MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA, URBANISMO E ARTES APLICADAS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 74 / 2020 - DAUAP (12.05)

Nº do Protocolo: 23122.016752/2020-63

São João Del-rei-MG, 08 de outubro de 2020.

DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA, URBANISMO E ARTES APLICADAS

ATA Nº 02/2020 - Assembleia geral ordinária

Data: 30/09/2020

Aos trinta dias do mês de setembro de dois mil e vinte, às 16h15min, realizou-se a assembleia ordinária do Departamento de Arquitetura, Urbanismo e Artes Aplicadas de forma remota através do aplicativo Google Meet, de acordo com a Portaria Nº 010/UFSJ/PROEN, de 03 de junho de 2020. A referida assembleia foi presidida pelo Prof. Mateus de Carvalho Martins, chefe do departamento, na presença dos professores: Adriana Gomes do Nascimento, Ana Cristina Reis Faria, Anna Sophia Barbosa Baracho, Bruno de Guimaraens Amarante, Cristiano Lima Sales, Daniela Abritta Cota, Fernanda Nascimento Corghi, Flávia Nacif da Costa, Gedley Belchior Braga, Kleber José da Silva, Lívia Ribeiro Abreu Muchinelli, Liziane Peres Mangili, Luciana Beatriz Chagas, Marcella Franco de Andrade, Márcia Saeko Hirata, Marcos Vinícius Teles Guimarães, Rafael Silva Brandão, Zandra Coelho de Miranda e do secretário Sinval José da Silva Júnior.

Pauta:

1) Aprovar Pauta.

2) Aprovação da Ata Nº 01/2020 da Assembleia do DAUAP do dia 02/07/2020.

3) Justificativa de ausência.

4) Afastamentos.

5) Área dos docentes - solicitação do SECOP.

6) Aprovação ou Comunicação dos Projetos dos Professores do DAUAP.

7) Aprovação de RADOC para Estágio Probatório e Progressão.

8) Aprovação de relatórios de afastamento.

9)Concursos do DAUAP.

10) Reunião da Congregação - Orientações e sugestões da PROEN.

11) Data da próxima Assembleia do DAUAP

Deliberações

1. Aprovada a pauta.
2. Aprovada a ata da assembleia Nº 01/2020, de 02/07/2020.
3. O professor Alexandre Henrique Delforge justificou a ausência.
4. As professoras Ana Cristina Reis Faria, Lívia Muchinelli e Luciana Beatriz Chagas, membros da Comissão de Afastamento Docente do DAUAP, destacaram os pontos mais relevantes do parecer emitido pela comissão a respeito do pedido de afastamento integral da professora Flávia Nacif da Costa para qualificação em pós-doutorado. No parecer, que será anexado à esta ata, a comissão sugere que seja aprovado o afastamento, considerando as condições expostas no próprio parecer (suspensão das nomeações e contratações de professores substitutos, etc.) e a situação de momento no DAUAP. A comissão sugere ainda a criação de uma agenda fluida no DAUAP, com não apenas as previsões de afastamentos estanques, mas também as confirmações de intenções dos mesmos, possibilitando o registro em assembleia dos interesses de saída já no ano anterior - substituindo a tabela em vigor. Sugeriram, portanto, que a planilha de afastamentos do DAUAP seja reelaborada (tendo como base a última planilha de 2017) porém que ao final de cada semestre sejam consultados os docentes com 1 (um) ano de antecedência sobre a manutenção de seus planos, e assim a planilha seja ajustada em consonância com os planos de todos. A Profa. Flávia Nacif da Costa informou já possuir todos os aceites das instituições e explicou que precisava de uma definição, devido aos prazos e toda a burocracia e trâmites internos. Explicou ainda que o afastamento deve iniciar em fevereiro de 2021 devido ao término do contrato da orientadora Profa. Márcia Tiburi. Flávia sugeriu que ficasse mais claro os trâmites internos (departamento e coordenação) e que a própria comissão ficasse responsável por gerir esses processos. Diante do

exposto, houve votação, sendo que o afastamento integral da Profa. Flávia Nacif da Costa para qualificação em pós-doutorado, no período de 01 de fevereiro de 2021 a 31 de janeiro de 2022, foi aprovado com 18 votos a favor e 01 (uma) abstenção. O Prof. Mateus informou que naquele dia havia recebido dois pedidos de afastamento: Márcia Saeko Hirata, onde os documentos foram encaminhados à comissão, e o pedido de prorrogação de afastamento da Profa. Luzia dos Santos Abreu por mais um ano, encerrando em 31 de dezembro de 2021, sendo que a carta também foi encaminhada à comissão. A Profa. Márcia explicou a situação do seu pedido de afastamento para pós-doutorado, que ficou prejudicado devido à pandemia do Covid-19, já que a pesquisa necessariamente precisa ser presencial, e ratificou que já havia feito o pedido há um tempo atrás, que já havia encaminhado alguns documentos à comissão ao final de março, mas que tudo ficou paralisado, por conta da pandemia. Márcia disse que, diante de toda essa situação, sob ciência do professor supervisor quanto às dificuldades, jogou o afastamento para o segundo semestre de 2021. O Profa. Rafael Silva Brandão também deixou registrado, mais uma vez, que pretende se afastar para pós-doutorado no segundo semestre de 2021, como vem informando desde 2019. Ele disse que existe a possibilidade de negociação, mas que a comissão considere seu afastamento para esse período. A Profa. Liziane expôs sua opinião sobre os casos dos professores que não se afastam na data programada, prejudicando os demais professores da fila. Ela disse que entende as regras da UFSJ, mas que deveria existir uma negociação melhor, talvez estabelecendo uma pontuação, um barema e manifestou que pretende se afastar em 2022. O Prof. Cristiano Lima Sales disse que concorda a importância de ter um planejamento e seguir a data programada, mas que as vezes imprevistos acontecem. Ele explicou a situação que prejudicou sua programação e informou que pretende solicitar afastamento integral para qualificação em doutorado para o segundo semestre de 2021, mas que não há problema em renegociar sua saída. A Profa. Ana Cristina questionou qual o período de duração dos mandatos dos membros da comissão e a necessidade de renomeação. A Profa. Lívia manifestou interesse em sair da comissão. A Profa. Clarissa disse que poderia substituí-la. Dessa forma a Comissão de Afastamento Docente do DAUAP passa a ser composta pelos membros: Ana Cristina Reis Faria, Clarissa Cordeiro de Campos e Luciana Beatriz Chagas.

5. O Prof. Mateus explicou sobre o memorando que o departamento recebeu do SECOP solicitando o envio da relação de docentes e suas respectivas áreas de atuação e disse não concordar com a forma com que as pró-reitorias vem agindo com relação essas solicitações que vêm de cima, repassando aos departamentos sem um estudo prévio, sem muitas informações, causando uma certa insegurança. A Profa. Clarissa sugeriu que as informações sobre as áreas dos docentes fossem retiradas dos currículos Lattes, também disponíveis no site do DAUAP. O Prof. Cristiano também manifestou sua opinião de insegurança com relação a prestar essas informações, por não ter ficado claro quem solicitou e o motivo. Após discussão, a assembleia deliberou por não enviar a relação dos professores e suas áreas de atuação, devido à falta de dados e explicações, informando que as áreas já estão disponíveis nos currículos Lattes. O Prof. Mateus sugeriu a criação de um documento único do DAUAP, com a contribuição de todos (docentes e técnicos), a ser enviado à reitoria e às pró-reitorias, colocando essas situações que vem causando desconforto. Ficou definido a criação de um documento do Google Docs onde todos possam contribuir.
6. Foram aprovados os seguintes projetos: 1) Projeto intitulado "Ciclo de Palestras Patrimônio Construído e a Função Social da Propriedade", professor responsável: Clarissa Cordeiro de Campos, período de vigência: 02 a 28 de novembro de 2020; 2) Projeto de extensão intitulado "Podcast 33: podcast como ferramenta de extensão e discussão da cidade", professor responsável: Clarissa Cordeiro de Campos, período de vigência: abril de 2021 a março de 2022; 3) Projeto de extensão intitulado "Mapeamento Colaborativo Brasileiro de Espaços Alternativos e Iniciativas pelo Direito à Cidade - Etapa 1", professor responsável: Clarissa Cordeiro de Campos, período de vigência: abril de 2021 a março de 2022; 4) Projeto de extensão intitulado "As experiências da pandemia de Covid-19 em São João del-Rei e região: uma análise a partir do projeto do Observatório da Saúde Coletiva", professor responsável: Márcia Saeko Hirata, período de vigência: março de 2020 a abril de 2022; 5) Projeto intitulado "Estudantes Mães (R) Existem", professor responsável: Fernanda Nascimento Corghi, período de vigência: janeiro de 2020 a dezembro de 2020; 6) Projeto intitulado "Arte na Serra - Para não queimar o futuro", professores responsáveis: Fernanda Nascimento Corghi, Luciana Beatriz Chagas e Zandra Coelho de Miranda, período de vigência: janeiro de 2021 a dezembro de 2021; 7) Projeto de ensino, pesquisa e extensão intitulado "Trajetos artísticos contemporâneos: Rio-Minas", professor responsável: Adriana Gomes do Nascimento, período de vigência: janeiro de 2020 a dezembro de 2022; 8) Projeto de ensino intitulado "Recuperação, criação, sistematização e gestão do banco digital de TCC's do Curso de Arquitetura e Urbanismo Da UFSJ", professor responsável: Anna Sophia Barbosa Baracho, período de vigência: setembro de 2020 a setembro de 2021.
7. Para fins de progressão/promoção docente, foram aprovados os RADOC's dos professores: Cristiano Lima Sales e Adriana Gomes do Nascimento.
8. A assembleia apreciou e aprovou o Relatório e Avaliação de Desempenho Final da Profa. Clarissa Cordeiro de Campos, apresentando conforme a resolução vigente.
9. O Prof. Mateus atualizou sobre a situação dos concursos do DAUAP e sobre a reunião com a PROGP, com a participação da Profa. Ana Cristina e do secretário Sinval, para discutir sobre a situação crítica do departamento com a falta de professores e que não há previsão de contratação, inclusive de professores substitutos por qualquer motivo, nem a realização de concursos públicos, devido a pandemia. O Prof. Mateus explicou os motivos pelos quais as nomeações e contratações estão suspensas até 31 de dezembro de 2021, citando os documentos legais. Relatou o caso da Profa. Luciana Inoue, que teve sua nomeação tornada sem efeito um dia antes da posse, entrou na justiça conseguindo o direito a nomeação. A posse, com exercício, está marcada para 13 de outubro de 2020. A Profa. Ana Cristina também fez algumas colocações relevantes sobre o assunto e a possibilidade de utilizar professores voluntários ou convidados, sem remuneração. Reforçou a necessidade de criação desse documento único para relatar esses problemas e que deveria ser colocada uma data para que o documento fique pronto. Ficou definido que documento ficará disponível no Google Drive, aberto edição de todos, e foi estabelecida a data da próxima quarta-feira, 07/10, para conclusão em uma reunião remota, às 17h.
10. Prof. Mateus fez um comunicado sobre assuntos importantes discutidos na última reunião da Congregação, com continuidade dia 01/10/2020. Um deles é as alterações no Estatuto Geral da

UFSJ e na criação dos estatutos dos departamentos. Outro assunto importante é sobre a Resolução Nº 07/2018, que trata sobre a inserção da extensão nos currículos da graduação.

11. Data da próxima assembleia a ser definida conforme a necessidade.

Com a discussão e deliberação dos itens da pauta, encerrou-se a reunião na qual lavrou-se a presente ata, que é assinada por Mateus de Carvalho Martins, chefe do departamento, e demais presentes à assembleia.

(Assinado digitalmente em 09/10/2020 10:54)
ADRIANA GOMES DO NASCIMENTO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1802900

(Assinado digitalmente em 09/10/2020 10:45)
ANA CRISTINA REIS FARIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COARQ (12.35)
Matrícula: 1221852

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 14:54)
ANNA SOPHIA BARBOSA BARACHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1869768

(Assinado digitalmente em 10/10/2020 07:30)
BRUNO DE GUIMARAENS AMARANTE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1981122

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 17:56)
CLARISSA CORDEIRO DE CAMPOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 2104090

(Assinado digitalmente em 09/10/2020 13:39)
CRISTIANO LIMA SALES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1966912

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 16:23)
DANIELA ABRITTA COTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1849176

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 11:01)
FERNANDA NASCIMENTO CORGHI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 2030192

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 10:43)
FLAVIA NACIF DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1532787

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 11:48)
GEDLEY BELCHIOR BRAGA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1716042

(Assinado digitalmente em 13/10/2020 12:52)
KLEBER JOSE DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1930252

(Assinado digitalmente em 09/10/2020 09:22)
LIVIA RIBEIRO ABREU MUCHINELLI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1857849

(Assinado digitalmente em 13/10/2020 13:06)
LIZIANE PERES MANGILI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COARQ (12.35)
Matrícula: 1466103

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 12:55)
LUCIANA BEATRIZ CHAGAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COART (12.36)
Matrícula: 1806009

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 15:47)
MARCELLA FRANCO DE ANDRADE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1078472

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 11:11)
MARCIA SAEKO HIRATA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 2097070

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 10:43)
MARCOS VINICIUS TELES GUIMARAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1716370

(Assinado digitalmente em 13/10/2020 11:02)
MATEUS DE CARVALHO MARTINS
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1671368

(Assinado digitalmente em 09/10/2020 14:06)
RAFAEL SILVA BRANDAO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1716484

(Assinado digitalmente em 08/10/2020 16:31)
ZANDRA COELHO DE MIRANDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PIPAUS (13.35)
Matrícula: 1672398

Para verificar a autenticidade deste documento entre em **https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp** informando seu número: **74**, ano: **2020**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **08/10/2020** e o código de verificação: **dc409d71cd**