

1 ATA DA SEPTUAGÉSIMA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO
2 CURSO DE FARMÁCIA DO CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU DA
3 UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI. Aos dezesseis dias do mês de
4 agosto de 2019, às oito horas e trinta minutos, estavam presentes para a septuagésima oitava
5 reunião ordinária do Colegiado do Curso de Farmácia do Campus Centro-Oeste Dona
6 Lindu/UFSJ, os professores Joaquim Maurício Duarte Almeida, Luís Fernando Soares,
7 Whocely Victor de Castro e Mariane Cristina Schnitzler Villar e o discente João Pedro
8 Vasconcelos Paolinelli. A docente Adriana Cristina Soares de Souza solicitou o desligamento
9 do colegiado. Joaquim iniciou a reunião fazendo a leitura da pauta: Pauta: **1-Resposta GAD**
10 **Farmácia Social, Gerencial e Clínica; 2- Processos Prorrogação de Prazo para**
11 **Conclusão do Curso: Camila Bastos Alves, Paloma Souza Magalhães e Brian Mesquita**
12 **de Moraes Rocha; 3-Solicitação de Regime Especial de Tatiane Silva Klipp; 4-Editais de**
13 **entrega de Trabalho de Conclusão de Curso e Atividades Complementares; 5-**
14 **Memorando PROEN - Dispensa de disciplinas; 6-Eleição para coordenador do Curso -**
15 **Comissão Eleitoral; 7-Informes: Mudança Calendário 1º período, ENADE, SAF, Mostra**
16 **de Profissões. Foram incluídos como pontos de pauta: Estágio VI, Tratamento Especial**
17 **Jade Neves, Solicitação de Quebra de pré-requisitos de Vanessa Ribeiro, Solicitação**
18 **Nádia Faria, Solicitação Melissa Pimenta.** Joaquim solicitou a inversão de pontos para
19 atender os discentes presentes na reunião, iniciando-se pelo Estágio VI. O professor Joaquim
20 contextualizou a situação informando que 8 alunos solicitaram na 3ª etapa da Inscrição
21 Periódica matrícula na turma B de Estágio VI, pois na turma A haveria choque de horário.
22 Como a turma B já estava completa, estes alunos ficaram sem matrícula. Joaquim fez a leitura
23 do memorando enviado ao líder do GAD de Farmácia Gerencial e Clínica, onde solicita a
24 indicação de docente para abertura da turma C do Estágio VI para matricular estes alunos. Foi
25 lida também a resposta deste GAD que apresenta outras sugestões para solucionar este
26 problema. No memorando é sugerido que os alunos façam trocas entre as subturmas de
27 Controle de Qualidade Físico-químico e assim possam cursar o Estágio na subturma B que
28 tem três discentes matriculados apenas. Outra solução apontada é a troca dos horários da
29 professora da subturma A, para que ela possa oferecer o Estágio VI na segunda-feira de
30 manhã. Em discussão, o Colegiado entendeu que a mudança em outras Unidades Curriculares,
31 considerando que o semestre já teve início, seria prejudicial aos alunos. Assim, solicitará ao
32 GAD que seja indicado docente para abertura da turma C de Estágio VI na segunda ou sexta
33 feira de manhã. **1-Resposta GAD Farmácia Social, Gerencial e Clínica;** Joaquim fez a
34 leitura da resposta do GAD Farmácia Gerencial e Clínica à solicitação deste colegiado, feita
35 na última reunião, de Plano de trabalho da professora substituta Isabella Ribeiro. O
36 documento diz que já foram entregues à coordenação os Planos de Ensino relativos às
37 Unidades Curriculares sob sua responsabilidade. Em discussão todos, exceto o discente João
38 Pedro, consideraram que o GAD não encaminhou a documentação solicitada, ou seja, o Plano
39 de Trabalho. **2- Processos Prorrogação de Prazo para Conclusão do Curso: Camila**
40 **Bastos Alves, Paloma Souza Magalhães e Brian Mesquita de Moraes Rocha;** os processos
41 foram analisados e prorrogados por mais um semestre cada. Depois disso deverão ser
42 reavaliados. **3- Solicitação de Regime Especial de Tatiane Silva Klipp;** os documentos
43 foram analisados e aprovado o Tratamento Especial da referida aluna, no período de
44 25/06/2019 a 25/09/2019. Os professores serão comunicados e os diários poderão ser
45 reabertos para correção de notas, caso seja necessário. **Tratamento Especial Jade Neves,** os
46 documentos foram analisados e aprovado o Tratamento Especial, por 120 dias a contar de
47 12/08/2019 de Jade Neves Ribeiro. **4-Editais de entrega de Trabalho de Conclusão de**
48 **Curso e Atividades Complementares;** os editais apresentados foram aprovados e deverão
49 ser divulgados aos alunos do curso. **5-Memorando PROEN - Dispensa de disciplinas;**
50 Joaquim fez a leitura do memorando enviado pela PROEN sobre Dispensa de unidades

51 curriculares, tratado na Resolução 013/2018 CONEP. Em discussão o colegiado optou por
52 não aceitar pedidos de dispensa no curso de Farmácia, devido à especificidade das U.C.. do
53 curso. **6-Eleição para coordenador do Curso - Comissão Eleitoral;** Joaquim informou que
54 o mandato do coordenador e vice terminam em outubro e que se faz necessário realizar
55 eleição. Para isso deve ser indicada Comissão Eleitoral. O grupo decidiu que a Comissão será
56 composta pelos docentes Mariane Cristina Schnitzler, Luís Fernando Soares e o discente João
57 Pedro Vasconcelos Paolinelli, sob a presidência da primeira para acompanhamento de todo
58 processo. **Solicitação de Quebra de pré-requisitos de Vanessa Ribeiro,** Joaquim informou
59 que a aluna veio de transferência, tendo conseguido equivalência das U.C. Práticas de
60 Química Fundamental e Práticas em Química Orgânica. No entanto, seria necessário cursar as
61 teóricas das referidas U.C. A discente solicita cursar Química Fundamental e Química
62 Orgânica I juntas. Em discussão, o colegiado aprovou a solicitação baseando-se nas seguintes
63 questões: aluna vem de transferência e já cursou as referidas unidades curriculares, não tendo
64 conseguido equivalência porque não foi alcançado os 75% de carga horária e de conteúdo.
65 **Solicitação Nádia Faria,** a discente que está com matrícula trancada solicitou inscrição na
66 U.C. de Farmacognosia I, pois perdeu o prazo das inscrições, inclusive da 3ª etapa. Em
67 análise, o grupo indeferiu o pedido, pois os prazos são amplamente divulgados, sendo de
68 responsabilidade do discente verificá-los. **Solicitação Melissa Pimenta.** A discente solicita
69 duas avaliações de segunda chamada, que não foram realizadas no final do semestre passado.
70 A discente relatou ter tido problemas pessoais que foram confirmados, em declaração escrita,
71 pela psicóloga Maria Tereza, funcionária do Campus. Em análise e preservando a privacidade
72 da aluna, a solicitação foi deferida. **Informes: Mudança Calendário 1º período,** Joaquim
73 informou que no dia anterior ao início das aulas a PROEN enviou comunicado alterando o
74 início das aulas dos alunos de 1º período. **ENADE:** os alunos ingressantes e concluintes do
75 curso de Farmácia foram inscritos para a prova do ENADE. Joaquim informou que os alunos
76 inscritos serão convidados para uma reunião com a coordenação para maiores esclarecimentos.
77 **SAF, Mostra de Profissões e SIC:** Joaquim informou que nos dias destes eventos, os
78 docentes foram comunicados para não aplicar avaliações, possibilitando aos alunos a
79 participar destes eventos. No dia da Mostra de Profissões (25/09) não haverá aula e será uma
80 excelente oportunidade de divulgar os cursos do Campus. A reunião se encerrou às dez horas
81 e seis minutos. Nada mais havendo a tratar eu, Patrícia Cristina de Faria, lavrei esta ata que
82 depois de lida, se aprovada, será por mim e pelos presentes assinada. Divinópolis, 16 de
83 agosto de 2019.

84 Joaquim Maurício Duarte Almeida _____

85 Whocely Victor de Castro _____

86 Mariane Cristina Schnitzler _____

87 Luís Fernando Soares _____

88 João Pedro Vasconcelos Paolinelli _____