ATA DA 94ª (NONAGÉSIMA QUARTA) REUNIÃO ORDINÁRIA CONGREGAÇÃO DA UNIDADE ACADÊMICA DO *CAMPUS* CENTRO-OESTE DONA LINDU DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI. Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de março de 2022 (dois mil e vinte e dois), às 9 (nove) horas e 6 (seis) minutos, realizou-se a 94ª (nonagésima quarta) reunião ordinária da Congregação da Unidade Acadêmica *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu (CCO) da Universidade Federal de São João del-Rei, de forma on-line por videoconferência, presidida pela diretora, professora Hérica de Lima Santos, para cumprir a seguinte pauta: **1.** Projetos de Pesquisa “Avaliação de Biomarcadores de Desenvolvimento Neuropsicomotor em saliva de recém-nascidos prematuros: Um estudo prospectivo” e “Pré-eclâmpsia: Coorte prospectiva para identificação de biomarcadores inflamatórios e índices hematológicos aplicáveis ao diagnóstico precoce e prognóstico.” Orientadora: prof.ª Melina de Barros Pinheiro Inácio. Projeto de pesquisa "Avaliação do efeito de extrato padronizado de Hancornia speciosa (mangaba) sobre as atividades do citocromo P450 3A (CYP 3A), uridina 5'-difosfato-glicuronil-transferase (UGT1A1) e da glicoproteína-P (P-gp)". Interessado: Prof. Whocely Victor de Castro. Relator: Prof. José Augusto Ferreira Perez Villar, **2.** Manutenção de Vaga na área Clínica Médica. Processo 23122.002215/2022-06. Interessado: GAD Clínica Médica e Especialidades. Relatora: Prof.ª Luciana Estefani Drumond de Carvalho; **3.** Manutenção de Vaga com alteração de perfil - Área Ortopedia para área Cirurgia Geral. Processo 23122.007806/2022-61 Interessado: GAD Cirurgia. Relator: Prof. Gustavo Machado Rocha; **4.** Indicação de Comissão para atualização do Programa de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento do Pessoal Docente do CCO; **5.** Indicação de comissão para avaliação de desempenho do prof. Gustavo Machado Rocha, para promoção à classe D/Associado I. **6.** Revisão do Fluxo de processo no *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu para celebração de instrumento jurídico. Interessado: Prof. Paulo Afonso Granjeiro. Estiveram presentes além da diretora, os membros docentes Fábio Vieira dos Santos, Gustavo Machado Rocha, Gylce Eloisa Cabreira Panitz Cruz, José Augusto Ferreira Perez Villar, Luis Fernando Soares, Renata Cristina da Penha Silveira. Estiveram

presentes também as técnicas administrativas Marina Paula da Cunha Oliveira, Milla Wildemberg Fiedler e o discente Lucas Eduardo Silveira Diana. Como convidada, participou a vice-diretora, professora Cristina Sanches. Justificou ausência a professora Luciana Estefani Drumond de Carvalho, tendo sido aprovado por unanimidade. A presidente iniciou a reunião solicitando inclusão na pauta de Indicação de Comissão Eleitoral para promover eleições visando a recomposição de membros docentes e técnicos administrativos na Congregação e Câmaras do Campus Centro-Oeste Dona Lindu, tendo sido a pauta aprovada pela assembleia com a referida inclusão. **Item um: Projetos de Pesquisa "Avaliação de Biomarcadores de Desenvolvimento Neuropsicomotor em saliva de recém-nascidos prematuros: Um estudo prospectivo" e "Pré-eclâmpsia: Coorte prospectiva para identificação de biomarcadores inflamatórios e índices hematológicos aplicáveis ao diagnóstico precoce e prognóstico." Orientadora: prof.ª Melina de Barros Pinheiro Inácio. Projeto de pesquisa "Avaliação do efeito de extrato padronizado de Hancornia speciosa (mangaba) sobre as atividades do citocromo P450 3A (CYP 3A), uridina 5'-difosfato-glicuronil-transferase (UGT1A1) e da glicoproteína-P (P-gp)". Interessado: Prof. Whocely Victor de Castro**. O relator, professor José Augusto Ferreira Perez Villar, fez a leitura do parecer onde descreveu que os projetos apresentados foram avaliados conforme fundamentação teórica, objetivos, metodologia e cronograma, sendo que a aprovação se faz necessária para que os professores possam requisitar insumos de pesquisa com recursos do Programa de Apoio à Pós-Graduação-PROAP, Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior-CAPES e outros. O professor Fábio Vieira dos Santos compareceu à reunião às 9 horas e 17 minutos. **Voto do relator**: "*Face ao contido no mérito, sou de parecer favorável à Aprovação dos projetos listados abaixo, incluindo o período de aprovação a partir dessa data, salvo melhor juízo. 1. "Avaliação de Biomarcadores de Desenvolvimento Neuropsicomotor em saliva de recém-nascidos prematuros: Um estudo prospectivo" e "Pré-eclâmpsia: Coorte prospectiva para identificação de biomarcadores inflamatórios e índices hematológicos aplicáveis ao diagnóstico precoce e prognóstico." Interessada: Prof.a Melina de Barros Pinheiro Inácio. (4 anos)*

2. "Avaliação do efeito de extrato padronizado de Hancornia speciosa (mangaba) sobre as atividades do citocromo P450 3A (CYP 3A), uridina 5'-difosfato-glicuronil-transferase (UGT1A1) e da glicoproteína-P (P-gp)". Interessado: Prof. Whocely Victor de Castro. (3 anos)". A presidente colocou o parecer em discussão, não havendo nada a esclarecer, o parecer foi colocado em votação, tendo sido aprovado por dez votos favoráveis e uma abstenção. **Item dois: Manutenção de Vaga na área Clínica Médica. Processo 23122.002215/2022-06. Interessado: GAD Clínica Médica e Especialidades.** A professora Gylce Eloisa Cabreira Panitz Cruz fez a leitura do parecer, a pedido da professora Luciana Estefani Drumond de Carvalho, que justificou ausência. De acordo com o parecer, a relatora descreveu que "*Considerando a documentação analisada, a qual se encontra adequada ao pedido de manutenção da vaga. Considerando ainda a alta carga horária média por professor por semana, o potencial que o GAD Clínica Médica e Especialidades possui para o oferecimento de disciplinas optativas e orientação de PIC, sou favorável à manutenção da vaga no Curso de Graduação em Medicina, para atuação no GAD Clínica Médica e Especialidades*". Voto da relatora: *"Face ao contido no mérito, sou favorável à aprovação da manutenção de vaga sem mudança de perfil (40 horas, com formação em medicina, Residência Médica em Clínica Médica OU Título de Especialista em Clínica Médica), na área de Clínica médica para o Curso de Graduação em Medicina, em função da exoneração do professor Marcos Antônio Garcia Magalhães"*. O parecer foi colocado em discussão. O professor Gustavo Machado Rocha ressaltou que o Curso de Medicina passa por uma escassez de professores e por isso é essencial a celeridade do processo de manutenção da vaga, sendo que inclusive há uma professora da área já aprovada em concurso. Não havendo mais esclarecimentos, a presidente colocou o parecer em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. **Item três: Manutenção de Vaga com alteração de perfil - Área Ortopedia para área Cirurgia Geral. Processo 23122.007806/2022-61 Interessado: GAD Cirurgia.** O relator, professor Gustavo Machado Rocha, fez a leitura do parecer onde descreveu que de acordo com a documentação avaliada, houve anuência de todos os docentes do Grupo de Atuação Docente Cirurgia e do Colegiado do Curso

de Medicina, para que os encargos didáticos específicos de Ortopedia sejam assumidos por um único docente, sem prejuízo didático-pedagógico. Relatou também que existe uma docente do Departamento de Cirurgia da Faculdade de Medicina da UFMG, com ampla experiência em docência, pesquisa e extensão, interessada em assumir a referida vaga de Cirurgia Geral. Assim sendo, o relator considerou pertinente a mudança de área da vaga para a área Cirurgia Geral, considerando a carga horária docente total do GAD Cirurgia de 2.531 horas semestrais, sendo 224 horas específicas de Ortopedia, assumida por um professor. Voto do relator: "*Considerando o exposto no mérito, sou de parecer favorável à solicitação de manutenção da vaga docente com mudança da área de Ortopedia para Cirurgia Geral, vinculada ao Grupo de Atuação Docente em Cirurgia do Curso de Medicina do CCO, com regime de trabalho de 40 horas, em função da exoneração do professor Carlos Guilherme Alvim Costa Leite. Salvo melhor juízo, este é meu voto*." O parecer foi colocado em discussão. Não havendo questionamentos ou esclarecimentos, a presidente colocou o parecer em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. O professor José Augusto Ferreira Perez Villar saiu da reunião às 9 horas e 55 minutos. **Item quatro: Indicação de Comissão para atualização do Programa de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento do Pessoal Docente do CCO.** A pedido da presidente, a secretária da Congregação, Marina Damas Couto, explicou que foi solicitado manifestação aos Grupos de Atuação Docente quanto ao interesse em afastamento dos docentes do Grupo para qualificação profissional. De posse das informações coletadas, a comissão deve organizar os dados considerando os critérios da legislação vigente, que regulamenta o afastamento de docentes da UFSJ. Assim sendo, foram indicados os nomes das professoras Renata Cristina da Penha Silveira, como presidente da comissão, e Luciana Estefani Drumond de Carvalho, para apresentação do Programa de Desenvolvimento e Aperfeiçoamento do Pessoal Docente na 95º reunião da Congregação em abril, tendo sido aprovado por unanimidade. **Item cinco: Indicação de comissão para avaliação de desempenho do prof. Gustavo Machado Rocha, para promoção à classe D/Associado I.** Foram indicados os nomes dos professores Ralph Gruppi Thomé, como presidente da comissão, Denise

Alves Guimarães e Denny Fabrício Magalhães Veloso, sendo aprovado pela assembleia, com abstenção do professor Gustavo Machado Rocha. **Item seis: Revisão do Fluxo de processo no *Campus* Centro-Oeste Dona Lindu para celebração de instrumento jurídico. Interessado: Prof. Paulo Afonso Granjeiro.** A presidente contextualizou que a questão já foi tema de uma comissão da Congregação composta pelos docentes Fábio Vieira dos Santos, Cristina Sanches e a técnica administrativa Marina Damas Couto, e recentemente foi solicitada a revisão deste fluxo, em razão de outras revisões que estão acontecendo no Setor de Convênios e Apoio a Projetos-SECAP. O professor Fábio Vieira dos Santos destacou que a lista de documentos e fluxo para celebração de instrumento jurídico foi apresentada e aprovada na 92ª Reunião Ordinária da Congregação do dia 10/12/2021 e na época houve intenção para que os processos de celebração de instrumentos jurídicos fossem apreciados somente na Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão-CEPEx, porém, em conversas com o SECAP foi mantida a necessidade de avaliação na CEPEx e na Congregação, considerando as competências conforme disposto Resolução 017/2020 do Conselho Universitário. O professor Fábio relembrou também que o pedido de revisão do professor Paulo Afonso Granjeiro tem como objetivo a celeridade da aprovação de processos dessa natureza no CCO e ele se envolveu diretamente na discussão com o SECAP. A partir disso, a comissão chegou ao documento que será apresentado, visando a apreciação da proposta apenas pela Congregação, contudo contemplando pontos esclarecedores para os pareceristas. Assim sendo, foi apresentada à assembleia a relação de documentos que deve ser incluída no processo para apreciação na Congregação: 1.Proposta/Projeto assinado; 2.Plano de Trabalho devidamente preenchido e assinado. Após aprovação do processo na Congregação, a Declaração do Chefe imediato quanto à participação de docentes na equipe técnica do Projeto/Plano de Trabalho será anexada pela secretaria. O discente Lucas Eduardo Silveira Diana saiu da reunião às 10 horas e 7 minutos. A professora Cristina Sanches entrou na reunião como convidada, a fim de contribuir nos esclarecimentos, e explicou ainda que foram adicionadas informações quanto às questões a serem observadas pelo relator, sendo uma delas a análise quanto ao número de horas

permitido para Colaboração Esporádica do docente e a outra, em caso de APPD&I, foram relacionados todos os pontos que deve ser contemplado no parecer. Em seguida, iniciou-se a leitura do fluxo do processo, onde foi estabelecido que o coordenador do projeto abre processo incluindo o Projeto e Plano de Trabalho e o encaminha à Congregação. Oportunamente, a secretária da Congregação e câmaras do CCO, Marina Damas Couto, explicou que existe uma certa dificuldade nessa questão da abertura ou inclusão de documentos em processo, e que na prática isso não acontece. Relatou inclusive que um processo dessa natureza já aprovado na Congregação, havia sido devolvido recentemente para inclusão de documentos a pedido do coordenador do projeto, que seriam analisados em outro setor. Em seguida, a professora Cristina Sanches ressaltou que a proposta é para que o coordenador do projeto abra o processo e acompanhe todo o trâmite no Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos-SIPAC, informou inclusive que a Comissão disponibilizou um tutorial para executar a abertura do processo, e disse que seria importante uma discussão, a fim de dar por encerrada esta questão. A professora Cristina Sanches continuou explicando, conforme seu entendimento, que a adição de documentos no processo cabe ao coordenador, favorecendo ainda um melhor acompanhamento e celeridade no processo. Em seguida, o professor Gustavo Machado Rocha falou que entende a sobrecarga de trabalho da Secretaria da Congregação e câmaras, mas acredita que a questão não deve ser deixada a cargo do docente, e questionou ainda como seria executada tais ações nos departamentos da UFSJ, por ser diferente a estrutura administrativa do CCO. A presidente falou em seguida que poderia fazer uma consulta quanto à questão e levar à Congregação, mas acredita que o chefe de departamento ou a secretária não devem ficar alimentando um processo que é de interesse do professor/coordenador de projeto. O professor Fábio Vieira dos Santos disse que compreende a questão também como sendo de interesse do professor/coordenador de projeto, apesar de processos dessa natureza favorecer a instituição. Exemplificou ainda que alguns processos podem ser mais voltados a interesses individuais, embora seja profissional, outros podem ser de interesse mais coletivo, com a possibilidade talvez da execução acontecer por meio de uma secretaria.

Posteriormente a presidente falou que trata-se de modificar uma questão que é cultural no CCO, exemplificou dizendo que é muito comum as pessoas terceirizarem a busca por uma informação, quando o próprio interessado pode ter acesso, como consultar um processo no SIPAC e acompanhar o seu andamento. Considerando as discussões acerca do assunto e entendimento de que o processo deve ser aberto pelo interessado, assim, como o seu acompanhamento, a assembleia adequou o fluxo, ficando a versão final da seguinte forma: Fluxo: 1. O Coordenador do projeto abre processo incluindo o Projeto e Plano de Trabalho, devidamente finalizados e o encaminha à Secretaria da Congregação e Câmaras do CCO; 2. A secretaria da Congregação e Câmaras do CCO realizará os encaminhamentos para análise da Congregação, conforme determina a Resolução nº 017/CONSU, de 19 de outubro de 2020; 3. Após aprovação na Congregação, a secretaria anexa ao processo a Declaração do Chefe imediato e encaminha o processo ao proponente; 4. O proponente encaminha o processo para apreciação ao setor competente e acompanha os trâmites via SIPAC. Não havendo mais esclarecimentos ou óbices quanto à questão, a presidente colocou o Fluxo de processo no Campus Centro-Oeste Dona Lindu para celebração de instrumento jurídico em votação, tendo sido aprovado por unanimidade. A professora Cristina Sanches saiu da reunião. **Item sete: Indicação de Comissão Eleitoral para promover eleições visando a recomposição de membros docentes e técnicos administrativos na Congregação e Câmaras do Campus Centro-Oeste Dona Lindu da Universidade Federal de São João del-Rei**. Foram indicados os nomes da professora Gylce Eloisa Cabreira Panitz Cruz, do discente Lucas Eduardo Silveira Diana e da técnica administrativa Marina Paula da Cunha Oliveira, esta como presidente da comissão, tendo sido aprovado por unanimidade. Considerando a nomeação da comissão, o professor Gustavo Machado Rocha levantou questionamento se essa seria mais uma atribuição da Congregação e citou que as participações em atividades administrativas só aumentam e que há uma sobrecarga de trabalho em razão disso. A assembleia discutiu e de forma geral, foi pontuado que existe uma má distribuição na participação em atividades administrativas, pois é perceptível que o envolvimento é sempre das

mesmas pessoas, que participam simultaneamente em órgãos colegiados, coordenações, comissões e outros, e a presidente destacou que os servidores precisam compreender a universidade como um todo. **Informes: 1.Vistoria técnica da DPROB e Defesa Civil sobre condições de infraestrutura do Bloco A**. A presidente informou que alguns usuários e coordenadores de laboratórios do Bloco A perceberam, após o período de chuvas e tremores em Divinópolis, no final de janeiro 2022, um aumento de rachaduras ou espessuras das rachaduras já existentes em sequência um vazamento de água no térreo do bloco A. Disse que tal situação foi registrada e foi feita uma solicitação de vistoria à Divisão de Projetos e Obras-DPROB, assim como também foi solicitada uma vistoria da Defesa Civil. O engenheiro da DPROB trouxe a informação de que em 2017 um laudo já havia sido emitido referente vistoria no bloco A e no referido ano não foi constatada necessidade de reforço estrutural. O laudo atual da Defesa Civil, assim como o laudo atual da DPROB, registra que “não existe risco iminente de queda”, porém o laudo da DPROB comunica a necessidade de manutenção estrutural, em razão de um deslocamento que existe na fundação do prédio. Assim sendo, a presidente falou que inicialmente será aberto um processo para contratação de empresa que irá analisar quais serão as necessidades de reforço estrutural e em outro momento, será aberto outro processo para a execução desse reforço estrutural. Disse também que será uma obra de alto custo, mas que há anuência e apoio da reitoria. **2. Evento Lado a lado - Energia da Indústria.** A presidente pontuou que muitos são os problemas e as discussões envolvendo a questão da energia elétrica no CCO e a diretoria se inscreveu para participar do referido evento como UFSJ, sendo participante do poder público, que traz a possibilidade de tratar dos assuntos relacionados à energia elétrica com a participação da diretoria da Cemig, promovido pela FIEMG Divinópolis no dia 31 de março de 2022. O professor Gustavo Machado Rocha saiu da reunião às 10 horas e 58 minutos. Finalizando a reunião, a presidente fez um agradecimento pelo empenho da Comissão de Acolhida e a todos que se envolveram de alguma forma na acolhida dos discentes. Por último, a presidente informou que a não participação da professora Cristina Sanches na reunião, foi em razão do vigor de “Licença

adotante” estabelecida para um período de quatro meses e de forma oportuna disse que está buscando orientação quanto a providências do cargo de vice-diretor, considerando o período de licença. Nada mais havendo a tratar eu, Marina Damas Couto, lavrei a presente ata que, depois de lida, se aprovada, será assinada pelos presentes. Divinópolis, 22 de março de 2022.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS

FOLHA DE ASSINATURAS

Emitido em 2022

ATA DE REUNIÕES - DOCENTES Nº 10/2022 - SECEN (10.02.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 12:20)
FABIO VIEIRA DOS SANTOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1680474

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 11:09)
GUSTAVO MACHADO ROCHA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1676450

(Assinado digitalmente em 19/04/2022 15:45)
GYLCE ELOISA CABREIRA PANITZ CRUZ
MEMBRO
CEPEx -CCO (10.02.01.03)
Matrícula: 1796963

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 15:06)
HERICA DE LIMA SANTOS
DIRETOR DE DEPARTAMENTO - TITULAR
CCO (10.02)
Matrícula: 1544462

(Assinado digitalmente em 19/04/2022 09:21)
JOSE AUGUSTO FERREIRA PEREZ VILLAR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCS (13.06)
Matrícula: 1675886

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 11:08)
LUIS FERNANDO SOARES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1671360

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 14:31)
MARINA PAULA DA CUNHA OLIVEIRA
BIOLOGO
CCO (10.02)
Matrícula: 2065827

(Assinado digitalmente em 18/04/2022 14:50)
MILLA WILDEMBERG FIEDLER
TECNICO DE LABORATORIO AREA
CCO (10.02)
Matrícula: 1881413

(Assinado digitalmente em 20/04/2022 08:06)
RENATA CRISTINA DA PENHA SILVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CCO (10.02)
Matrícula: 1565417

(Assinado digitalmente em 19/04/2022 08:01)
LUCAS EDUARDO SILVEIRA DIANA
DISCENTE
Matrícula: 185450100

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/ informando seu número: **10**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE REUNIÕES - DOCENTES**, data de emissão: **18/04/2022** e o código de verificação: **08e1e2df55**