



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI
COMISSÃO DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

PRAÇA FREI ORLANDO 170, CENTRO
CEP: 36307-352 – SÃO JOÃO DEL REI - MG
TELEFONE: (32) 3379-5425

ATA N.º 4 DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Ata da Comissão de Planejamento da Contratação,
realizada no dia 13 de agosto de 2020, às 14:00
horas, por videoconferência na plataforma Meet.

1 Aos treze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às quatorze horas, na sala de
2 videoconferência do Google Meet, reuniram-se os membros da comissão de planejamento da
3 contratação, convocados por meio de e-mail, com a presença dos membros: Fábio Bruno da
4 Silva, Vera Lúcia Meneghini Vale, Cristiane Aparecida da Silva e Márcia Rosana de Resende.
5 Também participaram da reunião a requisitante Vanessa Cássia Silva Fonseca e Matheus Felipe
6 Fonseca Neves. Havendo número legal, a Presidência cumprimentou todos e deu por aberta a
7 sessão. Primeiramente foi descrito o item de pauta: 1. Elaboração dos Estudos Técnicos
8 Preliminares (ETP) para contratação de auxiliar administrativo para o Campus Sete Lagoas
9 (Processo 23122.011279/2020-28). Primeiramente iniciou-se uma discussão para pensar qual a
10 melhor estratégia para elaboração do ETP, se partiríamos do “zero” ou se utilizaríamos o ETP
11 que estava sendo elaborado anteriormente para o mesmo objeto, e faríamos os ajustes
12 necessários. Foi definido que seria utilizado o ETP que já estava em elaboração e cada um dos
13 doze itens seriam estudados em conjunto pelos participantes da reunião. O documento foi
14 compartilhado no Google Drive para que todos pudessem preencher o ETP. Para cada item
15 analisou-se primeiramente o texto do documento que já existia e, a partir daí, novas sugestões
16 eram pensadas e discutidas entre os membros e requisitantes. Cristiane e Vera apontaram vários
17 elementos que precisaram de adequações, que foram realizadas e incorporadas ao novo
18 documento. Ao longo das discussões detectou-se que a Vanessa precisaria tomar algumas
19 providências, a saber: 1) verificação da data de vencimento do contrato em vigor; 2) realização
20 de pesquisa de mercado na busca de contratações similares por outros órgãos da administração
21 pública; 3) envio de memorando para a reitoria solicitando a inclusão, na portaria 958/2013, da
22 contratação de auxiliar administrativo como serviço continuado e 4) elaboração de planilha de
23 custos e realização das estimativas de preços conforme legislação vigente. O presidente da
24 comissão ficou incumbido de verificar se a objeto a ser contratado estava previsto no Plano
25 Anual de Contratações da UFSJ. Ao final da reunião a grande maioria dos itens que compõem o
26 ETP estavam prontos, com exceção daqueles que ficaram pendentes de alguma ação por parte do
27 requisitante ou membro da comissão, conforme citado anteriormente. Definiu-se que na medida
28 que as informações faltantes fossem sendo levantadas seriam encaminhadas por e-mail para o
29 presidente da comissão, que se encarregou de incluir as informações no ETP Digital. Nada mais
30 havendo a tratar eu, Fábio Bruno da Silva, lavrei a presente ata, que se aprovada, será assinada
31 por todos os presentes. São João del Rei, 13 de agosto de 2020.

Fábio Bruno da Silva (Presidente)

Vera Lúcia Meneghini Vale

Cristiane Aparecida da Silva

Márcia Rosana de Resende

Vanessa Cássia Silva Fonseca

Matheus Felipe Fonseca Neves



Emitido em 13/08/2020

OUTROS Nº 186/2020 - COPLAC (10.16)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/08/2020 08:58)

CRISTIANE APARECIDA DA SILVA

ADMINISTRADOR
NOPES (17.00.04)
Matrícula: 2616090

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 17:24)

FABIO BRUNO DA SILVA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DIMAP (15.00.02)
Matrícula: 1650273

(Assinado digitalmente em 21/08/2020 13:50)

MARCIA ROSANA DE RESENDE

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SECEX-PPLAN (18.01)
Matrícula: 434758

(Assinado digitalmente em 04/09/2020 13:55)

MATHEUS FELIPE FONSECA NEVES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
SEGSL (15.00.06.03)
Matrícula: 1946455

(Assinado digitalmente em 22/08/2020 07:22)

VANESSA CASSIA SILVA FONSECA

COORDENADOR ADMINISTRATIVO - TITULAR
CACSL (15.00.06)
Matrícula: 2138738

(Assinado digitalmente em 21/08/2020 09:02)

VERA LUCIA MENEGHINI VALE

ADMINISTRADOR
PROEX (14.00)
Matrícula: 1547155

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **186**, ano: **2020**, tipo: **OUTROS**, data de emissão: **20/08/2020** e o código de verificação: **null**