

1 **ATA DA 3º REUNIÃO DA ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS**
2 **AGRÁRIAS DO CAMPUS SETE LAGOAS DA UFSJ - 1ª ASSEMBLEIA**
3 **EXTRAORDINÁRIA**

4 Aos 26 (Vinte e seis) dias do mês de março de 2021 (dois mil e vinte e um), das 13h30min às
5 15h30min, reuniram-se os docentes do Departamento de Ciências Agrárias, por meio de
6 videoconferência utilizando o aplicativo *Google Meet*, sob a presidência do Chefe do Departamento,
7 Professor Édio Luiz da Costa. Estavam presentes as professoras Aline de Almeida Vasconcelos,
8 Cidália Gabriela Santos Marinho, Daniela de Carvalho Lopes, Leila de Castro Louback Ferraz e
9 Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella. Também presentes os professores Amilton Ferreira da
10 Silva, André Hirsch, André Thomazini, Antônio José Steidle Neto, Cláudio Manoel Teixeira Vitor,
11 Daniel Calbino Pinheiro, Ernani Clarete da Silva, Iran Dias Borges, João Carlos Ferreira Borges
12 Júnior, José Carlos Moraes Rufini, Marcos Antônio Matiello Fadini, Samuel Petraccone Caixeta e
13 Silvestre Rodrigues. Verificado a existência de quórum, o Presidente declarou aberta a reunião. Foi
14 solicitado autorização para a gravação da reunião. Em seguida foi apresentada a pauta e sugerido a
15 alteração da ordem dos assuntos, tratando primeiro da aprovação das Unidades Curriculares a serem
16 ofertadas, que foi aprovada. Na sequência foram tratados os seguintes assuntos: **1 - Aprovação da**
17 **ata 2ª assembleia Ordinária de 2021 -** O Prof. Édio colocou a ata da 2ª assembleia do DCIAG, já
18 disponibilizada aos docentes, em aprovação. Após apreciação a ata foi aprovada por unanimidade. **2**
19 **- Aprovação das justificativas de ausência** – Não foram apresentadas para esta Assembleia. **3-**
20 **Definição das Unidades Curriculares a serem ofertadas no 1º semestre de 2021** – Conforme
21 deliberado em reunião do CONEP, o período letivo será ofertado de 17/05/2021 à 20/08/2021. O
22 Prof. Édio apresentou a planilha com os encargos didáticos solicitados pelas coordenações dos
23 cursos de Engenharia Agrônômica, Engenharia Florestal, Engenharia de Alimentos e Bacharelado
24 Interdisciplinar em Biosistemas. Os docentes responsáveis pelos encargos se manifestaram quanto
25 ao oferecimento e ao não oferecimento das UC's, bem como o número de vagas que serão
26 disponibilizadas. Após a discussão, os encargos didáticos serão ofertados conforme o Anexo I desta
27 ata. Posteriormente, a chefia irá responder às coordenações por meio de memorando. **4 - Informes**
28 **gerais** - O Prof. Édio passou a palavra para o Coordenador de Eng. Agrônômica, Prof. João Carlos,
29 o qual, manifestou sua preocupação em relação a um cenário futuro da não oferta de algumas
30 disciplinas que são pré-requisitos para outras. O Professor pediu a opinião dos demais sobre a
31 situação e sugeriu que fossem ofertadas disciplinas com carga horária prática reduzida devido à
32 pandemia. A seguir, prof. Édio informou que, na Congregação, está sendo discutido a não
33 obrigatoriedade do professor lecionar a disciplina, deixando preocupados, tanto as Coordenações
34 quanto as Chefias e como será resolvido futuramente esse passivo. Alguns professores comentaram
35 que têm buscado suprir a falta de aulas práticas, no modo remoto, adaptando-as por meio de vídeos,

36 de maneira que o aluno não tenha um prejuízo maior ainda. A Profa. Nádia levantou sua
37 preocupação em relação ao assunto, pois no seu caso as aulas práticas são extensas e devido a isso,
38 há um certo receio em oferecer a disciplina com adaptações e não conseguir cumprir o objetivo que
39 é proposto após o aluno ter cursado a matéria e sugeriu, como solução, não oferecer a disciplina
40 original, mas criar uma disciplina que possa ser ofertada de forma remota e que seja equivalente à
41 disciplina original, e informar aos alunos sobre essa adaptação. O Prof. Cláudio pediu a palavra para
42 complementar sobre a opinião da Profa. Nádia. Ele citou que para a disciplina ser considerada
43 equivalente é necessário ter no mínimo 75% do conteúdo e 75% da carga horária. A Profa. Leila
44 solicitou a palavra e sugeriu que não seria interessante ofertar uma disciplina equivalente pois
45 poderia atrapalhar a desenvoltura acadêmica do aluno e que, pós pandemia, iria ministrar uma
46 disciplina optativa prática para sanar esse déficit prático. Em seguida o Prof. André Thomazini
47 comunicou sobre a oferta de suas disciplinas práticas que envolvem solos e que é necessário ensinar
48 os discentes levando-os para o campo, e que está achando alternativas para fazer adaptações,
49 entretanto, há um grande problema, conforme o seu ponto de vista, em relação ao aproveitamento
50 dos alunos. Conforme o Professor, como já está indo para o 3º semestre via estudo remoto, percebe-
51 se que o desempenho dos discentes é inferior ao que se espera e isso preocupa os docentes, pois as
52 matérias práticas possuem conhecimentos específicos e os alunos estão saindo com o conhecimento
53 defasado, podendo surgir comentários futuros dos discentes de forma negativa sobre as disciplinas
54 lecionadas gerando um peso sobre os professores e a Universidade. O Prof. Édio informou que se
55 prontificou a dar aulas extras para os alunos desde que haja demanda caso eles queiram aprender a
56 prática, pós pandemia. A profa. Leila pediu para manifestar a opinião em relação à redução da
57 quantidade de alunos frequentando as aulas. Ela informou que seria necessário abrir um fórum para
58 ser discutido tal assunto e fazer uma troca de ideias para tentar superar esse déficit, e que o
59 importante é que estamos tentando fazer o melhor trabalho possível e reinventando a cada dia. A
60 palavra retornou para o Prof. João Carlos o qual informou que irá entrar em contato com o
61 Colegiado para que algumas disciplinas tenham uma quebra de pré-requisitos, como uma forma de
62 tentar um caminho para facilitar as limitações que estamos enfrentando. **Solicitação dos Planos de**
63 **Ensino** - Dando sequência na reunião o Prof. Édio perguntou ao Prof. João Carlos quanto à data
64 prevista para apresentação dos planos de ensino. O Prof. João Carlos informou que não tem uma
65 data prevista e que ainda está sendo fechado o texto desta resolução para ser apresentada a todos, e
66 informou que recebeu a solicitação dia 05/04 e que será encaminhado para o Colegiado, mas até o
67 momento, está aguardando a reunião para se ter uma ideia do panorama. **Aprovação da CONEP -**
68 O Prof. Édio deu sequência na assembleia para falar sobre as últimas reuniões (CONSU, CONEP e
69 Congregação), informou que algumas decisões já foram tomadas na reunião do CONEP que são:
70 Equivalências dos períodos de Ensino Remoto (ERE)1 e 2, ofertados segundo a resolução

71 CONEP/007/2020, aos semestres acadêmicos de 2020/1 e 2020/2. O semestre 2021/1 e 2021/2 terão
72 14 semanas, no qual será dividido da seguinte forma: Semestre 2021/1 de (17/05 a 20/08) e
73 Semestre 2021/2 de (13/09 a 17/12). Informou ainda que permanece a não obrigatoriedade dos
74 docentes em ofertar suas disciplinas. Com base no novo calendário acadêmico, os Docentes devem
75 analisar se haverá a necessidade de alterações nas datas das férias e que já foi passado um
76 documento referente a esse assunto. Havendo necessidade de alterações nos períodos de férias,
77 foram acertadas algumas datas, sendo: aqueles que precisarem alterar férias do mês de abril e maio,
78 período menor que 60 dias, solicitar até o dia 30/03 pois, nesse caso, a homologação tem que ser
79 dada pela Reitoria. Aqueles que precisarem alterar férias a partir de junho, período maior que 60
80 dias, deverão fazer a solicitação até a data de 06/04, tendo, a chefia, autonomia para fazê-lo. A
81 Profa. Nádia destacou o descontentamento da Congregação por aprovações no CONEP, de assuntos
82 debatidos na Congregação e que, no CONEP têm sido modificados. A Professora falou ainda da
83 questão das férias que está sendo difícil marcar os 45 dias com esse novo calendário e
84 principalmente para os coordenadores, chefes e subchefes que não possuem secretária. Lembrou
85 ainda que a Pró-reitora, Sra. Conceição, informou que até a data de 30/03 deve ser passado a
86 comprovação de gastos com plano saúde, e que, até aquela reunião, muitos docentes não haviam
87 informado essa comprovação podendo acarretar problemas futuros como desconto na folha de
88 pagamento dos próximos meses. Em relação a este assunto, o Prof. Ernani perguntou se teria algum
89 meio de ver se o docente está inadimplente com a comprovação destes gastos, pois ele havia
90 enviado, mas não tinha a certeza do recebimento dos dados. A Profa. Nádia respondeu que durante
91 a reunião muitos professores reclamaram disso, que muitas vezes eles atendem a essas solicitações,
92 não somente do plano de saúde, mas alteração de outros dados e eles não têm esse retorno se foi
93 efetuado ou não, e que a Pró-reitora não soube responder, no momento, mas ficou de dar um retorno
94 de como proceder nestas situações. Dando continuidade à reunião, a palavra foi repassada ao
95 Professor Claudio Manoel, representante do DCIAG no CONSU. Ele informou ter enviado um e-
96 mail para todos os docentes relatando algumas informações que estão acontecendo no CONSU para
97 discutir sobre a proposta de normativa de desvinculação de discente e também será discutido a
98 proposta de regimento único dos departamentos. O e-mail teve o intuito de estimular os colegas a
99 enviarem sugestões. Citou sobre o retorno que teve do Prof. João Carlos em relação ao tramite do
100 processo de desvinculação, passando diversas vezes no Colegiado . Segundo o Professor Cláudio,
101 está sendo proposta alterações tanto no Regimento Interno quanto no Estatuto da UFSJ para que
102 todos os conselhos, colegiados, assembleias departamentais e outros órgãos colegiados deliberativos
103 tenham participação de técnicos administrativos, respeitando a proporção de 70% de docentes mas
104 que respeite a proporção no número de técnicos e discentes pois antes não levava isso em
105 consideração. Houve a sugestão de colocar desde já na assembleia departamental a participação de

106 representante dos técnicos administrativos que atuam no departamento com direito ao voto. Esses
107 serão os assuntos a serem abordados na reunião de segunda –feira (29/03). O Prof. Cláudio pediu a
108 manifestação dos docentes caso haja sugestões para que possa ser levado o posicionamento do
109 Departamento nesta reunião de trabalho. O Prof. Édio se manifestou sobre o assunto e disse que foi
110 discutido em Assembleia essa unificação dos regimentos dos departamentos e foi feito o
111 encaminhamento ao Prof. Dimas que é o presidente desta Comissão, sendo o mesmo parecer
112 encaminhado ao Prof. Cláudio. O Prof. Cláudio deu continuidade sobre a unificação de regimentos
113 informando que foi adicionado uma instância optativa de Câmaras Departamentais de áreas, e cada
114 área terá um responsável com coordenadores e sub coordenadores, todavia, não seria obrigatório.
115 Foi proposta também na alteração dos regimentos dos Departamentos da UFSJ a mudança na forma
116 de candidatura dos chefes e sub chefes que antes era individual e que agora pode ser por chapa.
117 Essas foram as mudanças sugeridas com relação ao regimento dos 31 departamentos que a UFSJ
118 tem, e com isso, seriam extintos, caso seja aprovado, e todos os Departamentos passariam a ter um
119 regimento único, guardadas as suas especificidades. O Prof. Cláudio ressaltou que achou um ganho
120 enorme, pois cada departamento tem regras distintas um do outro, e vai ter um único Regimento de
121 departamento com algumas alternativas para serem acrescentadas as particularidades. O Prof. Édio
122 perguntou se será uma reunião de discussão ou aprovação? - O Prof. Cláudio respondeu dizendo
123 que será somente uma reunião de trabalho, depois será marcada uma nova reunião do conselho para
124 fazer a chamada da mudança do regimento, no qual, serão juntadas todas as demandas dos últimos
125 anos para efetuar as alterações. **Planejamento Anual de Contratações** - Dando continuidade na
126 reunião O prof. Édio informou sobre a relação de compras de equipamentos no qual recebeu um e-
127 mail que estabeleceu a obrigatoriedade da realização do Planejamento Anual de Contratações (PAC)
128 para a Administração Pública Federal direta. Assim sendo, anualmente, todas as
129 contratações/aquisições a serem realizadas no próximo exercício financeiro, precisam ser
130 informadas por meio do Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), até o
131 dia 9 de abril deste ano. O prof. Édio manifestou sua preocupação em relação a isso, pois é um
132 processo demorado, pois cada objeto utilizado precisa estar registrado no sistema, com código
133 federal, com estimativa de preço e descrição. Essa atribuição, que antes era da PROEN e PROAD,
134 esse ano foi transferida aos Departamentos. Foi informado que esse cadastro não é garantia de
135 compra, mas que é necessário fazê-lo para que, havendo o recurso, possa ser adquirido. Foi
136 esclarecido que este calendário de programação de âmbito Federal, não exclui a necessidade de se
137 fazer o calendário de compras interno, da UFSJ, feito, geralmente, no mês de outubro. Este
138 calendário de compras interno é aberto com um prazo muito curto para ser realizado, devendo, os
139 docentes, deixarem especificados os produtos que desejam e onde orçar, pois o prazo é de
140 aproximadamente 15 dias para ser encaminhado. Em relação ao PGC no qual a instituição necessite

141 adquirir qualquer equipamento, insumos ou contratar algum serviço externo, necessita estar
 142 cadastrado no sistema do governo (PAC). Se não estiver no sistema não será realizado a aquisição
 143 mesmo que se tenha o recurso financeiro. No e-mail são detalhadas algumas particularidades no
 144 cadastro que são: o tipo de item; o respectivo código, de acordo com os Sistemas de catalogação de
 145 materiais ou serviços; a unidade de fornecimento do item; quantidade a ser adquirida ou contratada;
 146 descrição sucinta do objeto; justificativa para aquisição ou contratação; estimativa preliminar do
 147 valor; o grau de prioridade da compra ou contratação; e se há vinculação ou dependência com a
 148 contratação de outro item para a sua execução. A Profa. Nádia se manifestou dizendo que o sistema
 149 tem seus pontos positivos e negativos, em relação aos pontos positivos ela citou da autonomia do
 150 próprio docente em poder efetuar os cadastros referentes às demandas, entretanto, o que preocupa, é
 151 o prazo que é curto, pois não é só compra de produtos mas também a contratação de serviços de
 152 manutenção, contratação de terceirizados, etc. Um ponto negativo é que não há garantia de que
 153 serão atendidas essas necessidades, apesar de ter esse trabalho complexo. Como proposta, a Profa.
 154 Nádia deseja que haja um retorno parcial, e que seja colocado um teto para cada departamento para
 155 realizar um trabalho com qualidade. **Contratação de novos colaboradores-** O Prof. Édio informou
 156 que a Universidade terá um novo corte de recursos, até então, serão mantidos os colaboradores, e
 157 que irá tentar a contratação de mais dois terceirizados sendo um para o CSL e outro para a Fazenda
 158 e colocar no planejamento dois auxiliares de laboratório. O Prof. João Carlos deu uma sugestão
 159 sobre o assunto, de solicitar o apoio da secretaria de outras chefias, na etapa de indicar os códigos
 160 pois será um trabalho bastante pesado. Em seguida, o Prof. Édio comunicou que gravou a reunião
 161 sobre o assunto de férias e que encaminharia os arquivos por um link contendo dois vídeos e uma
 162 imagem. Nada mais a declarar, a reunião foi encerrada, e eu Paula Eliene de Souza, lavei esta ata
 163 que após lida e aprovada será assinada.

ANEXO: As Unidades Curriculares a serem ofertadas no semestre de 2021/1.

ENCARGOS CEAGR		
ENCARGOS DIDÁTICOS	DOCENTE RESPONSÁVEL	VAGAS
Agrometeorologia	Antônio / Silvestre	30
Armazenamento e Secagem de Grãos	Daniela	30
Biologia e Manejo de Plantas Daninhas	Amilton	30
Cartografia e Geoprocessamento	André	35
Construções Rurais e Ambiência	Antônio	30
Café e do Algodão	Amilton	40
Culturas do Milho, Sorgo e Cana-de-Açúcar	Iran	40
Desenho Técnico Digital	Édio	40
Entomologia Agrícola	Fadini	40
Entomologia Geral	Fadini/Gabriela	30

Estágio Curricular Supervisionado	João Carlos Borges	30
Física do Solo e Conservação da Água	Samuel	40
Fitopatologia Aplicada	Leila	30
Fitopatologia Geral	Leila	30
Forragicultura e Pastagens	Claudio	40
Fruticultura Geral	Rufini	40
Hidráulica	João Carlos Borges	40
Introdução à Agronomia	Iran	45
Introdução à Ciência do Solo: mineralogia	Samuel	40
Irrigação e Drenagem	João Carlos Borges	40
Máquinas e Mecanização Agrícola	Édio/Silvestre	40
Melhoramento Vegetal	Nádia	30
Microbiologia do Solo	André Thomazini	30
Olericultura Geral	Ernani	40
Pedologia	André Thomazini	
Princípios de Administração	Daniel	40
Princípios de Economia	Daniel	0
Propagação de Plantas	Rufini	40
Química, Fertilidade do Solo e Nutrição de Plantas	Aline	40
Sociologia e Extensão Rural	Ernani/Daniel	60
Trabalho de Conclusão de Curso	Silvestre	30
Zoologia Geral	Cidália	30
Zootecnia Geral	Claudio	50

OPTATIVAS - CEAGR

ENCARGOS DIDÁTICOS OPTATIVAS	DOCENTE RESPONSÁVEL	VAGAS
Aubos e Adubação	Aline	40
Algoritmos e Programação de Computadores	Daniela	5
Biogeografia	André	15
Biotecnologia Aplicada	Nádia	15
Culturas da mandioca e girassol	Aline	10
Energia na Agricultura	Daniela	0
Entomologia Florestal	Cidália	3
Modelagem de Biosistemas	Antônio e Daniela	5

ENCARGOS ENG. FLORESTAL

ENCARGOS DIDÁTICOS	DOCENTE RESPONSÁVEL	VAGAS
Agrometeorologia	Antônio/Silvestre	20
Entomologia Florestal	Cidália	15
Entomologia Geral	Fadini/Gabriela	15
Física e conservação do solo e da água	Samuel	20

Introdução à ciência do solo: Mineralogia	Samuel	20
Máquinas e Mecanização Agrícola	Édio/Silvestre	20
Princípios de Administração	Daniel	20
Química, Fertilidade do solo e nutrição de plantas	Aline	10
Sociologia e extensão rural	Daniel	25
Zoologia Geral	Cidália	15

OPTATIVAS - CEFLO

ENCARGOS DIDÁTICOS	DOCENTE RESPONSÁVEL	VAGAS
Aubos e Adubação	Aline	10
Biogeografia	André Hirsh	5
Biologia e Manejo de Plantas Daninhas	Amilton	5
Fitopatologia geral	Leila	5
Hidráulica	João Carlos Borges	5
Irrigação e drenagem	João Carlos Borges	5
Propagação de Plantas	Rufini	5
Microbiologia do Solo	André Thomazini	10

ENCARGOS CEALI

ENCARGOS DIDÁTICOS	DOCENTE RESPONSÁVEL	VAGAS
Administração Agroindustrial e Ética Profissional	Daniel	40
Algoritimos e Programação de Computadores	Daniela	30
Desenho Técnico Digital	Édio	40
Modelagem de Biosistemas	Antonio e Daniela	20
Secagem e Armazenamento de Grãos	Daniela	5

ENCARGOS BIB

ENCARGOS DIDÁTICOS	DOCENTE RESPONSÁVEL	Vagas
Administração Agroindustrial e Ética Profissional	Daniel	20
Agrometeorologia	Antonio / Silvestre	10
Algoritimos e Programação de Computadores	Daniela	5
Biologia e Manejo de Plantas Daninhas	Amilton	5
Cartografia e Geoprocessamento	André	5
Entomologia Agrícola	Fadini	5
Entomologia Geral	Fadini	5
Fitopatologia Aplicada	Leila	5
Fitopatologia geral	Leila	5
Hidráulica	João Carlos Borges	5
Introdução a ciência do solo	Samuel	10
Melhoramento Vegetal	Nádia	10
Microbiologia do solo	André Thomazini	5

Química, fertilidade do Solo e Nutrição de Plantas	Aline	10
Sociologia e Extensão Rural	Ernani/Daniel	25
Topografia Geoprocessada	André	
Zootecnica Geral	Claudio	7
Zoologia Geral	Cidália	5
Física e conservação do solo e da água	Samuel	5
Irrigação e Drenagem	João Carlos Borges	5
Adubos e Adubação	Aline	5
Biotecnologia Aplicada	Nadia	10
Propagação de Plantas	Rufini	5



Emitido em 26/03/2021

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA Nº 54/2021 - DCIAG (12.08)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 21:53)

ANDRE HIRSCH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1246249

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 11:14)

ANTONIO JOSE STEIDLE NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1741353

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 11:11)

CIDALIA GABRIELA SANTOS MARINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1481674

(Assinado digitalmente em 12/05/2021 15:00)

CLAUDIO MANOEL TEIXEIRA VITOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1758058

(Assinado digitalmente em 10/05/2021 08:41)

DANIELA DE CARVALHO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1671347

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 11:05)

EDIO LUIZ DA COSTA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
CHEFE DE UNIDADE
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1219109

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 15:12)

ERNANI CLARETE DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCA (13.05)
Matrícula: 1662383

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 13:09)

IRAN DIAS BORGES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1209941

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 13:17)

JOAO CARLOS FERREIRA BORGES JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: 1508525

(Assinado digitalmente em 10/05/2021 08:53)

JOSE CARLOS MORAES RUFINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCA (13.05)
Matrícula: 1545714

(Assinado digitalmente em 24/05/2021 13:40)

LEILA DE CASTRO LOUBACK FERRAZ
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1742682

(Assinado digitalmente em 10/05/2021 07:49)

MARCOS ANTONIO MATIELLO FADINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1725637

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 12:08)

NADIA NARDELY LACERDA DURAES PARRELLA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1583887

(Assinado digitalmente em 07/05/2021 22:25)

SAMUEL PETRACCONI CAIXETA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1894551

(Assinado digitalmente em 10/05/2021 10:41)

DANIEL CALBINO PINHEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1848303

(Assinado digitalmente em 10/05/2021 08:04)

AMILTON FERREIRA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 2253801

(Assinado digitalmente em 11/05/2021 09:22)

ANDRE THOMAZINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 2415356

(Assinado digitalmente em 10/05/2021 09:38)

SILVESTRE RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1546054

(Assinado digitalmente em 11/05/2021 14:20)

ALINE DE ALMEIDA VASCONCELOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: 3125822

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **54**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **07/05/2021** e o código de verificação: **62304d6e8e**