MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA Nº 69 / 2021 - DEALI (12.15)

Nº do Protocolo: 23122.042084/2021-19

Sete Lagoas-MG, 19 de novembro de 2021.

ATA DA 10ª ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE 2021 DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - UFSJ

Aos 22 dias do mês de outubro de 2021, às 09h00min, por videoconferência, reuniram-se os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 10ª Assembleia Extraordinária do ano de 2021, sob a presidência do Chefe de Departamento, o professor Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os docentes, Aline Cristina Arruda Gonçalves, Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci Kobori, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune Reis, Janaína Miranda Barbosa, Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos, Rui Carlos Castro Domingues e Washington Azevêdo da Silva. Antes de iniciar a reunião, o Prof. Henrique Coutinho de Barcelos Costa esteve presente para se despedir do Deali, em virtude da sua redistribuição da UFSJ para a UFU. Foram realizados os agradecimentos ao Prof. Henrique pelo trabalho realizado junto ao Deali. Em seguida, procedeu-se aos itens da reunião. **Primeiro ponto de pauta - Leitura e aprovação da ata anterior:** O Prof. Mateus leu a ata da 9ª Assembleia Extraordinária do ano de 2021 (01/10/2021) que, após alguns ajustes no texto, foi aprovada. Não houve ausências. Em seguida, foi estabelecido o tempo de duração da reunião em 1 (uma) hora. O Prof. Mateus apresentou a pauta da reunião e a solicitação de inclusão do ponto "Comissão de levantamento de demandas e aquisições para estruturação do Deali", o qual foi aprovado como sexto ponto. Assim, procedeu-se aos itens da reunião. **Segundo ponto de pauta - Prestação de Serviço Voluntário. Interessada: Maria Clara Coutinho Macedo:** O Prof. Mateus apresentou, para apreciação da assembleia, o pedido de prestação de serviço voluntário no Deali da Sra. Maria Clara Coutinho Macedo, composto pelos seguintes documentos: ofício de requerimento de serviço voluntário, proposta de trabalho, Resolução Nº 23 de julho de 2008, que regulamenta o serviço voluntário no âmbito da UFSJ, minuta do Termo de Adesão e Compromisso, e currículo lattes. O Prof. Christiano explicou que a prestação de serviço voluntário deve ser vinculada a algum servidor e que ele recebeu a solicitação de vinculação da interessada, a qual foi aceita, devido a possibilidade de ela auxiliar em diversas atividades do departamento e na divulgação do curso de Engenharia de Alimentos na cidade de Sete Lagoas e região. Ele destacou também que ela está cursando o doutorado em Ciência de Alimentos na UFMG. O Prof. Mateus alertou que, conforme a resolução, o prestador de serviço voluntário deve estar segurado. A Prof.ª Andréia sugeriu que a interessada inclua na proposta de trabalho a realização de atividades na área social/extensionista. Após apreciação, a Assembleia aprovou o referido pedido de prestação de serviço voluntário. **Terceiro ponto de pauta - Coordenação de Laboratórios**: O Prof. Mateus informou que, devido à mudança de espaço físico entre os laboratórios de Ciência e Tecnologia de Alimentos I e Fenômenos de Transporte, surgiu a necessidade de vincular os coordenadores aos novos espaços físicos e de adequação dos nomes destes laboratórios às

atividades neles desenvolvidas. Ele lembrou também que havia outras demandas de alteração de nomes de laboratórios e propôs defini-las na presente reunião. Desta forma, foram aprovadas as alterações dos nomes dos seguintes laboratórios e confirmados os seus coordenadores: 1) Laboratório de Fenômenos de Transporte: nome alterado para Laboratório de Tecnologia de Bebidas, coordenador Prof. Mateus da Silva Junqueira; 2) Laboratório de Ciência e Tecnologia de Alimentos 2: nome alterado para Laboratório de Síntese de Materiais, coordenadora Prof.ª Cristhiane Guimarães Maciel Reis; 3) Laboratório de Ciência e Tecnologia de Alimentos 1: nome alterado para Laboratório de Instalações Industriais e Automação, coordenador Prof. Giann Braune Reis; 4) Laboratório Geral II: nome alterado para Laboratório de Tecnologia de Óleos e Gorduras/DNP, coordenadora Prof.ª Cíntia Nanci Kobori; 5) Laboratório de Conservação de Alimentos: nome alterado para Laboratório de Compostos Bioativos e Conservação de Alimentos, coordenadora Prof.ª Lanamar de Almeida Carlos; 6) Laboratório de Operações Unitárias: nome alterado para Laboratório de Engenharia de Alimentos, coordenadora Prof.ª Janaína Miranda Barbosa. Ficou aprovado também que, em função da redistribuição do Prof. Henrique, o Laboratório de Engenharia Bioquímica será coordenado pela Prof.ª Liliane Maciel de Oliveira, que entrará em exercício no Deali nos próximos dias. **Quarto ponto de pauta - Solicitação de Encargos Didáticos Semestre 2022/1**: O Prof. Mateus informou ao Deali que recebeu as solicitações de encargos didáticos para o semestre 2022/1 das Coordenadorias dos Cursos de Graduação em Engenharia de Alimentos (Ceali) e Interdisciplinar em Biossistemas (Cobib), e que foram compartilhadas as planilhas de encargos didáticos do Deali para atualização das informações referentes ao oferecimento de disciplinas. A Prof.ª Andréia ressaltou que ainda há dúvidas quanto ao formato de ensino a ser utilizado no semestre 2022/1 e a dificuldade em decidir se manterá as disciplinas em formato remoto ou presencial. O Prof. Rui informou que a Proen enviou para a Congregação uma proposta de encaminhamentos para o semestre 2022/01, com previsão de início do período em 07/03/2022, e que ainda não há uma definição da instituição quanto ao retorno das aulas presenciais, no entanto, há uma expectativa que os colegiados de curso deliberem sobre a porcentagem de carga horária presencial a ser oferecida. Diante das incertezas quanto ao formato das aulas para o próximo semestre, ele orientou que sejam oferecidas as disciplinas obrigatórias, mantendo a opção de tópicos especiais, conforme a resolução vigente. O Prof. Washington também ressaltou suas dúvidas quanto ao formato das disciplinas e que gostaria de ofertar a parte prática, mas não sabe se terá o suporte dos técnicos de laboratório em função das medidas de biossegurança devido a pandemia, e destacou também o controle mais rígido do uso de reagentes pelos órgãos responsáveis. Nesse contexto, a Prof.ª Ana Karoline também relatou sua preocupação quanto à disponibilização de materiais para aulas práticas, devido às dificuldades para aquisição de alimentos perecíveis e não perecíveis. O Prof. Mateus informou que, devido ao fato de ter ficado dois anos sem necessidade daqueles materiais, será necessário iniciar todo o processo de aquisição quando for possível ofertar aulas práticas. Após ampla discussão, o Prof. Mateus solicitou aos professores que atualizem nas planilhas compartilhadas, as informações sobre o oferecimento das disciplinas no semestre 2022/1, até 16/11/2021, conforme resolução vigente. **Quinto ponto de pauta - Eleição de Colegiado**: O Prof. Rui informou que trouxe esse ponto de pauta para discutir e definir os nomes que se candidatarão para assumir os cargos da Coordenadoria do Curso de Graduação em Engenharia de Alimentos, nas próximas eleições. A Prof.ª Cristhiane informou que ela e a Prof.ª Janaína se prontificaram para as candidaturas às funções de Coordenadora e Vice Coordenadora de Curso, respectivamente, e reforçou a necessidade de um plano de sucessão de cargos administrativos e de registrar em uma planilha os cargos que cada docente já assumiu, a fim de fazer um rodízio para ocupação destes cargos e, desta forma, permitir também que cada docente possa planejar suas demais atividades acadêmicas, incluindo afastamentos para Pós-Doutorado e capacitações. A Prof.ª Andréia também

reforçou a necessidade do rodízio e informou que poderia sair do NDE ao finalizar seu mandato e assumir uma vaga no Colegiado. A Prof.ª Juliana informou que colocará sua vaga no NDE à disposição, devido ao seu afastamento para licença maternidade, e quando retornar poderá assumir novamente a vaga ou assumir outro cargo. O Prof. Felipe justificou a sua saída do Colegiado devido ao fato de estar atuando como representante do Deali no Consu, onde há uma grande demanda de processos para relatar. Ele informou também que em discussões com as professoras Janaína, Cristhiane e Lanamar, havia a intenção dele e da Prof.ª Lanamar formar uma chapa para as funções de Coordenador e Vice Coordenador, caso não fosse definida outra chapa. A Prof.ª Lanamar demonstrou preocupação com as atividades de pesquisa na área dela, devido, principalmente, à falta de técnico de laboratório e ao fato dos alunos que a auxiliavam nestas atividades terem concluído o curso, gerando assim uma maior demanda da presença dela nas atividades de laboratório. A Prof.ª Andréia sugeriu que fossem definidas também as vagas para a composição do NDE. Após ampla discussão foram manifestados os interesses às ocupações das vagas do Colegiado do Curso de Engenharia de Alimentos, da seguinte forma: Coordenadora: Prof.ª Cristhiane, Vice Coordenadora: Prof.ª Janaína, membros: professores Andréia, Lanamar e Washington. Para as vagas do NDE, ficou encaminhada a seguinte proposta: professores Cristhiane, Daniela, Washington, Ana Karoline (durante o afastamento da Prof.ª Juliana) e Felipe, que considerou a possibilidade de assumir a vaga após fazer uma avaliação sobre a compatibilidade das suas atribuições atuais com as demandas daquele núcleo. **Sexto ponto de pauta - Comissão de levantamento de demandas e aquisições para estruturação do Deali:** O Prof. Mateus explicou que o objetivo desta comissão é fazer levantamentos de demandas de materiais e serviços para estruturação do Deali, planejar, juntamente com a Proad, a possibilidade de aquisições através de licitações para registro de preços, que poderão ser custeadas através de possíveis captações de recursos, como, por exemplo de emendas parlamentares, entre outros. Foi aprovada a seguinte composição da referida comissão: professores Mateus, Christiano, Giann e Janaína. **Informes: a) Eleições para Chefe e Subchefe de Departamento:** O Prof. Giann informou que ele e a Prof.ª Ana Karoline se candidatarão, respectivamente, para as funções de Chefe e Subchefe de departamento nas próximas eleições do Deali e reforçou também a necessidade do planejamento e rodízio de ocupação das vagas dos cargos administrativos, para que seja possível também o planejamento e concessão de afastamentos para Pós-Doutorado e capacitações. Ele salientou ainda que sua contribuição na sub-chefia e chefia está sendo dada neste momento da sua carreira no intuito de usufruir de um futuro afastamento para um pós doutorado no exterior contando com o apoio departamental para tal. **b) Reunião para aprovação de Radoc:** O Prof. Washington lembrou da necessidade de uma reunião da assembleia para aprovação de Radocs para compor os processos de progressão funcional dele e também das professoras Ana Karoline e Andréia, que cumprirão o interstício para progressão funcional no final de novembro e início de dezembro. Sugeriu que os departamentos verifiquem, sempre, na formação de comissões para avaliações diversas, as condições dos servidores para situações que caracterizem conflitos de interesse/suspeição, conforme a legislação vigente do executivo federal. **c) Chamada Fapemig 8/2021:** O Prof. Christiano informou sobre a Chamada Fapemig 8/2021 - Programa de Apoio aos Ambientes Promotores de Inovação e alertou para o prazo de submissão de propostas e outros critérios do edital. A Profa. Ana Karoline sugeriu enviar uma proposta envolvendo todas as áreas da Planta Piloto, sendo uma oportunidade para melhorar aquela estrutura e possibilitar o seu pleno funcionamento. Assim, às 11h25min, nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

(Assinado digitalmente em 24/11/2021 08:02)
ALINE CRISTINA ARRUDA GONCALVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEALI (12.49)
Matrícula: 1762179

(Assinado digitalmente em 23/11/2021 11:45)
ANA KAROLINE FERREIRA IGNACIO CAMARA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1883994

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 13:59)
ANDREIA MARCAL DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1741336

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 13:29)
CHRISTIANO VIEIRA PIRES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1527882

(Assinado digitalmente em 22/11/2021 08:40)
CINTIA NANCI KOBORI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1005005

(Assinado digitalmente em 22/11/2021 16:10)
CRISTHIANE GUIMARAES MACIEL REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2030376

(Assinado digitalmente em 22/11/2021 10:37)
FELIPE MACHADO TROMBETE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1334765

(Assinado digitalmente em 22/11/2021 16:09)
GIANN BRAUNE REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2191236

(Assinado digitalmente em 22/11/2021 08:40)
JANAINA MIRANDA BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2118616

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 15:59)
JULIANA CRISTINA SAMPAIO RIGUEIRA UBALDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1690434

(Assinado digitalmente em 21/11/2021 16:25)
LANAMAR DE ALMEIDA CARLOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1756428

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 11:22)
MATEUS DA SILVA JUNQUEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1717213

(Assinado digitalmente em 22/11/2021 15:51)
RUI CARLOS CASTRO DOMINGUES
COORDENADOR DE CURSO - TITULAR
CEALI (12.49)
Matrícula: 1882158

(Assinado digitalmente em 19/11/2021 11:23)
WASHINGTON AZEVEDO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1742855

Para verificar a autenticidade deste documento entre em **https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp** informando seu número: **69**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **19/11/2021** e o código de verificação: **01f2ae0bfd**