

Ata da 56ª Reunião da Comissão de Residência Multiprofissional da UFSJ

Às quatorze horas do dia seis de agosto de 2020, por meio virtual *GoogleMeet*, ocorreu a 56ª Reunião extraordinária da COREMU/UFSJ, com a participação dos seguintes membros: Edilene Aparecida Araújo da Silveira, Patrícia Braga, Virgínia Junqueira de Oliveira, Inês Alcione Guimarães, Elaine Gesteira, Christiane Bicalho, Flávia de Oliveira, Arlessandro Pinto de Souza, Thalyta Mansano, Elaine Franco, Lucimar Aparecida, Walquíria Jesusmara dos Santos, Marlon Willian da Silva e Thais Gonçalves Dias. Justificaram ausência Wellington Cunha e Alisson Araújo. A coordenadora da COREMU, Edilene, cumprimentou os participantes e passou a leitura da pauta. Após a leitura da pauta Elaine Franco pontuou que os itens **3 Edital para preencher vaga como representante da RESENF na COREMU** e **4 Eleição de novos membros tutores representantes da COREMU** já haviam sido solucionados e não havia necessidade de discussão na reunião. Em primeiro lugar discutiu-se a **Pauta 1: Alteração no cronograma de retomada das aulas teóricas das Residências**; Edilene pontuou que as Residências foram autorizadas a retomar as aulas teóricas e que em conversa com os coordenadores foi decidido a retomada no dia 10/08/2020, informou também que o NEAD disponibilizou vários vídeos de capacitação sobre o portal e que estão aguardando o NEAD realizar uma capacitação para os docentes, Edilene passou a palavra para Elaine Gesteira e Flávia de Oliveira para que elas falem dos cronogramas de cada Residência, profa Elaine Gesteira informou que o cronograma da REMSA terá início no dia 07/08/2020 em acordo com todos os docentes e que a princípio ficou acordado que os professores utilizaram o *GoogleMeet* ou outra plataforma que o professor desejar e que o link deverá ser disponibilizado aos residentes antes das aulas para que eles tenham tempo de se organizar, em relação aos diários, a professora Elaine Gesteira pontuou que está aguardando, pois participou de uma capacitação e quando entra no sistema para lançar os diários é direcionada para o **SIGAA** e que apesar de ainda ter muitas dúvidas foi informada que cada docente vai lançar sua disciplina e presença do residente normalmente, mas acredita que terá que abrir uma disciplina *lato sensu* porque a princípio tinha sido criado para o *stricto sensu* e quando abre o sistema existe um ícone para cadastrar o *lato sensu*, porém ela ainda vai rever o tutorial para ficar mais segura e que na capacitação foi informada que a partir de 10/08/2020 o SIGAA vai estar disponível para todos os docentes. Elaine Gesteira informou que o término do semestre para a REMSA será em 25/09/2020 início do segundo semestre em 02/10/2020 finalizando em 12/12/2020. Profa. Edilene informou que até o momento ainda não recebeu informação sobre mudança do POSGRAD para o SIGAA, profa. Elaine Gesteira informou que os coordenadores receberam e-mail informando sobre a alteração, Dalise esclareceu que entrou em contato com o Bruno do Setor de Pós Graduação informou que o SIGAA está sendo implantado para as Residências, mas eles ainda estão em fase de transição do POSGRAD para o SIGAA, mas ainda não está finalizado. A profa Flávia de Oliveira pontuou que em relação ao diário e as plataformas a RESENF vai realizar da mesma forma que a profa. Elaine Gesteira disse, estão se familiarizando com as alterações do diário, o cronograma já foi encaminhado aos docentes, aguarda retorno de alguns professores que estão em período de férias. Porém as disciplinas iniciais já estão confirmadas para a retomada das atividades, primeiro semestre inicia em 18/08/2020 e finaliza em 20/10/2020 o segundo semestre finaliza em 16/02/2021. Profe Elaine Franco

45 informou que recebeu retorno do NEAD em relação ao portal didático para criação do portal
46 por disciplina e que a secretaria vai encaminhar as orientações para abertura de sala no
47 portal que deverá ser feita por cada professor, Edilene informou que tem tutorial para
48 abertura de sala no portal, profa. Flavia questionou se após a abertura da sala os residentes
49 tem acesso automaticamente a esta sala, profa. Edilene respondeu que demora no máximo
50 24 horas para a sala estar disponível para os alunos. Elaine Franco pontuou que os
51 Residentes não conseguem acessar o diário, a secretaria já encaminhou e-mail ao NEAD
52 questionando se os residentes terão acesso ao portal didático e ainda não teve retorno.
53 Passou-se para **pauta 5) Pedido de participação em evento do residente Luiz Carlos**
54 **(REMSA)** Edilene leu a solicitação do residente Luiz Carlos para participação em congresso
55 de 21/08 à 22/08 como ouvinte e não vai levar nenhum trabalho, Edilene pontuou que os
56 residentes tem direito a 4 dias para participação em evento por ano, Elaine Franco pergunta
57 se no pedido o residente fala que é para descontar nos dias que tem direito, Edilene
58 respondeu que não, então Elaine Franco sugeriu que a COREMU defira a solicitação,
59 informando ao residente que será descontado dos 4 dias anuais que ele tem direito. Elaine
60 Gesteira informou que o evento é pertinente e perguntou se ele ainda não utilizou os dias,
61 Dalise informou que acredita que ele não utilizou os dias. Elaine Gesteira pediu para que
62 que seja informado ao residente que caso extrapole os 4 dias a que tem direito ele terá que
63 compensar as horas faltantes. Prof. Arlessandro questionou sobre o aumento dos dias que
64 o residente teria direito por ano, profa. Edilene informou que como esses dias estão no
65 regimento da COREMU precisa passar por varias instancias para alteração então em
66 acordo com Elaine Franco vai aguardar próxima gestão se terão outras mudanças no
67 regime para tramitar todas as mudanças necessárias juntas. Elaine Franco sugeriu que
68 mantenha o mínimo de 4 dias e que os casos que extrapolem esses dias sejam analisados
69 pela COREMU para melhor controle. Profa. Edilene lembrou aos coordenadores de cada
70 programa que os regimentos já podem ser tramitados pelas diferentes instancias, que
71 precisam ser revistos para tramitação. Passou-se para **pauta 6) Impossibilidade de**
72 **homologação da frequência dos residentes.** Edilene passou a palavra para Dalise, que
73 explicou que no começo do mês de junho as coordenadoras estavam organizando
74 documentação para envio a PROPE com proposta para retorno das aulas teóricas, foi um
75 período de muitas demandas e neste período deveria ser feita a homologação da
76 frequência dos residentes pelas coordenadoras, porém devido às demandas extras não
77 houve tempo hábil visto que o sistema “fecha” no dia 07, no entanto no mês de julho o
78 sistema reabriu para homologação da frequência dos residentes e servidores vinculados
79 aos Programas de Residência, mas a aba referente a homologação de frequência dos
80 residentes não estava disponível para acesso (existia a aba, mas não era possível clicar
81 nela para homologação do sistema). No dia 01/07/2020 foi enviado e-mail ao NOPES que é
82 o setor responsável pela orientação e informação e gestão dessa parte do ponto no
83 sistema, informando sobre o problema, como não tivemos retorno até o dia 06/07,
84 reenviamos o e-mail e encaminhamos também para DIPES que é um órgão superior ao
85 NOPES, pedindo orientação e expondo nosso receio de que o problema possa acarretar
86 alguma consequência negativa aos residentes, neste período entramos em contato com a
87 Erika do ponto e fomos informadas que o setor que poderia resolver o problema seria o
88 NOPES e a DIPES. No dia 13/07 o NOPES respondeu que estavam verificando e pedindo
89 que aguardássemos retorno. No dia 03/08 ainda não recebemos retorno do NOPES e



90 mandamos outro e-mail cobrando uma solução e não recebemos resposta, a profa. Flavia
91 entrou em contato com a profa. Hérica, vice-diretora que orientou a entrar em contato com a
92 PROGP e a professora Elaine Franco deu a ideia de fazer um memorando via SIPAC
93 contado todo o processo que já foi feito e pedindo providencias, o memorando já esta sendo
94 redigido para envio. Profa. Flavia manifestou sua preocupação com essa situação, pois
95 pode acarretar suspensão das bolsas dos residentes e deixou registrado que tudo que é
96 possível esta sendo feito no sentido de resolver essa situação. Prof. Arlessandro solicitou
97 que a professora Elaine Franco homologue seu ponto visto que por problemas técnicos a
98 profa. Elaine Gesteira não consegue homologar, profa. Elaine Franco informou que não tem
99 acesso ao sistema, que a profa. Edilene que teria esse acesso, profa. Edilene irá verificar a
100 possibilidade de realizar a homologação. Profa. Thalyta e profa. Flavia informaram que não
101 tinham conhecimento sobre a homologação do ponto dos coordenadores e vices, prof.
102 Arlessando informou que devido a COVID e preciso lançar o “Trabalho Remoto” no ponto e
103 deve ser homologado pela chefia imediata. Dalise informou que será preciso encaminhar a
104 portaria da Elaine Gesteira para o NTINF para solicitar o acesso para homologação de
105 ponto. Profe. Elaine Franco agradeceu e informou que essa é sua ultima reunião como vice
106 – coordenadora da COREMU, Elaine Gesteira informou que faltava uma pauta, de inclusão
107 de novas docentes da REMSA, profa. Edilene informou que já está parcialmente resolvido e
108 que falta apenas a emissão da portaria, profe Elaine Franco pontuou que entraram mais 4
109 professores no programa da REMSA e professora Flavia informou que 4 professores
110 entraram na RENSENF. Profa. Edilene agradeceu a todos e informou que essa será sua
111 ultima reunião como coordenadora da COREMU e desejou sucesso a nova gestão. Profa.
112 Elaine Franco se dispôs a continuar ajudando na condução dos processos no inicio da nova
113 gestão e que irá continuar acompanhado os residentes no Alô Corona ate que o as
114 atividades sejam suspensas visto que assumiu o compromisso junto a SEMUSA de
115 acompanhar as atividades. Dalise também agradeceu e apresentou Anna Eliza que
116 juntamente com Luciana ficara na secretaria da COREMU. Nada mais havendo a tratar, eu
117 **Dalise Silva do Carmo**, elaborei a presente que devido a ocorrência na modalidade virtual
118 e ao isolamento social devido a pandemia da Covid-19, dispensa, neste momento, a
119 assinatura dos membros da COREMU.

120 _____
121 _____
122 _____
123 _____
124 _____
125 _____
126 _____
127 _____
128 _____
129 _____

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI – UFSJ
CAMPUS CENTRO-OESTE DONA LINDU
COMISSÃO DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL DA UFSJ
INSTITUIDA PELA PORTARIA 81 DE 16/04/2010



130

131

132

133

134

135

136

137