

1 ATA DA DUCENTÉSIMA TRIGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO
2 COLEGIADO DO CURSO DE MEDICINA DO CAMPUS CENTRO-OESTE DONA
3 LINDU - CCO, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL- REI. Ao primeiro
4 dia do mês de setembro de 2026, às 13h, iniciou-se a Ducentésima Trigésima Nona
5 Reunião Ordinária do Colegiado do Curso de Medicina do Campus Centro-Oeste
6 Dona Lindu - CCO/UFSJ pela plataforma Google Meet, com a presença dos
7 professores João Marcos Arantes Soares, Ana Gabriela de Magalhães, Dênia Alves
8 de Azevedo, Júlio César Veloso e Melina de Barros Pinheiro Inácio e da discente
9 Isadora Possa Stanigher. A reunião foi presidida pelo coordenador do curso, Prof.
10 João Marcos Arantes Soares, para cumprir a seguinte pauta: 1) Reabertura da Liga
11 Acadêmica de Cardiologia (LACORDIS); 2) Possibilidade de mudança de CH dos
12 certificados das Ligas; 3) Dispensa dos alunos para o evento “Intermed 2026”; 4)
13 Regulamentação do fluxo de emissão e assinaturas de certificados do curso; 5)
14 Solicitação da aluna Júlia Galvão Martins – adiantamento de avaliações em razão de
15 estágio no Canadá; Informe: 1) Desligamento do professor Gustavo referente à
16 orientação da Liga Acadêmica de Infectologia. O Prof. João Marcos deu início à
17 reunião com o item de pauta 1, referente à reabertura da Liga Acadêmica de
18 Cardiologia (LACORDIS). Todos os membros manifestaram-se cientes e de acordo,
19 sendo a reabertura aprovada por unanimidade. No Item de Pauta 2 – Alteração de
20 Carga Horária de Certificados de Ligas Acadêmicas: Passou-se à discussão sobre a
21 mudança de carga horária para a emissão de certificados das ligas acadêmicas,
22 deliberando-se pela alteração do limite máximo de 40 para 80 horas nos certificados
23 anuais. A medida visa contemplar o empenho integral dos estudantes ao longo do ano
24 nas atividades vinculadas. A solicitação foi deferida. No Item de Pauta 3 – Dispensa
25 de Alunos para o Evento Intermed 2026: No terceiro item, a discente representante do

26 Colegiado, Isadora, contextualizou sobre a participação dos estudantes no evento
27 Intermed 2026, a ser realizado no período de 10 a 13 de outubro de 2026. A
28 coordenação solicitou o envio prévio da lista dos participantes para fins de controle e
29 reposição de carga horária. A solicitação foi deferida. No Item de Pauta 4 –
30 Regulamentação do Fluxo de Emissão e Assinaturas de Certificados: A aluna Rafaela
31 Carvalho, representante do Diretório Acadêmico, apresentou questionamentos acerca
32 da regulamentação do fluxo de emissão e assinaturas de certificados do curso. Com a
33 alteração na coordenação, levantou-se a preocupação quanto à continuidade da
34 assinatura via GOV.BR nos documentos emitidos aos estudantes (tais como trabalhos
35 apresentados em eventos, banners, apresentações orais, ligas acadêmicas e
36 atividades correlatas). O Coordenador, professor João Marcos, pontuou a
37 inviabilidade operacional de assinatura individual de centenas de certificados e
38 sugeriu a apresentação de editais que exijam tal exigência específica de assinatura do
39 coordenador via GOV.BR. Ficou acordado que a coordenação consultará o setor
40 competente na Sede da Universidade para verificar a viabilidade de assinaturas por
41 lotes, retornando com o tema para nova discussão na próxima reunião. No Item de
42 Pauta 5 – Pedido de Adiantamento de Avaliações: Tratou-se da solicitação de
43 adiantamento de avaliações formulada pela aluna Júlia Galvão, em virtude da
44 realização de estágio de cardiologia no Canadá. O pleito foi deferido, registrando-se a
45 ressalva do professor Denny: da parte da coordenação do internato em cirurgia, não
46 há objeção ao adiantamento; contudo, ressaltou-se que o treinamento é obrigatório
47 para o ingresso no hospital e valida os internatos subsequentes, ficando o aceite
48 condicionado à manifestação e resposta do Centro de Estudos do CSSJD. 6. Informes
49 Gerais: Informe 1: O Coordenador comunicou o desligamento do Prof. Gustavo Rocha
50 da orientação da Liga Acadêmica de Infectologia. A diretoria da liga mobilizou-se e

51 obteve o aceite do Prof. Edson Araújo como novo orientador para o período, estando
52 a documentação pertinente em fase de tramitação junto ao CLAM. Foram
53 acrescentados mais 2 (dois) informes: O professor João Marcos informou aos
54 membros acerca da realização da Prova de Progresso da ABEM, destacando que os
55 resultados serão avaliados posteriormente para apresentação de devolutiva
56 institucional. Por fim, discutiu-se a realização da avaliação semestral dos docentes,
57 que ocorrerá de forma presencial no âmbito das oficinas do NDE (Núcleo Docente
58 Estruturante). Ficou definido que a avaliação ocorrerá na primeira quinzena de
59 novembro de 2026 e, no próximo ciclo, em abril de 2027, com o detalhamento
60 logístico a ser divulgado em breve. A reunião foi encerrada às 14:40h, nada mais
61 havendo a tratar, eu Junivânia Aparecida dos Santos Lacerda, secretária dessa
62 reunião, lavrei a presente ata que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e
63 pelos demais presentes. Divinópolis, 01 de setembro de dois mil e vinte e seis.

64 Prof. João Marcos Arantes Soares

65 Prof^a. Ana Gabriela de Magalhães

66 Prof^a. Dênia Alves de Azevedo

67 Prof. Júlio César Veloso

68 Discente Isadora Possa Stanigher



Emitido em 10/09/2026

ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE CURSO Nº 8/2026 - COMED (12.67)

(Nº do Protocolo: 23122.028850/2026-39)

(Assinado digitalmente em 13/09/2026 20:47)

ANA GABRIELA DE MAGALHAES

VICE-COORDENADOR

COMED (12.67)

Matrícula: ###176#4

(Assinado digitalmente em 11/09/2026 18:13)

DENIA ALVES DE AZEVEDO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: ###858#0

(Assinado digitalmente em 11/09/2026 08:38)

JOAO MARCOS ARANTES SOARES

COORDENADOR DE CURSO

COMED (12.67)

Matrícula: ###763#6

(Assinado digitalmente em 11/09/2026 08:21)

JULIO CESAR VELOSO

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

CCO (10.02)

Matrícula: ###889#5

(Assinado digitalmente em 10/09/2026 09:54)

JUNIVANIA APARECIDA DOS SANTOS LACERDA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

COMED (12.67)

Matrícula: ###607#9

(Assinado digitalmente em 10/09/2026 12:54)

MELINA DE BARROS PINHEIRO INACIO

COORDENADOR DE CURSO

PPGCS (13.06)

Matrícula: ###992#3

(Assinado digitalmente em 10/09/2026 18:21)

ISADORA POSSA STANIGHER

DISCENTE

Matrícula: 2025#####6

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE REUNIÃO DE COLEGIADO DE CURSO**, data de emissão: **10/09/2026** e o código de verificação: **74fa26fa10**