



Universidade Federal
de São João del-Rei

Ata de reunião dos membros da Comissão Permanente de Gestão e Acompanhamento das Modalidades de Jornadas de Trabalho dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação da Universidade Federal de São João del-Rei - UFSJ

Ao 1 (primeiro) dia do mês de fevereiro de 2023 (dois mil e vinte e três), às 09h00min (nove horas), por videoconferência, através do Google Meet, foi realizada a reunião dos membros da Comissão Permanente de Gestão e Acompanhamento das Modalidades de Jornadas de Trabalho dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação (COGAM). Participaram da reunião: o Coordenador da Comissão, Lucas Resende Aarão, e demais membros, Aline Pereira da Silva, Bruno Henrique Fernandes (precisou se ausentar a partir das 9h46), Daniele Patury do Nascimento, Francisco Eduardo Cesar de Paula, Ricardo Lima Guimarães (precisou se ausentar a partir das 11h) e Wanessa Soares Fofano Capobiango. Estavam presentes os membros *ad hoc* Adriano Cezar Ferreira da Cruz e Daniel Rocha Gualberto. **Item 1 – PGD Plano Piloto** - O coordenador informou que a minuta da portaria foi encaminhada para a reitoria, conforme já definido anteriormente e levando em consideração a necessidade confirmada pelos membros *ad hoc*, Adriano e Daniel, de dar abertura para o teste de forma remota com o objetivo de verificar o comportamento do sistema fora da rede UFSJ. Adriano e Daniel, apresentaram a migração realizada da tabela de atividades preenchidas pelas unidades participantes para o sistema. 1.1 - Foi realizado no sistema o ajuste técnico para gerar perfil de acesso às chefias imediatas, uma vez que o sistema estava limitado ao perfil de diretoria. A limitação gerava inviabilidade nas rotinas dos setores, as quais só poderiam ser acompanhadas pela diretoria. 1.2 - discutido/ajustado o fluxo para abertura de processo e identificado a necessidade de solicitar ao Arquivo Permanente o código CONARQ a ser utilizado. 1.3 - Elaboração dos formulários: a) Plano de trabalho do Programa de Gestão b) Formulário de Avaliação do Programa de Gestão. Ambos respeitando o exigido na Resolução CONSU nº16/2022. Nada mais havendo a tratar, o Coordenador da Comissão, Lucas Resende Aarão, encerrou a reunião. E, para constar, eu, Aline Pereira da Silva, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada por todos os presentes à reunião.

Aline Pereira da Silva
Bruno Henriques Fernandes
Daniele Patury do Nascimento
Francisco Eduardo Cesar de Paula
Lucas Resende Aarão
Ricardo Lima Guimarães
Wanessa Soares Fofano Capobiango



Emitido em 01/02/2023

ATA DE REUNIÃO Nº 3/2023 - COGAM (10.13)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/05/2023 14:19)

ALINE PEREIRA DA SILVA

MEMBRO

COGAM (10.13)

Matrícula: 2350861

(Assinado digitalmente em 22/05/2023 17:04)

BRUNO HENRIQUE FERNANDES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEPPG (12.00.01.02)

Matrícula: 1670757

(Assinado digitalmente em 23/05/2023 07:29)

DANIELE PATURY DO NASCIMENTO

MEMBRO

COGAM (10.13)

Matrícula: 1833337

(Assinado digitalmente em 22/05/2023 16:58)

FRANCISCO EDUARDO CESAR DE PAULA

MEMBRO

COGAM (10.13)

Matrícula: 1753962

(Assinado digitalmente em 22/05/2023 19:15)

LUCAS RESENDE AARAO

PRESIDENTE - TITULAR

COGAM (10.13)

Matrícula: 2752477

(Assinado digitalmente em 25/05/2023 10:26)

RICARDO LIMA GUIMARAES

MEMBRO

COGAM (10.13)

Matrícula: 2522098

(Assinado digitalmente em 22/05/2023 16:58)
WANESSA SOARES FOFANO CAPOBIANGO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CACSL (15.00.06)

Matrícula: 1940850

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **3**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE REUNIÃO**, data de emissão: **22/05/2023** e o código de verificação: **baf0e4e1b3**