MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA Nº 63 / 2021 - DEALI (12.15)

Nº do Protocolo: 23122.028338/2021-88

Sete Lagoas-MG, 13 de agosto de 2021.

ATA DA 6ª ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE 2021 DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - UFSJ

Aos 23 dias do mês de julho de 2021, às 09h00min, por videoconferência, reuniram-se os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 6ª Assembleia Extraordinária do ano de 2021, sob a presidência do Chefe de Departamento, o professor Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os docentes, Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci Kobori, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune Reis, Henrique Coutinho de Barcelos Costa, Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos, Rui Carlos Castro Domingues e Washington Azevêdo da Silva. Havendo *quórum*, o Prof. Mateus iniciou a reunião cumprimentando a todos os presentes e procedeu-se aos itens da reunião. **Primeiro ponto de pauta - Leitura e aprovação da ata anterior:** A Prof.ª Juliana leu a ata da 5ª Assembleia Extraordinária do ano de 2021 (09/07/2021), que foi aprovada. Em seguida foi apresentada a justificativa de ausência da Prof.ª Janaína Miranda Barbosa, que foi aprovada. Na sequência, foi estabelecido o tempo de duração da reunião em 1 (uma) hora. O Prof. Mateus apresentou a pauta da reunião e o pedido de inclusão do ponto "Instalação de abrandadores", o qual foi aprovado. Assim, procedeu-se aos itens da reunião. **Segundo ponto de pauta - Apresentação de demanda de atualização do Projeto Pedagógico de Curso (PPC), com inserção de atividades de extensão:** O Prof. Rui informou que a presente reunião foi solicitada pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Engenharia de Alimentos, a fim de discutir com os docentes do Deali as propostas de atualização do Projeto Pedagógico do Curso (PPC), destacando a obrigação legal de que 10% do total da carga horária curricular dos cursos de graduação seja composta por atividades de extensão. Em seguida ele apresentou as propostas do NDE para inclusão de atividades de extensão no PPC e o Guia de Formação em Extensão da UFSJ (Inserção da Extensão nos Currículos), documento produzido pela Proex, destacando as perguntas frequentes sobre a "Formação em Extensão". O Prof. Mateus perguntou se a oferta de disciplinas com carga horária de extensão será contabilizada na carga horária do professor orientador. A Prof.ª Cíntia respondeu que irá confirmar esta questão. O Prof. Giann ressaltou a necessidade de contabilizar a carga horária de extensão do professor orientador devido ao trabalho exigido na criação e oferecimento de uma nova unidade curricular. Ele também questionou sobre os critérios de avaliação da unidade curricular que indique o aproveitamento do discente. A Prof.ª Ana Karoline sugeriu a criação de disciplinas que abrangem as grandes áreas do curso, de forma interdisciplinar. O Prof. Rui apresentou os seguintes modelos de unidades curriculares de formação em extensão propostos pelo NDE: 1) Unidades curriculares de Formação em Extensão 1, 2 e 3, envolvendo grupos, núcleos, linhas ou áreas multidisciplinares em comum; 2) Modelo similar às atividades complementares (para validação), onde o aluno apresenta os certificados das atividades já validadas como extensão pelo Colegiado; e 3) Unidade curricular específica de cada professor de Formação em Extensão. Após a apresentação, o assunto foi amplamente discutido. A Prof.ª Cíntia sugeriu organizar as atividades de extensão dentro das seguintes 4

áreas temáticas/linhas extensionistas: 1) Educação, 2) Meio Ambiente, 3) Saúde e 4) Tecnologia e Produção. A Prof.ª Andréia sugeriu incluir Projetos/Programas contemplando as áreas de Ciências, Tecnologia e Engenharia dentro das linhas extensionistas, pensando no perfil do egresso. Ao final da discussão, o Prof. Rui propôs como encaminhamento elucidar melhor as ideias sugeridas e verificar se elas se enquadram como atividades de extensão, dentro das diretrizes dos "5 Is", e, futuramente, o NDE realizará uma nova consulta aos docentes a fim de levantar informações sobre propostas de atividades de extensão. O Prof. Rui perguntou se alguém tinha alguma dúvida sobre os "5 Is". Não havendo manifestação de dúvidas, ficou encaminhado que o NDE focará os trabalhos na primeira proposta dos modelos apresentados e em outro momento o assunto será novamente discutido na Assembleia. Foi discutido também sobre a possibilidade de aumento da carga horária das disciplinas existentes e o Prof. Rui esclareceu que é desejável não haver aumento, devido a inclusão da carga horária de atividades de extensão, porém se for verificada a necessidade de aumento, a solicitação deverá ser bem fundamentada. **Terceiro ponto de pauta - Instalação de abrandadores de água**: O Prof. Giann esclareceu que este ponto de pauta era uma demanda do Prof. Mateus, que se ausentou da reunião, e propôs discuti-lo com o auxílio do Prof. Christiano, caso ele tivesse informações sobre o assunto. O Prof. Christiano informou que auxiliou a Coordenadoria Administrativa do CSL com as especificações técnicas para o processo de aquisição de abrandadores de água e que, a princípio, estava previsto a aquisição de sete abrandadores menores que seriam distribuídos entre os departamentos e um maior para atender o prédio de laboratórios. Ele informou também que é necessário confirmar a distribuição e as alocações dos abrandadores, além de verificar as questões técnicas. O Prof. Giann, considerando a possibilidade de o abrandador maior atender o prédio de laboratórios e que dois abrandadores menores seriam destinados ao Deali, colocou em discussão onde deveriam ser alocados os dois abrandadores menores. Após discussão, destacando a necessidade de levantar informações técnicas e o volume de água consumido nos laboratórios, ficou encaminhado que será verificada a quantidade e a capacidade dos equipamentos destinados ao Deali e, caso confirme que são dois abrandadores menores, estes serão alocados na Planta Piloto. Ficou encaminhado também que deverá ser verificada a questão hidráulica da Planta Piloto para a possível instalação dos referidos equipamentos. **Informes: a) Pesquisas com ozônio:** O Prof. Felipe informou que ele, junto com alunos bolsistas de iniciação científica, estão retornando com as atividades de pesquisas com ozônio, e informou também que fez parceria com Prof. Henrique na área de engenharia e que haverá várias possibilidades para quem tiver interesse nesta área. A Prof.ª Andréia perguntou sobre o retorno das atividades presenciais de pesquisa. O Prof. Felipe esclareceu que o retorno foi devido à liberação destas atividades. A Prof.ª Juliana esclareceu que em consulta à Prope, esta informou que o retorno está autorizado e é opcional, mas caso opte pelo retorno das atividades presenciais de pesquisa, devem ser seguidos os protocolos de biossegurança para a pandemia de Covid-19. Assim, às 11h20min, nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

(Assinado digitalmente em 14/08/2021 09:29)
ANA KAROLINE FERREIRA IGNACIO CAMARA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1883994

(Assinado digitalmente em 13/08/2021 15:56)
ANDREIA MARCAL DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1741336

(Assinado digitalmente em 13/08/2021 15:33)
CHRISTIANO VIEIRA PIRES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1527882

(Assinado digitalmente em 16/08/2021 08:25)
CINTIA NANCI KOBORI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1005005

(Assinado digitalmente em 17/08/2021 14:15)
CRISTHIANE GUIMARAES MACIEL REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEALI (12.49)
Matrícula: 2030376

(Assinado digitalmente em 17/08/2021 10:46)
FELIPE MACHADO TROMBETE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1334765

(Assinado digitalmente em 17/08/2021 14:14)
GIANN BRAUNE REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2191236

(Assinado digitalmente em 17/08/2021 10:48)
HENRIQUE COUTINHO DE BARCELOS COSTA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1968553

(Assinado digitalmente em 13/08/2021 15:50)
JULIANA CRISTINA SAMPAIO RIGUEIRA UBALDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1690434

(Assinado digitalmente em 13/08/2021 15:41)
LANAMAR DE ALMEIDA CARLOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1756428

(Assinado digitalmente em 16/08/2021 09:48)
MATEUS DA SILVA JUNQUEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1717213

(Assinado digitalmente em 16/03/2022 15:15)
RUI CARLOS CASTRO DOMINGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1882158

(Assinado digitalmente em 16/08/2021 09:38)
WASHINGTON AZEVEDO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1742855

Para verificar a autenticidade deste documento entre em **https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp** informando seu número: **63**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **13/08/2021** e o código de verificação: **d42f11e882**