



Departamento
de Ciências Agrárias



ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

1 **ATA DA 5ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**
2 **CIÊNCIAS AGRÁRIAS DO CAMPUS SETE LAGOAS DA UFSJ**

3 Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de agosto de 2022 (dois mil e vinte e dois), das
4 13h30min às 15h50min, reuniram-se os docentes do Departamento de Ciências
5 Agrárias, na sala 1.15, localizada no 1º andar do prédio pavilhão de aulas, do Campus
6 Sete Lagoas, sob a presidência do chefe do Departamento, Prof. Édio Luiz da Costa.
7 Estavam presentes as Professoras Aline de Almeida Vasconcelos, Cidália Gabriela
8 Santos Marinho, Daniela de Carvalho Lopes e Nádia Nardely Larcerda Durães Parrela.
9 Também presentes os Professores Antonio José Steidle Neto, Cláudio Manoel
10 Teixeira Vitor, Daniel Calbino Pinheiro, Ernani Clarete da Silva, Iran Dias Borges,
11 João Carlos Ferreira Borges Júnior, José Carlos Moraes Rufini, Marcos Antônio
12 Matiello Fadini, Samuel Petraccone Caixeta e Silvestre Rodrigues. Verificado a
13 existência de quórum, o Presidente declarou aberta a reunião. **1-Aprovação da pauta**
14 - Dado o início da reunião pelo Prof. Édio, foi apresentada a pauta e em seguida
15 colocada em apreciação. Não havendo objeção foi aprovada por unanimidade. **2-**
16 **Aprovação das justificativas de ausência** - A ausência do Prof. André Thomazini
17 foi justificada devido a um compromisso que já havia sido agendado previamente. O
18 Prof. André Hirsch justificou sua ausência devido a necessidade de renovar o seu
19 passaporte na Polícia Federal, em Belo Horizonte. **3-Aprovação da ATA da 4ª**
20 **Assembleia Ordinária de 2022** - O Prof. Édio apresentou a ATA da 4ª Assembleia
21 Ordinária do DCIAG, já disponibilizada aos docentes, para aprovação. Após
22 apreciação de todos, a ATA foi aprovada por unanimidade. **4-Aprovação dos**
23 **Radoc's do Prof. Rufini** - Dando continuidade na reunião, o Prof. Édio apresentou os
24 Radoc's 2020, 2021 e 2022 do processo de promoção do Prof. Rufini. Os Radoc's
25 foram colocados em aprovação, não houve manifestações, foram aprovados por
26 unanimidade. **5-Aprovação dos Radoc's do Prof. João Carlos** - Os Radoc's 2020,
27 2021 e 2022 do Processo de Progressão do Prof. João Carlos foram apresentados à
28 assembleia para apreciação. Em seguida, foram colocados em aprovação. Não houve
29 manifestações, sendo aprovados por unanimidade.



Departamento
de Ciências Agrárias



ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

30 **6-Aprovação da comissão pré-avaliação do processo de promoção do Prof.**
31 **Rufini-** O Prof. Édio informou que a pré-comissão tem a função de fazer uma pré-
32 avaliação do processo de progressão do Docente, incluindo documentação e
33 pontuação, gerando uma ATA e facilitando assim a análise e parecer definitivo da
34 comissão oficial, que por se tratar de um processo para titular, nível E, conta com
35 Docentes externos, que não possuem tanta familiarização com os trâmites de
36 avaliação. Se manifestaram para composição da pré-comissão os Professores Silvestre
37 Rodrigues e Fadini. A comissão foi colocada em apreciação e aprovada por
38 unanimidade. **7-Aprovação da comissão pré-avaliação do processo de promoção**
39 **do Prof. João Carlos** - O Prof. João Carlos comentou que considera uma boa prática
40 a nomeação de pré-comissão visando facilitar o processo para os avaliadores externos.
41 Se disponibilizaram para composição da pré-comissão as Professores Cidália Gabriela
42 e Aline de Almeida. De modo unânime, a composição da pré-comissão foi aprovada.
43 **8-Aprovação da comissão de avaliação do processo de promoção do Prof. Rufini**
44 -Dando sequência na reunião, o Prof. Édio informou que a comissão para Titular-nível
45 E é composta por quatro membros, sendo obrigatório que três deles sejam externos,
46 não havendo obrigatoriedade de suplente. Em seguida, foi apresentado os nomes a
47 seguir para composição da comissão oficial de avaliação do processo e promoção do
48 Prof Rufini: Prof. Dr. Moacir Pasqual, Prof. Dr. José Darlan Ramos, Prof. Dr. Valter
49 Carvalho Andrade Júnior, Prof. Dr. Christiano Vieira Pires e como suplente, o Prof.
50 Dr. Paulo Sergio Nascimento Lopes. Após todos concordarem com a nomeação, ela
51 foi aprovada por unanimidade. **9-Aprovação parecer do prof Iran: Permuta Profa.**
52 **Aline e Prof. Luiz Fernando** - Prosseguindo com a Assembleia, o Prof. Iran, relator
53 do processo, exibiu o relato realizado por ele e os auxiliares André Thomazini e
54 Samuel Petracconne sobre o pedido de permutação do Sr. Luiz Ganassali com a Profa.
55 Aline de Almeida, que se baseia em dois processos: redistribuição da Profa. Aline
56 para UFS e redistribuição do Prof. Luiz Fernando para UFSJ-CSL. Foi informado que
57 o Prof. Luiz Fernando passou por uma entrevista online com o relator e os dois
58 auxiliares, como forma de avaliação complementar ao parecer final. De acordo com o
59 relato, há compatibilidade de perfil profissional do solicitante para assumir os



Departamento
de Ciências Agrárias



ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

60 encargos didáticos, atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como atividades
61 administrativas exercidas atualmente pela Profa. Aline. Também destacou o relator,
62 que aparentemente, o Prof. Luiz se adapta bem às mudanças, e que tem uma ampla
63 experiência acadêmica, podendo contribuir bastante para o curso. Após exibição do
64 parecer do relator, o Prof. Samuel comentou sobre a competência da Profa. Aline com
65 seu trabalho e que sentiu bastante interesse por parte do Prof. Luiz, que está se
66 preparando, de forma a assistir aulas com seu colega de trabalho para atender melhor
67 a demanda da disciplina a ser assumida. O Prof. Silvestre complementou, dizendo que
68 o Prof. Luiz Fernando é uma pessoa tranquila, trabalha bastante, além de ser
69 referência em laboratórios. O Prof. Cláudio comentou sobre a rotatividade de
70 Docentes que vem passando pela disciplina de Química, Fertilidade do Solo e
71 Nutrição de Plantas. Em seguida, a Profa. Cidália comentou que o Prof. Luiz
72 Fernando não tem especialidade em Fertilidade do Solo, que é a área de concurso da
73 Profa. Aline, e que essa é uma área importante para cursos em Ciências Agrárias.
74 Complementando, o Prof. João Carlos lamentou a possível perda da Profa. Aline, que
75 agregou bastante para o curso, com a realização de um ótimo trabalho. O Prof. João
76 Carlos informou ainda que, considera o Prof. Luiz com perfil interessante para o curso
77 de Eng. Agrônoma, por toda sua experiência acadêmica, mas que achou que o
78 interesse do Prof. Luiz na permuta deva ser deixado claro, sugerindo que ele faça um
79 documento assinado, informando seus objetivos a longo prazo, bem como quanto
80 tempo pretende ministrar a disciplina. Complementando, o Prof. Cláudio sugeriu que
81 o Prof. Luiz assine um documento de comprometimento, e que o relator ressalte no
82 relato apresentado o comprometimento do Prof. Luiz. Por fim, foi decidido que o Prof.
83 Luiz deve assinar um documento de comprometimento, com as áreas que ele irá
84 ministrar, bem como sua perspectiva de prazo para atuar no Departamento, além de
85 constar no relato, seu comprometimento. Após comum acordo, será realizada na
86 sexta-feira dia 02/09/2022 uma Assembleia Extraordinária para apreciação do relato,
87 com as devidas alterações.

88 **10- Aprovação da destinação da terceira parcela do projeto MAPA (Prof. Daniel**
89 **e Prof. André Hirsch)** - Conforme apresentado pelo Prof. Édio, a destinação do



Departamento
de Ciências Agrárias



ASSEMBLEIA DO DEPARTAMENTO DE
CIÊNCIAS AGRÁRIAS

90 recurso referente ao Projeto Mapa, que envolve os Professores Daniel e André Hirsch
91 como pesquisadores, seria destinada para compra de novos equipamentos de
92 Topografia, acordado por todos na última Assembleia do DCIAG. Após feito os
93 orçamentos, foi constatado que os valores dos equipamentos passaram do previsto,
94 sendo superior ao total do Projeto MAPA. Com isso, a Reitoria foi comunicada da
95 situação e irá atender a demanda, na medida do possível. Após todos concordarem, a
96 destinação da terceira parcela do recurso advindo do Projeto MAPA para compra dos
97 equipamentos de Topografia, foi aprovada por unanimidade. **11-Aprovação de**
98 **projetos, Comissão de Pesquisa** - O Prof. Fadini apresentou o projeto de pesquisa
99 proposto pelo Prof. Cláudio, na qual a Profa. Aline é participante, denominado
100 *“Efeito do Bacillus aryabathay e Azospirillum sp. em pastagem estabelecida”*, que
101 em seguida foi colocado em apreciação para todos, sendo aprovado por unanimidade.
102 Também foi apresentado o projeto de pesquisa, proposto pelo Prof. Samuel
103 Petracconne, denominado *“Análise Ambiental do Potencial de Influência de*
104 *Atividades Antrópicas sobre o Perímetro Urbano do Município de Água Comprida,*
105 *MG”*, que após apreciação, foi aprovado por unanimidade. Em seguida, foi exibido o
106 projeto de pesquisa *“Processos de Cruzamento Socioambiental e Monitoramento de*
107 *Áreas de Seguro Agrícola no Brasil”*, fase 2, que conta com os Docentes André
108 Hirsch e Daniel Calbino como pesquisadores. O referido projeto foi analisado por
109 todos e aprovado por unanimidade. **12-Solicitação de desocupação do Laboratório**
110 **de Campo de Fitopatologia- Profa. Leila-** Via e-mail, a Profa. Leila, que se
111 encontra afastada para realização de Pós-Doutorado, solicitou a preservação do
112 patrimônio material dos laboratórios na qual é responsável por zelar e coordenar.
113 Segundo ela, o Laboratório de Campo de Fitopatologia foi usado de forma inadequada
114 pela Profa. Aline de Almeida, sem a sua devida permissão para realização de algumas
115 atividades, após sua licença para Pós- Doutorado. Com isso, a Profa. Leila solicitou a
116 desocupação do Laboratório de Campo e reorganização do espaço, de forma imediata.
117 Também foi solicitado pela Docente que o DCIAG continue apoiando as atividades de
118 pesquisa, ensino e extensão na área de Fitopatologia, plantas medicinais e do projeto
119 CVT Guayi de agroecologia. Em resposta, a Profa. Aline negou o mau uso do espaço,

120 justificando o uso para atividades devido ao fato de não ter surgido demandas para
121 realização e ocupação naquele local e que a solicitação causou espanto pois a
122 Professora Leila em seu afastamento a solicitou verbalmente que ficasse responsável
123 pela casa de vegetação e pelo laboratórios em apoio ao docente substituto Frederick
124 enquanto que o Grupo Guayi ficaria sob responsabilidade do Professor Daniel e, que
125 em aviso via WhatsApp, já havia informado que houve falha de comunicação e que
126 iria mudar o experimento do local e que queria conversar para desfazer o mal-
127 entendido, mas em resposta, a Professora Leila disse que não poderia conversar pois
128 estava em período de férias. Para sua surpresa, mesmo após esse diálogo via
129 aplicativo, professora Leila enviou e-mail desproporcional a todos os docentes. Após
130 relato, a Prof. Aline informou que irá desocupar o local, por livre vontade, visando
131 evitar conflitos. O Prof. Édio complementou, informando que em casos em que os
132 espaços estão ociosos, o Departamento de Ciências Agrárias é notificado para
133 responder ao fato, já que os espaços devem sempre estar em funcionamento. Por fim,
134 foi acordado por todos que a comissão de projetos irá averiguar se há algum projeto
135 vigente da Profa. Leila que realmente esteja utilizando o Laboratório de Campo, caso
136 contrário, a orientação do Prof. Édio é de que o espaço seja utilizado para alguma
137 demanda. O parecer da comissão de projetos será apresentado na próxima Assembleia.

138 **14-Infomes:**

139 **Afastamento Prof. Amilton-** A Profa. Nádia comunicou o afastamento do Prof.
140 Amilton por motivos de saúde, ainda com prazo indeterminado. A Profa. Cidália
141 comentou que após a oferta da disciplina, a mesma não pode ser cancelada. Deste
142 modo, os Docentes se uniram para ministrar as demandas que seriam de cargo do
143 Prof. Amilton, sendo elas: Biologia e Manejo de Plantas Daninhas, com o Prof.
144 Ernane Clarete, Culturas da Soja e do Feijão com a Profa. Nádia, Café e Algodão
145 com o Prof. André Thomazini. **Conselhos CONSU, CONEP-** O Prof. Cláudio
146 informou que as reuniões do CONSU que estavam sendo realizadas semanalmente,
147 passarão a ser realizadas quinzenalmente. **Termo de levantamento patrimonial -** O
148 Prof Édio lembrou sobre a necessidade de realizar o levantamento patrimonial de
149 cada laboratório, conforme solicitação no início do ano de 2022. Foi pedido que cada

150 Docente, responsável por seu(s) laboratório(s), façam o levantamento
151 cuidadosamente, realizando a conferência de cada item e encaminhem a relação ao
152 setor de Almoxarifado. **Encerramento do xerox-** Foi informado pelo Prof. Édio, o
153 encerramento do contrato com a empresa responsável pelo xerox no Campus Sete-
154 Lagoas, devido a baixa demanda e, conseqüentemente, pouco faturamento da mesma.
155 A princípio, as impressões de provas do curso de Agronomia serão realizadas pela
156 impressora do Departamento, que está a disposição dos Docentes. Ela será conectada
157 ao computador de cada Docente, possibilitando o envio direto para impressão. O Prof.
158 João Carlos comentou que esta forma de solução deve ser entendida como provisória,
159 já que não atende, a contento, as demandas dos discentes. **Visita do reitor Marcelo**
160 **DIA 31/08-** O Prof. Édio informou que o Reitor Sr. Marcelo Pereira fará uma visita
161 ao Campus Sete Lagoas no dia 31/08/2022 para recepcionar os calouros. Foi
162 solicitado que os Docentes compareçam no evento.
163 **Inscrição SENAR-** Foi comunicado pelo Prof. Édio, que as inscrições para o SENAR
164 como instrutor extra catálogo estão abertas, caso algum Docente se interesse, deverá
165 encaminhar a solicitação ao Prof. Édio, para que ele faça a inscrição.
166 Nada mais a declarar, a reunião deu-se por encerrada e eu, Érika Fernanda da Silva,
167 lavrei a presente ata que após lida e aprovada será assinada.
168



Emitido em 28/09/2022

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº DCIAG - ATA/2022 - DCIAG (12.08)
(Nº do Documento: 13)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 02/10/2022 21:25)

ALINE DE ALMEIDA VASCONCELOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: 3125822

(Assinado digitalmente em 28/09/2022 14:47)

ANTONIO JOSE STEIDLE NETO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1741353

(Assinado digitalmente em 28/09/2022 11:44)

CIDALIA GABRIELA SANTOS MARINHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1481674

(Assinado digitalmente em 28/09/2022 11:21)

CLAUDIO MANOEL TEIXEIRA VITOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1758058

(Assinado digitalmente em 28/09/2022 13:33)

DANIELA DE CARVALHO LOPES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1671347

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 13:45)

DANIEL CALBINO PINHEIRO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1848303

(Assinado digitalmente em 28/09/2022 15:59)

EDIO LUIZ DA COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1219109

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 18:33)

ERNANI CLARETE DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCA (13.05)
Matrícula: 1662383

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 15:02)

IRAN DIAS BORGES
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1209941

(Assinado digitalmente em 28/09/2022 14:49)

JOAO CARLOS FERREIRA BORGES JUNIOR
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEAGR (12.47)
Matrícula: 1508525

(Assinado digitalmente em 29/09/2022 15:46)

JOSE CARLOS MORAES RUFINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PPGCA (13.05)
Matrícula: 1545714

(Assinado digitalmente em 28/09/2022 14:58)

MARCOS ANTONIO MATIELLO FADINI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1725637

(Assinado digitalmente em 03/10/2022 12:58)

NADIA NARDELY LACERDA DURAES PARRELLA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1583887

(Assinado digitalmente em 04/10/2022 11:55)

SAMUEL PETRACCONI CAIXETA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DCIAG (12.08)
Matrícula: 1894551

(Assinado digitalmente em 30/09/2022 08:55)

SILVESTRE RODRIGUES

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DCIAG (12.08)

Matrícula: 2546054

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/> informando seu número: **13**, ano: **2022**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **28/09/2022** e o código de verificação: **b6711b31f6**