



NORMAS PARA APRESENTAÇÃO DE TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO

1. Do(s) orientado(s)

É possível realizar o TCC de forma individual ou em grupo, constituído por até 03(três) integrantes. Todos os integrantes do grupo deverão participar das reuniões de orientação e da apresentação.

2. Da orientação

A escolha do/a orientador/a fica a cargo da/o estudante ou grupo de estudantes.

2.1 O TCC pode ser orientado por professores do DECED ou por professores de outros departamentos da UFSJ.

2.2 O TCC poderá ser coorientado por outros professores da UFSJ, por mestres ou mestrandos do PPEDU, desde que o/a orientador/a comunique essa opção à coordenadoria do Curso.

2.3 Todas as solicitações de orientação deverão ser feitas por escrito e entregues à Coordenação do Curso com a concordância (e assinatura) do/a orientador/a.

3. Do aproveitamento da Iniciação Científica em TCC

As pesquisas concluídas na Iniciação Científica também poderão ser convertidas em TCC, desde que se adequem às normas estabelecidas neste regulamento, com aprovação do/a orientador/a para esta conversão.

4. Da apresentação e coordenação da sessão

A apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser um momento de comunicação científica para toda a comunidade acadêmica, de forma presencial ou online.

4.1 É da responsabilidade da/o estudante, com anuência do/a professor/a orientador/a agendar a apresentação junto à Coordenação do Curso com, no mínimo, três dias de antecedência da data prevista para a apresentação.

4.2 Sugestões quanto ao tempo de apresentação:

Do(s) orientando(s): de 15 a 30 minutos para apresentação

Do/a interlocutor/a e orientador/a: aproximadamente 20 minutos para cada.

4.3 É de responsabilidade da/o estudante e do/a orientador/a a organização de recursos necessários para a apresentação do trabalho.

4.4 A apresentação do TCC será feita:

Ao/À Professor/a Orientador/a.

Ao/À Professor/a Interlocutor/a.

À Comunidade Acadêmica e Externa.

4.5 A escolha do/a interlocutor/a fica a cargo do/a orientador/a e do da/o estudante, ou grupo de estudantes.

4.6 O/a orientador/a coordenará a apresentação, que poderá ser realizada no formato online, presencial ou híbrido.

4.7 Ao final da apresentação, a/o estudante e/ou o grupo receberá a “Ata de Apresentação”, assinada em duas vias pelo/a Professor/a Orientador/a e pelo/a Professor/a Interlocutor/a.

4.8 Uma via da “Ata de Apresentação” será encaminhada à Secretaria da COPED, que fará os procedimentos cabíveis de registro.

5. Do formato do TCC e orientações para sua elaboração

5.1 Artigos Científicos: decorrentes de pesquisa ou relato de experiência, devendo conter:

- a) Título (em Português),
- b) Resumo (100 a 200 palavras, assegurando informação precisa quanto ao motivo do estudo, à metodologia adotada, aos resultados e à conclusão),
- c) Palavras-chave (de três a cinco),
- d) Introdução,
- e) Metodologia,
- f) Resultados,
- g) Discussão,
- h) Considerações finais,
- i) Agradecimentos (opcional) e
- j) Referências (apenas as citadas no texto e de acordo com a normatização atualizada ABNT),
- k) devem conter entre 10 e 20 laudas, incluídos os anexos.

O texto deve obedecer à seguinte configuração: estar digitado em *word*, tamanho de página A4, espaço 1,5, fonte Times New Roman, tamanho 12, margens 2,5 cm.

Título centralizado e negrito em **CAIXA ALTA**; após um espaço, justificado à direita, o nome dos autores e coautores; após um espaço escrever **RESUMO**, centralizado, em caixa alta e negrito; após um espaço escrever o texto do resumo justificado, sem parágrafos, espaço simples; após um parágrafo, escrever justificado à esquerda as palavras-chave; após um espaço colocar a ordem de apresentação dos autores, e, por último, o nome do orientador e coorientador (se for o caso), especificado entre parênteses.

As citações devem ser feitas no corpo do texto. Exemplo: (Autor, ano, página). Citações com mais de três linhas devem vir em espaço simples, tamanho 11 e recuo de 4 cm. Todos os autores citados devem constar nas referências ao final do texto.

As referências ao fim do texto devem estar de acordo com a normatização atualizada da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), conforme exemplos:

a) no caso de livro: SOBRENOME, Nome. **Título em Negrito**. Edição. Local de publicação: Editora, Ano. número de páginas (opcional).

b) no caso de coletânea: SOBRENOME, Nome (do autor da parte referenciada). Título do capítulo. *In*: SOBRENOME, Nome (org.). **Título em Negrito**. Edição. Local de Publicação: Editora, data. Página inicial-página final da parte referenciada.

c) no caso de artigo em periódico: SOBRENOME, Nome. Título do artigo. **Título do Periódico em Negrito**, Local de Publicação, Volume (v.), Número do periódico (n.), página(s) do artigo, mês (abreviado) e ano de publicação. Disponível em: endereço eletrônico. Acesso em: dia mês (abreviado) ano.

d) no caso de tcc/dissertação/tese: SOBRENOME, Nome. **Título TCC/dissertação/tese em negrito**. Ano da defesa. Número de folhas (opcional). Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em...) ou Dissertação (Mestrado em...) ou Tese (Doutorado em...) – Instituição em que foi defendida (Faculdade, Universidade), local, ano. Disponível em: endereço eletrônico. Acesso em: dia mês (abreviado) ano.

e) no caso de trabalho apresentado em congresso: SOBRENOME, Nome. Título do trabalho. *In*: TÍTULO DO EVENTO, 3. (edição), ano, local. **Anais** [...]. Local: Instituição, ano. Disponível em: endereço eletrônico. Acesso em: dia mês (abreviado) ano.

f) no caso de textos consultados em sites: SOBRENOME, Nome. **Título em negrito**. Disponível em: endereço eletrônico. Acesso em: dia mês (abreviado) ano.

Ilustração: citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere e sua identificação deverá constar na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, retrato, figura, imagem, entre outros), seguida de seu número de ordem na ocorrência do texto. Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legenda, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver).

Tabelas: até três (não separar seus dados com linhas verticais e horizontais). Ilustrações: até três, escaneadas com extensão bmp, jpg ou tif (as ilustrações já publicadas devem ser acompanhadas de autorização do autor). Fotos: até cinco, em preto e branco ou colorida, bem contrastadas (os direitos autorais das fotos são de inteira responsabilidade do autor do trabalho).

5.2 Monografia: decorrente de pesquisa ou relato de experiência, devendo conter:

- a) Título (em Português),
- b) Resumo (100 a 200 palavras, assegurando informação precisa quanto ao motivo do estudo, à metodologia adotada, aos resultados e à conclusão),

- c) Palavras-chave (de três a cinco),
- d) Introdução,
- e) Seções da monografia,
- f) Considerações finais,
- g) Agradecimentos (opcional) e
- h) Referências (apenas as citadas no texto e de acordo com a normatização atualizada ABNT),
- i) devem conter entre 20 e 50 laudas, excluídos os anexos.

O texto deve obedecer à seguinte configuração: estar digitado em *word*, tamanho de página A4, espaço 1,5, fonte Times New Roman, tamanho 12, margens 2,5 cm.

a) Tipo de Papel: Formato A4 – 297mm x 210mm (29,7 cm x 21 cm)

Obs: Em um trabalho Científico deve ser utilizada apenas um face do papel e utilizar a cor preta.

b) Tipo de letra (fonte): são recomendadas as fontes: Times New Roman ou Arial

c) Tamanho de letra: Corpo de texto:12; Citações e Notas de rodapé: 10

Obs: Aos títulos de seções e subseções não se deve aumentar o tamanho das letras, deve ser o mesmo do corpo do trabalho.

d) Margens

- Margem Inferior: 2cm
- Margem Superior: 3 cm
- Margem Esquerda: 3cm
- Margem Direita: 2 cm

Obs: Alinhamento da margem direita: não é obrigatório.

e) Referências

Exemplos:

CARDINALLE, Elpídio. **Os sonhos Maravilhosos das Crianças**. 6ed. Pouso Alegre: Imagem,1999.

SANTOS, Lucas; CAMARGO, Ricardo. **A Floresta Negra**. Campinas: Polux,1997.

SILVA, I. G. Pena de morte para o nascituro. **O Estado de São Paulo**. São Paulo, 19 set.1998. Disponível em: ,<http://www.priberam.pt/dIDLPO>> Acesso em: 8 marc. 2000.

Se precisar de ler a versão mais detalhada, clique aqui:

- [Formatação ABNT – Capa, parágrafo, sumário, citação, referências](#)

- [Referências bibliográficas – como fazer formatação, exemplos \(livros, e-books, blogs, internet\)](#)

Caso tenha outras dúvidas sobre Normas ABNT, leia outros artigos no nosso portal <https://www.normasabnt.org/>

Artigo elaborado nas regras e normas do site oficial ABNT: <http://abnt.org.br/>

6. Do trabalho aprovado

Após a aprovação, a/o estudante ou grupo providenciará uma via do trabalho completo, formatado de acordo com o disposto no item 5, em arquivo eletrônico, em formato word e pdf, com a anuência do/a professor/a orientador/a.

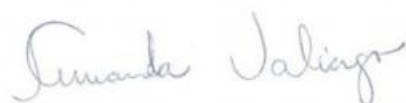
A/o estudante ou grupo encaminhará o material à Coordenação do Curso (coped@ufsj.edu.br) até, no máximo, 15 dias após a apresentação, ou em tempo hábil para a colação de grau. O não cumprimento dos prazos implicará na impossibilidade da(s)/o(s) estudante (s) requerer(em) documentos da DICON, tais como Declarações, Certificado de Conclusão de Curso e Diploma.

7. Da publicação

O trabalho encaminhado à Secretaria será publicado na página do Curso de Pedagogia, no sítio www.ufsj.edu.br.

Os casos não previstos na presente Norma serão analisados pelo Colegiado de Curso.

São João del-Rei, 14 de novembro de 2023.



Professora Amanda Valiengo
Presidente do Colegiado do Curso de Pedagogia/UFSJ