

1 ATA DA OCOTGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO
2 DE FARMÁCIA DO CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE
3 FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI. Aos nove dias do mês de abril de 2021, às nove horas
4 e trinta e minutos se reuniram na plataforma Virtual Google Meet para a octogésima nona
5 reunião ordinária do Colegiado de Farmácia os professores Mariana Linhares Pereira, Farah
6 Maria Drumond Chequer Baldoni, Mariane Cristina Schnitzler Villar, Magna Cristina de
7 Paiva e Renê Oliveira do Couto e o discente Athos Wellington da Silva Pinto. A pauta: **1-**
8 **Solicitações de monitoria; 2- Solicitação discente; 3- Análise e aprovação do horário e**
9 **planos de ensino para 2021/1. Mariana solicitou a inclusão do ponto de pauta:**
10 **Solicitação discente Gabriela Bahia e Solicitação da Professora Cristina (incluindo a**
11 **solicitação de discentes). Athos solicitou a inclusão de um informe sobre a realização do**
12 **Simpósio Acadêmico de Farmácia (SAF) em 2021.** A pauta foi aprovada por unanimidade.
13 No **ponto 1**, Mariana informou que os critérios utilizados para classificação das propostas de
14 solicitação de monitoria foram mantidos como dos semestres anteriores, sendo I. Índice
15 percentual de retenção em cada unidade curricular no último semestre letivo. Baseando-se nos
16 índices de retenção e no número total de vagas ofertadas para cada unidade curricular do
17 curso de Farmácia da UFSJ; II. As solicitações de 02 (duas) vagas devem ser classificadas
18 separadamente após serem dispostas pelo menos 01 (uma) vaga para cada solicitação; III.
19 Distribuição alternada entre Unidades Curriculares da área de formação básica e a área de
20 específica/profissional. IV. Para as disciplinas sem índice de retenção no sistema CONTAC
21 (Sistema de Controle Acadêmico de Graduação) administrado pela DICON, o critério adotado
22 será a ordem de oferecimento nas unidades curriculares do curso. Este critério também será
23 utilizado em caso de empate no ranqueamento pelo índice de retenção. O índice de retenção
24 utilizado foi o de 2019/2, último disponível no sistema. Assim, as propostas foram
25 classificadas: Matemática, Tecnologia Farmacêutica II, Anatomia, Hematologia Clínica,
26 Microbiologia, Farmacobotânica, Fisiologia I, Gestão e gerenciamento da assistência
27 farmacêutica, Bioquímica Metabólica, Tecnologia Farmacêutica I, Fisiologia II, Bromatologia,
28 Parasitologia, Toxicologia, Políticas públicas de saúde, Análises toxicológicas, Química
29 analítica II, Farmacotécnica I, Química analítica I, Bioquímica clínica, Físico-química,
30 Farmacoepidemiologia, Cuidados Farmacêuticos I, Farmacognosia II, Farmacotécnica II,
31 Cuidados Farmacêuticos III, Fitoquímica, Microbiologia clínica, Cuidado Farmacêutico na
32 atenção primária mediado por tecnologia. **2- Solicitação discente;** Mariana procedeu a leitura
33 do pedido da acadêmica Maria Tereza Moreira Silva e apresentou o histórico da aluna
34 (também enviado por ela) para análise das unidades curriculares já cursadas e em curso. Após
35 ampla discussão foram negados, por unanimidade, os pedidos de transformação de pré-
36 requisitos em co-requisitos. Foi pontuado também que a oferta das disciplinas práticas
37 dependerá da disponibilidade de cada docente. **3- Horário e planos de ensino para 2021/1.**
38 O horário, já passado em consulta aos docentes, foi aprovado por unanimidade. Os Planos de
39 Ensino das UC a serem ofertadas em 2021/1 foram analisados e aprovados seguindo os
40 critérios das resoluções vigentes. **4- Solicitação da discente Gabriela Bahia.** Após
41 apresentação do pedido e discussão, ficou decidido, por unanimidade, que a discente deverá
42 verificar se o arquivo da prova está no sistema. Em caso afirmativo o documento será enviado
43 à docente para correção. Caso ele não esteja disponível no sistema, ficou deferido o pedido de
44 realização de segunda chamada para a avaliação em questão. **5- Solicitação da Professora**
45 **Cristina Sanches.** Mariana leu o memorando enviado pela profa. Cristina e o pedido de
46 validação das atividades discentes como estágios curriculares e extracurriculares foi aprovado
47 por unanimidade. Em seguida foram lidos os pedidos das acadêmicas Deborah Machado e
48 Paloma Souza de quebra de pré-requisitos para realização dos Estágio de Especialidades a
49 partir de 17 de maio de 2021. Após ampla discussão foi aprovada por todos, com abstenção
50 do acadêmico Athos, a contabilização das horas de estágio como extra-curricular até o

51 cumprimento das disciplinas faltantes. Após essa data, sugeriu-se que elas cumpram 75% da
52 carga horária (Conforme Portaria N° 383/2020 do MEC) para conclusão do curso. **6- Informe**
53 **sobre o SAF.** Athos explicou que o SAF, a ser realizado de 27 de setembro a 01 de outubro
54 de 2021, acontecerá de forma remota. Ele reiterou o pedido de apoio deste Colegiado, que foi
55 aprovado por todos. A reunião se encerrou às 11 horas e 42 minutos. Nada mais havendo a
56 tratar eu, Mariana Linhares Pereira, lavrei esta ata que depois de lida, se aprovada, será por
57 mim e pelos presentes assinada. Divinópolis, 09 de abril de 2021.

58 Mariana Linhares Pereira _____

59 Farah Maria Drumond Chequer Baldoni _____

60 Magna Cristina de Paiva _____

61 Mariane Cristina Schnitzler _____

62 Renê Oliveira do Couto _____

63 Athos Wellington da Silva Pinto _____



Emitido em 09/04/2021

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE CURSO Nº 80/2021 - COFAR (12.59)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/06/2021 16:21)

MAGNA CRISTINA DE PAIVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1581671

(Assinado digitalmente em 15/06/2021 14:20)

MARIANA LINHARES PEREIRA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
COFAR (12.59)
Matrícula: 1296968

(Assinado digitalmente em 15/06/2021 10:04)

MARIANE CRISTINA SCHNITZLER VILLAR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1687272

(Assinado digitalmente em 15/06/2021 14:10)

PATRICIA CRISTINA DE FARIA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
COFAR (12.59)
Matrícula: 1752524

(Assinado digitalmente em 14/06/2021 16:36)

RENE OLIVEIRA DO COUTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COFAR (12.59)
Matrícula: 1150851

(Assinado digitalmente em 14/06/2021 16:21)

FARAH MARIA DRUMOND CHEQUER BALDONI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1080217

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **80**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE CURSO**, data de emissão: **14/06/2021** e o código de verificação: **aafa4bbaa1**