

1 **ATA DA 3ª ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**
2 **CIÊNCIAS AGRÁRIAS DO CAMPUS SETE LAGOAS DA UFSJ 2026**

3 Aos 12(doze) dias do mês de junho de 2026 (dois mil e vinte e seis), das 13:30h às
4 16:20h, reuniram-se os docentes do Departamento de Ciências Agrárias, de forma
5 presencial, sob a presidência do Chefe do Departamento, Prof. João Carlos Ferreira
6 Borges Júnior. As professoras Cidália Gabriela Santos Marinho, Daniela de Carvalho
7 Lopes e Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella estiveram presentes. Também
8 estavam presentes os professores Amilton Ferreira da Silva, André Hirsch, Antonio
9 José Steidle Neto, Cláudio Manoel Teixeira Vitor, Daniel Calbino Pinheiro, Édio Luiz
10 da Costa, Gabriel Mascarenhas Maciel, Iran Dias Borges, Marcos Antonio Matiello
11 Fadini e Silvestre Rodrigues. O técnico Cleverson Fraga de Oliveira também esteve
12 presente. **Item 1 - Aprovação das justificativas de ausência:** O Prof. Luiz Fernando
13 Ganassali de Oliveira Júnior justificou sua ausência devido à realização de um exame
14 no mesmo horário. O Prof. José Carlos Moraes Rufini justificou sua ausência devido a
15 questões de saúde de familiar, ao qual estava em acompanhamento. O Prof. Samuel
16 Petraccone Caixeta encontrava-se afastado em tempo integral. O Prof. André
17 Thomazini não justificou sua ausência. O Prof. Cláudio lembrou que foi enviado
18 pelo DCIAG o comunicado aos docentes sobre a participação nas assembleias,
19 conforme acordado em última reunião. O Prof. João Carlos informou que foi solicitado
20 o detalhamento de dois dos três motivos de ausência apresentados na 2ª Assembleia
21 Ordinária DCIAG 2026, sendo que ainda não houve retorno de uma das solicitações
22 pelo Prof. André Hirsch. Na sequência, as justificativas foram aprovadas. **Item 2 -**
23 **Aprovação da pauta:** Dado o início da reunião pelo Prof. João Carlos, foi projetada a
24 pauta e em seguida submetida à apreciação. Não havendo objeção, a pauta foi
25 aprovada por unanimidade. **Item 3 - Aprovação de ata:** Foi apresentada a ata da 2ª
26 Assembleia Ordinária de 2026, realizada em 29/05/2026, previamente encaminhada
27 aos docentes para apreciação e eventuais correções. Não havendo manifestações
28 contrárias, a ata foi aprovada por unanimidade. O Prof. Cláudio informou que não
29 manifestou seu voto contrário à aprovação do projeto “*Apoio Técnico à Produção de*

30 *Forragem e Leite de Qualidade a Associados da Cooperativa Central de Produtores*
31 *Rurais - CCPR”* proposto pelo Prof. Iran na reunião anterior, contudo, gostaria de
32 registrá-lo na ata da presente reunião. **Item 4 - Informes DCIAG: Concurso Público**
33 **Docente na área de Fitopatologia:** A Profa. Cidália Gabriela informou que aconteceu
34 em 11/06/2026 a sessão pública de encerramento do CPD 003/2026, estando este em
35 fase de finalização após a publicação do resultado final preliminar. **Processo Seletivo**
36 **Simplificado na área de Ciências do Solo:** O Prof. Édio informou que compareceram
37 dois candidatos para realização da etapa única de prova didática do PSS 009/2026,
38 sendo que ambos foram aprovados. **Item 5 - Aprovação de Projetos:** Não houve
39 projetos a serem apreciados. **Item 6 - Destinação da sala 3.22:** Em continuidade à
40 discussão acerca da destinação da sala 3.22 do Prédio Principal, o Prof. João Carlos
41 lembrou as duas propostas apresentadas para utilização do espaço. A primeira, de
42 autoria da Profa. Daniela, prevê a incorporação da sala ao Laboratório de Análise e
43 Qualidade de Grãos, atualmente instalado na sala 3.23. Segundo a docente, a
44 ampliação permitiria a instalação e a operacionalização de um protótipo de silo que se
45 encontra inativo devido às limitações físicas do laboratório. Além disso, o ambiente
46 adicional seria destinado à exposição de materiais relacionados à área de grãos,
47 funcionando como espaço de apoio para recepção de visitantes em eventos
48 institucionais, como as mostras de profissões, bem como para atividades de divulgação
49 e demonstração voltadas aos discentes dos cursos. A segunda proposta, apresentada
50 pelo Prof. Fadini, consiste na utilização da sala como espaço de interação, convivência
51 e estudos para os alunos da pós-graduação, demanda esta identificada pela Comissão
52 de Acolhimento aos Discentes do Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias.
53 O docente destacou que o Programa de Pós-graduação (PPGCA) vem desenvolvendo
54 estratégias para elevar o conceito atribuído pela CAPES, atualmente nota 3,
55 ressaltando que um dos critérios avaliados está relacionado às ações de acolhimento
56 aos discentes. Na sequência, o Prof. Édio questionou se havia sido verificada a
57 possibilidade de utilização de espaço na Biblioteca, considerando a existência de áreas
58 atualmente ociosas naquele edifício. Em resposta, o Prof. Fadini argumentou que o
59 PPGCA constitui uma extensão do DCIAG e que a alocação de um espaço de

60 convivência em outro prédio poderia contribuir para a fragmentação do Programa, o
61 que, em sua avaliação, não seria a alternativa mais adequada. Acrescentou, ainda, que
62 já havia tentado utilizar o prédio da Biblioteca para a realização de seminários, porém
63 observou baixa adesão da comunidade acadêmica. O Prof. Gabriel salientou que
64 ambas as demandas são relevantes, mas considerou estratégico priorizar o
65 fortalecimento da graduação, com vistas à obtenção da nota máxima junto ao MEC, de
66 forma a proporcionar melhores condições para o desenvolvimento da pós-graduação.
67 O docente lembrou, ainda, a necessidade urgente de contratação de um colaborador
68 terceirizado para auxiliar nas atividades da unidade. Em seguida, o Prof. Fadini relatou
69 perceber uma maior atenção dispensada aos demais programas de pós-graduação em
70 comparação ao PPGCA, percepção que, segundo ele, também é percebida pelos
71 discentes. O Prof. Iran manifestou concordância com as considerações apresentadas,
72 ressaltando a importância de promover a integração e a união entre os estudantes do
73 Programa. O Prof. João Carlos manifestou-se, dizendo ver as duas proposições como
74 legítimas e justas, observando, contudo, que entende como uma oportunidade
75 importante de fortalecimento de um laboratório de graduação que ocupa um espaço
76 restritivo ao lado da sala 3.22. Após a votação, registraram-se oito votos favoráveis à
77 primeira proposta, apresentada pela Profa. Daniela, cinco votos favoráveis à segunda
78 proposta, apresentada pelo Prof. Fadini, e duas abstenções. Ao final, o Prof. João
79 Carlos destacou que o DCIAG permanece à disposição para somar esforços com o
80 PPGCA na busca por novos espaços. **Item 7 - Discussão sobre**
81 **observância/aderência a áreas de projeto:** O Prof. Cláudio informou que, após a
82 última reunião, ocorreu uma discussão entre os docentes, por meio do grupo de
83 WhatsApp, acerca da proposição de projetos em áreas de atuação de outros
84 professores. Diante disso, sugeriu que fosse pensado algum mecanismo para evitar a
85 ocorrência de situações semelhantes em futuras proposições de projetos. O Prof.
86 Gabriel manifestou apoio à sugestão, ressaltando a importância de prevenir possíveis
87 conflitos de interesse. Em seguida, o Prof. Silvestre propôs a atualização do formulário
88 de registro de projetos utilizado pelo DCIAG, de modo a incluir a identificação da área
89 de atuação correspondente ao projeto proposto, que deve ser marcada pelo proponente.

90 Por sua vez, o Prof. Iran sugeriu que fossem estabelecidas definições mais claras
91 acerca dos conceitos de área e subárea, destacando que sua área de atuação é a
92 Fitotecnia, a qual abrange diversas subáreas. O Prof. Amilton ressaltou, ainda, a
93 importância do desenvolvimento de projetos e publicações em colaboração entre os
94 docentes. Ao final das discussões, ficou deliberado que o formulário de registro de
95 projetos do DCIAG será atualizado, incluindo a área pertinente ao projeto, cabendo à
96 Comissão Interna de Pesquisa e Extensão a análise e que esse ponto seja tratado nos
97 relatos apresentados à assembleia. **Item 8 - Alteração de nome do Laboratório de**
98 **Fitopatologia:** O Prof. Gabriel propôs a alteração da denominação do Laboratório de
99 Fitopatologia, considerando a aprovação do compartilhamento de sua coordenação
100 com o futuro docente a ser nomeado em decorrência do concurso para a área de
101 Fitopatologia. Após discussão e ajustes na proposta, foi aprovado o nome: Laboratório
102 de Fitopatologia e Melhoramento Genético de Hortaliças Tropicalizadas. **Item 9 -**
103 **Regimento Interno DCIAG:** Conforme deliberado em última reunião, o Prof. João
104 Carlos apresentou a sugestão de definição da natureza do DCIAG, para inclusão na
105 proposta de Regimento Interno do DCIAG, conforme solicitação do CONSU. O
106 docente utilizou como orientação a Tabela de Áreas de Conhecimento da Coordenação
107 de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES). Após a realização de
108 pequenos ajustes, foi aprovado o seguinte texto: “O Departamento de Ciências
109 Agrárias (DCIAG) é o departamento da UFSJ, no Campus Sete Lagoas, responsável
110 pelo suprimento de recursos humanos, científicos e tecnológicos às atividades
111 didático-científicas, pela elaboração e desenvolvimento de projetos de ensino, de
112 pesquisa e de extensão universitária nas áreas de Ciências Agrárias.” O docente
113 relatou, ainda, que foi encaminhada uma consulta formal aos três TAEs lotados no
114 DCIAG, com o objetivo de verificar o interesse de cada um em participar das
115 assembleias departamentais. Como resultado, o Técnico Cleverson manifestou
116 interesse em participar das reuniões na condição de membro nato, enquanto a Técnica
117 Lethícia Ribeiro Henriques optou por não participar. O Técnico João Paulo Rocha
118 ainda não havia se manifestado até o momento da reunião. Neste momento, o Prof.
119 João Carlos obteve a anuência dos membros para a prorrogação da reunião até às

120 16:10h. **Item 10 - Solicitação encaminhada pelo DBTEC - desinstalação e**
121 **transporte Equipamentos de Pesquisa:** Inicialmente, o Prof. João Carlos apresentou
122 um e-mail, considerado por ele como atípico, encaminhado ao DCIAG pelo
123 Departamento de Biotecnologia da UFSJ (DBTEC), solicitando a retirada de diversos
124 equipamentos advindos de projetos anteriormente finalizados vinculados à
125 coordenação de uma professora removida do DCIAG para o DBTEC. O Prof. João
126 Carlos informou que, em sua percepção, de todos os equipamentos solicitados, caberia
127 apenas que alguns equipamentos e itens guardados na sala 3.22 possam ser
128 transferidos para o DBTEC, sendo um ponto aberto à discussão na assembleia. O
129 docente relatou ainda que, conforme telefonema realizado à PROAD, entendeu que a
130 Reitoria não estaria em concordância com a retirada de equipamentos de ar-
131 condicionado e que o DCIAG seria consultado sobre o assunto. O docente chamou a
132 atenção para um trecho do e-mail no qual é informado que *“Todos eles(equipamentos)*
133 *foram recentemente patrimoniados sob a responsabilidade do Departamento de*
134 *Biotecnologia”*, afirmando que o DCIAG não foi consultado em nenhum momento
135 sobre o assunto. A Profa. Nádia demonstrou preocupação com a ação realizada sem a
136 anuência do DCIAG, considerando importante esclarecer como foi realizada tal
137 tramitação. O Prof. João Carlos apresentou um email encaminhado pela discente Júlia
138 Berti ao DCIAG, durante a assembleia, com uma manifestação dos estudantes sobre o
139 Laboratório de Fitopatologia, relatando que os mesmos não concordam com a retirada
140 de materiais e equipamentos pertencentes a este laboratório, por entenderem que esses
141 recursos são fundamentais para a formação acadêmica e para o desenvolvimento das
142 atividades de ensino e pesquisa no Campus. A Profa. Daniela sugeriu que duas etapas
143 fossem realizadas, sendo uma a solicitação de esclarecimentos sobre o recente
144 patrimoniamento dos equipamentos e outra a realização de um levantamento detalhado
145 dos equipamentos em questão. O Prof. Antonio comentou que a questão envolve a
146 administração tendo em vista que os equipamentos foram patrimoniados em outro
147 departamento. Por fim, foi decidido que será realizado um levantamento detalhado dos
148 equipamentos em questão e que será solicitado à PROAD e Reitoria esclarecimentos
149 sobre a tramitação realizada sem a ciência do DCIAG. O Prof. João Carlos solicitou o

150 auxílio do Técnico Cleverson para a realização do levantamento. Em seguida, o Prof.
151 João Carlos obteve a concordância dos membros para prorrogar a reunião até às
152 16:20h. **Item 11 - Outros informes: - CEAGR:** O Prof. Cláudio informou aos
153 colegas que foi aprovada, por meio do edital destinado à suplementação de recursos
154 para a realização de viagens técnicas, a concessão de aproximadamente R\$ 20.000,00.
155 Destacou, entretanto, que cerca de R\$ 12.000,00 desse montante já estão
156 comprometidos com duas viagens. Ressaltou ainda que, para o próximo semestre,
157 somente poderão ser contempladas pelo referido edital as atividades previamente
158 previstas nos respectivos planos de ensino, condição indispensável para a submissão
159 das propostas. Na sequência, o docente comunicou que a Semana Acadêmica, que
160 contará com a participação dos cursos de Engenharia Agrônômica, Engenharia de
161 Alimentos e Engenharia Florestal, será realizada nos dias 6, 7 e 8 de outubro de 2026.
162 Informou também que o prazo para regularização das pendências dos concluintes neste
163 semestre se encerra em 15 de julho. Por fim, registrou que a CEAGR recebeu todos os
164 planos de ensino e agradeceu a colaboração dos docentes. **PPGCA:** O Prof. Fadini
165 informou que o Programa de Pós-Graduação em Ciências Agrárias recebeu 16
166 inscrições no atual processo seletivo, incluindo três candidatos estrangeiros, havendo a
167 expectativa de preenchimento integral das vagas ofertadas. O docente registrou, ainda,
168 que a Secretaria do Programa permanece em adesão à greve dos Técnicos
169 Administrativos em Educação, fato que tem ocasionado atrasos no atendimento de
170 algumas demandas da unidade. Por fim, comunicou que o Dr. Ivanildo Evódio Marriel,
171 que atuava no PPGCA, aposentou-se recentemente, não havendo, até o momento, a
172 designação de um novo docente para substituí-lo. **CONSU:** A Profª. Cidália informou
173 que, na última reunião do Conselho, foram discutidos alguns pontos, sendo um deles
174 sobre os procedimentos relacionados à desvinculação de estudantes. A docente relatou
175 que discentes da UFSJ que haviam abandonado o curso e que portanto foram
176 desvinculados, recorreram a instâncias superiores (CONEP e CONSU). A situação foi
177 constatada pela DICON, avaliada pelas coordenações de curso, as quais fizeram
178 contato com os discentes informando o ocorrido, entretanto, vários deles perderam o
179 prazo para interposição de recurso e, conseqüentemente, foram desvinculados.

Posteriormente, esses estudantes recorreram ao CONSU, tendo sido deliberado pelo restabelecimento de seus vínculos acadêmicos. **CONEP:** A Profa. Nádia informou que as últimas reuniões do CONEP foram canceladas devido à greve dos TAEs. **Comunicações gerais dos participantes:** Ao final da reunião, foi decidido pelos docentes a realização de uma Assembleia Extraordinária em duas semanas (26/06/2026), para tratar de outras demandas pertinentes. Por fim, a reunião foi encerrada, e eu, Érika Fernanda da Silva, redigi a presente ata, que, após ser lida e aprovada, será devidamente assinada por seus participantes.



Emitido em 12/06/2026

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA Nº 4/2026 - DCIAG (12.08)

(Nº do Protocolo: 23122.018244/2026-13)

(Assinado digitalmente em 02/07/2026 12:52)

AMILTON FERREIRA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###538#1

(Assinado digitalmente em 07/07/2026 10:02)

ANDRE HIRSCH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###462#9

(Assinado digitalmente em 01/07/2026 10:40)

ANTONIO JOSE STEIDLE NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###413#3

(Assinado digitalmente em 01/07/2026 08:11)

CIDALIA GABRIELA SANTOS MARINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###816#4

(Assinado digitalmente em 06/07/2026 09:40)

CLAUDIO MANOEL TEIXEIRA VITOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: ###580#8

(Assinado digitalmente em 06/07/2026 12:15)

CLEVERSON FRAGA DE OLIVEIRA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###799#4

(Assinado digitalmente em 01/07/2026 10:10)

DANIELA DE CARVALHO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###713#7

(Assinado digitalmente em 01/07/2026 08:05)

DANIEL CALBINO PINHEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###483#3

(Assinado digitalmente em 01/07/2026 08:13)

EDIO LUIZ DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: ###191#9

(Assinado digitalmente em 30/06/2026 18:05)

GABRIEL MASCARENHAS MACIEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###227#2

(Assinado digitalmente em 10/07/2026 13:34)

IRAN DIAS BORGES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###099#1

(Assinado digitalmente em 30/06/2026 18:04)

JOAO CARLOS FERREIRA BORGES JUNIOR
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###085#5

(Assinado digitalmente em 01/07/2026 06:51)

MARCOS ANTONIO MATIELLO FADINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCA (13.05)
Matrícula: ###256#7

(Assinado digitalmente em 12/08/2026 09:48)

NADIA NARDELY LACERDA DURAES PARRELLA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###838#7

(Assinado digitalmente em 01/07/2026 11:22)

SILVESTRE RODRIGUES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCIAG (12.08)

Matrícula: ###460#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **30/06/2026** e o código de verificação: **37b845a565**