



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 1 / 2026 - DEALI (12.15)

Nº do Protocolo: 23122.005333/2026-91

Sete Lagoas-MG, 27 de fevereiro de 2026.

ATA DA 1ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2026 DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - UFSJ

Aos 27 dias do mês de fevereiro de 2026, às 08h, por videoconferência, através da plataforma "Google Meet", reuniram-se os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 1ª Assembleia Ordinária do ano de 2026, sob a presidência da Chefe de Departamento, a professora Andréia Marçal da Silva. Estavam presentes os docentes Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara, Christiano Vieira Pires, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune Reis, Janaína Miranda Barbosa, Mateus da Silva Junqueira e Washington Azevêdo da Silva. Havendo *quórum*, a Prof.^a Andréia iniciou a reunião cumprimentando a todos e procedeu-se aos itens da reunião.

Primeiro ponto de pauta - Leitura e aprovação da ata anterior: a Prof.^a Andréia leu a ata da 7ª Assembleia Ordinária (28/11/2025) que, após alguns ajustes no texto, foi aprovada. Não houve justificativas de ausência. Em seguida, foi estabelecido o teto da reunião para às 09h30min. A Prof.^a Andréia apresentou a pauta da reunião e solicitou a inclusão do ponto de pauta "Solicitação de prestação de Serviço Voluntário". Interessada: Camila Gonçalves Rodrigues" A pauta foi aprovada com a inclusão solicitada.

Segundo ponto de pauta - Decisão Ad Referendum que aprovou Relatórios de Produção Docente: Interessado:

Prof. Giann Braune Reis: a Assembleia aprovou a Decisão Ad Referendum nº 67/2026 - DEALI, de 12 de fevereiro de 2026, que aprovou os Relatórios de Produção Docente do Prof. Giann Braune Reis, compostos pelo Relatório Individual Docente (RID), Relatórios de Atividades Docente (RADOC), Declarações de Disciplinas Ministradas e Currículo Lattes, para fins de processo de progressão/promoção funcional.

Terceiro ponto de pauta - Substituição de docentes afastados: a Prof.^a Andréia informou que, no momento, há três professoras do departamento afastadas: Aline, Cíntia e Lanamar. A Prof.^a Aline retornará ao trabalho no início do primeiro semestre letivo. As professoras Cíntia e Lanamar permanecerão por mais tempo de licença, sendo necessária a definição de professores substitutos para ministrar as disciplinas de responsabilidade delas. Para substituição da Prof.^a Cíntia realizou-se o Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto (PSS nº 35/2025), na área de Ciência e Tecnologia de Alimentos. O Processo Seletivo já foi homologado, com três candidatos aprovados, podendo ser aproveitado para o substituto da Prof.^a Lanamar, visto que a vaga gerada é da mesma área. Para a contratação dos professores substitutos de ambas as professoras, é necessária a formalização das licenças por meio da emissão de Laudo Médico Pericial, os quais foram emitidos no dia anterior (26/02/2026) e já encaminhados ao Deali para solicitação das referidas contratações. Ela ressaltou que, em função dos prazos para realização dos procedimentos admissionais, muito provavelmente os professores substitutos iniciarão suas atividades no departamento após o início deste semestre letivo e perguntou se alguém poderia assumir as primeiras aulas das disciplinas das professoras afastadas. Foram apresentadas as disciplinas da Prof.^a

Cíntia (Bioquímica de Alimentos; Desenvolvimento de Novos Produtos e Tecnologia de Óleos e Gorduras) e da Prof.^a Lanamar (Princípios de Conservação de Alimentos e Tecnologia de Frutas e Hortaliças) e seus respectivos horários e planos de ensino para que os docentes pudessem verificar a possibilidade de contribuir nestas substituições. O Prof. Washington lembrou que no passado já substituiu a Prof.^a Lanamar, mas, neste momento, ele não teria a mesma disponibilidade em razão de ter assumido a Coordenação do Curso de Engenharia de Alimentos, Estágio Obrigatório e TCC1, além das disciplinas Embalagens de Alimentos e Toxicologia de Alimentos. O Prof. Giann sugeriu verificar a possibilidade do substituto da Prof.^a Cíntia assumir também as disciplinas da Prof.^a Lanamar, tendo em vista que o período de afastamento dela será menor, com previsão de encerramento em 14/05/2026. A Prof.^a Andréia ponderou que esta sugestão poderia ocasionar uma sobrecarga de aulas para o futuro professor substituto. O Prof. Mateus prontificou-se a assumir algumas aulas da disciplina Tecnologia de Frutas e Hortaliças até a definição do substituto da Prof.^a Lanamar. A Prof.^a Ana Karoline sugeriu adiar o início das referidas disciplinas por 15 dias, considerando que este primeiro semestre terá 19 semanas, conforme o Calendário 2026 da Graduação. A Prof.^a Andréia informou que a Sra. Camila Gonçalves Rodrigues enviou ao Deali um pedido para realização de serviço voluntário vinculado ao departamento e que poderia atuar como Prof.^a substituta da Lanamar, porém o início das atividades também demandaria um tempo para a tramitação do processo que deve ser aprovado na unidade acadêmica e no CONEP. O Prof. Giann sugeriu a possibilidade da Sra. Camila ministrar palestras, as quais poderiam ser aproveitadas como conteúdo de disciplinas. A Profa. Andréia argumentou que, de qualquer forma, alguém teria que assumir a responsabilidade pelas disciplinas, uma vez que a Camila não está vinculada ao DEALI. Após ampla discussão, ficou encaminhado que os processos de contratação de Professor Substituto para as professoras Cíntia e Lanamar serão tramitados, buscando a celeridade nos procedimentos admissionais, para que seja possível a conclusão dentro do prazo de 15 dias, contados a partir do início do primeiro semestre letivo de 2026, em 9 de março. Paralelamente, na medida do possível, será tramitado o processo de Serviço Voluntário solicitado pela Sra. Camila.

Quarto ponto de pauta - Proposta de articulação institucional - Challenge de inovação com a Ambev: a Prof.^a Andréia informou que o Deali recebeu uma proposta de articulação institucional da empresa Ambev, enviada, via e-mail, pela aluna do Curso de Engenharia Alimentos da UFSJ, Mel Cristina. Trata-se de modelo de *challenge* de inovação voltado à resolução de desafios industriais nos quais estudantes trabalham em problemas reais da companhia, com mentoria especializada e possibilidade de aplicação prática das soluções. Um dos temas de interesse envolve o desenvolvimento de soluções para tratamento de água com alta Demanda Química de Oxigênio (DQO), buscando reduzir o tempo de tratamento em comparação aos processos convencionais utilizados em ETEs industriais. O Prof. Christiano ressaltou que para viabilizar tal proposta seria necessário formalizar um convênio entre a empresa e a UFSJ para o *Hub* de Inovação e de utilização dos laboratórios. O Prof. Mateus informou que participou de uma reunião com a referida aluna e um representante da Ambev, na qual foi informado que a empresa tem uma demanda de desenvolvimento para uma solução de reaproveitamento de água. Ele sugeriu a busca da solução por meio do *Hub* de Inovação ou de projeto. Alertou que ambas as alternativas acarretarão custos para a empresa. Após discussão, ficou encaminhado que o Deali tem interesse na referida proposta, a qual poderá ser executada mediante desafio ou por meio de projeto com professores da área, conforme decisão a ser tomada pela empresa. Às 09h30min, tendo atingido o teto da reunião, a Prof.^a Andréia solicitou mais 15 minutos para conclusão da pauta. A Assembleia aprovou.

Quinto ponto de pauta - Solicitação de prestação de Serviço Voluntário. Interessada: Camila Gonçalves Rodrigues: a Prof.^a Andréia apresentou, para apreciação da assembleia, o pedido de prestação de serviço voluntário da Sra. Camila Gonçalves Rodrigues no Deali, nos termos da Resolução/Consu N° 23, 7 de julho de 2008, que regulamenta o serviço voluntário no âmbito

da UFSJ. A proposta de trabalho inclui atividades nas áreas de ensino, pesquisa e extensão no âmbito do Dealí. Informou também que a Sra. Camila manifestou interesse em auxiliar nas atividades da Prof.^a Lanamar. Após apreciação, a Assembleia aprovou o referido pedido de prestação de serviço voluntário.

Informes: a) Concursos Docente (Efetivo e Substituto): a Prof.^a Andréia informou o andamento do concurso para vaga de professor efetivo, CPD Nº 013/2025, área Engenharia de Alimentos. Todas as etapas do concurso já foram realizadas e o processo encontra-se em fase de homologação do resultado final. Explicou que, segundo informações do Secop, a homologação ainda não ocorreu em função de haver no CPD nº 013/2025 candidato aprovado e inscrito em vaga reservada PPIQ, e da necessidade de disponibilização do resultado preliminar de todos os concursos que compõem o edital unificado para formação da lista única, a qual definirá a reserva de vagas PPIQ. No entanto, há um outro concurso deste edital em andamento e com possibilidade de aplicação de reserva de vaga PPIQ, sendo necessária a sua conclusão para a formação da lista única. O Secop informou também que está buscando uma alternativa legal para a homologação do resultado final do CPD Nº 013/2025, de forma que não seja necessário aguardar a conclusão das etapas do outro CPD que está em andamento. Quanto ao Processo Seletivo Simplificado para Contratação de Professor Substituto, PSS Nº 035/2025, conforme informado anteriormente, já foi homologado com três candidatos aprovados.

b) Situação do contrato do cartão alimentação: a Prof.^a Andréia informou que a empresa contratada para o serviço de fornecimento de cartão alimentação, Capital VK Payments Financial Services LTDA (Contrato Nº 33/2025), solicitou rescisão amigável após notificação por descumprimento contratual. A situação foi encaminhada para a Comissão Permanente para Apuração de Responsabilidades - COPAR, a qual abriu um processo administrativo sancionador e, no dia 30/01/2026, enviou à contratada uma notificação para apresentação de defesa prévia, no prazo de 15 dias úteis, contados a partir do seu recebimento. Até o momento a contratada não havia se manifestado. Ela informou também que o presidente da COPAR orientou sobre a necessidade de reunir provas que demonstrem que o contrato não está sendo executado, como a demonstração da demanda de aquisição de alimentos para aulas práticas e a impossibilidade de realizar as compras, tendo em vista que a contratada não disponibilizou os meios para a recarga dos cartões. Orientou também iniciar um novo processo de contratação do serviço de fornecimento de cartão alimentação para substituir o contrato atual.

c) Espaço físico para novo docente: a Prof.^a Andréia informou que solicitou à CACSL e à PROAD disponibilização de espaço físico para o gabinete do novo docente efetivo que entrará em exercício no Dealí. A demanda será submetida à Comissão de Espaço Físico para a qual foi sugerida a disponibilização da sala 3.15 do Prédio Principal (onde já funcionou a Secretaria da Ceflo e Secretaria do Dciag), e atualmente está disponibilizada para o Dciag, ou o compartilhamento de algum gabinete que esteja em uso por apenas um docente. Além disso, foi solicitado também o kit de mobiliário e computador. Em resposta à esta solicitação, a Dimap respondeu, via memorando eletrônico Nº 10/2026, de 24 de fevereiro de 2026, que a demanda foi registrada para atendimento quando houver disponibilidade dos bens no Setor de Patrimônio.

d) Ocupação da Planta Piloto: a Prof.^a Andréia ressaltou a necessidade de ocupação da Planta Piloto, por meio do aumento das atividades realizadas, para justificar a contratação do porteiro para aquele prédio. Informou que será solicitada a lotação permanente (conversa iniciada no final de 2025) da Técnica de Alimentos Sinara na Planta Piloto, a fim de auxiliar nas atividades dos laboratórios.

e) Início das Atividades da Primeira Turma do PROFIALI: o Prof. Felipe informou que a Aula Inaugural do Programa de Pós-Graduação em Ciência e Tecnologia de Alimentos da UFSJ será realizada no dia 13 de março, às 8h30, no auditório da Biblioteca do *Campus* Sete Lagoas. Informou ainda que o período de matrícula está em andamento e que, até o momento, há nove alunos regulares matriculados. O professor ressaltou a importância da participação de todos os servidores do departamento nessa atividade e comunicou que, na próxima semana, serão definidos e

distribuídos os orientadores, conforme a classificação dos aprovados no Edital da turma 2026/1 e as sugestões previamente apresentadas. Destacou também que a atividade já foi amplamente divulgada por e-mail, nos grupos institucionais de *WhatsApp* e no Boletim da UFSJ. Solicitou, ainda, que os docentes convidem parceiros das empresas e instituições de pesquisa com as quais mantêm colaboração, informando que convites também estão sendo encaminhados à Embrapa, à EPAMIG e a outras instituições parceiras. **f) Vagas no Colegiado do Curso de Graduação em Engenharia de Alimentos:** o Prof. Washington, coordenador do referido curso, informou que estava aberto o edital para o preenchimento de vagas no respectivo Colegiado, mas não houve inscritos e o período de inscrições será reaberto. Caso não sejam preenchidas as vagas, a demanda será submetida às instâncias superiores ou será solicitada a colaboração de docentes de outros departamentos que ministram disciplinas no curso de Engenharia de Alimentos. Assim, às 10h14min, nada mais havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, Assistente em Administração, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

(Assinado digitalmente em 30/03/2026 10:44)
ANA KAROLINE FERREIRA IGNACIO CAMARA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
PROFIALI (13.69)
Matrícula: 1883994

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 11:17)
ANDREIA MARCAL DA SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1741336

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 11:26)
CHRISTIANO VIEIRA PIRES
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1527882

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 15:58)
CRISTHIANE GUIMARAES MACIEL REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2030376

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 12:46)
FELIPE MACHADO TROMBETE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1334765

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 15:57)
GIANN BRAUNE REIS
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2191236

(Assinado digitalmente em 30/03/2026 16:27)
JANAINA MIRANDA BARBOSA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 2118616

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 14:44)
MATEUS DA SILVA JUNQUEIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
DEALI (12.15)
Matrícula: 1717213

(Assinado digitalmente em 27/03/2026 11:34)
WASHINGTON AZEVEDO DA SILVA
COORDENADOR DE CURSO
CEALI (12.49)
Matrícula: 1742855

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **27/02/2026** e o código de verificação: **634cfb7705**