MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE ARQUITETURA, URBANISMO E ARTES APLICADAS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 9 / 2023 - DAUAP (12.05)

Nº do Protocolo: 23122.025328/2023-52

São João del-Rei-MG, 05 de julho de 2023.

ATA Nº 02/2023 - Assembleia geral ordinária

Data: 26/06/2023

Aos vinte e seis dias do mês de junho de dois mil e vinte três, às 09h15min, realizou-se a assembleia ordinária do Departamento de Arquitetura, Urbanismo e Artes Aplicadas (DAUAP) de forma remota através do aplicativo Google Meet, de acordo o Art. 23 da Resolução Nº 005, de 22 de maio de 2023. A referida assembleia foi presidida pelo professor Mateus de Carvalho Martins, chefe do departamento, na presença dos professores: Ana Cristina Reis Faria, Anna Sophia Barbosa Baracho, Clarissa Cordeiro de Campos, Daniela Abritta Cota, Fernanda Nascimento Corghi, Flávia Nacif da Costa, Gedley Belchior Braga, Kleber José da Silva, Lívia Ribeiro Abreu Muchinelli, Luciana Beatriz Chagas, Luciana Bracarense Coimbra, Luciana Massami Inoue, Luzia dos Santos Abreu, Márcia Saeko Hirata, Marcos Vinícius Teles Guimarães, Ricardo Coelho, Zandra Coelho de Miranda e do secretário Sinval José da Silva Júnior.

Pauta:

1) Aprovar Pauta.

2) Justificativas de ausências.

3) Aprovação da Ata Nº 01/2023 da Assembleia do DAUAP do dia 24/03/2023.

4) Informes e comunicados gerais.

5) Apreciação dos Atos ad referendum Nºs 04/2023, 05/2023 e 06/2023.

6) Regimento dos Departamentos da UFSJ (Resolução 005, de 22 de maio de 2023) - Regimento do DAUAP.

7) Aprovação dos Encargos Didáticos do DAUAP para o Semestre 2023/2.

8) Afastamentos do DAUAP.

9) Aprovação de RADOCs para Progressão/Promoção e Estágio Probatório.

10) Aprovação ou Comunicação dos Projetos dos Professores do DAUAP.

11) Concurso Professor Substituto Arquitetura e Urbanismo - Banca.

12) Data da próxima Assembleia do DAUAP.

Deliberações

1. Aprovada a pauta.
2. Mateus apresentou as justificativas de ausência dos professores Adriana Gomes do Nascimento, Bruno Guimaraens Amarante e Laura Resende Tavares, que foram aprovadas pela assembleia departamental.
3. Aprovada a ata Nº 01/2023 da Assembleia do DAUAP do dia 24/03/2023.
4. A profa. Daniela Abritta Cota, como membro do NDE do curso de Arquitetura e Urbanismo, atualizou a situação do PPC do curso, onde a PROEN emitiu um parecer solicitando algumas alterações para que o PPC seja aprovado. Pelo que tudo indica, o PPC será aprovado assim que essas alterações forem feitas. A profa. Daniela explicou que o NDE realizou três reuniões para discutir e deliberar as propostas de alterações do PPC e que precisará agendar a quarta, mas menos da metade do corpo docente respondeu a consulta sobre a disponibilidade de horário. Diante disso, ela solicitou mais comprometimento dos professores para conseguirem agendar essa reunião imprescindível para aprovar o PPC. Ela sugeriu que a reunião seja realizada no final desse período, 07 de julho, às 14h, ou no início do próximo, 11 de agosto, às 14h. A profa. Clarissa sugeriu que a reunião fosse então agendada para o início do próximo semestre. A profa. Zandra informou que na última reunião da Congregação avisaram que, no final deste ano, a UFSJ passará pelo processo de recadastramento da instituição, onde serão verificadas as produções de cada professor. Então todos os professores precisarão criar uma pasta virtual com tudo que consta no seu Currículo Lattes, com toda documentação comprobatória dos últimos três anos. A profa. Zandra disse que não passaram mais informações, de como seria os processos de alimentação e armazenamento desses dados, mas que provavelmente as coordenações de cursos ou os departamentos serão orientados. O prof. Gedley, representante do DAUAP no CONSU, transmitiu à assembleia os assuntos mais relevantes discutidos nas últimas reuniões do conselho, destacando-se a aprovação da Resolução 005, de 22 de maio de 2023, que aprova o Regimento Interno dos Departamentos da UFSJ. Outro assunto que teve um impacto muito grande foi o acidente com a van que transportava alunos do curso de medicina do CCO para a cidade de Pará de Minas, em que infelizmente um aluno veio a falecer. O ocorrido provavelmente intensificará as ações de fiscalização e burocratização nas viagens e trabalhos de campo no âmbito da UFSJ.
5. A assembleia apreciou e aprovou os atos *ad referendum* 04/2023, 05/2023 e 06/2023.
6. O prof. Mateus informou sobre a atualização no Regimento Geral da UFSJ com a aprovação da Resolução 005, de 22 de maio de 2023, que aprova o Regimento dos Departamentos da UFSJ e sobre a portaria Nº 303, de 31 de maio de 2023, que estabeleceu o prazo de 120 (cento e vinte) dias, a partir de 1° de junho de 2023, para os departamentos adequarem os seus regimentos internos a nova resolução, os quais deverão ser encaminhados à Secretaria dos Conselhos Superiores (SOCES) para apreciação do Conselho Universitário. O prof. Mateus destacou alguns pontos interessantes nessa alteração, dentre eles a participação dos técnicos como membros da assembleia e possibilidade de criação de CDA, Câmaras Departamentais por Área, que são instâncias deliberativas. O prof. Mateus sugeriu formar uma comissão para ajustar o Regimento Interno do DAUAP. O prof. Gedley reforçou que, conforme foi discutido no CONSU, os departamentos não são obrigados a terem seus próprios regimentos internos, desde que optem por seguir na íntegra o Regimento Geral da UFSJ. O prof. Gedley completou que as CDAs são mais viáveis para departamentos grandes, com áreas muito distintas, diminuindo a burocracia e facilitando as deliberações e que número de técnicos membros da assembleia é de até 15% do total de professores efetivos, sendo que a adesão não é obrigatória. Diante do exposto, a assembleia decidiu pela criação de uma comissão compostas pelos professores Mateus, Gedley e Kleber, juntamente com o técnico Sinval, para verificarem a necessidade de criação de um Regimento Interno para o DAUAP ou se é possível seguir o Regimento Geral da UFSJ.
7. O professor Mateus de Carvalho Martins fez a apresentação dos encargos didáticos dos cursos de Artes Aplicadas e Arquitetura e Urbanismo e abriu o tempo para a fala dos professores. A coordenadora do curso de Arquitetura e Urbanismo, profa. Luciana Bracarense, explicou a distribuição dos encargos do curso e informou que não conseguiram definir a carga horária das disciplinas optativas, o restante está como foi feito no semestre anterior. Foram identificadas algumas pendências, como disciplinas com carga horária errada e falta de oferta de estúdio. Como definido no PPC, são necessários 08 estúdios intermediários em cada bimestre, ficando acordado, em reunião prévia dos professores de Arquitetura e Urbanismo, a oferta mínima de 07 estúdios no primeiro bimestre e 07 estúdios no segundo bimestre. Após discussão, ficou definido pela aprovação dos encargos didáticos do curso de Artes Aplicadas e

aprovação dos encargos didáticos do curso de Arquitetura e Urbanismo considerando os ajustes que devem ser feitos: oferta do número mínimo de estúdios ~~conforme o PPC~~ (14 estúdios) e módulos e que seja revisto o cálculo das cargas horárias das disciplinas. O prof. Mateus reforçou a importância de os cursos seguirem os horários oficiais da UFSJ.

8. A profa. Daniela Abritta, como membro da Comissão de Afastamento Docente do DAUAP, reforçou a necessidade de substituição da profa. Fernanda Corghi na comissão e apresentou a tabela com a proposta de reorganização das saídas de afastamento para qualificação - já que a constante no Plano de Afastamento do DAUAP não retrata a realidade dos pedidos recentes de afastamento, uma vez que alguns docentes que teriam o direito de sair nos próximos semestres não o farão no período indicado - explicando os critérios adotados pela comissão para chegar ao resultado e utilização dos professores substitutos. O prof. Mateus estendeu o teto da assembleia para 11h30min, que foi aprovado pela assembleia. O prof. Marcos Vinicius Teles Guimarães pediu a palavra e fez a apresentação de um documento onde ele expõe e explica os pontos em que ele considera que a tabela apresentada pela comissão esteja em desacordo com as normas vigentes, especificamente a Resolução 12/2016 do CONEP, e o Plano de Afastamento Docente do DAUAP. O prof. Marcos reforçou seu interesse em afastar no início de 2025 e que na tabela atual há dois professores, que estão abaixo na lista de prioridade, iniciando o afastamento antes e sobrepondo ao seu afastamento, o que provavelmente interferirá no seu direito de afastar. O prof. Marcos questionou ainda o número de professores substitutos que a Comissão supõe conseguir para cobrir os futuros afastamentos. Conforme as normas, o DAUAP tem direito a contratação de professores substitutos para qualificação em até 15% do número de professores efetivos do departamento, que seria 3,9, ou seja 3 e não 4, como colocado pela comissão. Diante do exposto, o prof. Marcos fez duas solicitações: 1) Reafirmou a solicitação de saída para afastamento no início de 2025; 2) Que não haja previsão, nem aprovação de afastamento de professores em posição inferior à sua na lista de prioridade e com período sobreposto ao dele, em consonância com a normativa vigente, especialmente a Resolução 12/2016 do CONEP e o Plano de Afastamento do DAUAP. Outros professores também fizeram suas colocações sobre a tabela e a ordem de prioridade dos afastamentos. A profa. Daniela contestou as falas do prof. Marcos e explicou que as prioridades estão sendo respeitadas, seguindo as normas vigentes; que se é direito do professor se afastar, ele irá se afastar, ninguém está negando esse direito. Ela ainda lamentou a falas do prof. Marcos e a forma que ele conduziu, sem diálogos com a comissão. Ela completou que não entende a preocupação do prof. Marcos, sendo que a comissão colocou o afastamento da forma solicitada, iniciando em 2025 e que mesmo tendo sobreposição, o afastamento dele tem prioridade em relação aos demais pelas normas vigentes. Após sua fala, a profa. Daniela solicitou sua saída da Comissão de Afastamento Docente do DAUAP. O prof. Ricardo também não concordou com as colocações do Prof. Marcos e que pensará sobre sua continuidade na comissão, que acaba perdendo sua finalidade, da mesma forma que a tabela. O prof. Mateus estendeu o teto da assembleia por mais 15 minutos. O prof. Gedley reforçou sua pretensão em se afastar no início de 2024, da mesma forma que foi colocada na primeira assembleia de 2023. O prof. Ricardo sugeriu suspender a tabela com as ordens dos afastamentos até que se verifique na PROGP, no SECOP, a quantidade de professores substitutos disponíveis para o DAUAP para suprir os afastamentos para qualificação, se são realmente 03 ou 04. Caso necessário, a tabela será refeita para ser apreciada na próxima assembleia departamental. A assembleia foi favorável à sugestão do prof. Ricardo.
9. Para fins de progressão/promoção docente, foram aprovados os RADOC's e os relatórios do SIGAA referente ao período de 2021 a 2023 dos professores: Ana Cristina Reis Faria, Bruno de Guimaraens Amarante, Luzia dos Santos Abreu, Liziane Peres Mangili e Marcella Franco de Andrade. A assembleia aprovou a indicação dos professores Daniela Abritta Cota, Gedley Belchior Braga e Mateus de Carvalho Martins para comporem a comissão de avaliação da promoção à classe D, associado, da professora Ana Cristina Reis Faria.
10. A assembleia apreciou e aprovou os seguintes projetos: 1) Projeto de extensão e ensino intitulado "Red De Profesorado Para La Inclusión Del Aprendizaje-Servicio En La Formación De Agentes Para La Acción Arquitectónica, Urbano Y Territorial (Red-Pasaut 2023)", professor responsável: Liziane Peres Mangili, período de vigência: setembro de 2023 a julho de 2024; 2) Projeto de extensão intitulado "Curso de aprimoramento em técnicas artísticas para professores do Ensino Municipal e Estadual de São João del-Rei", professor responsável: Ricardo Coelho, período de vigência: abril de 2023 a março de 2024; 3) Projeto de pesquisa teórica, artística e extensão

intitulado "Aporias a partir do limbo", professor responsável: Gedley Belchior Braga, período de vigência: janeiro de 2023 a dezembro de 2026, com previsão de prorrogação; 4) Projeto de pesquisa teórica, artística e extensão intitulado "Fragmentos para arquivar uma coleção", professor responsável: Gedley Belchior Braga, período de vigência: janeiro de 2023 a dezembro de 2026, com previsão de prorrogação; 5) Projeto de pesquisa teórica, artística e extensão intitulado "Autorretrato do artista enquanto morto", professor responsável: Gedley Belchior Braga, período de vigência: janeiro de 2023 a dezembro de 2026, com previsão de prorrogação; 6) Projeto de pesquisa, extensão e ensino intitulado "Tensegridade: estudos e aplicações na mecânica de materiais e estrutural, arquitetura e urbanismo, artes e áreas afins", professor responsável: Mateus de Carvalho Martins, período de vigência: julho de 2023 a junho de 2025, com previsão de prorrogação.

11. O prof. Mateus informou sobre a situação do processo seletivo para contratação de professor substituto na área de Arquitetura e Urbanismo, onde ocorreu alteração na composição da banca examinadora com inclusão da professora Luciana Bracarense, como membro titular, no lugar da professora Fernanda Corghi, que está saindo para afastamento, e inclusão da professora Adriana do Nascimento como membro suplente. As inscrições acontecem do dia 27 de junho a 10 de julho, com as provas escrita e didática previstas para 24 e 31 de julho de 2023, respectivamente.
12. Data da próxima assembleia: segunda quinzena do mês de agosto de 2023. Caso necessário, uma assembleia extraordinária será convocada.

Com a discussão e deliberação dos itens da pauta, encerrou-se a reunião às 12h, na qual lavrou-se a presente ata, que é assinada por Mateus de Carvalho Martins, chefe do departamento, e demais presentes à assembleia.

(Assinado digitalmente em 07/07/2023 09:37)
ANA CRISTINA REIS FARIA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PROEX-ADJ (14.01)
Matrícula: 1221852

(Assinado digitalmente em 06/07/2023 13:06)
ANNA SOPHIA BARBOSA BARACHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1869768

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 09:41)
CLARISSA CORDEIRO DE CAMPOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 2104090

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 14:51)
DANIELA ABRITTA COTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1849176

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 11:21)
FERNANDA NASCIMENTO CORGHI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 2030192

(Assinado digitalmente em 06/07/2023 17:36)
FLAVIA NACIF DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1532787

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 11:00)
GEDLEY BELCHIOR BRAGA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1716042

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 09:03)
KLEBER JOSE DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1930252

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 12:48)
LIVIA RIBEIRO ABREU MUCHINELLI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1857849

(Assinado digitalmente em 06/07/2023 14:42)
LUCIANA BEATRIZ CHAGAS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1806009

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 11:26)
LUCIANA BRACARENSE COIMBRA
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
COARQ (12.35)
Matrícula: 1845049

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 09:19)
LUCIANA MASSAMI INOUE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1832280

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 09:46)
LUZIA DOS SANTOS ABREU
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COARQ (12.35)
Matrícula: 2887588

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 11:57)
MARCIA SAEKO HIRATA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 2097070

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 08:31)
MARCOS VINICIUS TELES GUIMARAES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1716370

(Assinado digitalmente em 06/07/2023 11:10)
MATEUS DE CARVALHO MARTINS
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1671368

(Assinado digitalmente em 06/07/2023 10:33)
RICARDO COELHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COART (12.36)
Matrícula: 1716528

(Assinado digitalmente em 05/07/2023 07:44)
SINVAL JOSE DA SILVA JUNIOR
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
DAUAP (12.05)
Matrícula: 1629943

(Assinado digitalmente em 06/07/2023 10:52)
ZANDRA COELHO DE MIRANDA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
COART (12.36)
Matrícula: 1672398

Visualize o documento original em **https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp** informando seu número: **9**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **05/07/2023** e o código de verificação: **1fce864218**