

1 **ATA DA 2ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2019 DO**
2 **DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – UFSJ**
3 Aos 29 dias do mês de março de 2019, às 08h34min, na sala de Reuniões do
4 prédio principal do *Campus Sete Lagoas (CSL)*, reuniram-se os docentes do
5 Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 2ª Assembleia Ordinária
6 do ano de 2019, sob a presidência do Chefe de Departamento, o professor
7 Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os docentes Andréia Marçal da
8 Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci Kabori, Cristhiane Guimarães Maciel
9 Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune Reis, Juliana Cristina Sampaio
10 Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos, Rui Carlos Castro Domingues e
11 Washington Azevêdo da Silva. Havendo *quorum*, o Prof. Mateus iniciou a reunião
12 cumprimentando a todos os presentes e, em seguida, foi realizada a leitura da ata
13 da reunião anterior. **Primeiro ponto de pauta – Leitura e aprovação da ata**
14 **anterior:** O Prof. Christiano leu a ata da 1ª Assembleia Ordinária do ano de 2019
15 do Deali, que foi aprovada. Em seguida, foi estabelecido o tempo de duração da
16 reunião em 1 (uma) hora. Na sequência, foram apresentadas as justificativas de
17 ausência dos professores Aline Cristina Arruda Gonçalves e Henrique Coutinho
18 de Barcelos Costa, que foram aprovadas. O Prof. Mateus apresentou a pauta da
19 reunião e pedidos de inclusão de pontos de pauta, que foram aprovados da
20 seguinte forma: Nomeação do coordenador do Laboratório de Fenômenos de
21 Transporte, unificado ao terceiro ponto de pauta, Sétimo ponto de pauta –
22 Relatório e Avaliação Anual de Desempenho Ano 2019 (Final). Interessado Prof.
23 Henrique Coutinho de Barcelos Costa e Oitavo ponto de pauta – Comissão de
24 Avaliação de Progressão Docente para promoção à Classe D – Associado.
25 Interessada: Prof.ª Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo. Assim, procedeu-se
26 aos itens da reunião. **Segundo ponto de pauta – Indicação de membro para**
27 **compor a Comissão de Avaliação de Projetos de Ensino, Pesquisa e**
28 **Extensão do Deali:** A Assembleia aprovou a recondução da Prof.ª Lanamar
29 como membro da Comissão de Avaliação de Projetos de Ensino, Pesquisa e
30 Extensão do Deali. **Terceiro ponto de pauta – Nomeação do coordenador dos**
31 **Laboratórios de Engenharia Bioquímica e de Fenômenos de Transporte:** O
32 Prof. Mateus informou que o Prof. Henrique Coutinho de Barcelos Costa havia
33 relatado, via e-mail, que estava de acordo em assumir as coordenações dos
34 laboratórios de Engenharia Bioquímica e de Fenômenos de Transporte, as quais
35 foram aprovadas pela Assembleia. **Quarto ponto de pauta – Transferência de**
36 **bens patrimoniais para os centros de custos dos laboratórios:** O Prof.
37 Mateus informou que será realizada a transferência de bens patrimoniais do Deali
38 para os centros de custos dos laboratórios e, para isso, será necessário fazer um
39 levantamento dos materiais alocados em cada laboratório, devido à relação de
40 materiais disponibilizada pelo Setor de Materiais do CSL estar desatualizada
41 (levantamento realizado em 2017). Após discussão ficou encaminhado que será
42 compartilhada uma planilha para cadastro dos materiais alocados por laboratório
43 e, a partir desta, serão realizadas no Sipac as transferências dos bens. **Quinto**
44 **ponto de pauta – Material de aula prática:** O Prof. Mateus informou que,
45 conforme encaminhamento da Assembleia na reunião anterior, enviou
46 memorando eletrônico à Proad, Proen e Fauf, solicitando apoio na compra de

47 alimentos perecíveis para aulas práticas, o qual foi respondido pelo Prof. Lincoln,
48 Pró-reitor de Ensino de Graduação, dizendo que foi informado pelo Sr. Fernando
49 de Castro Chaves, gerente administrativo da Fauf, da necessidade de elaboração
50 de um plano de ensino que contenha, entre outros itens, a origem dos recursos
51 para pagamentos e plano detalhado dos desembolsos a serem realizados. O Prof.
52 Mateus informou também que esteve em São João del-Rei no dia 22/03 e, em
53 conversa com o Prof. Lincoln, o questionou sobre os recursos para compra de
54 alimentos perecíveis e ele disse que não havia como transferir dinheiro para a
55 Fauf. O Prof. Mateus informou que conversou também com o Prof. Benedito, ex
56 Pró-reitor de Administração, que sugeriu a possibilidade de criação de uma
57 cooperativa de alunos para comercializar alimentos produzidos na Planta Piloto,
58 mas seria necessário um professor responsável. Ele informou também, que
59 conforme outra sugestão do Prof. Benedito, enviou um e-mail ao Colegiado do
60 Curso de Engenharia de Alimentos explicando a situação e que participará da
61 próxima reunião do colegiado para discutir o assunto e fazer encaminhamentos
62 ao Conep solicitando apoio para a resolução da questão sobre compra de
63 alimentos perecíveis para aulas práticas, pois esta é uma responsabilidade
64 institucional. Após discussão, ficou encaminhado que o Prof. Mateus conversará
65 com o Prof. Daniel Calbino a fim de levantar informações sobre cooperativismo
66 para avaliar a viabilidade da proposta de cooperativa de alunos e, caso haja
67 possibilidade de viabilidade, será solicitado à Reitora apoio para estruturação da
68 Planta Piloto (garantindo possibilidade de elaboração de alimentos com
69 segurança/inocuidade alimentar). A Prof.^a Juliana destacou a necessidade de um
70 documento do departamento e/ou coordenação de curso para expor aos alunos a
71 situação da compra de alimentos para aula prática. **Sexto ponto de pauta –**
72 **Atualização de páginas do site do Deali:** O Prof. Mateus informou sobre a
73 necessidade de atualização de algumas páginas do site do Deali, principalmente
74 a de informações sobre os docentes. Após discussão ficou encaminhado que será
75 compartilhada uma planilha para que cada professor informe os seus dados para
76 publicação na página de Docentes do site do Deali. **Sétimo ponto de pauta –**
77 **Relatório e Avaliação Anual de Desempenho Ano 2019 (Final). Interessado**
78 **Prof. Henrique Coutinho de Barcelos Costa:** A Assembleia aprovou o Relatório
79 e Avaliação Anual de Desempenho, ano 2019 (Relatório Final), do Prof. Henrique
80 Coutinho de Barcelos Costa, em função do encerramento do seu afastamento
81 integral para cursar doutorado. **Oitavo ponto de pauta – Comissão de**
82 **Avaliação de Progressão Docente para promoção à Classe D – Associado.**
83 **Interessada: Prof.^a Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo:** A Assembleia
84 aprovou a indicação dos nomes dos professores Lanamar de Almeida Carlos
85 (Deali), Mateus da Silva Junqueira (Deali) e Washington Azevêdo da Silva (Deali),
86 para comporem a Comissão de Avaliação de Progressão Docente para promoção
87 à Classe D – Associado, nos termos do parágrafo 4º do artigo 5º da
88 Resolução/Consu nº 034, de 13 de outubro de 2014, da Prof.^a Juliana Cristina
89 Sampaio Rigueira Ubaldo. **Informes: a) Plano de Atividades Docente 2019:** O
90 Prof. Mateus lembrou da necessidade de elaboração do Plano de Atividades
91 Docente para ano de 2019 e informou que os mesmos serão apreciados na
92 próxima reunião da assembleia e ficou decido que será compartilhado um modelo

93 de documento para elaboração do plano. **b) Reunião de chefes de**
94 **Departamentos do CSL:** O Prof. Mateus informou que houve uma reunião dos
95 chefes de departamentos do CSL para discutirem a relação entre a UFSJ e a
96 FauF, devido aos atrasos desta nos processos de compras para projetos e que,
97 após discussão, ficou decidido que será solicitado à Reitoria anuência para que
98 os coordenadores possam escolher qual fundação gerenciará o seu projeto. Ele
99 informou também que foi discutida a situação do Setor de Convênios e Apoio a
100 Projetos (Secap) o qual não atende algumas demandas e que este assunto será
101 discutido com a Reitoria. Ele informou ainda que o Prof. Renato Vieira (Deflo)
102 tentará, via emenda parlamentar, recursos para a construção de um prédio no
103 CSL que será utilizado exclusivamente para incubação e prestação de serviço,
104 incluindo laboratórios multiúso. O Prof. Mateus informou que foi discutido também
105 sobre refeições de grau festivas e que será enviada à Assessoria de
106 Comunicação uma solicitação para que as refeições de grau oficiais sejam
107 realizadas no próprio CSL, com a presença dos formandos trajando beca, de
108 forma que substitua a refeição festiva. **c) Informes do Prof. Washington:** O Prof.
109 Washington informou que na semana anterior, dia 20/02/2019, houve reunião
110 presencial da CPPD e foi discutida a situação de processos de progressão que
111 continham atividades realizadas durante afastamentos em tempo integral e, que
112 após diligências, estas foram consideradas irregulares e os processos foram
113 encaminhados à Reitoria. Ele informou também que foram discutidas propostas
114 de modificações na Resolução Consu N.º 034, de 13 de outubro de 2014, que
115 dispõe sobre progressão/promoção de docentes na UFSJ. **d) Presença da Proex**
116 **no CSL:** A Prof.ª Cíntia informou que no dia 04/04/2019 uma equipe da Proex
117 realizará reunião no CSL para discutir sobre a proposta de inserção da Extensão
118 nos currículos dos cursos de graduação e solicitou a presença do NDE nesta
119 reunião. **d) Ranking de Universidades Federais:** O Prof. Mateus informou que
120 em reunião de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), foi
121 discutida a situação da UFSJ e do CSL em *ranking* de universidades federais ano
122 2018 e sugeriu defender a imagem do curso de Engenharia de Alimentos, a fim de
123 melhorar os índices, pois há muitos alunos egressos atuando no mercado de
124 trabalho. Assim, às 9h50min, nada mais havendo para tratar, a reunião foi
125 encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, secretário do Deali, lavrei a presente ata
126 que será lida e aprovada por todos os presentes.

127 Professora Andréia Marçal da Silva _____

128 Professor Christiano Vieira Pires _____

129 Professora Cíntia Nanci Kobori _____

130 Professora Cristhiane Guimarães Maciel Reis _____

131 Professor Felipe Machado Trombete _____

132 Professor Gianni Braune Reis _____

133 Professora Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo _____

134 Professora Lanamar de Almeida Carlos _____

135 Professor Mateus da Silva Junqueira _____

136 Professor Rui Carlos Castro Domingues _____

137 Professor Washington Azevêdo da Silva _____