 3**, Humberto informou que irá elaborar as perguntas para o formulário de avaliação do ERE e enviar para que todos possam avaliar e sugerir mudanças e após anuência de todos, enviará ao corpo discente. **Sobre o quarto item**, Humberto fez uma apresentação das alternativas existentes, até o momento, para o ensino remoto e para o retorno das atividades práticas. Humberto explicou que teremos o terceiro ERE e que ainda não se sabe se teremos o 4º em setembro. Segundo Humberto, as possibilidades são concluir parte da carga horária prática que falta para ser cumprida em 2021 e o restante no primeiro semestre de 2022. Humberto disse que outros recursos que podem ser usados pelos docentes é a gravação de aulas que podem ser usadas pelos discentes para recordar o conteúdo teórico, além de materiais para estudos complementares. Ana Angélica questionou se teremos mais uma entrada de alunos no primeiro período. Humberto explicou que sim, pois no primeiro ERE o colegiado foi consultado sobre essa entrada e se posicionou contrário. Contudo, agora não foi feita essa consulta, inclusive porque o repasse de recursos financeiros para a UFSJ está vinculado à entrada de alunos. Ana disse que a entrada é preocupante pelo fato de gerar acúmulos de cargas horárias práticas para serem cumpridas, pois serão 120 alunos no primeiro período para cursar a PIESC I. Ana disse que é preciso pensar na viabilidade disso, pois não será fácil ter docentes para ministrar essas cargas horárias e nem campos de prática para receber esse grande número de alunos. Humberto disse que será necessário dois ou três períodos para que isso seja ajustado, assim, os 120 alunos não irão cursar, ao mesmo tempo, a PIESC I. Valéria ressaltou que um ponto que precisa ser pensado é que se a entrada dos alunos é obrigatória e está vinculada ao recebimento de recursos financeiros, a saída dos alunos também está vinculada. Então, corre-se o risco de entrar alunos que não irão sair no tempo esperado. Após as discussões, Humberto ficou responsável por

elaborar um questionário direcionado aos docentes para saber o que acham/pensam sobre a gravação de aulas. Valéria e Ana Angélica ficaram responsáveis por fazer o levantamento das cargas horárias de PIESC que faltam, do número de alunos que precisam cumprir, por período, e a viabilidade de cumprimento. Nada mais havendo a tratar eu, Vânia Aparecida da Costa Oliveira, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada, será por mim e pelos presentes assinada. Divinópolis, 25 de março de 2021.

*(Assinado digitalmente em 19/05/2021 15:15 )*  
ANA ANGELICA LIMA DIAS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCO (10.02)  
Matrícula: 1924652

*(Assinado digitalmente em 20/05/2021 15:27 )*  
ELAINE CRISTINA DIAS FRANCO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCO (10.02)  
Matrícula: 1755216

*(Assinado digitalmente em 19/05/2021 14:14 )*  
HUMBERTO FERREIRA DE OLIVEIRA QUITES  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
COENF (12.46)  
Matrícula: 2279753

*(Assinado digitalmente em 20/05/2021 08:16 )*  
VALERIA ERNESTANIA CHAVES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
PMBqBM (13.26)  
Matrícula: 1692875

*(Assinado digitalmente em 19/05/2021 13:37 )*  
VANIA APARECIDA DA COSTA OLIVEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
COENF (12.46)  
Matrícula: 1848737

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **21**, ano:  
**2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)**, data de  
emissão: **19/05/2021** e o código de verificação: **2566bf7a52**