

1                    **ATA DA 2ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2016 DO**  
2                    **DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – UFSJ**

3 Aos 18 (dezoito) dias do mês de março de 2016 (dois mil e dezesseis), às 08  
4 (oito) horas e 35 (trinta e cinco) minutos, na Sala de Reuniões do prédio  
5 principal do *Campus* Sete Lagoas, reuniram-se os docentes do Departamento  
6 de Engenharia de Alimentos para a 2ª (segunda) Assembleia Ordinária do ano  
7 de 2016, sob a presidência do Subchefe de Departamento, o professor Erick  
8 Ornellas Neves. Estavam presentes os docentes Aline Cristina Arruda  
9 Gonçalves, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci  
10 Kobori, Giann Braune Reis, Janaina Miranda Barbosa, Juliana Cristina  
11 Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos e Washington Azevedo  
12 da Silva. Havendo quorum, o Prof. Erick iniciou a reunião cumprimentando a  
13 todos os presentes. Em seguida, foi realizada a leitura da ata da reunião  
14 anterior. **Primeiro ponto de pauta – Leitura e aprovação da ata anterior:** A  
15 Prof.ª Janaina leu a ata da 1ª (Primeira) Assembleia Ordinária do ano de 2016  
16 do DEALI que, após alguns ajustes no texto, foi aprovada. Em seguida, foi  
17 estabelecido o tempo de duração da reunião até as 10 (dez) horas. Foi  
18 apresentada a justificativa de ausência do Prof. Mateus da Silva Junqueira, a  
19 qual foi apreciada e aprovada. Na sequência, o Prof. Erick apresentou a pauta  
20 da reunião e perguntou se havia algum pedido de alteração da pauta e se  
21 alguém teria algum assunto para acrescentar em pauta de reunião futura. O  
22 Prof. Erick solicitou à Assembleia, como pedido de natureza urgente, a inclusão  
23 do ponto de pauta Termo de Compromisso do Edital Universal FAPEMIG 2016.  
24 Interessado: Prof. Mateus da Silva Junqueira, o qual foi aprovado e incluído  
25 como segundo ponto de pauta. A Prof.ª Andréia solicitou fazer um informe e o  
26 Prof. Erick solicitou inverter a ordem dos itens de pauta 6 - Lotação e escala de  
27 trabalho dos Técnicos de Laboratório e 7 - Planejamento Estratégico. Todos  
28 concordaram com as alterações e a pauta foi aprovada. Assim, procedeu-se  
29 aos itens da reunião. **Segundo ponto de pauta – Termo de Compromisso do**  
30 **Edital Universal FAPEMIG 2016. Interessado: Prof. Mateus da Silva**  
31 **Junqueira:** O Prof. Erick apresentou, para apreciação da Assembleia, o Termo  
32 de Compromisso do Edital Universal FAPEMIG 2016, referente a proposta do  
33 projeto "Substituição do malte de cevada por adjunto não malteado em cerveja  
34 artesanal: perfil sensorial e físicoquímico", no qual solicita à Assembleia a  
35 confirmação da participação dos pesquisadores Mateus da Silva Junqueira  
36 (Coordenador da proposta), Andréia Marçal da Silva e Aline Cristina Arruda  
37 Gonçalves no referido projeto, bem como a existência das instalações e  
38 equipamentos constantes no referido termo. Após apreciação, a Assembleia  
39 aprovou o Termo de Compromisso. **Terceiro ponto de pauta – Relatórios de**  
40 **Atividades Docente (RADOC). Interessado: Prof. Christiano Vieira Pires:** O  
41 Prof. Erick apresentou, para apreciação da Assembleia, os Relatórios de  
42 Atividades Docente (RADOC) anos 2014, 2015 e 2016 (parcial) do Prof.  
43 Christiano Vieira Pires, para compor seu processo de solicitação de progressão  
44 funcional. Ele informou também que foram apresentados os documentos  
45 comprobatórios para validação das atividades e que foram anexados aos

46 relatórios os comprovantes das atividades que não foram possíveis validar no  
47 sistema. Após apreciação, a Assembleia aprovou os Relatórios de Atividades  
48 Docente do Prof. Christiano Vieira Pires. **Quarto ponto de pauta – Ad**  
49 **Referendum, que aprovou o Relatório de Atividades Docente (RADOC)**  
50 **ano 2016 do Prof. Erick Ornellas Neves:** O Prof. Erick apresentou, para  
51 apreciação da Assembleia, a decisão *Ad Referendum* da Assembleia  
52 Departamental, emitida pelo chefe do DEALI, o Prof. Mateus da Silva  
53 Junqueira, em 10 de março de 2016, que aprovou o Relatório de Atividades  
54 Docentes (RADOC) ano 2016 (parcial) do Prof. Erick Ornellas Neves, para  
55 compor os processos de estágio probatório e de solicitação de progressão  
56 funcional do referido professor. Após apreciação, a Assembleia aprovou a  
57 referida decisão *Ad Referendum*. **Quinto ponto de pauta – Apreciação de**  
58 **Planos de Trabalho ano 2016:** O Prof. Erick apresentou, para apreciação da  
59 Assembleia, os Planos de Trabalho, ano 2016, dos professores Aline Cristina  
60 Arruda Gonçalves, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Juliana  
61 Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos, Mateus da  
62 Silva Junqueira e Washington Azevedo da Silva e informou que os mesmos  
63 haviam sido enviados para leitura prévia, via e-mail, para todos os professores  
64 do DEALI. Ele informou também que os planos de trabalho ano 2016 dos  
65 professores que se encontram em estágio probatório já foram aprovados na  
66 12ª Assembleia Extraordinária do ano 2015. Após apreciação, a Assembleia  
67 aprovou todos os planos de trabalho apresentados. **Sexto ponto de pauta –**  
68 **Representação do DEALI no CONSU:** O Prof. Erick fez a leitura do  
69 memorando eletrônico nº 18/2016 – SOCES, enviado pela Secretaria dos  
70 Órgãos Colegiados Superiores (SOCES) ao DEALI, no qual, devido ao pedido  
71 de exoneração do Prof. Henrique Coutinho de Barcelos Costa como  
72 representante do DEALI no Conselho Universitário (CONSU), solicita a  
73 indicação de um novo membro para compor o referido conselho. O Prof. Erick  
74 informou que após discussão, a Prof.<sup>a</sup> Janaína Miranda Barbosa foi indicada  
75 para ser a representante do DEALI no CONSU. A Prof.<sup>a</sup> Janaína Miranda  
76 Barbosa informou que ficou acordado que ela será a representante do DEALI  
77 no CONSU até o mês de agosto de 2016 e, após este período, o Prof. Giann  
78 Braune Reis irá assumir esta representação. A Assembleia aprovou a indicação  
79 da Prof.<sup>a</sup> Janaína Miranda Barbosa como representante do Departamento de  
80 Engenharia de Alimentos (DEALI) no Conselho Universitário (CONSU). Será  
81 encaminhado à SOCES a indicação do representante do DEALI e cópia da  
82 presente ata. **Sétimo ponto de pauta – Planejamento Estratégico:** A Prof.<sup>a</sup>  
83 Andréia informou que a Comissão de Elaboração do Planejamento Estratégico  
84 do DEALI 2016-2020 reuniu para definir a estrutura do planejamento que será  
85 composta, entre outros tópicos, por diagnóstico estratégico, análise ambiental e  
86 plano de ações e metas. Ela informou também que em breve o documento será  
87 apresentado a todos para discussão. **Oitavo ponto de pauta – Lotação e**  
88 **escala de trabalho dos Técnicos de Laboratório:** O Prof. Erick informou que  
89 o DEALI possui 3 (três) Técnicos de Laboratório/Área, sendo um da área de Alimentos  
90 (Sinara Cristina da Silva), um da área de Microbiologia (Luana Sousa Silva) e

91 um da área de Química (Edmilson Tinoco Vilela Junior). Ele apresentou as  
92 atribuições de cada área e informou que vai buscar, junto ao Setor de  
93 Concursos e Procedimentos Admissionais (SECOP), mais informações sobre  
94 as atribuições. Após ampla discussão sobre a lotação e a escala de trabalho  
95 dos Técnicos de Laboratório, ficou encaminhado que será feito um  
96 levantamento das demandas de aulas práticas no semestre, através de uma  
97 planilha que será compartilhada entre os professores e, a partir das  
98 informações levantadas, este assunto será discutido numa próxima  
99 assembleia. **Informes: a) Demando do Núcleo Docente Estruturante:** A  
100 Prof.<sup>a</sup> Andréia perguntou se havia algum interessado em participar como  
101 colaborador no Núcleo Docente Estruturante (NDE) durante o afastamento por  
102 motivo de licença maternidade da Prof.<sup>a</sup> Cristhiane Guimarães Maciel Reis,  
103 membro do NDE. O Prof. Washington, Prof. Erick, Prof.<sup>a</sup> Lanamar e Prof.<sup>a</sup>  
104 Janaína se prontificaram para colaborar com o NDE. Após discussão, a Prof.<sup>a</sup>  
105 Andréia sugeriu os nomes das professoras Cíntia Nanci Kobori, Janaína  
106 Miranda Barbosa e Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo a colaborarem no  
107 NDE. A Prof.<sup>a</sup> Andréia informou que vai verificar a possibilidade de indicação de  
108 um membro substituto da Prof.<sup>a</sup> Cristhiane para compor o NDE. Assim, às 10  
109 (dez) 05 (cinco) minutos, nada mais havendo para tratar, a reunião foi  
110 encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, lavrei a presente ata que será lida e  
111 aprovada por todos os presentes.  
112 Professora Aline Cristina Arruda Gonçalves \_\_\_\_\_  
113 Professora Andréia Marçal da Silva \_\_\_\_\_  
114 Professor Christiano Vieira Pires \_\_\_\_\_  
115 Professora Cíntia Nanci Kobori \_\_\_\_\_  
116 Professor Erick Ornellas Neves \_\_\_\_\_  
117 Professor Gianni Braune Reis \_\_\_\_\_  
118 Professora Janaína Miranda Barbosa \_\_\_\_\_  
119 Professora Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo \_\_\_\_\_  
120 Professora Lanamar de Almeida Carlos \_\_\_\_\_  
121 Professor Washington Azevedo da Silva \_\_\_\_\_