

1 **ATA DA 2ª ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**
2 **CIÊNCIAS AGRÁRIAS DO CAMPUS SETE LAGOAS DA UFSJ 2025**

3 Aos 21(vinte e um) dias do mês de fevereiro de 2025 (dois mil e vinte e cinco), das
4 13:30h às 15:50h, reuniram-se os docentes do Departamento de Ciências Agrárias, de
5 forma presencial, sob a presidência do Chefe do Departamento, Prof. João Carlos
6 Ferreira Borges Júnior. As professoras Cidália Gabriela Santos Marinho e Daniela de
7 Carvalho Lopes estiveram presentes, assim como a convidada, Profa. Flávia Ferreira
8 Mendes Guimarães, que atua temporariamente em substituição à Profa. Nádia Nardely
9 Lacerda Durães Parrella. Também estavam presentes os professores Amilton Ferreira
10 da Silva, André Hirsch, Antonio José Steidle Neto, Cláudio Manoel Teixeira Vitor,
11 Daniel Calbino Pinheiro, Édio Luiz da Costa, Ernani Clarete da Silva, Iran Dias
12 Borges, Luiz Fernando Ganassali de Oliveira Júnior, Marcos Antonio Matiello Fadini,
13 Samuel Petraccone Caixeta e Silvestre Rodrigues. O técnico Cleverson Fraga de
14 Oliveira também esteve presente. Verificada a existência de quórum, o presidente
15 declarou a reunião aberta. **Item 1 - Aprovação das justificativas de ausência:** O
16 Prof. José Carlos Moraes Rufini justificou sua ausência devido a um procedimento
17 médico previamente agendado no mesmo horário. A Profa. Leila de Castro Louback
18 Ferraz e a Profa. Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella estavam em afastamento em
19 tempo integral. Na sequência, as justificativas foram aprovadas. **Item 2 - Aprovação**
20 **da pauta:** Dado o início da reunião pelo Prof. João Carlos, foi apresentada a pauta e
21 em seguida submetida à apreciação. Não havendo objeção, a pauta foi aprovada por
22 unanimidade. **Item 3 - Aprovação de ata:** Foi apresentada a ata da 1ª Assembleia
23 Extraordinária de 2025, realizada em 24/01/2025, enviada aos docentes para correção.
24 Não havendo objeção, a ata foi aprovada por unanimidade. **Item 4 - Informes**
25 **DCIAG: Falta d'água na área de campo:** O Prof. João Carlos comunicou aos
26 docentes que a área de campo está enfrentando falta de água devido ao dano na
27 bomba hidráulica, equipamento utilizado no abastecimento hídrico da área de campo,
28 de responsabilidade da autarquia SAAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto. O
29 docente informou que reforçou juntamente à PPLAN a necessidade de existir no CSL

30 um reservatório hídrico, conforme solicitado anteriormente através do memorando nº
31 57/2024/DCIAG de 07/11/2024, leitura de documento no CONSU em 12/08/2024 e e-
32 mail enviado em 05/04/2022. **IN solicitada à Comissão de Campo:** O Prof. João
33 Carlos comunicou que solicitou para a Comissão de Campo a criação de instruções
34 normativas para estabelecer regimento da Comissão e para reger operações no sistema
35 hidráulico de irrigação. **Concurso PSS029/2024:** O Prof. João Carlos solicitou à
36 secretária Érika atualizações sobre o PSS029/2024 que trata do Processo Seletivo
37 Simplificado para a contratação de professor substituto à Profa. Leila. A secretária
38 respondeu dizendo que a perícia referente ao atestado de 60 dias (20/01/2025-
39 20/03/2025) foi realizada e o período foi homologado pela banca do SIASS -
40 Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor, contudo, o candidato Valter
41 Cruz Magalhães impetrou um mandado de segurança, com efeito suspensivo, contra o
42 resultado de sua eliminação do certame no PSS029/2024, devido a não realização de
43 sua heteroidentificação, sendo este pedido deferido pelo Poder Judiciário - MG. Com
44 isso, a candidata classificada não poderá ser convocada até que a situação seja
45 analisada. **Minicursos para SIT 2025:** O Prof. João informou que a UFSJ recebeu
46 um convite da Embrapa para participar da 16ª edição da SIT – Semana da Integração
47 Tecnológica, que será realizada em maio de 2025, com o tema "*Oportunidades e*
48 *desafios para a expansão agropecuária integrada, intensificada e sustentável*". O
49 docente solicitou que os colegas interessados em ministrar minicursos no evento
50 manifestem seu interesse até 24/02/2025. O Prof. Fadini mencionou que consultou
51 uma doutoranda sobre a possibilidade de participação, mas ainda aguarda um retorno.
52 Em seguida, o Prof. Édio observou que, ao contrário dos anos anteriores, a UFSJ não
53 participou da organização do evento neste ano, deixando de contribuir inclusive com a
54 definição do tema. **Projetos publicados na página DCIAG:** O Prof. João Carlos
55 informou que solicitou à secretaria do DCIAG a inclusão, na página do departamento,
56 de informações sobre a vigência e a natureza de cada projeto (ensino, pesquisa e/ou
57 extensão), com o objetivo de facilitar a busca por essas informações. **Software**
58 **AvaPivo:** O Prof. João Carlos informou aos docentes que o link para acesso ao
59 aplicativo AvaPivo, de sua autoria, será disponibilizado na página do DCIAG. O

software teve material tutorial e de desenvolvimento publicado na série Documentos da Embrapa, também a ser disponibilizado na página do DCIAG. A Profa. Daniela, que também possui aplicativos publicados, sugeriu que os docentes interessados em divulgar seus próprios aplicativos acompanhem o link com um tutorial explicativo para auxiliar no processo de download e uso. Além disso, a docente mencionou sua preferência por publicar também a versão em inglês de seus aplicativos, visando facilitar o acesso e utilização por usuários estrangeiros.

Chamada Interna 007/2024/PROPE - PROINFRA 2024: Dando continuidade à reunião, o Prof. João Carlos informou aos docentes sobre o envio de um projeto para submissão à Chamada Interna nº 007/2024/PROPE - PROINFRA 2024. O projeto é caracterizado como uma obra complexa, composta por 14 unidades laboratoriais, e deverá concorrer com outras propostas no âmbito da UFSJ. **PGD - Técnicos:** O Prof. João Carlos informou que, em cumprimento ao Art. 14 da Portaria Normativa nº 094, de 16 de outubro de 2024, o DCIAG abriu um processo administrativo para instrução dos procedimentos relacionados ao Programa de Gestão e Desenvolvimento (PGD) destinado aos técnicos da unidade. O Prof. Fadini, coordenador da Pós-Graduação em Ciências Agrárias, mencionou que a técnica lotada na secretaria do programa solicitou a adesão ao PGD. Após discussões sobre o tema, foi concedida à servidora o teletrabalho às sextas-feiras. **Horário da Secretaria DCIAG:** O Prof. João Carlos comunicou aos docentes que, após a realização de uma nova licitação para a contratação de serviços contínuos de mão de obra, foi estabelecida uma carga horária de 40 horas semanais, com o novo horário diário fixado de 07:00h às 16:00h. **Distribuição de calendários:** O Prof. João Carlos reiterou o comunicado da Secretaria DCIAG sobre a disponibilização dos calendários para o ano de 2025.

Item 5 - Aprovação de Ad Referendum: Continuando a reunião, o Prof. João Carlos apresentou os Ad Referendum nº 75/2025/DCIAG e nº 76/2025/DCIAG, que tratam, respectivamente, da concordância referente ao período de licença para realização de pós-doutorado da Professora Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella, compreendida pelo novo período de 21/05/2024 até 16/05/2025 e da aprovação de sua licença para capacitação, de 17/05/2025 até 31/05/2025. Após a apresentação, ambos os

documentos foram aprovados. **Item 6 - Projetos:** O Prof. Silvestre apresentou dois projetos para apreciação. O primeiro, intitulado “*Estabelecimento de Protocolo para a Micropropagação da Macaúba*”, proposto pelo Prof. Rufini e classificado como um projeto de pesquisa. O segundo, denominado “*Estudos Aplicados à Agricultura Irrigada - EAGRI*”, foi submetido pelo Prof. João Carlos e enquadra-se no tipo ensino, pesquisa e extensão. Após análise, ambos projetos foram aprovados. **Item 7 - Aprovação da comissão de avaliação para promoção do Prof. Daniel Calbino:** O Prof. João Carlos indagou aos docentes sobre o interesse em integrar a comissão de avaliação do Prof. Daniel Calbino. Os docentes André Hirsch, Cidália e Daniela manifestaram-se favoráveis à participação, e a formação da comissão foi aprovada por unanimidade.

Item 8 - Representação no CONSU/UFSJ: O Prof. João Carlos informou que o DCIAG precisa indicar um novo representante para o CONSU, uma vez que o mandato do atual conselheiro, Prof. Cláudio, será concluído no próximo mês. Em seguida, a Profa. Cidália manifestou seu interesse em assumir a representação da unidade. Na sequência, o Prof. João Carlos agradeceu ao Prof. Cláudio por sua dedicação e contribuição durante o período em que representou o DCIAG no conselho, exaltando o repasse de informações sobre pautas e decisões do CONSU ao DCIAG. O Prof. Édio sugeriu que a pauta e os encaminhamentos das reuniões do CONSU continuem sendo compartilhados pelo representante da unidade, permitindo que todos os docentes acompanhem as deliberações. Por fim, a indicação da Profa. Cidália como representante do DCIAG no CONSU foi aprovada por unanimidade. **Item 9 - Definição de responsável por Fitopatologia Aplicada no SIGAA:** O Prof. Cláudio informou que foi realizada uma reunião entre a PROEN, o DCIAG e a Coordenação do Curso de Engenharia Agrônômica para discutir a situação da disciplina de Fitopatologia Aplicada no segundo semestre de 2024. Segundo o docente, uma das alternativas propostas foi a possibilidade de um professor voluntário ministrar a disciplina de forma condensada nas próximas semanas, antes do início do primeiro semestre de 2025. O Prof. Amilton relatou que conversou com um de seus orientandos do mestrado sobre a situação, e este se prontificou a atuar como professor

voluntário. Ao final do período, ele receberia uma declaração oficializando a carga horária das aulas ministradas. O Prof. Cláudio destacou que o Colegiado do Curso de Engenharia Agrônômica aprovou essa alternativa, com a ressalva de que um docente efetivo deveria ser responsável pelos registros da disciplina no SIGAA. Ele também informou que, dos 17 alunos originalmente matriculados no segundo semestre de 2024, apenas 13 aceitaram cursar a disciplina no formato condensado. A Profa. Cidália expressou sua preocupação com a situação, considerando-a contraditória. Segundo ela, nas reuniões anteriores, os docentes do DCIAG manifestaram não possuir conhecimento específico para ministrar a disciplina, mas foi aceita a participação de um aluno com apenas graduação para essa função. Além disso, ela destacou a necessidade de um docente com carga horária menos sobrecarregada para assumir a responsabilidade pelos lançamentos da disciplina no SIGAA, embora, em geral, não considerasse essa solução ideal. O Prof. Amilton ressaltou que o aluno voluntário possui boa didática e recebeu apoio do ex-professor voluntário da disciplina, Frederick Mendes Aguiar. Em seguida, ele se disponibilizou para assumir a responsabilidade pelos registros no SIGAA. A Profa. Flávia também se ofereceu para essa função, mas alertou que seu contrato se encerrará em meados de maio de 2025, o que exigiria a designação de um novo responsável posteriormente. Aproveitando a ocasião, os docentes Cláudio e João Carlos agradeceram à Profa. Flávia por todo o suporte prestado ao longo de seu contrato, destacando sua contribuição como fundamental para o DCIAG. Por fim, não houveram oposições ao trabalho voluntário do aluno de mestrado e o Prof. Amilton ficará responsável pelos registros da disciplina de Fitopatologia Aplicada no SIGAA.

Item 10 - Discussão relacionada à perspectiva de vaga da área de Olericultura: O Prof. João Carlos informou que solicitou previamente licença ao Prof. Ernani para discutir a situação da vaga que ele atualmente ocupa, obtendo sua concordância. Ele também recordou que, na última assembleia e por meio de documento enviado à chefia departamental, o Prof. Luiz Fernando manifestou interesse em ser transferido para essa vaga, por estar mais alinhada à sua área de formação. Segundo o Prof. João Carlos, há dois pedidos formalizados por meio de processos na UFSJ para redistribuição na área do Prof.

150 Ernani. Também mencionou as possibilidades de edital de redistribuição, a se
151 verificar, e de realização de um concurso público. O Prof. Iran mencionou que
152 acreditava haver um número maior de pedidos de redistribuição para a área em
153 questão. Em resposta, o Prof. João Carlos informou que foi realizada uma consulta
154 formal ao Setor de Divisão de Desenvolvimento de Pessoas (DIDEP), responsável por
155 formalizar tais pedidos, e que esse setor comunicou ao DCIAG a existência de apenas
156 dois processos formalizados. O Prof. João Carlos acrescentou que realizou uma busca
157 adicional nos e-mails da chefia do DCIAG, mas não identificou outros pedidos para a
158 área. Da mesma forma, a secretária Érika informou que também realizou uma
159 verificação nos e-mails da Secretaria do DCIAG e não encontrou registros de outros
160 pedidos para a referida área. O Prof. João Carlos ressaltou ainda a necessidade de
161 definir se haverá alteração na área da vaga. Diante disso, o Prof. João sugeriu a
162 criação de uma comissão para analisar minuciosamente a situação e apresentar um
163 parecer à assembleia. Após discussões, definiu-se na assembleia que a comissão será
164 composta por dois representantes do Colegiado do Curso de Engenharia Agrônômica,
165 dois representantes do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias, dois
166 membros do Núcleo Docente Estruturante e pelo próprio Prof. Ernani. O Prof.
167 Antônio destacou a importância de ouvir a posição do Prof. Ernani, principal
168 envolvido no assunto. Em resposta, o Prof. Ernani reconheceu a relevância da vaga
169 para a formação dos alunos e afirmou não se opor à discussão enquanto ainda ocupa o
170 cargo. Ele sugeriu que as opções apresentadas fossem submetidas à votação para
171 definição da melhor alternativa. O Prof. Cláudio alertou que, independentemente da
172 decisão, a vaga provavelmente permanecerá ociosa por algum tempo, pois é
173 necessário aguardar a publicação da portaria de aposentadoria para dar início ao
174 processo de manutenção da vaga. A Profa. Daniela concordou, em parte, com a
175 proposta de votação direta, mas sugeriu que a comissão elabore um parecer detalhado
176 a ser analisado previamente pela assembleia, garantindo uma decisão bem
177 fundamentada. O Prof. Amilton concordou com essa abordagem e enfatizou a
178 necessidade de uma análise criteriosa da questão. O Prof. Ernani acrescentou que, no
179 momento de sua contratação, a exigência do concurso era de Olericultura Geral, mas

considera relevante uma especificação mais detalhada. Por fim, ficou definido que cada unidade indicará seus representantes para compor a comissão, que será responsável por apresentar seu parecer à assembleia para apreciação e deliberação.

Item 11 - Uso da área de 130 hectares: Dando continuidade à reunião, o Prof. João Carlos apresentou via arquivo a área de 130 hectares para discussão sobre sua utilização, informando que aproximadamente 30 hectares devem ser destinados ao DEFLO, que já realizou algumas solicitações para uso. O docente também exibiu uma planilha, previamente compartilhada com os professores, na qual cada um indicou sua intenção de uso da área, especificando a quantidade de hectares desejada. Durante a discussão, o Prof. Iran sugeriu que a UFSJ promovesse a recuperação de uma área localizada abaixo da região de campo, destacando seu potencial para se tornar um espaço de convivência. Os professores Édio e Daniela ressaltaram que outros cursos também podem ter interesse na utilização da área de 130 hectares. Após a análise da planilha, verificou-se que a soma das áreas solicitadas pelos docentes do DCIAG totalizava 118 hectares. No entanto, considerando 30 hectares para o DEFLO, apenas 100 hectares estariam disponíveis, correspondendo a 84,7% da demanda apresentada. Diante desse cenário, os docentes decidiram aplicar uma redução linear de 15,3% sobre a quantidade de hectares solicitados por cada professor, a fim de adequar o uso ao espaço disponível. Por fim, o Prof. João Carlos sugeriu a realização de uma visita à área para que os interessados possam conhecê-la melhor.

Item 12 - Outros informes:
-Coordenação da Eng. Agrônômica:

O Prof. Cláudio informou que o período atual corresponde ao oferecimento das disciplinas para o primeiro semestre de 2025 e solicitou que os docentes verifiquem se os lançamentos referentes aos seus encargos estão corretos. Ele também destacou que o processo de oferecimento tem apresentado algumas dificuldades, pois dois cursos ainda utilizam seus Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs) antigos. Essa situação pode resultar na geração de mais de um diário para lançamentos no próximo semestre, demandando atenção especial dos docentes.

CONSU: O Prof. Cláudio informou que, na última reunião do CONSU, a discussão foi centrada no Programa de Gestão e Desenvolvimento (PGD). O programa está sendo revisado minuciosamente, com

210 algumas reformulações no Ad Referendum que aprovou sua implementação. O Prof.
211 Fadini questionou se a administração das redes sociais foi debatida durante a reunião.
212 Em resposta, o Prof. Cláudio explicou que, em um encontro anterior, técnicos
213 manifestaram preocupações sobre o tema. No entanto, a solução mais adequada seria
214 que a administração das redes sociais fosse conduzida pelo setor de comunicação,
215 considerando que os técnicos não possuem a expertise necessária para essa função. O
216 Prof. Fadini argumentou que seria essencial oferecer treinamento aos técnicos das
217 coordenações para que possam gerenciar as mídias sociais de maneira eficiente. Ele
218 destacou a importância dessas plataformas na captação de novos alunos e na
219 divulgação das atividades acadêmicas, uma vez que as redes sociais têm grande
220 impacto na comunicação atualmente. **PPGCA:** O Prof. Fadini informou que sete
221 novos alunos ingressaram no PPGCA. Em seguida, comunicou aos colegas que,
222 conforme determinação da CAPES, não haverá mais a classificação Qualis por níveis
223 de artigos publicados em revistas indexadas. Essa mudança impactará diretamente o
224 Anexo I, Campo VIII, itens 9, 10 e 11 dos critérios específicos de pontuação para
225 avaliação de progressão e promoção docente da UFSJ, conforme regulamentado pela
226 Resolução nº 010, de 04 de novembro de 2024. O docente também informou que o
227 PPGCA obteve nota 4 na avaliação quadrienal da CAPES, cuja pontuação máxima é 7,
228 mas ressaltou que a situação ainda não é totalmente confortável. Diante disso,
229 convidou os colegas a participarem do programa, reforçando a importância do
230 engajamento. Neste contexto, o Prof. Édio sugeriu que os docentes já vinculados ao
231 programa incentivem também a participação de outros professores da UFSJ, uma vez
232 que tem observado uma predominância de profissionais externos à instituição. O Prof.
233 Fadini concordou, destacando que a interação entre docentes é fundamental para o
234 desenvolvimento do programa. O Prof. João sugeriu que essa questão seja pautada na
235 próxima reunião do Colegiado do PPGCA para uma discussão mais aprofundada. Por
236 fim, o Prof. Fadini informou que a Resolução nº 09, de 26 de novembro de 2018, que
237 regulamenta o credenciamento e descredenciamento de docentes no programa, será
238 reformulada em breve. **Indicação CREA - MG:** O Prof. Samuel informou que
239 recebeu do CREA -MG a solicitação de indicação de um docente do DCIAG para

240 compor a Junta de Recursos Administrativos de Sete Lagoas. O docente também
241 informou que foi convidado para exercer a função de inspetor chefe da Inspeção de
242 Sete Lagoas do CREA - MG, sendo este um importante espaço dedicado aos
243 profissionais da área. Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada, e
244 eu, Érika Fernanda da Silva, redigi a presente ata, que, após ser lida e aprovada, será
245 devidamente assinada por seus participantes.



Emitido em 21/02/2025

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA Nº 3/2025 - DCIAG (12.08)

(Nº do Protocolo: 23122.012988/2025-35)

(Assinado digitalmente em 17/04/2025 18:56)

AMILTON FERREIRA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###538#1

(Assinado digitalmente em 22/04/2025 14:39)

ANDRE HIRSCH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###462#9

(Assinado digitalmente em 15/04/2025 13:42)

ANTONIO JOSE STEIDLE NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###413#3

(Assinado digitalmente em 15/04/2025 11:16)

CIDALIA GABRIELA SANTOS MARINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###816#4

(Assinado digitalmente em 15/04/2025 11:19)

CLAUDIO MANOEL TEIXEIRA VITOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: ###580#8

(Assinado digitalmente em 22/04/2025 12:40)

CLEVERSON FRAGA DE OLIVEIRA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###799#4

(Assinado digitalmente em 15/04/2025 13:49)

DANIELA DE CARVALHO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: ###713#7

(Assinado digitalmente em 22/04/2025 08:43)

DANIEL CALBINO PINHEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###483#3

(Assinado digitalmente em 15/04/2025 13:04)

EDIO LUIZ DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: ###191#9

(Assinado digitalmente em 16/04/2025 09:48)

ERNANI CLARETE DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###623#3

(Assinado digitalmente em 16/04/2025 10:37)

FLAVIA FERREIRA MENDES GUIMARAES
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR-SUBSTITUTO
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###370#6

(Assinado digitalmente em 22/04/2025 14:53)

IRAN DIAS BORGES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###099#1

(Assinado digitalmente em 15/04/2025 13:58)
JOAO CARLOS FERREIRA BORGES JUNIOR

CHEFE DE DEPARTAMENTO
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###085#5

(Assinado digitalmente em 16/04/2025 08:24)
LUIZ FERNANDO GANASSALI DE OLIVEIRA
JUNIOR

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###628#5

(Assinado digitalmente em 15/04/2025 13:12)

MARCOS ANTONIO MATIELLO FADINI

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

PPGCA (13.05)

Matrícula: ###256#7

(Assinado digitalmente em 16/04/2025 08:56)

SAMUEL PETRACONE CAIXETA

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCIAG (12.08)

Matrícula: ###945#1

(Assinado digitalmente em 22/04/2025 15:20)

SILVESTRE RODRIGUES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCIAG (12.08)

Matrícula: ###460#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **3**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **15/04/2025** e o código de verificação: **360643a6c6**