

1 **ATA DA 6ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**
2 **CIÊNCIAS AGRÁRIAS DO CAMPUS SETE LAGOAS DA UFSJ 2023**

3 Aos 22 (vinte e dois) dias do mês de setembro de 2023 (dois mil e vinte e três), das
4 13:30h às 16:00h, reuniram-se os docentes do Departamento de Ciências Agrárias, de
5 forma presencial, sob a presidência do chefe de Departamento, Prof. Iran Dias Borges.
6 Estavam presentes as professoras Cidália Gabriela Santos Marinho e Daniela de
7 Carvalho Lopes. Também presentes os professores André Hirsch, Amilton Ferreira da
8 Silva, Antônio José Steidle Neto, Daniel Calbino Pinheiro, João Carlos Ferreira
9 Borges Júnior, José Carlos Moraes Rufini, Luiz Fernando Ganassali Junior, Silvestre
10 Rodrigues, Samuel Petraconne Caixeta e o técnico Cleverson de Oliveira Fraga.
11 Verificado a existência de quórum, o presidente declarou aberta a reunião.

12 **1-Aprovação das justificativas de ausência:** A ausência da professora Leila de
13 Castro Louback Ferraz foi justificada com a apresentação de atestado médico, onde
14 deve se afastar de suas atividades profissionais por 10 dias. O Prof. Marcos Antônio
15 Matiello Fadini justificou sua ausência por precisar acompanhar um familiar que está
16 doente. A Profa. Nádia Nardely Lacerda Durães Parrela justificou sua ausência por
17 estar participando, no mesmo horário, do III Workshop do Programa de Pós-
18 Graduação em Biocombustíveis em Diamantina, agendado previamente. O Prof. Édio
19 Luiz da Costa justificou sua ausência por precisar acompanhar a filha ao médico. O
20 Prof. Ernani não compareceu por motivos médicos. Por estar em consulta médica no
21 mesmo horário, o Prof. André Thomazini se ausentou. O Prof. Cláudio Manoel
22 Teixeira Vitor justificou sua ausência devido estar acompanhando sua esposa ao
23 médico. Em seguida, as justificativas de ausência foram aprovadas. **2-Aprovação da**
24 **pauta:** Dado o início da reunião, foi apresentada a pauta e em seguida colocada em
25 apreciação. Não havendo objeção, a pauta foi aprovada por unanimidade. **3-**
26 **Aprovação da Ata da 5ª Assembleia Ordinária DCIAG:** Foi apresentada a ATA da
27 5ª Assembleia Ordinária do DCIAG, já disponibilizada aos docentes, para aprovação.
28 Após apreciação de todos, a ATA foi aprovada por unanimidade. **4-Pedido de**
29 **redistribuição - Profa. Luiza Costa:** Dando andamento à Assembleia, o Prof. Iran



Departamento
de Ciências Agrárias



ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

30 apresentou o pedido de redistribuição, onde a Profa. Luiza Costa, da área de Doenças
31 de Plantas, demonstra seu interesse em ser redistribuída da UFMS para a UFSJ.
32 Atualmente no DCIAG, não há código de vaga disponível. Com isso, o currículo da
33 docente ficará arquivado no banco de dados do Departamento. Foi informado aos
34 docentes que os servidores que almejam redistribuição para a UFSJ devem entrar em
35 contato primeiramente com o a PROGP, para criação de um processo formal via Sipac,
36 que será encaminhado ao DCIAG para registro formal do pedido. **5-Aprovação de**
37 **projetos:** A comissão recebeu os seguintes projetos propostos pelo Prof. Luiz
38 Fernando, para apreciação da Assembleia, sendo o primeiro denominado “*Estratégia*
39 *Adaptativa e Sustentável para Fotoproteção e Eficiência Hídrica em Culturas*
40 *Agrícolas*”, e o segundo projeto denominado “*Estratégia Adaptativa e Sustentável*
41 *para a Cultura da Soja*”. Em seguida, os projetos foram aprovados de forma unânime.
42 **6-Aprovação dos Radoc’s- Prof. Fadini, Prof. Édio e Prof. Samuel:** Foi colocado
43 em apreciação para a Assembleia, os Radoc’s 2021,2022 e 2023 dos professores
44 Fadini, Samuel e Édio, bem como os respectivos requerimentos de progressão,
45 documentos estes complementares ao processo de progressão dos docentes. Após
46 apreciação, os documentos foram aprovados por unanimidade. **7-Renovação da**
47 **nomeação dos coordenadores de laboratórios:** Foi apresentado pelo Prof. Iran a
48 listagem dos laboratórios DCIAG e seus respectivos coordenadores (anexo II), bem
49 como os novos pedidos de registros das áreas que já haviam sendo utilizadas pelos
50 docentes. Foi apresentado à Assembleia pelo Prof. Samuel, a demanda de uma nova
51 área de campo, com aproximadamente 5.118 m² para criação do Laboratório de
52 Conservação do Solo e da Água, que está situado abaixo do Galpão de Máquinas
53 (anexo I). Após apresentação da área e apreciação da Assembleia, a demanda foi
54 aprovada por todos os docentes. Porém, ainda será encaminhada à Comissão de
55 Espaço Físico da UFSJ, por se tratar de uma nova área no Campus. O Prof. Samuel
56 também informou que cedeu uma área de 16 m² do Laboratório de Física do Solo e
57 Conservação do Solo e da Água, para que o Prof. Luiz Fernando utilize para a criação
58 do denominado Laboratório de Relação Solo Planta. O Prof. Silvestre também
59 apresentou a demanda de criação do Laboratório de Combustíveis e Lubrificantes que

60 será instalado no Galpão de Máquinas e Mecanização Agrícola, na sala 202. Em
61 seguida a Assembleia aprovou a criação de ambos os laboratórios, bem como o Ato
62 de nomeação representado pelo anexo II, constituído da relação atualizada de todos os
63 laboratórios DCIAG.

64 **8-Adequação do Regimento Interno DCIAG:** O Prof. Iran apresentou aos docentes
65 o anteprojeto do Regimento Interno do DCIAG conforme a nova Resolução
66 05/2023/CONSU, informando que não houve mudanças significativas no conteúdo
67 do documento, apenas a adequação da nomenclatura ao Departamento. Contudo, os
68 docentes optaram por verificar individualmente o documento, para caso tenham
69 sugestões para adicionar ao mesmo, antes de sua aprovação. A secretaria irá
70 encaminhar o anteprojeto aos docentes.

71 **9-Fluxograma das comissões de espaço DCIAG:** O Prof. Iran apresentou dois
72 fluxogramas para apreciação à Assembleia, propostos pela Profa. Nádia, no que diz
73 respeito ao trâmite das demandas de áreas de campo e espaços físicos no DCIAG. No
74 primeiro fluxograma, se a demanda for de um novo espaço no Campus, ela é
75 encaminhada para a Comissão de Espaço Físico da UFSJ e, caso seja de um espaço já
76 existente dentro do Departamento, deve ser encaminhada à Comissão de Espaço
77 Físico se a área for predial. Se a área for no campo, a demanda é enviada para a
78 Comissão de Campo DCIAG. Caso o relato da Comissão de Campo seja negativo, a
79 demanda é enviada à Comissão de Espaço Físico para análise, para após esta ser
80 apreciada pela Assembleia. Por fim, a Assembleia sempre irá decidir se acata ou não
81 o relato das comissões. No segundo fluxograma, se a demanda for de um novo
82 espaço no Campus, ela é encaminhada primeiramente para a Comissão de Espaço
83 Físico DCIAG, ou Comissão de Campo, caso se trate de uma nova área de Campo,
84 para após, o relato ser apreciado pela Assembleia e, caso acatado pela Assembleia,
85 encaminhado à Comissão de Espaço Físico da UFSJ. No mesmo caso que o primeiro
86 fluxograma, neste segundo modelo, caso haja negativa da Comissão de Campo,
87 também acontece o encaminhamento para a Comissão de Espaço Físico DCIAG
88 antes de ser apreciada pela Assembleia. O Prof. João sugeriu que quando houver
89 negativa da Comissão de Campo, que o relato negativo seja encaminhado

90 diretamente para a Assembleia, ao invés de ser encaminhado para a Comissão de
91 Espaço Físico analisar. Em seguida, os docentes optaram por analisar de forma
92 individual os fluxogramas para contribuir com suas sugestões/ melhorias antes da
93 referida aprovação. A secretaria irá fazer o encaminhamento dos modelos. O Prof.
94 João comentou ainda, se há algum documento que ofereça alguma segurança quanto
95 ao uso das áreas de campo, sendo respondido pelo Prof. Iran que tal aprovação
96 aconteceu em Assembleia e que consta no PPC o registro de aproximadamente 5
97 hectares, além de definido anteriormente na ocasião da divisão departamental dos
98 cursos e docentes do CSL.

99 **10-Cronograma de atividades - Cleverson:** O técnico de laboratório, Cleverson,
100 informou aos docentes que utilizava a terça-feira e quinta-feira para apoiar a Profa.
101 Leila nas atividades ligadas ao Laboratório de Fitopatologia. Contudo, mesmo sendo
102 afastado das atividades ligadas a Fitopatologia, ele tem atendido, em parte do seu
103 expediente na terça-feira e quinta-feira, algumas outras demandas na área da
104 Entomologia e solicitou que uma parte de seu tempo possa ser destinada às atividades
105 de pesquisa e aos estudos, visando seu desenvolvimento profissional. O Prof. Rufini
106 informou que havia conversado com o Cleverson para que, quando houver demanda e
107 de acordo com sua disponibilidade, que ele auxilie em algumas atividades do
108 Laboratório de Fruticultura. O Prof. João Carlos informou que, se for possível e
109 compatível com suas atividades, o Cleverson poderia auxiliar eventualmente em
110 algumas atividades do Laboratório de Irrigação. Em seguida o Cleverson se dispôs
111 em auxiliar os docentes e a Assembleia concordou com a distribuição das atividades.

112 **11- Utilização de recurso projeto Mapa:** O Prof. Daniel informou que o DCIAG
113 recebeu a parcela final do recurso referente ao Projeto Mapa, no valor de R\$ 6.460,00
114 para uso do DCIAG, solicitando sugestões de uso. O Prof. Iran sugeriu que o recurso
115 seja utilizado para compra de material hidráulico. Em seguida, a Profa. Cidália
116 sugeriu o uso em material de divulgação do curso, como por exemplo banners. O
117 Prof. João Carlos também sugeriu que o recurso fosse utilizado em material
118 hidráulico, de extrema importância para o bom funcionamento da área de campo. Por
119 fim, foi decidido que as sugestões deverão ser realizadas via e-mail pelos

120 interessados para decisão na próxima Assembleia. O Prof. Daniel alertou para o
121 prazo curto de uso, sendo até novembro de 2023.

122 **12-Comissão de Campo:** A Comissão de Campo se reuniu para atuar diante de
123 algumas demandas que surgiram. O Prof. Amilton foi eleito presidente da Comissão
124 de Campo e presidiu a referida reunião. O docente comentou que o Prof. André
125 Hirsch se dispôs a realizar um trabalho de documentação das delimitações e
126 fronteiras das áreas de campo, após a publicação do novo Ato de Nomeação dos
127 coordenadores de laboratórios DCIAG. Em seguida, informou que a Comissão optou
128 por, caso não haja demanda para os funcionários de campo, que os mesmos
129 trabalhem na monitoração dos experimentos e atividades afins e que as atividades
130 sejam realizadas sempre mediante ordem de serviço, exceto se for um caso de
131 urgência, onde a ordem de serviço poderá ser realizada após finalização da atividade,
132 com a observação “realizada”. O Prof. Amilton também informou sobre a
133 necessidade das seguintes solicitações à PROGP, de acordo com a concordância da
134 Comissão:

135 - Contratação de um novo técnico agrícola para atuar no campo, devido ao aumento
136 das demandas.

137 - Contratação de dois funcionários de campo, inclusive com capacidade técnica para
138 aplicar produtos agrícolas, para apoiar ao Sr. Marlúcio e ao Sr. Geraldo nas
139 atividades de campo.

140 O Prof. João solicitou que o DCIAG informe à Comissão de Campo e aos docentes
141 quando forem deliberadas as solicitações aprovadas pela Assembleia. Também
142 informou o Prof. João, conforme relatado e aprovado pela Comissão de Campo, sobre
143 a necessidade de se renovar as linhas de irrigação do campo, que apresentam
144 problemas recorrentes. A Assembleia acatou as orientações da Comissão de Campo e
145 a secretaria DCIAG encaminhará os pedidos à Coordenadoria Administrativa do CSL,
146 por entender que o(a) fiscal do contrato vigente dos funcionários Marlúcio e Geraldo
147 poderá analisar a solicitação de pessoal.

148 **13-Comissão de Espaço Físico:** Foi apresentado o pedido do Prof. Luiz Fernando,
149 que solicitou a remoção de uma das três estruturas da casa de vegetação previamente

150 alocada no fundo do Campus, que estão atualmente sob a responsabilidade do
151 professor Ernani Clarete, para ser instalada ao lado do prédio de laboratórios, sob a
152 responsabilidade do próprio Prof. Luiz Fernando, que tem certo recurso de um projeto
153 para realizar a manutenção da estrutura. O docente informou que tem ciência da
154 possibilidade de futuras construções no local onde solicita a alocação das estufas e,
155 caso aconteça tal situação, as estufas seriam alocadas para outra área. Em seguida, foi
156 exibida a proposta inicial (anexo III) da Profa. Nádia referente à criação de uma área
157 experimental para instalação de projetos aprovados por edital, que serão custeados
158 com recursos advindos do governo. A área proposta para as instalações é uma área de
159 mata, atualmente destinada para possíveis construções prediais futuras, tendo a
160 docente ciência da possibilidade de precisar desocupar o espaço. O Prof. Rufini
161 solicitou no momento que fosse incluído no escopo apresentado, uma área de 1.500
162 m² para que ele pudesse, futuramente, implantar um banco de Germoplasma de Citros,
163 que seria uma extensão do Laboratório de Citricultura e Viticultura. O Prof. Amilton,
164 que estava auxiliando a Profa. Nádia no escopo do projeto, informou que irá incluir a
165 área solicitada pelo Prof. Rufini no referido escopo. Por fim, foi apresentado o pedido
166 do Prof. Édio e Prof. Silvestre, onde solicitam a ampliação do Galpão de Máquinas
167 para instalação do Laboratório de Agricultura e Precisão, que também será custeado
168 com o recurso advindo do governo, conforme aprovação anteriormente em edital. As
169 propostas apresentadas pela Comissão de Espaço Físico foram aprovadas pela
170 Assembleia e serão encaminhadas para a Comissão de Espaço Físico da UFSJ, por se
171 tratar de novos espaços no Campus.

172 **14-Informes:**

173 **Coordenação da Eng. Agrônômica-** A Profa. Cidália comentou que foram feitas as
174 inscrições dos alunos para o Exame Nacional de Desenvolvimento - ENADE,
175 totalizando 97 alunos. Ela informou que realizou uma reunião com os alunos a fim de
176 orientá-los sobre a importância do ENADE, contudo, apenas 12 alunos participaram.
177 Também foi criado um formulário para que os alunos manifestassem interesse em
178 realizar simulados antigos do exame, mas poucos alunos responderam. A Profa.
179 Cidália solicitou aos docentes que conversem com seus alunos e os conscientizem da

180 grande importância do ENADE e informou que, certo tempo passado, enviou aos
181 docentes simulados antigos do referido exame sugerindo que os docentes
182 trabalhassem as questões com os alunos ao longo do curso. Sobre o Regime Especial
183 de Estudos, a Profa. Cidália reforçou a orientação para aplicação das atividades
184 avaliativas de forma presencial, após o retorno dos alunos. Também foi informado
185 pela Profa. Cidália que os alunos estão solicitando semanalmente um documento que
186 comprove a frequência deles nas aulas, para fins de comprovação aos locais onde são
187 vinculados com bolsa de estudos e, com isso, é solicitado informações sobre aquele
188 aluno via e-mail ao docente da disciplina, porém, poucos estão respondendo. Diante
189 da situação, a coordenação está consultando o diário para verificar os registros, que
190 muitas vezes estão incompletos. A coordenadora solicitou aos docentes que cumpram
191 o prazo para o lançamento de falta/presença, que é atualmente de 10 dias. **Convênio**
192 **UFSJ e EPAMIG:** O Prof. Iran informou que solicitou informações ao SECAP sobre
193 o convênio com a UFSJ e EPAMIG, bem como informações à Coordenadoria
194 Administrativa do CSL sobre o comodato com a Embrapa, contudo, ainda não obteve
195 retorno. O Prof. João solicitou ao Prof. Iran atualizações mais detalhadas sobre as
196 etapas de ambos os processos com mais celeridade para a próxima Assembleia, tendo
197 em vista a grande importância do convênio com a EPAMIG para o desenvolvimento
198 de atividades e dos comodatos para uma maior segurança no planejamento por parte
199 da UFSJ. Disse que já transcorre em longo período o trâmite do processo de convênio
200 com a EPAMIG e que a demora implica em prejuízos acadêmicos. Quanto aos
201 comodatos, o Prof. João questionou o motivo de as informações não serem
202 efetivamente disponibilizadas. Também informou o Prof. João que recentemente
203 esteve na área de campo onde existe um acesso para a Lagoa Brejão, com a
204 coordenadora Adriane, que, segundo o Prof. João Carlos, disse não estar informada
205 sobre o acesso à área, bem como não ter ciência de qual servidor é responsável pela
206 chave do cadeado, o que está impedindo o acesso à área da lagoa. O Prof. Iran
207 informou que achou que posse da chave fosse de responsabilidade da referida
208 coordenadora. Nada mais a declarar, a reunião deu-se por encerrada e eu, Érika
209 Fernanda da Silva, lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada.



Departamento
de Ciências Agrárias



Campus Sete Lagoas

ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

210

211 ANEXO I



212

213

214

215 ANEXO II

216 ATO DE NOMEAÇÃO Nº 06/2023/DCIAG

217

218 Sete Lagoas, 26 de
219 setembro de 2023

220

221

222 A Chefia do Departamento de Ciências Agrárias,
223 Professor Iran Dias Borges, no uso de suas atribuições e
224 conforme decidido na 6ª Assembleia do Departamento
225 realizada em 22 de setembro de 2023; considerando o Ato
226 de Nomeação DCIAG 17/2021, vigente entre 22/09/2021 a
227 21/09/2023, **renova a nomeação dos docentes**
228 relacionados abaixo para desempenharem a função de
229 **Coordenador de Laboratório** no DCIAG por **período**
230 **indeterminado.**

231

232

LABORATÓRIO	COORDENADOR	LOCAL	Andar	SALA
Laboratório de Biologia e Manejo de Plantas Daninhas	Prof. Amilton Ferreira da Silva	Prédio Principal	1º Andar	1.2
Laboratório de Grandes Culturas	Prof. Iran Dias Borges	Prédio Principal	1º Andar	1.3
Laboratório de Informática II	Profª. Daniela de Carvalho Lopes	Prédio Principal	1º Andar	1.5
Laboratório Geral III	Profª. Nádia Nardely Lacerda Durães Parrela	Prédio Principal	2º Andar	2.8



Departamento
de Ciências Agrárias



Campus Sete Lagoas

ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

Laboratório de Microscopia	Prof. Marcos Antônio Matielo Fadini	Prédio Principal	2º Andar	2.13 e 2.14
Laboratório de Pedologia e Mineralogia	Prof. André Thomazini	Prédio Principal	2º Andar	2.15
Laboratório de Análise e Qualidade de Grãos	Profª. Daniela de Carvalho Lopes	Prédio Principal	3º Andar	3.23
Laboratório de Zoologia e Entomologia Geral	Profª. Cidália Gabriela Santos Marinho	Prédio Principal	3º Andar	3.24
Laboratório de Produção Vegetal	Prof. Cláudio Manoel Teixeira Vitor	Prédio Principal	3º Andar	3.25
Laboratório de Cromatografia	Prof. José Carlos Moraes Rufini	Prédio Principal	3º Andar	3.26
Laboratório de Física do Solo e Conservação do Solo e da Água	Prof. Samuel Petraccone Caixeta	Prédio dos Laboratórios	1º Andar	115
Laboratório de Química e Fertilidade do Solo e Fertilizantes	Prof. Luiz Fernando Ganassali Oliveira Junior	Prédio dos Laboratórios	1º Andar	119
Laboratório de Entomologia Agrícola e Florestal	Prof. Marcos Antônio Matiello Fadini	Prédio dos Laboratórios	2º Andar	212
Laboratório de Sementes	Profª. Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella	Prédio dos Laboratórios	2º Andar	214
Laboratório de Melhoramento Genético	Profª. Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella	Prédio dos Laboratórios	2º Andar	215
Laboratório de Micropropagação Vegetal	Prof. José Carlos Moraes Rufini	Prédio dos Laboratórios	2º Andar	216
Laboratório de Fitopatologia	Profª. Leila de Castro Louback Ferraz	Prédio dos Laboratórios	3º Andar	308 e 309



Departamento
de Ciências Agrárias



Campus Sete Lagoas

ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

Laboratório de Construções Rurais	Prof. Antônio José Steidle Neto	Prédio dos Laboratórios	3º Andar	310
Laboratório de Irrigação e Recursos Hídricos	Prof. João Carlos Ferreira Borges Júnior	Prédio dos Laboratórios	3º Andar	312
Laboratório de Meteorologia Agrícola	Prof. Silvestre Rodrigues	Prédio dos Laboratórios	3º Andar	313
Laboratório de Geoprocessamento, Sensoriamento Remoto e Topografia	Prof. André Hirsch	Prédio dos Laboratórios	3º Andar	315
Laboratório de Relação Solo Planta	Prof. Luiz Fernando Ganassali Oliveira Junior	Prédio dos Laboratórios	1º Andar	115
Laboratório de Campo de Agrostologia	Prof. Cláudio Manoel Teixeira Vitor	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Fitotecnia	Prof. Iran Dias Borges	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Hidroponia e Hortaliças de Folhas	Prof. Ernani Clarete da Silva	Área Externa dentro do CSL		
Hortaliças de Frutos e Nutrição Mineral de Plantas	Prof. Ernani Clarete da Silva	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Operação de Máquinas Agrícolas	Prof. Édio Luiz da Costa	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Produção de Mudas	Prof. José Carlos Moraes Rufini	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Fruticultura	Prof. José Carlos Moraes Rufini	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Recursos Hídricos	Prof. João Carlos Ferreira	Área Externa		



Departamento
de Ciências Agrárias



Campus Sete Lagoas

ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

e Irrigação	Borges Júnior	dentro do CSL		
Laboratório de Máquinas e Mecanização Agrícola	Prof. Édio Luiz da Costa	Galpão de Máquinas		
Laboratório de Campo de Fitopatologia	Profª. Leila de Castro Louback Ferraz	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Agricultura e Precisão	Prof. Édio Luiz da Costa e Prof. Silvestre Rodrigues	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Conservação do Solo e da Água	Prof. Samuel Petraccone Caixeta	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Cafeicultura	Prof. Amilton Ferreira da Silva	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Sistemas de Produção de Grandes Culturas e Manejo de Plantas Daninhas	Prof. Amilton Ferreira da Silva	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Produção de Tecnologia Orgânica	Profª. Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo de Sistemas de Produção de Sementes	Profª. Nádia Nardely Lacerda Durães Parrella	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Campo Citricultura e Viticultura	Prof. José Carlos Moraes Rufini	Área Externa dentro do CSL		
Laboratório de Combustíveis e Lubrificantes	Prof. Silvestre Rodrigues	Galpão de Máquinas		202



Departamento
de Ciências Agrárias



ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

234

235

236

237 **ANEXO III**

238

239 SOLICITAÇÃO ÁREA EXPERIMENTAL PARA INSTALAÇÃO DE PROJETOS

240 GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

241 JUSTIFICATIVAS:

242 - Implantação dos projetos aprovados no edital UFSJ/Governo de MG;

243 - Estratégia para oferecer possibilidade de ações e projetos de extensão, visando

244 atender demanda no novo PPC com exigência de 10% de CH do curso em atividade

245 de extensão dos discentes;

246 - Ambiente para atividade de ensino, pesquisa e extensão do corpo docente do

247 DCIAG.

248 PROJETO 1.

249 Projeto Semeando: “Horta Escola” como ferramenta de difusão de tecnologia,

250 segurança alimentar e sustentabilidade para região de atuação do campus Sete Lagoas

251 da UFSJ.

252 R\$ 789.798,05

253 PROJETO 2.

254 Agricultura e meio ambiente – A conscientização do uso de técnicas sustentáveis para

255 produção

256 agrícola de alimentos. R\$ 250.000,00

257 Coordenador professor Amilton Ferreira da Silva

258 TOTAL PARA EXECUÇÃO R\$ 1.039.798,05

259 PROPOSTA INICIAL

260 Abertura de área (conforme figura abaixo) de cerca de 5.700m²



Departamento
de Ciências Agrárias



ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS



261

262

ESTRUTURAS PROPOSTAS



263

264 PROFESSORA NÁDIA PARRELLA

265 PROFESSOR AMILTON FERREIRA DA SILVA



Emitido em 2023

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 14/2023 - DCIAG (12.08)

(Nº do Protocolo: 23122.045766/2023-37)

(Assinado digitalmente em 23/11/2023 16:37)

AMILTON FERREIRA DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###538#1

(Assinado digitalmente em 27/11/2023 11:21)

ANDRE HIRSCH
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###462#9

(Assinado digitalmente em 22/11/2023 14:40)

ANTONIO JOSE STEIDLE NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###413#3

(Assinado digitalmente em 22/11/2023 16:58)

CIDALIA GABRIELA SANTOS MARINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: ###816#4

(Assinado digitalmente em 27/11/2023 14:53)

CLEVERSON FRAGA DE OLIVEIRA
TECNICO DE LABORATORIO AREA
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###799#4

(Assinado digitalmente em 22/11/2023 14:33)

DANIELA DE CARVALHO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: ###713#7

(Assinado digitalmente em 22/11/2023 13:15)

DANIEL CALBINO PINHEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###483#3

(Assinado digitalmente em 22/11/2023 16:32)

IRAN DIAS BORGES
CHEFE DE DEPARTAMENTO
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###099#1

(Assinado digitalmente em 22/11/2023 15:27)

JOAO CARLOS FERREIRA BORGES JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCA (13.05)
Matrícula: ###085#5

(Assinado digitalmente em 23/11/2023 14:06)

JOSE CARLOS MORAES RUFINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###457#4

(Assinado digitalmente em 22/11/2023 20:26)

LUIZ FERNANDO GANASSALI DE OLIVEIRA
JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###628#5

(Assinado digitalmente em 27/11/2023 07:59)

SAMUEL PETRACCONI CAIXETA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###945#1

(Assinado digitalmente em 23/11/2023 15:36)

SILVESTRE RODRIGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: ###460#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **14**, ano: **2023**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **22/11/2023** e o código de verificação: **4acdc7fea0**