



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 1 / 2025 - DEALI (12.15)

Nº do Protocolo: 23122.010598/2025-21

Sete Lagoas-MG, 28 de março de 2025.

ATA DA 1ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2025 DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - UFSJ

Aos 28 dias do mês de março de 2025, às 08h30min, por videoconferência, através da plataforma "Google Meet", reuniram-se os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 1ª Assembleia Ordinária do ano de 2025, sob a presidência da Vice-chefe de Departamento, a professora Andréia Marçal da Silva. Estavam presentes os docentes, Aline Cristina Arruda Gonçalves, Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, Cíntia Nanci Kobori, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune Reis, Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos, Liliane Maciel de Oliveira, Mateus da Silva Junqueira, Rui Carlos Castro Domingues e Washington Azevêdo da Silva. Havendo *quórum*, a Prof.^a Andréia iniciou a reunião cumprimentando a todos e procedeu-se aos itens da reunião. **Primeiro ponto de pauta - Leitura e aprovação da ata anterior:** a Prof.^a Andréia leu a ata da 7ª Assembleia Ordinária (20/12/2024) que foi aprovada. Foi apresentada a justificativa de ausência do Prof. Christiano Vieira Pires que foi aprovada. Em seguida, foi estabelecido o teto da reunião para às 09h41min. A Prof.^a Andréia propôs alterar a ordem da pauta, de forma que o quinto ponto passasse para o terceiro, devido à relação com o segundo ponto, e os demais pontos sigam a sequência após o terceiro. A proposta foi aprovada. **Segundo ponto de pauta - Decisão Ad Referendum que prorrogou os mandatos dos membros da Comissão Permanente de Acompanhamento e Controle de Aquisições de Matérias Primas para Aulas Práticas:** a Assembleia aprovou o Ad Referendum nº 733/2024 - DEALI, de 21 de outubro de 2024, que aprovou a prorrogação por mais 60 dias, a contar de 24/02/2025, os mandatos dos membros Prof. Felipe Machado Trombete, Prof.^a Aline Cristina Arruda Gonçalves e Prof.^a Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, para compor a Comissão Permanente de Acompanhamento e Controle de Aquisições de Matérias Primas para Aulas Práticas. **Terceiro ponto de pauta - Indicação de membros para compor a Comissão Permanente de Acompanhamento e Controle de Aquisições de Matérias Primas para Aulas Práticas:** a Prof.^a Andréia informou que, tendo em vista o final do período da prorrogação dos membros da referida comissão no próximo mês, será necessário indicar novos membros para recompor a comissão ou a recondução dos membros atuais que tiverem interesse. Os membros atuais, Prof. Felipe Machado Trombete, Prof.^a Aline Cristina Arruda Gonçalves e Prof.^a Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, concordaram com a recondução dos seus mandatos na referida comissão, a qual foi

aprovada pela Assembleia. **Quarto ponto de pauta - Parecer da Comissão de Avaliação de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão referente a avaliação do relatório de execução do projeto de pesquisa intitulado "Protótipo de Fermentador Automático para Grãos de Café". Interessado: Prof. Giann:** a Assembleia aprovou o parecer da referida comissão, que avaliou e aprovou o relatório de execução do referido projeto de pesquisa. O Prof. Giann relatou que não foi permitida a apresentação deste projeto, aprovado no Deali, no Seminário de Iniciação Científica - SIC, e perguntou se mais alguém passou por esta situação. O Prof. Washington confirmou que também passou pela mesma situação com projeto de pesquisa coordenado por ele e aprovado no departamento. Após discussão, foi aprovada a sugestão de comunicar à Prope sobre os projetos de pesquisa vinculados ao Deali, os quais seguem os mesmos moldes dos projetos de Iniciação Científica, e que, assim, seja permitida a apresentação destes no SIC. A Profa. Andréia sugeriu que o mesmo fosse feito junto às outras Pró-reitorias, PROEX e PROEN, uma vez que o evento envolve essas possibilidades também (Congresso de Produção Científica - CPC UFSJ). **Quinto ponto de pauta - Indicação de membro para compor a Comissão de Avaliação de Projetos de Ensino, Pesquisa e Extensão do Deali:** a Prof.^a Andréia informou que, tendo em vista o encerramento do mandato da Prof.^a Lanamar na referida comissão, será necessária recomposição através da recondução da professora ou da indicação de um novo membro. Ela alertou ainda que os mandatos das Profas. Aline e Juliana serão encerrados em novembro de 2025. A Prof.^a Lanamar informou que não tem interesse em continuar na comissão. A Prof.^a Cristhiane Guimarães Maciel Reis se prontificou a assumir a vaga, sendo o seu nome aprovado para compor a referida comissão, a partir de 31/03/2025, por um período de dois anos. **Sexto ponto de pauta - Comissão de Avaliação de Progressão Docente. Interessado Prof. Felipe:** a Assembleia aprovou os nomes das professoras Andréia Marçal da Silva, Cíntia Nanci Kobori e Liliane Maciel de Oliveira, para comporem a Comissão de Avaliação de Progressão Docente, do nível 2 para o nível 3 da Classe C Adjunto, do Prof. Felipe Machado Trombete, nos termos do Art. 6º, § 1º, da Resolução/CONSU Nº 034, de 13 de outubro de 2014. A Prof.^a Andréia reforçou a sugestão de variar os membros das referidas comissões para que todos possam adquirir mais conhecimento sobre o processo de avaliação de progressão docente e, assim, auxiliar no preparo da documentação dos seus próprios processos. **Sétimo ponto de pauta - PGD Deali/Planilhas de demandas de serviço de técnico de laboratório:** a Prof.^a Andréia lembrou que foi decidido em Assembleia a formação de uma comissão para conduzir a implantação do PGD no Deali e que foi feito um levantamento das demandas de serviços de técnico de laboratório, as quais foram discutidas e organizadas com os técnicos, sendo registradas em planilhas. Ela lembrou também que os técnicos participarão do PGD na modalidade presencial, mantendo a carga horária semanal de 40 horas. Ela informou que todos os docentes envolvidos nas demandas, conforme as áreas de atuação dos técnicos, foram consultados, puderam opinar, estão cientes e aprovaram as planilhas de atividades. Ela ressaltou que as planilhas poderão ser ajustadas durante a execução das atividades. Ela comentou ainda que essas planilhas resolvem a questão da distribuição de atividades dos técnicos de laboratório. Após esta explanação, a Assembleia aprovou as planilhas de demandas de serviço de técnico de laboratório. **Informes: a) Confirmação das datas das reuniões**

ordinárias das assembleias no ano de 2025: foram confirmadas as seguintes datas do calendário de reuniões ordinárias da Assembleia Departamental para o ano de 2025, que ocorrerão mensalmente, na última sexta-feira útil, no período da manhã: 25/04, 30/05, 27/06, 25/07, 29/08, 26/09, 31/10, 28/11 e poderá ser realizada uma reunião no dia 12/12, caso haja demanda. **b) Levantamento de equipamentos que necessitam de manutenção e sem condições de uso:** a Prof.^a Andréia reforçou que estão sendo realizados os levantamentos de equipamentos inservíveis ou sem condições de uso para desfazimento e de equipamentos que necessitam de manutenção, pedindo apoio docente no preenchimento/conferência das planilhas. **c) Tutor de Empresa Jr e necessidade de registro ativo em Conselho de Classe Profissional:** o Prof. Mateus repassou uma informação, da qual teve conhecimento através de conversa informal com o Prof. Samuel Petraccone (DCIAG), que também atua no CREA-MG, referente a necessidade dos tutores de empresa júnior possuírem, obrigatoriamente, registro ativo em Conselho de Classe Profissional, como o CREA, no caso dos Engenheiros de Alimentos. Sendo assim, ele disse que vai comunicar à Alimsete o seu desligamento da tutoria. Ele disse que foi informado também sobre a existência de uma resolução do CONFEA que regulamenta essa questão. A Prof.^a Aline sugeriu buscar informações sobre como outras empresas juniores estão lidando com essa questão. Ficou encaminhado que este assunto será tratado numa próxima reunião da Assembleia. **d) Recepção de Calouros:** A Prof.^a Lanamar, coordenadora do Curso de Engenharia de Alimentos, informou sobre a recepção de calouros do semestre letivo 2025/1, ocorrida no dia anterior, e que houve 29 alunos matriculados no curso, além de uma matrícula que ainda estava pendente. O evento contou com apresentações da DICON, PROEN, PROAE, Programas de Extensão e Grupos de Estudos. Foi realizada também uma conversa com a coordenadora do curso e uma apresentação da Prof.^a Substituta Janaína sobre as possibilidades do profissional Engenheiro de Alimentos. Assim, às 09h33min, nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalhyr Carlos Vieira, Assistente em Administração, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

(Assinado digitalmente em 03/06/2025 08:03)
ALINE CRISTINA ARRUDA GONCALVES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1762179

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 11:21)
ANA KAROLINE FERREIRA IGNACIO CAMARA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1883994

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 11:30)
ANDREIA MARCAL DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1741336

(Assinado digitalmente em 02/06/2025 09:10)
CINTIA Nanci KOBORI
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1005005

(Assinado digitalmente em 02/06/2025 10:48)
CRISTHIANE GUIMARAES MACIEL REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2030376

(Assinado digitalmente em 04/06/2025 20:56)
FELIPE MACHADO TROMBETE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1334765

(Assinado digitalmente em 02/06/2025 10:48)

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 12:46)

GIANN BRAUNE REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2191236

JULIANA CRISTINA SAMPAIO RIGUEIRA UBALDO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEALI (12.49)
Matrícula: 1690434

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 12:56)

LANAMAR DE ALMEIDA CARLOS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
CEALI (12.49)
Matrícula: 1756428

(Assinado digitalmente em 01/06/2025 08:20)

LILIANE MACIEL DE OLIVEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1265768

(Assinado digitalmente em 01/06/2025 16:16)

MATEUS DA SILVA JUNQUEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1717213

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 11:48)

RUI CARLOS CASTRO DOMINGUES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1882158

(Assinado digitalmente em 30/05/2025 11:23)

WASHINGTON AZEVEDO DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1742855

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **1**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL -
ORDINÁRIA**, data de emissão: **28/03/2025** e o código de verificação: **fbdb3acd8e**