

1 **ATA DA 4ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2019 DO**
2 **DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – UFSJ**

3 Aos 28 dias do mês de junho de 2019, às 08h36min, na sala de Reuniões do
4 prédio principal do *Campus Sete Lagoas (CSL)*, reuniram-se os docentes do
5 Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 4ª Assembleia Ordinária
6 do ano de 2019, sob a presidência do Chefe de Departamento, o professor
7 Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os docentes Aline Cristina Arruda
8 Gonçalves, Andréia Marçal da Silva, Christiano Vieira Pires, Cíntia Nanci Kobori,
9 Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Felipe Machado Trombete, Giann Braune
10 Reis, Henrique Coutinho de Barcelos Costa, Juliana Cristina Sampaio Rigueira
11 Ubaldo, Rui Carlos Castro Domingues e Washington Azevêdo da Silva. Havendo
12 *quorum*, o Prof. Mateus iniciou a reunião cumprimentando a todos os presentes e,
13 em seguida, foi realizada a leitura da ata da reunião anterior. **Primeiro ponto de**
14 **pauta – Leitura e aprovação da ata anterior:** O Prof. Mateus leu a ata da 3ª
15 Assembleia Ordinária do ano de 2019 do Deali que, após alguns ajustes no texto,
16 foi aprovada. Em seguida, foi estabelecido o tempo de duração da reunião em 1
17 (uma) hora. Na sequência, o Prof. Mateus apresentou a pauta da reunião e
18 solicitou a inclusão do ponto Processo de manutenção de equipamentos, que foi
19 aprovado como sétimo ponto de pauta. Assim, procedeu-se aos itens da reunião.
20 **Segundo ponto de pauta – Chefia do Deali durante o período de férias:** A
21 Assembleia aprovou a indicação do nome do Prof. Felipe Machado Trombete para
22 assumir a chefia do Deali durante as férias regulamentares do Prof. Mateus da
23 Silva Junqueira, no período de 17/07/2019 a 25/07/2019. **Terceiro ponto de**
24 **pauta – Relatório de Atividades Docente (Radoc). Interessada: Prof.ª Janaína**
25 **Miranda Barbosa:** O Prof. Mateus apresentou, para apreciação da Assembleia,
26 os Relatórios de Atividades Docente (Radoc), anos 2017, 2018 e 2019 (parcial) da
27 Prof.ª Janaína Miranda Barbosa para compor o processo de progressão funcional
28 da mesma. Após apreciação, a Assembleia aprovou os referidos relatórios.
29 **Quarto ponto de pauta – Comissão de Avaliação para Progressão.**
30 **Interessado: Prof. Mateus da Silva Junqueira:** A Assembleia aprovou a
31 indicação dos nomes dos professores Giann Braune Reis, Henrique Coutinho de
32 Barcelos Costa e Christiano Vieira Pires para compor a comissão de avaliação de
33 progressão funcional do Prof. Mateus da Silva Junqueira, chefe do Deali, nos
34 termos do parágrafo 1º do artigo 5º da Resolução/Consu nº 034, de 13 de outubro
35 de 2014. **Quinto ponto de pauta – Vinculação de Projeto de Extensão ao**
36 **Deali. Interessado: Prof. Giann Braune Reis:** O Prof. Giann apresentou
37 solicitação de vinculação ao Deali do Projeto de Extensão “Reciclando Sons” e fez
38 uma explanação do referido projeto que objetiva construir instrumentos musicais a
39 partir de materiais reciclados e promover oficinas junto à comunidade adjacente
40 do Campus Sete Lagoas. Ele informou que este projeto trata-se de uma
41 adaptação do Projeto de Extensão “Sons de Lata” em andamento na
42 Universidade Tecnológica Federal do Paraná - Campus de Ponta Grossa
43 proposto e conduzido pelo docente Matheus Pereira Postigo. Ele informou
44 também que o projeto já foi apresentado à Comissão de Avaliação de Projetos de
45 Ensino, Pesquisa e Extensão do Deali. A Prof.ª Cíntia, membro da referida
46 comissão, informou que a comissão aprovou o projeto e sugeriu adequar o seu

47 formato para possível submissão aos editais do Programa de Bolsa de Extensão
48 da UFSJ (Pibex). A Prof.^a Andréia sugeriu, devido à possibilidade de continuidade
49 do projeto, que ele poderia ser submetido ao Pibex como programa. Após
50 apreciação, a Assembleia aprovou a vinculação do referido projeto ao DealI.
51 **Sexto ponto de pauta – Desocupação do Laboratório de Operações**
52 **Unitárias:** Foram discutidos os possíveis destinos para os materiais (reagentes,
53 vidrarias e equipamentos) alocados no Laboratório de Operações Unitárias, para
54 a desocupação do mesmo. Após discussão, ficou encaminhado que será
55 compartilhada uma planilha com os materiais disponíveis no referido laboratório
56 para manifestação de possíveis interessados e que os professores que já haviam
57 solicitado materiais e ainda não retiraram, farão a sua retirada, e os materiais que
58 não tiverem interessados para uso imediato serão alocados na sala vazia da
59 Planta Piloto. **Sétimo ponto de pauta – Processo de Manutenção de**
60 **equipamentos:** O Prof. Mateus informou que foi solicitado pela Proad e pelo
61 Setor Materiais do CSL (SMTSL) uma atualização das planilhas de equipamentos
62 que precisam de manutenção, para a tentativa de realização de uma licitação
63 deste serviço. Ele informou também que, segundo a Pró-reitora de Administração
64 Vera, devido a grande diversidade de equipamentos para manutenção, seria
65 inviável uma empresa interessar por todo serviço e, sendo assim, os
66 equipamentos afins serão agrupados em processos distintos, que no CSL, serão
67 organizados pelo SMTSL. Ficou encaminhado que as planilhas com levantamento
68 dos equipamentos que necessitam de manutenção, realizado em 2018, serão
69 novamente compartilhadas para atualização das informações. **Informes: a)**
70 **Disciplina com trabalho empreendedor:** O Prof. Mateus informou sobre a
71 inclusão de atividades sobre empreendedorismo nas disciplinas e que ele incluirá
72 o tema no trabalho final da disciplina de Tecnologia de Bebidas, e convidou os
73 demais professores para também incluírem nas disciplinas em que são
74 responsáveis, lembrando aos interessados da necessidade de informarem estas
75 atividades no plano de ensino. Ele informou também que ocorrerá uma
76 apresentação unificada dos trabalhos finais das disciplinas com o tema
77 empreendedorismo. Assim, às 9h37min, nada mais havendo para tratar, a reunião
78 foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, secretário do DealI, lavrei a presente ata
79 que será lida e aprovada por todos os presentes.
80 Professora Aline Cristina Arruda Gonçalves _____
81 Professora Andréia Marçal da Silva _____
82 Professor Christiano Vieira Pires _____
83 Professora Cíntia Nanci Kobori _____
84 Professora Cristhiane Guimarães Maciel Reis _____
85 Professor Felipe Machado Trombete _____
86 Professor Giann Braune Reis _____
87 Professor Henrique Coutinho de Barcelos Costa _____
88 Professora Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo _____
89 Professor Mateus da Silva Junqueira _____
90 Professor Rui Carlos Castro Domingues _____
91 Professor Washington Azevêdo da Silva _____