ATA DA 57ª REUNIÃO ORDINÁRIA- DEPARTAMENTO DAS CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO FÍSICA E SAÚDE (DCEFS).

Aos dezessete dias do mês de abril de dois mil e quinze, às quatorze horas e cinco minutos, na sala 2.10 do prédio central do Campus Tancredo Neves, iniciou-se a quinquagésima sétima reunião ordinária do Departamento das Ciências da Educação Física e Saúde (DCEFS) da Universidade Federal de São João del-Rei – UFSJ. Estavam presentes, sob a presidência do Professor Kleber do Sacramento Adão, os professores: Renato Sampaio Sadi, Claudio Manoel Ferreira Leite, Alessandro de Oliveira, Elaine Valéria Rizzuti, Marise Botti, a professora substituta Ana Carolina Capellini Rigoni e a técnica de laboratório Telma Freitas de Abreu. A professora Andréa Carmen Guimarães justificou ausência decorrente de afastamento do país para participação no "V Congreso Internacional de Ciencias de la Cultura Física". O professor João Lopes Filho também justificou ausência devido à consulta médica. O professor Kleber iniciou a reunião dando as boas vindas aos professores e técnicos do DCEFS. **Item 01 – Aprovação da Ata da Última Reunião-** Foi aprovada e assinada pelos presentes a Ata da 56ª Reunião Ordinária do DCEFS. **Item 02 – Informes –** A chefia departamental comunicou à Assembleia a aprovação do programa de extensão " Experimentação da motricidade cultural, lúdica e artística entre alunos das APAE's de municípios da região do Campo das Vertentes" para o período de março de 2015 a março de 2016. Nesta edição, o programa se encontra sob a coordenação da técnica de laboratório Telma Freitas de Abreu, a qual já vinha colaborando com o programa em anos anteriores como coordenadora adjunta. O programa conta também com a colaboração dos professores Renato Sampaio Sadi e da professora Marise Botti. A chefia comunicou também sobre a realização de Processo Seletivo Simplificado para a contratação de professor substituto tendo em vista o afastamento do professor Marcelo Pereira de Andrade para atuação como Pró-Reitor de Ensino e de Graduação e o encerramento do contrato da professora substituta Ana Carolina Capellini Rigoni. Foi comunicado que o processo seletivo aprovou dois candidatos, tendo como primeiro lugar a professora Ana Cláudia Carvalho, que já realizou os exames médicos necessários e aguarda a assinatura do contrato para poder iniciar as aulas. Segundo a professora, a previsão é de que possa iniciar as aulas a partir do dia 30/04. Por último, foi informado pela chefia departamental o recebimento do pedido do professor Alessandro de Oliveira de exoneração do cargo de coordenação do Laboratório de Cineantropometria e Fisiologia do Exercício – LACFE tendo em vista a sua ocupação no cargo de coordenador do Curso de Educação Física da UFSJ. Foi indicado para a coordenação do referido laboratório o nome do professor Claudio Manoel Ferreira Leite. **Item 02 – Aprovação *Ad Referendum* de Afastamento Docente para o Exterior –** A chefia departamental submeteu a apreciação da assembleia o *Ad Referendum* emitido no dia 12 de março de 2015 referente à aprovação pela chefia de afastamento da professora Andréa Carmen Guimarães no período de 15 a 17 de abril para participação no *"V Congreso Internacional de Ciencias de la Cultura Física"* em Chihuahua – México. A referida portaria foi emitida pela reitoria no dia 18 de março, concedendo o afastamento da referida professora no período de 14 a 18 de abril. O professor Alessandro solicitou a palavra e disse ser importante para os professores as saídas para congressos, seminários e eventos acadêmicos, tanto no país como no exterior, mas é necessário ter atenção de forma que não se comprometa as atividades departamentais e as atinentes à coordenação de curso. A preocupação do professor se dá principalmente em relação às atividades de ensino, tendo em vista que o calendário letivo cobre quase todo o calendário administrativo, reduzindo sobremaneira a possibilidade de afastamentos sem comprometer a grade horária regular do curso de

Educação Física e abre a possibilidade dos alunos do curso reclamarem e não aceitar as reposições definidas pelos professores. O professor Claudio informa que as aulas que são dadas fora do horário regular do curso não podem ter chamada, mas são contadas como aulas dadas. Dessa maneira, não teria o problema relacionado à reclamação dos alunos. Outra sugestão apontada foi a utilização bem planejada do portal didático, que permite utilizar o ensino à distância para lecionar 10% da carga horária das aulas. Ainda sobre este tema, o professor Kleber traz destaque para as resoluções que regulamentam os afastamentos e que devem ser observadas pelos docentes. Além disso, os mesmos devem realizar a negociação da reposição das aulas com os respectivos alunos afetados. O professor destaca ainda a participação em reunião da PROGP sobre Procedimentos Administrativos, na qual foi informado que as resoluções sobre afastamentos serão agrupadas em uma única resolução abordando os diferentes tipos de afastamentos e a sua atual normatização. Foi ressaltada também a necessidade de comunicação pelo professor, tanto ao departamento como à coordenação de curso, nos casos de afastamentos. O professor Kleber destacou também que outra variável a ser observada nos afastamentos, principalmente nos afastamentos para capacitação, será o PDI dos departamentos, na forma de um plano de qualificação, sendo composto de acordo com as metas e linhas que o departamento pretende buscar. Ao final das observações e ponderações efetuadas, o *Ad Referendum* foi aprovado pelos presentes. **Item 03 – Aprovação dos RADOC's do ano de 2014 –** A chefia departamental informou sobre a solicitação realizada anteriormente em assembleia departamental e por e-mail enviado aos professores para que atualizassem seus respectivos RADOC's e os liberassem para a apreciação, de forma a serem validados e aprovados nesta reunião. Tendo em vista a economicidade, os RADOC's dos referidos professores não foram impressos na íntegra, sendo impresso apenas o cabeçalho, contendo os dados nominais de cada docente. Os RADOC's foram aprovados pela assembleia sendo assinados os respectivos cabeçalhos pelos docentes e pela chefia departamental. **Item 04 – Indicação de membro para o Consu –** A chefia departamental informou que o mandato do professor João Lopes Filho como representante do DCEFS no CONSU se encerrou no dia 09 de abril de 2015. O departamento recebeu o memorando eletrônico nº 27/2015 – SOCES solicitando a indicação de um novo membro para compor o Conselho Universitário a partir da referida data. O professor Kleber informa que de acordo com o regimento da UFSJ, o CONSU é composto de um docente por departamento, eleito pelos seus pares no respectivo departamento. O professor informa também que as reuniões do conselho são às segundas-feiras e o professor que compõe tal conselho fica sem aulas neste dia para a participação no referido. Foi ressaltado também que a participação como membro no CONSU conta pontos para a progressão/promoção docente de acordo com a nova resolução da casa. Na oportunidade, o professor elenca alguns assuntos que são tratados no conselho, bem como informa os motivos de não colocar seu nome para apreciação pedindo a compreensão dos colegas nesse sentido. O professor Alessandro solicita a palavra e informa que, no levantamento de carga horária realizado pela UFSJ, o DCEFS está com a carga horária abaixo da média exigida, contando com uma média de 05 e 06 horas semanais, sendo que o mínimo é 08. Dessa forma, departamentos que possuem carga horária maior teriam preferencia ao solicitar vagas de professores, como por exemplo, a vaga do professor João Lopes Filho, que está prestes a se aposentar. Foram discutidas pelos professores questões relacionadas à carga horária, com destaque para a fala da professora Elaine sobre o estágio, em que a cada 15 alunos poderia ter um professor responsável. Dessa forma, corrigiria algumas distorções. Voltando ao tema da representatividade docente no CONSU, o professor Renato manifesta a sua indisponibilidade para representar o DCEFS no

CONSU, expondo a sua percepção sobre o funcionamento do mesmo, da mesma forma que, fazendo um breve depoimento sobre sua experiência como membro em momentos anteriores. Após discussões acerca da representação docente no conselho, a assembleia deliberou no momento por não indicar nenhum representante, ficando para uma próxima reunião o retorno a esta discussão. **Item 05 – Encargos Didáticos (Eletivas e Optativas) para o 2º Semestre de 2015 –** O professor Kleber informa sobre e-mail enviado pela COEFI solicitando uma prévia de distribuição de encargos didáticos para o 2º semestre de 2015, relacionados às disciplinas optativas e eletivas. O professor solicitou maiores informações à coordenação de curso a respeito do e-mail recebido. O professor Claudio informa que tal e-mail foi enviado quando estava interinamente como coordenador do curso de Educação Física. O objetivo do e-mail seria a antecipação da disponibilidade do professor em oferecer disciplinas optativas e eletivas aos discentes do curso. O seu desejo era que a lista de ofertas de disciplinas optativas e eletivas fosse previamente divulgadas para os alunos a fim de que os mesmos pudessem ter uma prévia do que seria ofertado para o próximo semestre e efetivarem suas matrículas no momento oportuno. O professor Kleber fala de algumas dificuldades com relação a essa oferta, tendo em vista o atual quadro de professores em atividade no departamento, mas que ainda assim seria pertinente uma manifestação antecipada dos professores quanto à possibilidade de oferecimento das disciplinas optativas e eletivas. Os professores Renato, Claudio e Elaine, consecutivamente, acatando a esta solicitação da coordenação, antecipadamente manifestaram interesse em oferecer as seguintes disciplinas: Pedagogia do Esporte - 6º Período (Optativa), Comportamento Motor - 8º Período (Eletiva) e Abordagens do Gênero - 8º Período (Eletiva). **Item 06 – Outros Assuntos –** A professora Elaine solicita a palavra para falar sobre o Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência – PIBID, no qual atua como coordenadora da área de Educação Física. A professora relata que vem encontrando dificuldades, mas que irá conduzir o programa até o final do semestre. Caso a professora não continue, existe a possibilidade da professora Marise ou outro professor conduzir o programa. O professor Renato solicita a palavra para falar sobre a proposta que elaborou para a abertura de um curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciências do Esporte. A proposta foi enviada anteriormente ao e-mail dos professores. O professor Kleber sugeriu uma reunião extraordinária para apresentar a proposta, o referido professor ficou de agendar a melhor data possível para que todos possam participar, sendo definida a sexta-feira como o melhor dia. O professor Claudio externou sua preocupação com o amparo legal da proposta, de forma a evitar que se tenha todo um trabalho para analisar a proposta e depois isso seja barrado em instâncias superiores. O professor Renato informou que por não ser a criação de um curso novo, o processo de aprovação seria menos custoso. O professor Renato também informou sobre a renovação das bolsas do Programa Segundo Tempo. Relata que obteve 05 bolsas, que serão custeadas pela Reitoria da UFSJ. Posteriormente, a técnica Telma procedeu a dois informes. O primeiro foi referente à limpeza do Ginásio Poliesportivo do CTAN. As funcionárias responsáveis por tal limpeza sempre encontravam dificuldades em proceder com a lavagem do respectivo espaço, dessa forma foram definidos horários fixos para a limpeza. Nas segundas-feiras no horário de 13:00 às 17:00 será limpa a quadra poliesportiva, nas quartas-feiras no horário de 13:00 às 17:00 serão limpas as quadras pedagógicas. No segundo informe, Telma comenta que foi procurada pelo professor Renato para a realização de uma festa junina pelos alunos do curso de Educação Física, tendo como objetivo a arrecadação de recursos, uma parte para a filantropia e outra para o fundo de formatura dos alunos do curso. A mesma relata que pensou em uma festa média, para 300 a 500 pessoas, de forma que sejam divididas as atribuições

pelos 04 períodos do curso, sendo que cada período teria a responsabilidade pela organização de uma parte do evento (bebida, comida, brincadeiras etc.) Uma parte arrecadada seria doada para as escolas, de forma a suprir entre outras, as demandas com materiais dos professores de Educação Física. Sobre este tema, o professor Renato disse que muitas vezes os alunos pensam festas como forma de arrecadação, com churrasco e cerveja, mas que acaba não arrecadando dinheiro suficiente. A festa junina seria um evento de baixo custo com uma renda maior. A técnica Telma destacou que os alunos só irão se envolver se for realizada uma ação conjunta, entre alunos e professores. Além disso, existem diversos aspectos a serem pensados relacionados à organização, local, aluguéis (freezer, fogão), autorizações entre outros. Após o fechamento dos outros assuntos, o professor Kleber realizou um agradecimento à professora Ana Carolina pelo tempo em que esteve como professora substituta, destacando sua competência e dedicação na condução das atividades sobre sua responsabilidade. Não havendo nada mais a tratar, a reunião encerrou-se às dezesseis horas e quinze minutos, e, para constar, eu, Bernardo Cintra Teodoro, secretário em exercício do DCEFS, lavrei a presente ata que, após ser aprovada, deverá ser assinada pelos presentes. São João del-Rei, 17 de abril de 2015.

Prof. Alessandro de Oliveira _____

Prof. Claudio Manoel Ferreira Leite _____

Prof. Kleber do Sacramento Adão_____

Prof. Renato Sampaio Sadi _____

Prof.ª Elaine Valéria Rizzuti_____

Prof.ª Marise Botti_____

Prof.ª Ana Carolina Capellini Rigoni_____

Telma Freitas de Abreu _____

Bernardo Cintra Teodoro_____