



Ata da 95ª reunião do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Enfermagem da UFSJ/CCO

1 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE
2 ENFERMAGEM DO CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU - CCO, DA UNIVERSIDADE FEDERAL
3 DE SÃO JOÃO DEL-REI. Foi realizada aos vinte e seis dias do mês de abril, às 14h00 via Google
4 Meet (plataforma de comunicação do Google) com os seguintes membros do NDE: Juliano
5 Teixeira Moraes (coordenador), Ana Angelica Lima Dias, Raissa Souza Silva, Valéria Ernestânia
6 Chaves e Vânia Aparecida da Costa Oliveira. A pauta da reunião consta dos seguintes itens: **1**
7 **– Pendências encaminhadas pela Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPEX).**
8 Inicialmente a profa. Vânia fez um relato sobre as pendências recebidas no parecer, sendo as
9 principais demandas, a saber: a) a inclusão de uma tabela de equivalência, logo após a
10 apresentação da matriz curricular no documento oficial, considerando a transição do atual PPC
11 para a nova versão, propondo o início da implantação do PPC, ou seja, estipulando a partir de
12 quando as turmas que ingressarão no Curso farão seu percurso formativo no novo PPC. Além
13 disso, a informação sobre como será a transição e o processo de implantação do novo PPC
14 deverá estar especificada na matriz curricular apresentada no documento. A professora Vânia
15 ficou responsável por levar esta demanda para a Comissão de Mudança Curricular para que
16 possam ser elaborados os ajustes. b) A apresentação de uma projeção de carga horário
17 docente por Grupo de Atuação Docente (GAD) para que seja possível estimar se o que está
18 proposto no PPC será factível com o número de docentes do Curso. Sobre essa questão, Juliano
19 esclareceu que os encargos projetados deverão considerar sempre turmas com 40 alunos no
20 período. Para esta atividade, definiu-se que Ana Angelica e Valéria, que já estavam envolvidas
21 nos cálculos de CH, retomariam as planilhas mais atualizadas com essas informações e fariam
22 esse dimensionamento para a próxima reunião. Além disso, definiu-se que após a certificação
23 dessa CH o NDE enviará, para o líder de cada GAD, um modelo de termo de anuência de CH
24 para agilizar o retorno. Outras pendências também foram apresentadas pelo Prof. Juliano após
25 conversa com a relatora do parecer, a saber: 1) em relação à PIESC e práticas de laboratório,
26 não fica claro no novo PPC quantos grupos serão formados em cada período. Definiu-se que
27 será estabelecido um parâmetro numérico para os grupos em cada período. Em relação ao
28 referencial bibliográfico apresentado nas ementas das unidades curriculares do novo PPC, faz-
29 se necessária a revisão considerando os requisitos de que os livros indicados devem estar
30 fisicamente disponíveis na biblioteca do campus, em número proporcionalmente suficiente
31 para o número de alunos do Curso. Definiu-se que essa revisão será iniciada após a
32 ressubmissão do PPC à análise da CEPEX, prevista para 23/05/22. Nessa revisão serão
33 considerados os critérios de manutenção de três referências básicas e cinco complementares.
34 Além disso, identificou-se a necessidade de elaboração, pelo NDE, de documento
35 referendando o acervo bibliográfico, cuja elaboração será iniciada juntamente com a revisão
36 das referências. Em relação ao referencial bibliográfico apresentado pelos docentes das Bases
37 Biológicas, identificou-se a necessidade de se elaborar uma justificativa, a ser apresentada no
38 PPC, que pudesse endossar a necessidade do elevado quantitativo de referências apontadas.
39 Durante as discussões surgiu dúvida sobre se a carga horária teórica e prática deve ser múltiplo
40 de 15, para fins dos cálculos, sendo que Juliano ficou encarregado de esclarecer isso com o
41 Bruno da DICON. Mediante as demandas identificadas, foram propostos os seguintes
42 encaminhamentos para que o PPC pudesse ser corrigido e resubmetido a análise da CEPEX na



43 reunião do mês de junho, a saber (ações a serem desempenhadas até 23/05/22): Ana Angélica
44 e Valéria trabalharão nos cálculos de CH a serem apresentados aos GADs para anuência;
45 comissão de apoio a construção do novo PPC (cuja portaria está efetiva até 28/10/22)
46 juntamente com Vânia trabalharão na construção da tabela de equivalência; Raissa e Juliano
47 trabalharão no ajuste de questões textuais e conceituais apontadas no texto do PPC. Após o
48 prazo estipulado, os docentes do NDE e comissão se dividirão para os encaminhamentos
49 referentes ao referencial bibliográfico. Diante dessas definições, Juliano informou que
50 solicitará que o reanálise do PPC seja retirado da pauta de reuniões da CEPEX do mês de maio.
51 Além das discussões sobre o novo PPC, um outro assunto levantado foi a necessidade de se
52 construir, após a submissão do PPC às instâncias superiores (em seguida do CEPEX), uma
53 comissão para análise do PPC com vistas à uma futura visita de avaliação do Curso pelo MEC.
54 Além disso, Ana Angélica destaca a necessidade de se priorizar, o mais brevemente possível, a
55 análise da evasão e dos egressos, atribuição constante no regimento do NDE, tendo os
56 docentes se comprometido a discutir formas de operacionalizar isso após 23/05/22. Além
57 disso, os membros do NDE pactuaram que a responsabilidade pela redação das atas de reunião
58 seria alternada entre membros, seguindo a seguinte sequência à partir da presente reunião, a
59 saber: Raissa, Valéria, Vânia, Ana Angélica e Juliano. Foi comunicado também que seria aberto,
60 nas próximas semanas, edital para novo membro do NDE, sendo que esse membro entrará no
61 rodízio para confecção das atas de reunião após o último membro da lista ora apresentada.
62 Nada mais havendo a tratar eu, Raissa Silva Souza, lavrei a presente ata que depois de lida e
63 aprovada, será por mim e pelos presentes assinada. Divinópolis, 26 de abril de 2022.



Emitido em 26/04/2022

ATA DE REUNIÃO DE NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) Nº 1/2022 - CCO (10.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 09/06/2022 09:38)

ANA ANGELICA LIMA DIAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1924652

(Assinado digitalmente em 09/06/2022 13:34)

JULIANO TEIXEIRA MORAES
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
COENF (12.46)
Matrícula: 2001652

(Assinado digitalmente em 08/06/2022 09:26)

RAISSA SILVA SOUZA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1635731

(Assinado digitalmente em 10/06/2022 11:47)

VALERIA ERNESTANIA CHAVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1692875

(Assinado digitalmente em 08/06/2022 09:30)

VANIA APARECIDA DA COSTA OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COENF (12.46)
Matrícula: 1848737

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: 1, ano: 2022, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE)**, data de emissão: **08/06/2022** e o código de verificação: **32b9719165**