ATA DA 55ª (QUINQUAGÉSIMA QUINTA) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA UNIDADE ACADÊMICA DO *CAMPUS* CENTRO-OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI. Aos 5(cinco) dias do mês de julho de 2017 (dois mil e dezessete), às 15 (quinze) horas e 11 (onze) minutos, realizou-se a 55ª (quinquagésima quinta) reunião ordinária da Congregação da Unidade Acadêmica do *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu da Universidade Federal de São João del-Rei, na sala de reuniões da Diretoria, presidida pelo diretor, professor Eduardo Sergio da Silva, para cumprir a seguinte pauta: **1.** Definição de data da próxima reunião; **2.** Processo 23122.001032/2017-06, apreciação das irregularidades no registro do Ponto Eletrônico. Relatora: Marina Goulart da Silva; **3.** Criação do regimento interno do Núcleo de Desenvolvimento Acadêmico – NDA – Relatora: Jaqueline Maria Siqueira Ferreira – Presidente Comissão - Portaria 031/2017/Congregação; **4.** Solicitação de aprovação do Plano de Trabalho/Período de Estágio Probatório do professor Marcelo Evangelista Faria dos Santos (1ª e 2ª etapa) – Relatora: Denise Alves Guimarães; **5.** Aprovação das novas listas de checagem documental para solicitação de Licença para Tratar de Interesses Particulares, Licença para Capacitação, Qualificação profissional no exterior e Afastamento do País. Relatora: Danyelle Romana Alves Rios; **6.** Criar a Comissão para atualização do Plano de Qualificação dos Docentes do CCO; **7.** Relatório das atividades de Pós-doutorado do Professor Tarcísio Laerte Gontijo. Relator: Luis Fernando Soares; **8.** Abertura de Eleições para a direção do Campus Centro-Oeste Dona Lindu; **Portarias *Ad referendum:* 1.** Portaria 030/Congregação, de 30 de maio de 2017. Aprova a indicação da Banca para o Concurso CPD nº 014/2017/Cirurgia, a ser composta pelos professores: João Marcos Arantes Soares, Fernanda Elias Ferreira Rabelo, Fábio Henrique de Oliveira como titulares, e professores Denny Fabrício Magalhães Veloso e Bernardo Guimarães de Aguiar como suplentes; **2.** Portaria 031/Congregação, de 7 de junho de 2017. Cria a comissão para avaliação do Regimento Interno do Núcleo de Desenvolvimento Acadêmico – NDA e nomeia os docentes Jaqueline Maria Siqueira Ferreira, Gláucia Maria Lopes Reis e José Augusto Ferreira Perez Villar para, sob a presidência da primeira comporem a comissão; **3.** Portaria 032/Congregação,

de 20 de junho de 2017. Autoriza a inclusão da docente Raissa Silva Souza, na Tabela 2 do Plano de Qualificação dos Docentes do *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu da Universidade Federal de São João del-Rei. Estiveram presentes à reunião os membros docentes Eduardo Sergio da Silva, Danyelle Romana Alves Rios, Denise Alves Guimarães, esta última compareceu às 15 horas e 24 minutos, Gláucia Maria Lopes Reis, Jaqueline Maria Siqueira Ferreira, Luis Fernando Soares, Rafael Gonçalves Teixeira Neto, Selma Maria da Fonseca Viegas. Estiveram presentes também os técnicos Marina Goulart da Silva e Vantuir Ferreira Júnior e ainda a discente Ana Gabriela Silva. O presidente deu início a reunião apresentando os novos membros, a discente Ana Gabriela e o técnico Vantuir Júnior. Informou que o professor Moacyr Comar Júnior justificou ausência. Posteriormente pediu aprovação de pauta incluindo item referente a "Criação do Setor de Pesquisa e Pós-Graduação" e um informe sobre "Alteração de alocação da Unidade Curricular de Bromatologia e Análise de Alimentos do GAD Modelagem Molecular para o GAD Área Tecnológica". A pauta foi lida e aprovada por todos. Foi abordado o primeiro item da pauta, definição de data para a próxima reunião, ficou agendada para dia 22 de agosto às 14 horas. Em seguida passou-se ao item dois da pauta, processo 23122.001032/2017-06, apreciação das irregularidades no registro do Ponto Eletrônico. A relatora, Marina Goulart da Silva, fez a leitura do parecer 028/2017 que teve o seguinte voto: "Sou de parecer favorável ao arquivamento do processo 23122.001032/2017-06, devido ao fato do servidor já ter sido penalizado conforme previsto na Lei 8.112/90, com desconto de salário. Este é meu parecer, salvo melhor juízo". O parecer foi colocado em discussão. A professora Danyelle fez um breve resumo sobre a discussão do assunto relatado na 34ª reunião da Câmara de Gestão, justificando o encaminhamento para a Congregação, por ser a instância mais competente para deliberar sobre recursos administrativos e disciplinares, conforme retorno da PROGP sobre o processo. O assunto foi discutido levando em consideração o retorno da PROGP, que se houvesse interesse da Câmara de Gestão, o processo deveria ser encaminhado à Reitoria para abertura de sindicância e também a apuração realizada pela chefia imediata que já havia descontado em folha de pagamento as faltas não justificadas. O presidente

ressaltou a responsabilidade de aprovar o ponto dos servidores, e que faltas tanto para técnicos quanto para professores têm sido lançadas e ainda falou que o processo do servidor Vantuir Júnior foi aberto devido a recorrência de faltas e registros em aberto. A relatora e o servidor Vantuir Júnior ressaltaram que a chefia imediata já havia aplicado a penalidade, desconto dos dias não trabalhados em folha de pagamento, e também falaram sobre a quantidade de faltas permitidas conforme determina a legislação vigente. Diante do exposto, os membros deliberaram sobre o assunto e votaram o parecer da relatora, que foi aprovado pelos demais membros e com uma abstenção do técnico Vantuir Ferreira Júnior. Em seguida, passou-se ao item três da pauta, referente a criação do regimento interno do Núcleo de Desenvolvimento Acadêmico – NDA. A relatora, professora Jaqueline Maria Siqueira Ferreira, iniciou relembrando alguns pontos já discutidos na reunião anterior, onde a mesma e também a professora Gláucia, mantiveram suas aprovações quanto a alguns itens questionados no regimento, como a formação dos docentes que constituirão o Núcleo ser "preferencialmente" pedagógica e quanto ao mandato da coordenação do Núcleo ser de 02 anos, permitida a "recondução". O presidente ainda explicou brevemente a proposta do Núcleo para conhecimento dos novos membros. O parecer da relatora foi favorável a criação do Regimento, tendo sido votado e aprovado por unanimidade. Em seguida, a professora Denise Alves Guimarães solicitou que fosse retirado da pauta o item quatro, solicitação de aprovação do Plano de Trabalho/Período de Estágio Probatório do professor Marcelo Evangelista Faria dos Santos (1ª e 2ª etapa). A relatora explicou que não recebeu a documentação por ela solicitada em tempo hábil, não sendo possível a elaboração do parecer. Foi abordado o item quatro da pauta, aprovação das novas listas de checagem documental para solicitação de Licença para Tratar de Interesses Particulares, Licença para Capacitação, Qualificação profissional no exterior e Afastamento do País. A relatora, professora Danyelle Romana Alves Rios, fez a leitura de cada uma das listas explicando sobre a documentação solicitada e respondendo às dúvidas dos membros. Posteriormente o presidente sugeriu que o "parecer do coordenador de curso dando ciência ao afastamento" fosse alterado apenas para "ciência do coordenador de curso sobre o pedido de afastamento". Os

membros aprovaram esta alteração que também ficou definida para as listas de checagem aprovadas anteriormente na 53ª reunião, baseadas na Resolução 012/CONEP. Continuando, o presidente aproveitou a abordagem de assuntos de afastamentos, para pedir aos membros mais atenção na elaboração dos pareceres, a fim de evitar questionamentos nas reuniões dos Conselhos Superiores em relação aos processos do *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu. Solicitou que os relatores sejam criteriosos quanto aos documentos necessários para aprovação de pareceres, assim como cuidar para que os relatos se baseiem nas legislações vigentes. Ressaltou também a importância de aprovar os afastamentos mediante apresentação de relatório, conforme determina as resoluções que regulamentam os mesmos. Em seguida as listas de checagem documental foram colocadas em votação, tendo sido aprovadas por unanimidade. Foi abordado o quinto ponto de pauta, criar a comissão para atualização do Plano de Qualificação dos Docentes do CCO. O presidente e a professora Danyelle explicaram que o Plano de Qualificação é um documento com as previsões de afastamentos para qualificação profissional e está previsto na Resolução 012/CONEP, de 8 de abril de 2016, como um dos documentos necessários para abertura de processos para afastamentos de docentes e atualmente o mesmo se encontra desatualizado. O presidente sugeriu para comporem a comissão os professores Rafael Gonçalves Teixeira Neto e Gláucia Maria Lopes Reis, ficando a comissão sob a presidência da professora Gláucia e estabeleceu prazo de 60 dias para apresentação do Plano de Qualificação. A comissão foi aprovada por todos. Passou-se ao sexto item da pauta, relatório das atividades de Pós-doutorado do Professor Tarcísio Laerte Gontijo. O relator, professor Luis Fernando Soares, fez a a leitura do parecer 030/2017 que foi favorável ao relatório apresentado pelo professor Tarcísio. O parecer foi colocado em discussão e votação, tendo sido aprovado por unanimidade. Em seguida foi abordado o sétimo item da pauta, abertura de Eleições para a direção do *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu. O presidente iniciou explicando que os mandatos de direção do *Campus* encerram-se em outubro de 2017 e devido a prazos, gostaria que a comissão para eleição de Diretor e Vice-diretor fosse nomeada para início dos trabalhos possivelmente em agosto. Sugeriu, baseado nas datas do último edital, que o período de

inscrição seja nos dias 28 a 30 de agosto, homologação das inscrições no dia 31 de agosto, que a lista nominal de docentes técnicos e discentes seja disponibilizada também no dia 31 de agosto, que a campanha dos candidatos seja do dia 04 a 08 de setembro, que a votação seja no dia 11 de setembro. Em seguida o presidente sugeriu alguns nomes para comporem a comissão e após discussão ficou definido e aprovado por todos o professor Luis Fernando Soares como presidente, o técnico Vantuir Ferreira Júnior e a discente Ana Gabriela Silva. Em seguida, o presidente fez a leitura das portarias *ad referendum* que foram aprovadas por todos. Continuando, o presidente pediu para incluir um informe, apresentou dados de evasão de alunos dos Cursos de Graduação que tem saído por desistências, transferências e cancelamentos. Falou ainda que alguns desses alunos têm dado preferência para estudar no período noturno e gostaria da aprovação da Congregação para encaminhar um documento à Câmara de Graduação, para que estudem uma proposta para os Cursos serem em apenas um período, levando em consideração também que 90% (noventa por cento) dos professores são de dedicação exclusiva. Os membros discutiram sobre o assunto e aprovaram o encaminhamento do documento. Posteriormente o presidente explicou sobre a criação do Setor de Pesquisa e Pós-graduação, que foi discutido e aprovado na 35ª reunião da Câmara de Gestão. Falou que as discussões para a redução da jornada de trabalho para 30 horas levaram a Criação do Setor, onde ficaram agrupadas as Secretarias de Pós-graduação, Residências, Revista de Enfermagem e Comitê de Ética. Respondeu alguns questionamentos dos membros e ressaltou que não haverá prejuízo no atendimento do Setor. A criação do Setor de Pesquisa e Pós-graduação foi votada e aprovada por unanimidade. Em seguida passou a palavra à professora Maria José Nunes de Paiva que explicou sobre a alteração de alocação da Unidade Curricular de Bromatologia e Análise de Alimentos do GAD Modelagem Molecular para o GAD Área Tecnológica. A professora falou que inicialmente o Colegiado do Curso de Farmácia recebeu no final do semestre 2016_2 reclamações de alunos quanto a alguns professores, dentre eles a responsável pela disciplina de Bromatologia. Em 2017_1 a professora de Bromatologia, colocou a disciplina à disposição e ainda se ausentou devido a uma licença saúde. Não sendo

possível o GAD responsável assumir a disciplina, o Colegiado do Curso de Farmácia fez uma consulta ao GAD Área Tecnológica que possui docentes com formação para assumir a disciplina de Bromatologia. O GAD Área tecnológica manifestou interesse em assumir não só no semestre 2017_1, mas sim definitivamente. A professora Maria José Nunes de Paiva tratou das formalidades e apresentou os documentos de concordância dos dois GAD's. Posteriormente falou da necessidade de a Câmara de Graduação rever os Regimentos para normatizar situações não previstas como essa, mudança de disciplina para outro GAD sem a vinculação do professor responsável. Continuou pontuando outra questão, que é preciso rever as normas de criação e divisão de novos GAD's, falou que é necessária uma discussão mais ampla e talvez aprovação em outra instância. Disse que ela mesma foi contra a criação do GAD Ciências Humanas Aplicadas aprovado na Câmara de Graduação. Finalizando, explicou que o objetivo era dar ciência de tal mudança, que foi pensada também no intuito de não prejudicar os alunos e ainda disse que iria informar e pontuar as mesmas questões na Reunião da Câmara de Graduação. Nada mais havendo a tratar eu, Marina Damas Couto, lavrei a presente ata que, depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 5 de julho de 2017.

Eduardo Sergio da Silva _____

Danyelle Romana Alves Rios _____

Denise Alves Guimarães _____

Gláucia Maria Lopes Reis _____

Jaqueline Maria Siqueira Ferreira _____

Luís Fernando Soares _____

Rafael Gonçalves Teixeira Neto _____

Selma Maria da Fonseca Viegas _____

Marina Goulart da Silva _____

Vantuir Ferreira Júnior _____

Ana Gabriela Silva _____