MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 2 / 2021 - DEALI (12.15)

Nº do Protocolo: 23122.023172/2021-11

Sete Lagoas-MG, 09 de julho de 2021.

ATA DA 2ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2021 DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - UFSJ

Aos 25 dias do mês de junho de 2021, às 09h00min, por videoconferência, reuniram-se os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 2ª Assembleia Ordinária do ano de 2021, sob a presidência do Chefe de Departamento, o professor Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os docentes: Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci Kobori, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune Reis, Henrique Coutinho de Barcelos Costa, Janaína Miranda Barbosa, Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos, Rui Carlos Castro Domingues e Washington Azevêdo da Silva. Havendo *quórum*, o Prof. Mateus iniciou a reunião cumprimentando a todos os presentes e procedeu-se aos itens da reunião. **Primeiro ponto de pauta - Leitura e aprovação da ata anterior:** O Prof. Henrique leu a ata da 1ª Assembleia Ordinária do ano de 2021 (28/05/2021) que, após alguns ajustes no texto, foi aprovada. Em seguida foi apresentada a justificativa de ausência da Prof.ª Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, que foi aprovada. Na sequência, foi estabelecido o tempo de duração da reunião em 1 (uma) hora. O Prof. Mateus apresentou a pauta da reunião e os pedidos de inclusão dos pontos "Manutenção de equipamentos" e "Oferecimento de disciplinas", feitos pelos professores Andréa e Mateus, respectivamente, os quais foram aprovados. Assim, procedeu-se aos itens da reunião **Segundo ponto de pauta - Minuta de Resolução de Reestruturação Administrativa - CSL:** O Prof. Mateus apresentou, para apreciação e sugestões da Assembleia, a minuta da proposta de resolução que regulamenta a estrutura administrativa do Campus Sete Lagoas e informou que foi elaborada por uma comissão, da qual ele e o Prof. Washington fazem parte. Ele explicou que, de acordo com a proposta, a nova estrutura administrativa do CSL será conduzida por um Conselho Gestor composto por um Gestor Acadêmico, que será o presidente, um Gestor Administrativo, que será o vice-presidente, e membros representantes dos segmentos docente, técnico-administrativo e discente, eleitos por seus pares, além de um membro da comunidade externa. Foi ressaltado, que conforme a legislação, o Conselho Gestor deverá ser composto por 70% de membros docentes e 30% de membros dos demais segmentos e comunidade externa. Foi esclarecido também que não há impedimento legal para que o cargo de Gestor Administrativo seja ocupado por um docente. Em seguida, passou-se a análise e discussão dos artigos da referida minuta. O Prof. Giann alertou quanto a possibilidade de o Conselho Gestor focar em fiscalização e controle, trazendo mais burocracia ao funcionamento da estrutura proposta. O Prof. Washington manifestou opinião contrária à proposta de reestruturação devido às semelhanças com a antiga estrutura de centro do CSL. O Prof. Christiano ressaltou a importância da autonomia dos departamentos na atual estrutura e questionou quais seriam os ganhos, as perdas e os impactos que esta proposta poderá causar nos departamentos. O Prof. Giann sugeriu que a resolução deixe mais clara a

abrangência da atuação do Conselho Gestor e as atribuições dos Gestores Acadêmico e Administrativo, a fim de não interferir na autonomia dos departamentos. O Prof. Mateus esclareceu que o objetivo da proposta não é o Conselho Gestor, bem como os gestores, terem plenos poderes, mas de deliberar em possíveis situações de conflito entre as unidades organizacionais acadêmicas e administrativas do CSL, de forma a resolvê-las de comum acordo. O Prof. Washington alertou sobre o art. 5º que define o Conselho Gestor como órgão deliberativo e sugeriu que se limite apenas à função consultiva. Nesta direção, o Prof. Giann sugeriu que este limite esteja claro na resolução. O Prof. Giann lembrou ainda da importância da participação de algum docente na representação do Deali no proposto Conselho Gestor. Às 10h14min, foi aprovada a prorrogação da reunião por mais 30 minutos. O Prof. Washington ponderou também que algumas proposições do referido documento podem interferir na autonomia das pró-reitorias. O Prof. Mateus colocou em discussão a metodologia das eleições para Gestor Acadêmico e Gestor Administrativo, apontando que a proposta não está respeitando a regra da proporcionalidade 70/30, conforme legislação, colocando docentes, técnicos-administrativos e discentes com o mesmo peso de voto, sendo sugerida a replicação da mesma fórmula da eleição para reitoria, que utiliza a proporcionalidade 70/30. Devido ao tempo da reunião, a discussão foi suspensa e ficou encaminhado que a minuta da resolução será compartilhada para inclusão de propostas de redação e o assunto discutido novamente em outra reunião. Em seguida, foi aprovada a troca na ordem da pauta da reunião, entre os pontos terceiro e quarto. **Terceiro ponto de pauta - Edital de Contratação de Professor Substituto**: O Prof. Mateus informou que, além da contratação do professor substituto da Prof.ª Aline, será necessária também a contratação de outro professor substituto, em função da licença maternidade da Prof.ª Juliana, e colocou em discussão as possibilidades de um processo seletivo para duas vagas ou dois processos seletivos separados. Após discussão concluiu-se que seriam necessários dois processos seletivos, sendo um na área de Análise Sensorial, Controle de Qualidade na Indústria de Alimentos e Tecnologia de Alimentos, e o outro na área de Química de Alimentos e Tecnologia de Leite e Derivados. Foi aprovado que a mesma comissão responsável pela elaboração do edital do primeiro processo seletivo, será também responsável pelo edital deste segundo processo. Foi aprovada também a habilitação de Doutorado exigida para ambos processos e, caso não haja inscritos, as inscrições serão prorrogadas e a habilitação modificada para Mestrado. Ficou definido que os dois processos seletivos ocorrerão em datas diferentes. Em seguida, foi aprovada a prorrogação da reunião em mais 20 minutos. **Quarto ponto de pauta - Minuta de Resolução - Excedentes de Produção**: O Prof. Mateus apresentou a proposta da minuta da Resolução de Alienação de Excedentes de Produção da UFSJ, que tem por objetivo sistematizar e normatizar o processo de alienação dos excedentes, produtos ou subprodutos, gerados em atividades acadêmicas da UFSJ. Ele explicou que a resolução vem de encontro com as atividades realizadas nas fazendas do Departamento de Ciências Agrárias e Departamento de Zootecnia, na Planta Piloto e, possivelmente, de outros laboratórios, a fim de regulamentar a comercialização interna ou externa, ou ainda a doação, de produtos ou subprodutos gerados naqueles locais. A Prof.ª Andréia perguntou se para a comercialização dos referidos produtos ou subprodutos, no âmbito de uma universidade, é necessária alguma autorização dos órgãos reguladores. O Prof. Mateus explicou que outras instituições realizam a comercialização de produtos através de cooperativas de alunos ou fundação. O Prof. Giann apontou a falta de indicação do embasamento legal da proposta e sugeriu buscar este respaldo e citá-lo no início da resolução. O Prof. Christiano sugeriu que a comissão responsável pela elaboração da minuta da resolução trate o assunto com a fundação de apoio, a fim de obter suporte para melhor estruturação do assunto. Após discussão, ficou encaminhado que o Deali está de acordo com minuta e sugere a inclusão da indicação do embasamento legal no documento. **Quinto ponto de pauta - Solicitação de Encargos Didáticos Semestre 2021/2**: O Prof. Mateus informou que será necessário informar à Coordenadoria do Curso de Engenharia de Alimentos as disciplinas que serão

ofertadas pelo Deali no segundo semestre de 2021 e, para isso, será compartilhada uma planilha para que os professores informem o oferecimento de disciplinas de sua responsabilidade. O Prof. Rui informou que termina na presente data o prazo para informar à Dicon alteração no formato de alguma disciplina e o prazo para os departamentos enviarem às coordenadorias de curso a relação de disciplinas ofertadas é até o dia 02/07/2021. **Informes: a) Número de semanas letivas:** O Prof. Mateus informou que na reunião da Congregação, ocorrida no dia 24/06/2021, foi apresentada a proposta de redução do período letivo de 18 para 17 semanas, porém ainda não foi votada. **b) Atividades no Laboratório de Conservação de Alimentos:** A Prof.ª Lanamar informou que recebeu um pedido de parceria para utilização do Laboratório de Conservação de Alimentos por uma aluna de pós-graduação da Universidade Federal de Viçosa (UFV), a partir do dia 05/07/2021. O Prof. Mateus solicitou à Prof.ª Lanamar enviar um e-mail à chefia do Deali, informando os dias e horários que ocorrerão as atividades no referido laboratório, a fim de formalizar a comunicação também junto à Coordenadoria Administrativa do CSL**. c) Manutenção de Equipamentos:** A Prof.ª Andréia perguntou o que fazer com os equipamentos de laboratório que não estão em funcionamento, devido à necessidade de manutenção corretiva, e se seria possível alocá-los em algum outro local ou dar algum destino aos que forem considerados irrecuperáveis, a fim de organizar o espaço do laboratório. O Prof. Mateus esclareceu que os equipamentos doados pelo Lanagro, ainda estão pendentes do termo de doação e, assim, não será possível dar um destino até que tal pendência seja resolvida. Quanto a transferência dos equipamentos para outro local, ele explicou a dificuldade de destinar todos para um local específico, mas há locais para transferi-los, como na Planta Piloto, por exemplo, porém necessitaria de alguém para acompanhar a transferência e que se responsabilize pela guarda destes equipamentos, principalmente neste momento de atividades remotas. Ficou encaminhado que o assunto será discutido futuramente quando retornarem as atividades presenciais. **d) Inclusão de disciplina optativa:** O Prof. Rui informou sobre a criação da disciplina "Empreendedorismo e Inovação" e que o Colegiado do curso definiu aceitá-la como optativa do Grupo 2, em casos de pedido de equivalência. **e) Atualização da Resolução 004/CONEP:** O Prof. Rui alertou para o e-mail solicitando sugestões para a atualização de resolução que regulamenta os períodos remotos. Assim, às 11h36min, nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, secretário do Deali, lavrei a presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 14:01)
ANDREIA MARCAL DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1741336

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 19:29)
CHRISTIANO VIEIRA PIRES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1527882

(Assinado digitalmente em 12/07/2021 08:30)
CINTIA NANCI KOBORI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1005005

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 12:55)
CRISTHIANE GUIMARAES MACIEL REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2030376

(Assinado digitalmente em 12/07/2021 08:13)
FELIPE MACHADO TROMBETE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1334765

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 12:54)
GIANN BRAUNE REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2191236

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 15:12)
HENRIQUE COUTINHO DE BARCELOS COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1968553

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 14:23)
JANAINA MIRANDA BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2118616

(Assinado digitalmente em 12/07/2021 08:15)
JULIANA CRISTINA SAMPAIO RIGUEIRA UBALDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1690434

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 15:08)
LANAMAR DE ALMEIDA CARLOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1756428

(Assinado digitalmente em 12/07/2021 08:08)
MATEUS DA SILVA JUNQUEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1717213

(Assinado digitalmente em 14/07/2021 15:20)
RUI CARLOS CASTRO DOMINGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEALI (12.49)
Matrícula: 1882158

(Assinado digitalmente em 09/07/2021 16:40)
WASHINGTON AZEVEDO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1742855

Para verificar a autenticidade deste documento entre em **https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp** informando seu número: **2**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **09/07/2021** e o código de verificação: **f77dcf7519**