**ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA Nº 70 / 2021 - DEALI (12.15)**

**Nº do Protocolo: 23122.043730/2021-57**

**Sete Lagoas-MG, 26 de novembro de 2021.**

# ATA DA 11ª ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE 2021 DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - UFSJ

Aos 19 dias do mês de novembro de 2021, às 09h00min, por videoconferência, reuniram-se os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 11ª Assembleia Extraordinária do ano de 2021, sob a presidência do Chefe de Departamento, o professor Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os docentes, Aline Cristina Arruda Gonçalves, Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci Kobori, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune Reis, Janaína Miranda Barbosa, Lanamar de Almeida Carlos, Liliane Maciel de Oliveira, Rui Carlos Castro Domingues e Washington Azevêdo da Silva. Havendo *quórum*, a reunião foi iniciada. **Primeiro ponto de pauta - Leitura e aprovação da ata anterior:** O Prof. Washington leu a ata da 10ª Assembleia Extraordinária do ano de 2021 (22/10/2021) que, após alguns ajustes no texto, foi aprovada. Não houve ausências. Em seguida, foi estabelecido o tempo de duração da reunião em 1 (uma) hora. A pauta da reunião foi aprovada conforme convocação. Assim, procedeu-se aos itens da reunião. **Segundo ponto de pauta - Decisão *Ad Referendum* que aprovou a atualização no cronograma do afastamento do país do Prof. Mateus:** O Prof. Mateus apresentou, para apreciação da assembleia, a Decisão *Ad Referendum* Nº 520, de 25 de outubro de 2021, assinada pelo Subchefe do Deali, Prof. Giann, e explicou que esta decisão foi emitida devido à necessidade de atualização do cronograma de seu afastamento do país para realizar Intercâmbio Científico e Cultural de Aperfeiçoamento na Bélgica e Holanda, que já havia sido aprovado pela Assembleia do Deali, porém, em atendimento à legislação que regulamenta este tipo de afastamento, foi necessário incluir atividades nos dias 27 e 28 de novembro (sábado e domingo). Desta forma, ele agendou visitas guiadas a duas cervejarias na Bélgica. Após apreciação, a Assembleia aprovou a referida Decisão *Ad Referendum*. **Terceiro ponto de pauta - Relatórios de Atividade Docente (Radoc). Interessados: Prof.ª Ana Karoline, Prof.ª Andréia e Prof. Washington**: As professoras Ana Karoline e Andréia explicaram que não foi possível atualizar os Radocs e encaminhar a documentação comprobatória para validação das atividades devido a elas estarem ocupadas com diversas outras atividades, e solicitaram que a apreciação dos Radocs fosse incluída na pauta da próxima reunião da Assembleia. Nessa direção, o Prof. Washington também fez a mesma solicitação devido ao fato de ter incluído novas atividades em seus Radocs. A Assembleia aprovou a solicitação de apreciação dos referidos Radocs na próxima reunião. **Quarto ponto de pauta - Recomposição da Comissão de Avaliação de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão**: O Prof. Mateus informou que o período de atuação dos professores Cristhiane e Felipe como membros da Comissão de Avaliação de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão do Deali foi finalizado, e que seria necessária a nomeação de novos membros. O Prof. Giann lembrou que projetos avaliados pela UFSJ não precisam ser avaliados pela referida comissão. A

Prof.ª Lanamar lembrou também que a vinculação de projetos de pesquisa aos departamentos têm o mesmo valor dos vinculados a Prope, conforme informado por esta mesma pró-reitoria. O Prof. Felipe complementou informando que a comissão avalia os projetos nos mesmos padrões da Prope. Após discussão, foram aprovados os nomes dos professores Christiano e Liliane para compor a referida comissão, junto com a Prof.ª Lanamar, nomeada anteriormente. **Quinto ponto de pauta - Participação em Programa de Pós-Graduação da UFU. Interessada: Prof.ª Liliane**: A Prof.ª Liliane informou que integrava o Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Alimentos (PPGEA) da Universidade Federal de Uberlândia (UFU), quando estava em exercício naquela instituição e que, após sua redistribuição para a UFSJ, gostaria de continuar vinculada ao referido programa, mas, para isso, seria necessária uma autorização formal da UFSJ e, assim, ela apresentou seu pedido de autorização à Assembleia do Deali. Ela explicou que, para manter o credenciamento, ela precisará solicitar afastamentos para dedicar-se à orientação de alunos e para oferta de disciplina a cada 1,5 ano. A oferta da disciplina será feita de forma condensada, em período de férias acadêmicas na UFSJ, e a orientação dos alunos será feita majoritariamente de forma remota e eventualmente de forma presencial. Para oferta de disciplina e orientação presencial ela enviará outra solicitação de afastamento em regime integral para apreciação na Assembleia. Os professores Andréia e Mateus ressaltaram a importância de ter professores envolvidos em outras instituições e que isso engrandece o corpo docente do Deali. A Prof.ª Liliane informou também que pretende, quando as aulas retornarem de forma presencial, tentar envolver alguns alunos do Curso de Engenharia de Alimentos da UFSJ com as pesquisas desenvolvidas no PPGEA da UFU. Após discussão, a Assembleia aprovou o credenciamento da Prof.ª Liliane Maciel de Oliveira no Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Alimentos (PPGEA) da Universidade Federal de Uberlândia (UFU), e ficou encaminhado que o Setor de Acompanhamento e Desenvolvimento de Pessoas (Sesed) será consultado para esclarecer dúvidas quanto a formalização das alterações no regime de afastamento (parcial e integral) durante o período do credenciamento. **Sexto ponto de pauta - Disciplinas Química de Alimentos e Tecnologia de Leite e Derivados:** O Prof. Rui explicou que, devido à licença maternidade da Prof.ª Juliana, será necessária a indicação de professores para assumirem as disciplinas de Química de Alimentos e Tecnologia de Leite e Derivados, durante o período necessário para a finalização do processo seletivo para contratação de professor substituto e para realização dos procedimentos de contratação do candidato aprovado. Ele informou também que os alunos estão sem aulas há duas semanas e precisa dar a eles um posicionamento da Coordenação do Curso de Engenharia de Alimentos. Assim, ele perguntou se alguém poderia assumir as referidas disciplinas. A Prof.ª Ana Karoline, presidente da banca examinadora do processo seletivo, informou que as provas foram concluídas e o processo se encontra em andamento, aguardando verificar se o Secop recebeu algum recurso contra o resultado final preliminar. A Prof. Ana Karoline sugeriu distribuir para mais de um professor os componentes restantes para finalizar a disciplina de Química de Alimentos e, assim, não sobrecarregar ninguém, e que ela poderia contribuir dessa forma. Após discussão e esclarecimentos, ficou encaminhado que os professores Ana Karoline, Felipe, Janaína e Lanamar assumirão as referidas disciplinas e que organizarão os horários junto com Prof. Rui. **Sétimo ponto de pauta - Levantamento de equipamentos disponíveis nos laboratórios do DEALI para uso em pesquisa e ensino:** O Prof. Felipe apresentou a proposta de fazer um levantamento de todos os equipamentos disponíveis nos laboratórios do Deali para ter uma noção das possibilidades de pesquisa e ensino no departamento e para apoio nas propostas de submissão de projetos, e sugeriu que este levantamento seja feito pelos técnicos de laboratório. Após discussão, ficou encaminhado que serão gerados relatórios dos bens alocados em cada laboratório, que servirão de base para a criação de uma planilha, na qual serão adicionadas informações sobre as características e condição dos

equipamentos, que ficará disponível para consultas. **Informes: a) Edital Fapemig:** O Prof. Christiano informou que está aberta a Chamada Fapemig 07/2021 - Redes de Pesquisa Científica e Desenvolvimento Tecnológico com Foco em Demandas Estratégicas, e que o prazo para submissão de propostas é até 07 de fevereiro de 2022. **b) Expectativas para o formato do oferecimento de ensino semestre 2022/1:** O Prof. Rui informou que houve alterações nas expectativas sobre o formato de oferecimento do ensino para o semestre 2022/1, em relação aos informes da assembleia anterior, devido a publicação de novas portarias do Estado de Minas Gerais que autoriza o ensino presencial e às atualizações nos protocolos de distanciamento, e que ainda estão ocorrendo discussões sobre o assunto na UFSJ. Ele informou também que solicitará os planos de ensino quando a nova resolução sobre o formato de ensino for publicada e orientou aos professores que preparem os planos considerando o formato de ensino presencial. Além disso, ele informou ainda que será possível oferecer disciplinas de reposição, de forma remota, no período de janeiro a fevereiro de 2022. A Prof.ª Aline complementou informando que, em reunião da Congregação, a Proen orientou a utilizar o formato de plano de ensino utilizado antes da pandemia. **c) Informes sobre a CPPD:** O Prof. Washington informou que as reuniões da CPPD estão sendo longas e não está sendo possível concluir a pauta em uma única reunião, devido a grande quantidade de processos e assuntos a serem discutidos. A Prof.ª Janaína lembrou que, para os processos de progressão serem analisados pela CPPD na reunião de dezembro de 2021, eles deverão ser enviados até o quinto dia útil de dezembro. **d) Provas presenciais:** A Prof.ª Ana Karoline informou que a Comissão de avaliação do retorno das atividades presenciais aprovou o pedido dela para realização das provas finais, de forma presencial, das disciplinas de Matérias-Primas Agropecuárias e de Tópicos especiais em Tecnologia de Carnes e Derivados, conforme estava previsto no plano de ensino das referidas disciplinas. Assim, às 10h50min, nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, Assistente em Administração, lavrei a presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 11:05 )***
ALINE CRISTINA ARRUDA GONCALVES
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*CEALI (12.49)*
*Matrícula: 1762179*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 10:42 )***
ANA KAROLINE FERREIRA IGNACIO CAMARA
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1883994*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 10:58 )***
ANDREIA MARCAL DA SILVA
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1741336*

***(Assinado digitalmente em 29/11/2021 10:33 )***
CHRISTIANO VIEIRA PIRES
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1527882*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 16:26 )***
CINTIA NANCI KOBORI
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1005005*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 17:21 )***
CRISTHIANE GUIMARAES MACIEL REIS
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 2030376*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 16:47 )***
FELIPE MACHADO TROMBETE
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1334765*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 11:42 )***
GIANN BRAUNE REIS
*CHEFE DE DEPARTAMENTO - SUBSTITUTO*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 2191236*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 16:53 )***
JANAINA MIRANDA BARBOSA
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 2118616*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 13:38 )***
LANAMAR DE ALMEIDA CARLOS
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1756428*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 11:12 )***
LILIANE MACIEL DE OLIVEIRA
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1265768*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 16:23 )***
MATEUS DA SILVA JUNQUEIRA
*CHEFE DE DEPARTAMENTO - TITULAR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1717213*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 16:37 )***
RUI CARLOS CASTRO DOMINGUES
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*CEALI (12.49)*
*Matrícula: 1882158*

***(Assinado digitalmente em 26/11/2021 10:59 )***
WASHINGTON AZEVEDO DA SILVA
*PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR*
*DEALI (12.15)*
*Matrícula: 1742855*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em **https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp** informando seu número: **70**, ano: **2021**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - EXTRAORDINÁRIA**, data de emissão: **26/11/2021** e o código de verificação: **bd50b710fa**