

1 **ATA DA 2ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2016 DO**
2 **DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – UFSJ**

3 Aos 18 (dezoito) dias do mês de março de 2016 (dois mil e dezesseis), às 08
4 (oito) horas e 35 (trinta e cinco) minutos, na Sala de Reuniões do prédio
5 principal do *Campus* Sete Lagoas, reuniram-se os docentes do Departamento
6 de Engenharia de Alimentos para a 2ª (segunda) Assembleia Ordinária do ano
7 de 2016, sob a presidência do Subchefe de Departamento, o professor Erick
8 Ornellas Neves. Estavam presentes os docentes Aline Cristina Arruda
9 Gonçalves, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci
10 Kabori, Giann Braune Reis, Janaina Miranda Barbosa, Juliana Cristina
11 Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos e Washington Azevedo
12 da Silva. Havendo quorum, o Prof. Erick iniciou a reunião cumprimentando a
13 todos os presentes. Em seguida, foi realizada a leitura da ata da reunião
14 anterior. **Primeiro ponto de pauta – Leitura e aprovação da ata anterior:** A
15 Prof.ª Janaina leu a ata da 1ª (Primeira) Assembleia Ordinária do ano de 2016
16 do DEALI que, após alguns ajustes no texto, foi aprovada. Em seguida, foi
17 estabelecido o tempo de duração da reunião até as 10 (dez) horas. Foi
18 apresentada a justificativa de ausência do Prof. Mateus da Silva Junqueira, a
19 qual foi apreciada e aprovada. Na sequência, o Prof. Erick apresentou a pauta
20 da reunião e perguntou se havia algum pedido de alteração da pauta e se
21 alguém teria algum assunto para acrescentar em pauta de reunião futura. O
22 Prof. Erick solicitou à Assembleia, como pedido de natureza urgente, a inclusão
23 do ponto de pauta Termo de Compromisso do Edital Universal FAPEMIG 2016.
24 Interessado: Prof. Mateus da Silva Junqueira, o qual foi aprovado e incluído
25 como segundo ponto de pauta. A Prof.ª Andréia solicitou fazer um informe e o
26 Prof. Erick solicitou inverter a ordem dos itens de pauta 6 - Lotação e escala de
27 trabalho dos Técnicos de Laboratório e 7 - Planejamento Estratégico. Todos
28 concordaram com as alterações e a pauta foi aprovada. Assim, procedeu-se
29 aos itens da reunião. **Segundo ponto de pauta – Termo de Compromisso do**
30 **Edital Universal FAPEMIG 2016. Interessado: Prof. Mateus da Silva**
31 **Junqueira:** O Prof. Erick apresentou, para apreciação da Assembleia, o Termo
32 de Compromisso do Edital Universal FAPEMIG 2016, referente a proposta do
33 projeto "Substituição do malte de cevada por adjunto não malteado em cerveja
34 artesanal: perfil sensorial e físicoquímico", no qual solicita à Assembleia a
35 confirmação da participação dos pesquisadores Mateus da Silva Junqueira
36 (Coordenador da proposta), Andréia Marçal da Silva e Aline Cristina Arruda
37 Gonçalves no referido projeto, bem como a existência das instalações e
38 equipamentos constantes no referido termo. Após apreciação, a Assembleia
39 aprovou o Termo de Compromisso. **Terceiro ponto de pauta – Relatórios de**
40 **Atividades Docente (RADOC). Interessado: Prof. Christiano Vieira Pires:** O
41 Prof. Erick apresentou, para apreciação da Assembleia, os Relatórios de
42 Atividades Docente (RADOC) anos 2014, 2015 e 2016 (parcial) do Prof.
43 Christiano Vieira Pires, para compor seu processo de solicitação de progressão
44 funcional. Ele informou também que foram apresentados os documentos
45 comprobatórios para validação das atividades e que foram anexados aos

46 relatórios os comprovantes das atividades que não foram possíveis validar no
47 sistema. Após apreciação, a Assembleia aprovou os Relatórios de Atividades
48 Docente do Prof. Christiano Vieira Pires. **Quarto ponto de pauta – Ad**
49 **Referendum, que aprovou o Relatório de Atividades Docente (RADOC)**
50 **ano 2016 do Prof. Erick Ornellas Neves:** O Prof. Erick apresentou, para
51 apreciação da Assembleia, a decisão *Ad Referendum* da Assembleia
52 Departamental, emitida pelo chefe do DEALI, o Prof. Mateus da Silva
53 Junqueira, em 10 de março de 2016, que aprovou o Relatório de Atividades
54 Docentes (RADOC) ano 2016 (parcial) do Prof. Erick Ornellas Neves, para
55 compor os processos de estágio probatório e de solicitação de progressão
56 funcional do referido professor. Após apreciação, a Assembleia aprovou a
57 referida decisão *Ad Referendum*. **Quinto ponto de pauta – Apreciação de**
58 **Planos de Trabalho ano 2016:** O Prof. Erick apresentou, para apreciação da
59 Assembleia, os Planos de Trabalho, ano 2016, dos professores Aline Cristina
60 Arruda Gonçalves, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Juliana
61 Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos, Mateus da
62 Silva Junqueira e Washington Azevedo da Silva e informou que os mesmos
63 haviam sido enviados para leitura prévia, via e-mail, para todos os professores
64 do DEALI. Ele informou também que os planos de trabalho ano 2016 dos
65 professores que se encontram em estágio probatório já foram aprovados na
66 12ª Assembleia Extraordinária do ano 2015. Após apreciação, a Assembleia
67 aprovou todos os planos de trabalho apresentados. **Sexto ponto de pauta –**
68 **Representação do DEALI no CONSU:** O Prof. Erick fez a leitura do
69 memorando eletrônico nº 18/2016 – SOCES, enviado pela Secretaria dos
70 Órgãos Colegiados Superiores (SOCES) ao DEALI, no qual, devido ao pedido
71 de exoneração do Prof. Henrique Coutinho de Barcelos Costa como
72 representante do DEALI no Conselho Universitário (CONSU), solicita a
73 indicação de um novo membro para compor o referido conselho. O Prof. Erick
74 informou que após discussão, a Prof.^a Janaína Miranda Barbosa foi indicada
75 para ser a representante do DEALI no CONSU. A Prof.^a Janaína Miranda
76 Barbosa informou que ficou acordado que ela será a representante do DEALI
77 no CONSU até o mês de agosto de 2016 e, após este período, o Prof. Giann
78 Braune Reis irá assumir esta representação. A Assembleia aprovou a indicação
79 da Prof.^a Janaína Miranda Barbosa como representante do Departamento de
80 Engenharia de Alimentos (DEALI) no Conselho Universitário (CONSU). Será
81 encaminhado à SOCES a indicação do representante do DEALI e cópia da
82 presente ata. **Sétimo ponto de pauta – Planejamento Estratégico:** A Prof.^a
83 Andréia informou que a Comissão de Elaboração do Planejamento Estratégico
84 do DEALI 2016-2020 reuniu para definir a estrutura do planejamento que será
85 composta, entre outros tópicos, por diagnóstico estratégico, análise ambiental e
86 plano de ações e metas. Ela informou também que em breve o documento será
87 apresentado a todos para discussão. **Oitavo ponto de pauta – Lotação e**
88 **escala de trabalho dos Técnicos de Laboratório:** O Prof. Erick informou que
89 o DEALI possui 3 (três) Técnicos de Laboratório/Área, sendo um da área de Alimentos
90 (Sinara Cristina da Silva), um da área de Microbiologia (Luana Sousa Silva) e

91 um da área de Química (Edmilson Tinoco Vilela Junior). Ele apresentou as
92 atribuições de cada área e informou que vai buscar, junto ao Setor de
93 Concursos e Procedimentos Admissionais (SECOP), mais informações sobre
94 as atribuições. Após ampla discussão sobre a lotação e a escala de trabalho
95 dos Técnicos de Laboratório, ficou encaminhado que será feito um
96 levantamento das demandas de aulas práticas no semestre, através de uma
97 planilha que será compartilhada entre os professores e, a partir das
98 informações levantadas, este assunto será discutido numa próxima
99 assembleia. **Informes: a) Demandado do Núcleo Docente Estruturante:** A
100 Prof.^a Andréia perguntou se havia algum interessado em participar como
101 colaborador no Núcleo Docente Estruturante (NDE) durante o afastamento por
102 motivo de licença maternidade da Prof.^a Cristhiane Guimarães Maciel Reis,
103 membro do NDE. O Prof. Washington, Prof. Erick, Prof.^a Lanamar e Prof.^a
104 Janaína se prontificaram para colaborar com o NDE. Após discussão, a Prof.^a
105 Andréia sugeriu os nomes das professoras Cíntia Nanci Kobori, Janaína
106 Miranda Barbosa e Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo a colaborarem no
107 NDE. A Prof.^a Andréia informou que vai verificar a possibilidade de indicação de
108 um membro substituto da Prof.^a Cristhiane para compor o NDE. Assim, às 10
109 (dez) 05 (cinco) minutos, nada mais havendo para tratar, a reunião foi
110 encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, lavrei a presente ata que será lida e
111 aprovada por todos os presentes.
112 Professora Aline Cristina Arruda Gonçalves _____
113 Professora Andréia Marçal da Silva _____
114 Professor Christiano Vieira Pires _____
115 Professora Cíntia Nanci Kobori _____
116 Professor Erick Ornellas Neves _____
117 Professor Gianni Braune Reis _____
118 Professora Janaína Miranda Barbosa _____
119 Professora Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo _____
120 Professora Lanamar de Almeida Carlos _____
121 Professor Washington Azevedo da Silva _____