

ATA DA 7ª REUNIÃO DA ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS  
AGRÁRIAS DO CAMPUS SETE LAGOAS DA UFSJ

Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de novembro de 2019 (dois mil e dezenove), das 13h35min às 14h50min, reuniram-se os docentes do Departamento de Ciências Agrárias, na sala de videoconferência do Campus Sete Lagoas/UFSJ, sob a presidência do Chefe do Departamento, Prof. Édio Luiz da Costa. Estavam presentes as professoras Cidália Gabriela Santos Marinho, Daniela de Carvalho Lopes, Leila de Castro Louback Ferraz e Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella. Também presentes os professores Amilton Ferreira da Silva, André Thomazini, Antônio José Steidle Neto, Cláudio Manoel Teixeira Vitor, João Carlos Ferreira Borges Júnior, José Carlos Moraes Rufini, Marcos Antônio Matiello Fadini e Silvestre Rodrigues. Justificaram ausência os professores Samuel Petraccone Caixeta e Aline de Almeida Vasconcelos. Verificado a existência de quórum, o Presidente declarou aberta a reunião e colocou em aprovação a pauta da reunião, que foi aprovada por todos os presentes. Em seguida foram tratados os seguintes assuntos: **1 - Aprovação de Ata** - O Prof. Édio colocou em aprovação a ata da 6ª reunião do DCIAG, já disponibilizada aos docentes anteriormente. Após apreciação a ata foi aprovada por unanimidade. **2 - Aprovação das justificativas de ausência** – Foram apresentadas as seguintes justificativas: Os professores Samuel e Aline estavam em atividades de ensino. Após apreciação as justificativas foram aprovadas por unanimidade. **3 - Aprovação de Ad Referendum** - O Prof. Édio apresentou, para apreciação da assembleia, os *Ad Referendum* nº 06/2019, que trata do afastamento do Prof. André Thomazini durante o período de 30/01 a 08/03/20 para a Antártica; nº 07/2019, que trata da aprovação dos RADOCS de 2018 e 2019 do Prof. Antônio; nº 08/2019, que trata da instituição de comissão para avaliação de progressão do Prof. Antônio. Após apreciação os *Ad Referendum* foram aprovados. **4 - Informes - 1** - O prof. Cláudio informou que recebeu na coordenação de curso uma solicitação do Prof. João Carlos de dois aparelhos para atender as demanda da disciplina de Hidráulica. Devido a coordenação não atender a este tipo de demanda, encaminhou o memorando ao departamento para devidas providências, e destacou a importância no atendimento da solicitação. Em resposta, foi informado ao docente que no período de levantamento de demandas para aquisição de produtos, fosse feito o registro junto ao departamento. **2** - O Prof. Amilton informou que devido o encerramento do exercício e a necessidade destinar recurso a futuras viagens, ele empenhou uma RT que poderá ser remanejada e fragmentada caso algum docente precise. **3** - O Prof. João Carlos informou que fez uma reunião com os docentes interessados em desenvolver atividades na Fazenda e apresentou a eles um relatório. A



36 definição de uso e ocupação da Fazenda se faz necessário para compor o processo de  
37 outorga da água. O Prof. Édio informou que a alguns anos estão negociando a doação de  
38 100mil litros de água do poço do SAAE, instalado nas dependências do CSL, para a  
39 UFSJ/CSL. A negociação tem sido acompanhada pelo Prof. Iran junto à Reitoria e ao  
40 SAAE. O reservatório está sendo licitado e será exclusivo para uso da água na área de  
41 campo. O processo está tramitando no jurídico das instituições de interesse. **4 - O Prof.**  
42 **Édio fez um breve relato sobre a reunião da Congregação.** Ressaltou que os professores  
43 Daniel e Cintia, são representantes do CSL na Câmara de Extensão. O Prof. Cláudio  
44 disse que no calendário acadêmico irá prever a Mostra de Profissões e na ocasião não  
45 haverá atividades de ensino. Disse também que houve mudanças na resolução de  
46 integralização e que irá avaliar melhor o documento para repassar as informações  
47 corretas. A Profa. Cidália manifestou preocupação quanto às regras do jubramento e que  
48 o colegiado de curso fica em situação delicada para análise. **5 - Aprovação dos**  
49 **RADOC's da Profa. Leila** - O Prof. Édio apresentou os RADOC's de 2017, 2018 e 2019  
50 da Profa. Leila, que solicitou progressão. Destacou que ao validar as atividades, consta  
51 participação em assembleia. Porém na planilha de avaliação não há campo para  
52 pontuação desse tipo de atividade. Em relação a pontuação de atividade de grupo de  
53 estudos, é necessário unificar o cadastro para que todos os docentes incluam esta  
54 atividade no mesmo item. Após apreciação e discussão os RADOC's foram aprovados por  
55 unanimidade e sugeriu a inclusão do item "grupo de estudos" no RADOC. **6 - Nomeação**  
56 **de comissão para avaliação da progressão da Profa. Leila** - O Prof. Édio informou a  
57 necessidade de instituir comissão para avaliação do pedido de progressão da Profa. Leila.  
58 Após consulta de interesse e disponibilidade, a comissão será composta pelos docentes  
59 Nádia, João Carlos e Silvestre. **7 - Aprovação de projetos** - Não houve projetos  
60 submetidos a aprovação. Nada mais a declarar, a reunião foi encerrada e eu, Laís da  
61 Silva Melo, lavrei esta ata que após lida e aprovada será assinada.

gdk  
pk

62 Amilton Ferreira da Silva

63 André Thomazini

64 Antonio José Steidle Neto

65 Cidália Gabriela Santos Marinho

CGS Marinho

66 Cláudio Manoel Teixeira Vitor

67 Daniela de Carvalho Lopes

dcarvalho

68 Édio Luiz da Costa

69 João Carlos Ferreira Borges Júnior

---

70 José Carlos Moraes Rufini

---

71 Leila de Castro Louback Ferraz

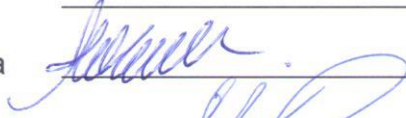
---



72 Marcos Antônio Matiello Fadini

---

73 Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella



74 Silvestre Rodrigues

---

