



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM FARMÁCIA**

**ATA Nº 251 / 2020 - COFAR (12.59)**

**Nº do Protocolo: 23122.020028/2020-34**

**Divinópolis-MG, 10 de novembro de 2020.**

ATA DA OCTOGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DE FARMÁCIA DO CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI. Aos quatro dias do mês de novembro de 2020, às dez horas e vinte minutos, se reuniram por meio da plataforma Virtual Google Meet para a octogésima quinta reunião ordinária do Colegiado do Curso de Farmácia do Campus Centro-Oeste Dona Lindu/UFSJ, os professores Mariana Linhares Pereira, Farah Maria Drumond Chequer Baldoni, Mariane Cristina Schnitzler Villar, Magna Cristina de Paiva e Renê Oliveira do Couto e o discente Athos Wellington Da Silva Pinto. A pauta: **1- Edital de aquisição de material bibliográfico; 2-Discussão da nova normativa para desvinculação de discentes. Mariana solicitou a inclusão dos seguintes itens: Avaliação do período emergencial remoto: considerações de discentes; Simpósio Acadêmico de Farmácia/2021; solicitação Professora Farah: I Congresso Multidisciplinar de Análises Clínicas e Toxicológicas ( 15 a 20/03/2021).** A pauta foi aprovada dessa forma. Mariana iniciou a reunião: **1- Edital de aquisição de material bibliográfico;** Mariana informou que foi enviada solicitação aos docentes para que entregassem planilha com sugestões de material bibliográfico a ser adquirido pela Universidade. O Colegiado entendeu que, de acordo com o Edital deveria ser solicitado três itens de bibliografia básica para cada Unidade Curricular. Após análise das planilhas e solicitação de pequenas correções, a tabela foi aprovada e será enviada à DIBIB. **2-Discussão da nova normativa para desvinculação de discentes.** Foi apresentada minuta sobre a desvinculação de discentes. Em discussão, foi levantada a questão de que o discente não poderá ter quatro reprovações em uma unidade curricular, pois seria desvinculado. O discente Athos se posicionou contra este item, pois segundo ele, poderia prejudicar alguns discentes. Não foi apresentada nenhuma outra sugestão e por aprovação da maioria, com abstenção do discente Athos, a normativa foi aprovada. Mariana solicitou que fossem invertidos os pontos de pauta. **Simpósio Acadêmico de Farmácia/2021;** Athos fez leitura da carta enviada pela Comissão Organizadora do VII Simpósio Acadêmico de Farmácia, que informa a realização do SAF entre **27/09/2021 e 02/10/2021** e solicita que a coordenação do curso apoie a realização do evento e incentive entre os docentes do curso que haja flexibilidade no planejamento das atividades dos discentes nestas datas e não programando atividades avaliativas para este período. Mariana informou que o evento é muito importante para o curso e que antes dos período de realização do evento será encaminhado aos docentes documento com os dados do evento, solicitando a colaboração de todos, para que todos participem. **I Congresso Multidisciplinar de Análises Clínicas e Toxicológicas ( 15 a 20/03/2021).** A professora Farah, responsável docente do evento, informou a data e a dinâmica do evento, que será totalmente on line, com participação de outros docentes, discentes e ligas e que é necessário a comunicação à UFSJ para formalização do evento e emissão de certificados. Será enviado à diretoria do CCO documento com a ciência deste Colegiado sobre o evento e as demais informações do evento. **Avaliação do período emergencial remoto: considerações de discentes;** o representante dos discentes trouxe algumas considerações relativas ao ensino remoto. Athos ressaltou que aguardou por um tempo por considerar que poderia estar havendo um período de adaptação tanto para discentes, como para docentes, porém muitas das queixas persistiram. Seguem as reclamações relatadas por Athos: solicitação de docente exigindo que a câmera permanecesse ligada durante a aula síncrona, o não atendimento de solicitação de revisão de avaliações, atividades avaliativas com pouco tempo para realização e desconsiderando justificativas como falta de energia, Internet e outros, não apresentação de cronograma de atividades avaliativas, sendo marcadas com pouca antecedência, aulas fora do horário divulgado e aprovado pelo colegiado, sem aprovação prévia da turma, envio de material com pouca antecedência, avaliações síncronas, aulas síncronas que ultrapassam o horário divulgado, prazos curtos para realização de atividades, cargas horárias assíncronas excessivas. Em discussão pelo grupo, ficou decidido que será enviado um documento a todos os docentes contendo observações relativas às queixas citadas. Este documento também incentivará o diálogo entre docentes e discentes para solução de problemas. Será enviado também um documento aos discentes com algumas sugestões de como melhorar o aproveitamento das aulas em período remoto. Mariana finalizou a reunião informando sobre o 2º Período Emergencial Remoto que iniciará em vinte e quatro de janeiro de 2021. A reunião se encerrou às doze horas e 15 minutos. Nada mais havendo a tratar eu, Patrícia Cristina de Faria, lavrei esta ata que depois de lida, se aprovada, será por mim e pelos presentes assinada. Divinópolis, 04 de novembro de 2020.

Mariana Linhares Pereira

Farah Maria Drumond Chequer Baldoni \_\_\_\_\_

Magna Cristina de Paiva \_\_\_\_\_

Mariane Cristina Schnitzler \_\_\_\_\_

Renê Oliveira do Couto \_\_\_\_\_

Athos Wellington da Silva Pinto \_\_\_\_\_

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 15:30 )*  
FARAH MARIA DRUMOND CHEQUER BALDONI  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCO (10.02)  
Matrícula: 1080217

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 17:08 )*  
MAGNA CRISTINA DE PAIVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCO (10.02)  
Matrícula: 1581671

*(Assinado digitalmente em 11/11/2020 08:18 )*  
MARIANA LINHARES PEREIRA  
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR  
CHEFE DE UNIDADE  
COFAR (12.59)  
Matrícula: 1296968

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 14:29 )*  
MARIANE CRISTINA SCHNITZLER VILLAR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CCO (10.02)  
Matrícula: 1687272

*(Assinado digitalmente em 17/11/2020 09:41 )*  
PATRICIA CRISTINA DE FARIA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
COFAR (12.59)  
Matrícula: 1752524

*(Assinado digitalmente em 10/11/2020 18:29 )*  
RENE OLIVEIRA DO COUTO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
COFAR (12.59)  
Matrícula: 1150851

Para verificar a autenticidade deste documento entre em  
<https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **251**, ano:  
**2020**, tipo: **ATA**, data de emissão: **10/11/2020** e o código de verificação: **e758fd3460**