

1 **ATA DA 3ª ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE 2016 DO**
2 **DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – UFSJ**

3 Aos 19 (dezenove) dias do mês de outubro de 2016 (dois mil e dezesseis), às
4 08 (oito) horas e 37 (trinta e sete) minutos, na sala de Reuniões do prédio
5 principal do *Campus Sete Lagoas*, reuniram-se os docentes do Departamento
6 de Engenharia de Alimentos (DEALI) para a 3ª (terceira) Assembleia
7 Extraordinária do ano de 2016 (dois mil e dezesseis), sob a presidência do
8 Chefe de Departamento, o professor Mateus da Silva Junqueira. Estavam
9 presentes os docentes, Aline Cristina Arruda Gonçalves, Cíntia Nanci Kobori,
10 Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Giann Braune Reis, Janaina Miranda
11 Barbosa, Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo e Washington Azevêdo da
12 Silva. Havendo *quorum*, o Prof. Mateus iniciou a reunião cumprimentando a
13 todos os presentes. Em seguida, foi realizada a leitura da ata da reunião
14 anterior. **Primeiro ponto de pauta – Leitura e aprovação da ata anterior:** O
15 Prof. Giann leu a ata da 11ª (décima primeira) Assembleia Ordinária do ano de
16 2016 do DEALI que, após alguns ajustes no texto, foi aprovada. Em seguida,
17 foi estabelecido o tempo de duração da reunião em 1 (uma) hora. Na
18 sequência, foi apresentada a justificativa de ausência da Prof.ª Andréia Marçal
19 da Silva que se encontra numa atividade avaliativa (apresentação de trabalho)
20 da disciplina de Higiene na Indústria de Alimentos, a qual não foi aprovada
21 devido a Assembleia ter prioridade sobre as aulas. O Prof. Erick Ornellas
22 Neves não apresentou justificativa até o presente momento. Os professores
23 Christiano Vieira Pires e Lanamar de Almeida Carlos se encontram em férias
24 regulamentares. Em seguida, o Prof. Mateus apresentou a pauta da reunião e
25 perguntou se havia algum pedido de alteração da pauta e se alguém teria
26 algum assunto para acrescentar em pauta de reunião futura. O Prof. Mateus
27 solicitou, como pedido de natureza urgente, a inclusão do ponto de pauta
28 Compra de Equipamentos para o DEALI, que foi aprovado. Assim, procedeu-se
29 aos itens da reunião. **Segundo ponto de pauta – Decisão *Ad Referendum* Nº**
30 **004/2016, de 11/10/2016, que aprova o afastamento do país da Prof. Ana**
31 **Karoline Ferreira Ignácio Câmara:** O Prof. Mateus apresentou, para
32 apreciação da Assembleia, a Decisão *Ad Referendum* Nº 004/2016, emitida em
33 11 (onze) de outubro de 2016, que aprovou o pedido de afastamento do país
34 da Prof.ª Ana Karoline Ferreira Ignácio Câmara para participar do evento 2º
35 Congresso Iberoamericano de Ingeniería de los Alimentos – CIIAL 2016. Ele
36 informou que o processo de pedido de afastamento do país da Prof.ª Ana
37 Karoline já foi encaminhado ao Setor de Acompanhamento e Desenvolvimento
38 de Pessoas (SESED) que solicitou, via e-mail, outros documentos para compor
39 o processo, entre eles, a justificativa da solicitação e autorização da unidade
40 acadêmica para o início do afastamento em 11/11/2016, sendo que o evento
41 terá início em 13/11/2016 (dois dias para o traslado na ida), porém, conforme
42 o Manual do Servidor da UFSJ, o período máximo para traslado é de dois
43 dias, sendo um dia para a ida e um dia para a volta. Ele informou também que
44 as solicitações dos documento foram encaminhadas para a professora que
45 informou que irá responder às solicitações do SESED e justificou os dois dias
46 de traslado na ida devido a não haver voo direto para Punta del Este na baixa
47 temporada. Após apreciação, a Assembleia aprovou a referida decisão *ad*

48 *referendum* e ficou encaminhado que também aprovará uma possível
49 retificação da data de início do afastamento da Prof.^a Ana Karoline Ferreira
50 Ignácio Câmara, caso seja solicitada pelo SESED. **Terceiro ponto de pauta –**
51 **Processo Seletivo Simplificado para contratação de Professor Substituto:**
52 O Prof. Mateus informou que é preciso definir os itens do edital do processo
53 seletivo simplificado para contratação do professor substituto da Prof.^a Juliana
54 Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, durante a sua licença à gestante, e enviá-
55 los o mais breve possível para o Setor de Concurso e Procedimentos
56 Admissionais (SECOP) para proceder com a publicação do edital. Em seguida,
57 ele apresentou os pontos do programa do edital e os critérios de pontuação da
58 prova de títulos elaborados pela Prof.^a Juliana, que após discussão e
59 sugestões, foram aprovados. Ficou encaminhado também que a área do
60 concurso será Química de Alimentos/Tecnologia de Leite e Derivados, o
61 requisito básico será mestrado em Engenharia de Alimentos ou áreas afins e
62 que a prova escrita será de caráter eliminatório. Para compor a banca
63 examinadora foram sugeridos os nomes dos professores: Juliana Cristina
64 Sampaio Rigueira Ubaldo, Cíntia Nanci Kobori, Erick Ornellas Neves e
65 Christiano Vieira Pires. **Quarto ponto de pauta – Compra de Equipamentos**
66 **para o DEALI:** O Prof. Mateus informou que na última segunda-feira, dia
67 17/10/2016, por volta das 10 horas, recebeu um telefonema do Vice-Reitor,
68 Prof. Marcelo Pereira de Andrade, que comunicou a disponibilização da quantia
69 de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) para atender as demandas de compra
70 de equipamentos para Planta Piloto e solicitou o envio de três orçamentos de
71 cada equipamento a ser comprado, até na próxima sexta-feira, dia 21/10/2016.
72 O Prof. Mateus informou também que fez o levantamento da demanda de ar
73 condicionado do DEALI e solicitou aos professores que enviem os orçamentos
74 de suas demandas, com os valores atualizados e pontuando os cortes, o mais
75 rápido possível. Ele pediu ainda que todos tenham bom senso para realizar os
76 cortes necessários e lembrou também que será necessária aquisição de
77 câmaras frias para a Planta Piloto. O Prof. Gianni sugeriu, como alternativa às
78 câmaras frias, a aquisição de refrigeradores, freezers horizontais e verticais e
79 BODs, devido aos valores dos equipamentos e os custos de manutenção
80 serem menores. Após discussão, ficou encaminhado que as planilhas de
81 equipamentos com os cortes deverão ser entregues até ao meio dia da
82 presente data e os três orçamentos atualizados até a próxima sexta-feira, dia
83 21/10/2016. Assim, às 9 (nove) horas e 37 (trinta e sete) minutos, nada mais
84 havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, lavrei a
85 presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

86 Professora Aline Cristina Arruda Gonçalves _____
87 Professora Cíntia Nanci Kobori _____
88 Professora Cristhiane Guimarães Maciel Reis _____
89 Professor Gianni Braune Reis _____
90 Professora Janaina Miranda Barbosa _____
91 Professora Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo _____
92 Professor Mateus da Silva Junqueira _____
93 Professor Washington Azevêdo da Silva _____