

1 **ATA DA 6ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2018 DO**
2 **DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – UFSJ**

3 Aos cinco dias do mês de outubro de 2018, às 08 horas e 40 minutos, na sala
4 de Videoconferência do prédio principal do *Campus* Sete Lagoas (CSL),
5 reuniram-se os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali)
6 para a 6ª Assembleia Ordinária do ano de 2018, sob a presidência do Chefe de
7 Departamento, o professor Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os
8 docentes Aline Cristina Arruda Gonçalves, Andréia Marçal da Silva, Christiano
9 Vieira Pires, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete,
10 Giann Braune Reis, Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo, Lanamar de
11 Almeida Carlos, Rui Carlos Castro Domingues e Washington Azevêdo da Silva.
12 Havendo *quorum*, o Prof. Mateus iniciou a reunião cumprimentando a todos os
13 presentes e, em seguida, foi realizada a leitura da ata da reunião anterior.
14 **Primeiro ponto de pauta – Leitura e aprovação da ata anterior:** O Prof.
15 Christiano leu a ata da 5ª Assembleia Ordinária do ano de 2018 do Deali que
16 foi aprovada. Em seguida, foi estabelecido o tempo de duração da reunião em
17 1 (uma) hora. Na sequência, foi apresentada a justificativa de ausência da
18 Prof.ª Cíntia Nanci Kobori, que foi aprovada. O Prof. Mateus apresentou a
19 pauta da reunião e perguntou se havia algum pedido de alteração da pauta e
20 se alguém teria algum assunto para acrescentar em pauta de reunião futura.
21 Foi apresentada a solicitação do Prof. Rui para a inclusão na pauta da presente
22 reunião do ponto Consulta para nomeação de coordenador em período de
23 férias (31/12/2018 a 17/01/2019), que foi aprovado para ser discutido junto com
24 o ponto de pauta Férias exercício 2019. Assim, procedeu-se aos itens da
25 reunião. **Segundo ponto de pauta – Relatório de Atividades Docente**
26 **(Radoc). Interessada: Prof.ª Cíntia Nanci Kobori:** O Prof. Mateus
27 apresentou, para apreciação da Assembleia, os Relatórios de Atividades
28 Docente (Radoc), anos 2016, 2017 e 2018 (parcial) da Prof.ª Cíntia Nanci
29 Kobori, para compor o processo de progressão funcional dela, e informou que a
30 documentação comprobatória foi apresentada para validação das atividades.
31 Após apreciação, a Assembleia aprovou os referidos Relatórios de Atividades
32 Docente. **Terceiro ponto de pauta – Planos de Atividades Docente 2019.**
33 **Interessadas: Prof.ª Aline Cristina Arruda Gonçalves, Prof.ª Andréia**
34 **Marçal da Silva e Prof.ª Lanamar de Almeida Carlos:** O Prof. Mateus
35 apresentou, para apreciação da Assembleia, os Planos de Atividade Docente
36 ano 2019 das professoras Aline Cristina Arruda Gonçalves, Andréia Marçal da
37 Silva e Lanamar de Almeida Carlos, os quais foram enviados aos docentes do
38 Deali, via e-mail, para leitura prévia. Ele informou que os planos estavam sendo
39 apresentados naquele momento para serem incluídos nos processos de
40 solicitação de licença para capacitação das referidas professoras. Após
41 apreciação, a Assembleia aprovou os referidos Planos de Atividade Docente.
42 **Quarto ponto de pauta – Solicitação do terceiro módulo de Licença para**
43 **Capacitação: Interessadas: Prof.ª Aline Cristina Arruda Gonçalves, Prof.ª**
44 **Andréia Marçal da Silva e Prof.ª Lanamar de Almeida Carlos:** O Prof.
45 Mateus apresentou, para apreciação da Assembleia, as solicitações de Licença
46 para Capacitação, referente ao terceiro módulo de capacitação, das seguintes
47 professoras: **1- Prof.ª Aline Cristina Arruda Gonçalves** – Capacitação:
48 Treinamento "Novas Metodologias em Análise Sensorial III: Metodologia dos
49 Limiares Hedônicos (LMH)", a ser realizada no Laboratório de Análise

50 Sensorial, do Departamento de Engenharia de Alimentos, da Universidade
51 Federal do Espírito Santo (UFES), *Campus Alegre*, com carga horária de 30
52 horas, no período 21/01/2019 a 19/02/2019; **2- Prof.^a Andréia Marçal da Silva**
53 – Capacitação: Identificação bacteriana pela técnica de espectrometria de
54 massas (Maldi-Toff) - Módulo III – Aplicação na identificação de
55 *Staphylococcus* sp. isolados de queijo Minas artesanal maturado por diferentes
56 períodos na época da seca, leite, soro-fermento e água, - e avaliação in vitro do
57 potencial probiótico com carga horária total de 40 horas, a ser realizada no
58 Laboratório de Microbiologia de Leite e Derivados, do Departamento de
59 Tecnologia e Inspeção de Produtos de Origem Animal, da Escola de
60 Veterinária da Universidade Federal de Minas de Gerais (UFMG), no período
61 17/01/2019 a 15/02/2019; e **3- Prof.^a Lanamar de Almeida Carlos** –
62 Capacitação: Treinamento “Metodologias de análise de compostos bioativos
63 em grãos de sorgo – PARTE 3”, a ser realizada no Laboratório de Segurança
64 Alimentar, da Embrapa Milho e Sorgo, com carga horária de 30 horas, no
65 período de 21/01/2019 a 19/02/2019. O Prof. Mateus destacou que os períodos
66 das capacitações solicitadas não estão dentro do período letivo. Após
67 apreciação, a Assembleia aprovou as referidas solicitações de Licença para
68 Capacitação das professoras Aline Cristina Arruda Gonçalves, Andréia Marçal
69 da Silva e Lanamar de Almeida Carlos. **Quinto ponto de pauta –**
70 **Oficialização junto ao Dealí de aluna de Iniciação Científica voluntária**
71 **(Taynara Maria de Souza). Interessado: Prof. Christiano Vieira Pires:** O
72 Prof. Christiano solicitou vinculação ao Dealí do Projeto de Iniciação Científica
73 voluntária intitulado “Caracterização físico-química de óleo de abacate”, da
74 aluna Taynara Maria de Souza, sob orientação dele. Após discussão, ficou
75 definido que o Prof. Christiano encaminhará o referido projeto para apreciação
76 da Comissão de Ensino, Pesquisa e Extensão do Dealí. **Sexto ponto de pauta**
77 **– Solicitação de laboratório do Dealí por aluna de doutorado da Ufla:** O
78 Prof. Mateus apresentou um documento de solicitação de autorização de uso
79 do Laboratório de Análise de Alimentos à estudante de doutorado em
80 Agronomia/Fitotecnia da Universidade Federal de Lavras (Ufla), Priscilla
81 Tavares Nascimento, para realização de atividades referente à tese de
82 doutorado dela, no período de 01/09/2018 a 28/02/2019. A solicitação foi feita
83 pelo orientador da estudante, Prof. Renzo Garcia Von Pinho, do Departamento
84 de Agricultura da Ufla. O Prof. Christiano, coordenador do referido laboratório,
85 explicou que solicitou este documento à estudante para formalizar a utilização
86 do laboratório e informou que ela e o seu coorientador, o Prof. Marcos Antônio
87 Matiello Fadini (Dciag), providenciarão os suprimentos para realização das
88 atividades. A Assembleia aprovou a referida solicitação de uso de laboratório
89 do Dealí. **Sétimo ponto de pauta – Anuência do Dealí para disciplinas**
90 **optativas:** O Prof. Mateus informou que houve uma reformulação no Projeto
91 Pedagógicos de Curso (PPC) do Bacharelado Interdisciplinar em Biosistemas
92 (BIB), que entrará em vigor a partir do primeiro semestre de 2019, e que
93 recebeu um pedido de declaração de anuência e compromisso do Dealí para
94 ofertar cinco vagas das seguintes disciplinas que foram incluídas como
95 optativas no novo PPC do BIB: Análise de Alimentos (36h teórica e 36h
96 prática), Análise Sensorial de Alimentos (36h teórica e 36h prática), Bioquímica
97 de Alimentos (36h teórica e 36h prática), Ciência e Tecnologia de Materiais
98 (54h teórica), Eletrotécnica Aplicada a Engenharia de Alimentos (54h teórica e

99 18h prática), Matérias Primas Agropecuárias (54h teórica), Mecânica de Fluidos
100 Aplicada a Engenharia de Alimentos (54h teórica), Microbiologia de Alimentos
101 (36h teórica e 36h prática), Operações Unitárias na Indústria de Alimentos I
102 (72h teórica), Princípios de Conservação de Alimentos (36h teórica e 36h
103 prática), Química de Alimentos (36h teórica e 36h prática), Transferência de
104 Calor e Massa Aplicada a Engenharia de Alimentos (72h teórica) e
105 Termodinâmica Aplicada a Engenharia de Alimentos (54h teórica). Após
106 discussão, ficou encaminhado que será respondido ao BIB que as disciplinas
107 solicitadas como optativas, serão ofertadas limitadas ao número de vagas
108 disponíveis. **Oitavo ponto de pauta – Processo para aquisição de material
109 de aula prática:** O Prof. Mateus informou que reuniu com a Técnica Patrícia,
110 chefe do Setor de Materiais do CSL (SMTSL) para discutir sobre o processo de
111 aquisição de alimentos perecíveis e não perecíveis para aulas práticas, que
112 será realizado através do sistema de registro de preços, e será necessário a
113 obtenção de três orçamentos de cada item para atualização dos valores. Ele
114 informou também que solicitará ao Técnico de Laboratório Edmilson a
115 obtenção dos orçamentos junto aos supermercados da cidade. Foi discutida a
116 situação das aulas práticas devido à falta de suprimentos e o Prof. Rui,
117 coordenador do Curso de Engenharia de Alimentos, informou que a orientação
118 da Coordenação, com aval do Colegiado do curso, é a utilização de recursos
119 alternativos para diminuir o prejuízo aos alunos, como a utilização de vídeos, e
120 ao extinguir tais alternativas, o cancelamento das aulas práticas por falta de
121 suprimento com o devido lançamento no diário. O Prof. Christiano sugeriu
122 marcar uma reunião com a Reitoria para expor as demandas do Deali. O Prof.
123 Mateus solicitou a todos que verifiquem a planilha de alimentos para a
124 montagem do processo de licitação. **Nono ponto de pauta – Situação de
125 afastamento do Técnico de laboratório:** O Prof. Mateus informou que o
126 requerimento de horário especial para servidor estudante do Técnico de
127 Laboratório Edmilson Tinoco Vilela Junior, para cursar disciplina isolada, foi
128 indeferido pelo Setor de Acompanhamento e Desenvolvimento de Pessoas
129 (Sesed), que esclareceu que, de acordo com o Parecer 161/1991 SRH/SAF, o
130 horário especial para servidor estudante pretende salvaguardar a frequência à
131 escola daqueles que estejam cursando o ensino regular nas escolas oficiais,
132 desde que não seja possível conciliar o horário escolar e o da repartição. Foi
133 informado também que o Técnico está afastando nos horários solicitados e
134 cumprindo o restante da jornada conforme quadro de compensação
135 apresentado junto ao requerimento de horário especial para servidor estudante.
136 Alguns professores, coordenadores dos laboratórios onde o Técnico atua,
137 relataram que ele não está cumprindo algumas de suas atribuições. O Prof.
138 Christiano apresentou as atribuições do Técnico de Laboratório/Área, conforme
139 consta no Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação
140 (PCCTAE). Após discussão, ficou encaminhado que a chefia conversará com o
141 Técnico Edmilson sobre as atribuições do cargo e que será comunicado à
142 ProgP a situação do afastamento e do cumprimento das atribuições dele. Ficou
143 encaminhado também que será solicitado à ProgP que oriente os técnicos de
144 laboratório do Deali sobre as atribuições do cargo. **Décimo ponto de pauta –
145 Férias exercício 2019:** O Prof. Mateus informou que o prazo para marcação
146 de férias referente ao exercício 2019 é até o dia 15 de outubro de 2018. Ele
147 apresentou a escala de férias do exercício 2019 marcadas até o momento e

148 colocou em discussão quem assumirá a chefia do Deali durante as férias de
149 janeiro de 2019. O Prof. Rui também fez uma consulta para indicar um
150 professor para assumir a Coordenação do Curso de Engenharia de Alimentos
151 no período de 31/12/2018 a 17/01/2019. Após discussão, ficou encaminhado
152 que este ponto de pauta será discutido novamente na próxima assembleia. Às
153 9 horas e 54 minutos o Prof. Mateus solicitou mais 20 minutos para concluir a
154 reunião, sendo esta aprovada. **Décimo primeiro ponto de pauta – Plano de**
155 **Desenvolvimento Institucional UFSJ:** O Prof. Mateus informou que há dois
156 grupos de trabalho para discutir o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)
157 2019-2023, sendo um composto pelos chefes de departamentos e centro e o
158 outro composto pelos coordenadores de curso, e apresentou para assembleia
159 a mensagem de e-mail enviada pelo Prof. Cristiano M. Silva, chefe do
160 Dtech/CAP, com sugestões do grupo de trabalho dos chefes de departamentos
161 e centro. Após discussão, o Prof. Mateus informou que encaminhará o
162 documento de sugestões do grupo de trabalho para os professores do
163 departamento apresentarem sugestões. O Prof. Mateus sugeriu que o Plano
164 Diretor do CSL seja construído dentro do próprio *campus*. **Décimo segundo**
165 **ponto de pauta – Informes:** **a) Requisições de Materiais:** O Prof. Mateus
166 informou que foram devolvidas requisições de materiais em registro de preço,
167 devido ao fornecedor estar impedido de licitar e contratar com a União. Ele
168 informou também que está ocorrendo sobra de recursos, porém há pouca
169 disponibilidade de materiais no almoxarifado. **b) Contrato de Professor**
170 **Substituto:** O Prof. Mateus informou que o contrato do Professor Substituto
171 Camilo Aurélio Brandão Crisóstomo havia sido anulado, devido a ele ter
172 encerrado outro contrato com uma instituição federal de ensino há menos de
173 24 meses, e que ele entrou na justiça com um mandado de segurança, com
174 pedido liminar, solicitando a continuidade do contrato com a UFSJ, sendo este
175 deferido. Assim, às 10 horas 15 minutos, nada mais havendo para tratar, a
176 reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, secretário do Deali, lavrei a
177 presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

178 Professora Aline Cristina Arruda Gonçalves _____

179 Professora Andréia Marçal da Silva _____

180 Professor Christiano Vieira Pires _____

181 Professora Cristhiane Guimarães Maciel Reis _____

182 Professor Felipe Machado Trombete _____

183 Professor Giann Braune Reis _____

184 Professora Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo _____

185 Professora Lanamar de Almeida Carlos _____

186 Professor Mateus da Silva Junqueira _____

187 Professor Rui Carlos Castro Domingues _____

188 Professor Washington Azevêdo da Silva _____