

1 **ATA DA 6ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DO ANO DE 2019 DO**
2 **DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS – UFSJ**

3 Aos 23 dias do mês de agosto de 2019, às 08h35min, na sala de
4 Videoconferência do prédio principal do *Campus Sete Lagoas* (CSL), reuniram-se
5 os docentes do Departamento de Engenharia de Alimentos (Deali) para a 6ª
6 Assembleia Ordinária do ano de 2019, sob a presidência do Chefe de
7 Departamento, o professor Mateus da Silva Junqueira. Estavam presentes os
8 docentes Aline Cristina Arruda Gonçalves, Andréia Marçal da Silva, Christiano
9 Vieira Pires, Cíntia Nanci Kabori, Cristhiane Guimarães Maciel Reis, Giann
10 Braune Reis, Henrique Coutinho de Barcelos Costa, Juliana Cristina Sampaio
11 Rigueira Ubaldo, Lanamar de Almeida Carlos e Rui Carlos Castro Domingues.
12 Havendo *quorum*, o Prof. Mateus iniciou a reunião cumprimentando a todos os
13 presentes e, em seguida, foi realizada a leitura da ata da reunião anterior.
14 **Primeiro ponto de pauta – Leitura e aprovação da ata anterior:** O Prof.
15 Christiano leu a ata da 5ª Assembleia Ordinária do ano de 2019 do Deali que foi
16 aprovada. Em seguida, foi estabelecido o tempo de duração da reunião em 1
17 (uma) hora. Na sequência, foi apresentada a justificativa de ausência do Prof.
18 Washington Azevêdo da Silva, que foi aprovada. O Prof. Mateus apresentou a
19 pauta da reunião e as solicitações de inclusão de pontos de pauta Mostra de
20 Cursos UFSJ e Matérias Primas provenientes do Curso de Zootecnia, dos
21 professores Henrique e Mateus, respectivamente, e que foram aprovados como
22 quarto e quinto pontos de pauta. Assim, procedeu-se aos itens da reunião.
23 **Segundo ponto de pauta – Utilização de recurso orçamentário com materiais**
24 **de consumo/diárias:** O Prof. Mateus apresentou, para discussão, a proposta
25 sobre a possibilidade de utilização da parcela de recursos orçamentários para
26 material de consumo, destinada aos professores, também para solicitação de
27 diárias no Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP). Após
28 discussão, a Assembleia aprovou que os professores poderão utilizar a parcela do
29 recurso orçamentário deles, para solicitação de diárias. **Terceiro ponto de pauta**
30 **– Chaves da Planta Piloto:** O Prof. Mateus, apresentou a demanda da Prof.ª
31 Juliana que solicita cópia de chaves dos laboratórios da Planta Piloto para os
32 respectivos coordenadores, tendo em vista que as chaves daquele prédio ficam
33 sob guarda e controle da Portaria do prédio Principal e considerando que a Planta
34 Piloto possui sistemas de alarme e de monitoramento por câmeras. O Prof.
35 Mateus sugeriu que, a partir do momento em que o docente possuir cópia da
36 chave, ela não deve ser compartilhada ou copiada. O Prof. Giann sugeriu a
37 solicitação de instalação de catraca eletrônica para acesso à Planta Piloto. A
38 Prof.ª Juliana informou que a solicitação de cópias das chaves já foi feita ao Setor
39 de Serviços Gerais do CSL (SEGLS), o qual autorizou, porém teria dito que não
40 dispõe, no momento, de recursos para este serviço. Após discussão ficou
41 encaminhado que serão solicitadas formalmente ao SEGLS cópias das chaves
42 para os docentes coordenadores dos laboratórios da Planta Piloto e que estas
43 cópias não serão disponibilizadas para alunos. **Quarto ponto de pauta – Mostra**
44 **de Cursos UFSJ:** O Prof. Henrique disse que enviou e-mail aos professores
45 informando o planejamento da Mostra de Cursos UFSJ, porém achou mais viável

46 fazer algumas modificações, como expor materiais e demonstrações de testes e
47 análises em bancas centralizadas na mesma sala, e ter alguém para guiar os
48 alunos visitantes a fim de mostrar os laboratórios nos finais da manhã e da tarde.
49 Ele informou também sobre a infraestrutura, para a qual estão tentando conseguir
50 tendas e materiais de divulgação, e informou ainda que a divulgação nas escolas
51 de ensino médio será feita presencialmente em Sete Lagoas e através de convite
52 por e-mail nas demais cidades da região e em Belo Horizonte. Foram discutidas
53 sugestões de práticas para demonstração no evento e ficou encaminhado que o
54 Prof. Henrique manterá os professores informados sobre as decisões e
55 organização do evento. **Quinto ponto de pauta – Matérias-primas**
56 **provenientes do Curso de Zootecnia:** O Prof. Giann informou que participou de
57 uma reunião com o Reitor e Pró-reitores, no âmbito do projeto “Reitoria fora de
58 Sede”, na qual foi discutida a situação da compra de alimentos perecíveis para
59 aulas práticas e informou que Pró-reitora de Administração, Vera, disse que estão
60 tentando possíveis justificativas para utilização do cartão corporativo para compra
61 daqueles alimentos. O Prof. Giann informou também que na reunião foi
62 apresentada ao Deali, como proposta para atender parte da demanda de
63 alimentos perecíveis para aula prática, a utilização de matérias-primas produzidas
64 pelo curso de Zootecnia, como leite de cabra e ovos de codorna, em função das
65 dificuldades para total utilização ou comercialização destes materiais. Em
66 discussão quanto a viabilidade desta proposta, foram destacados alguns pontos
67 que devem ser melhores analisados como a distância física entres os campi, o
68 transporte, a conservação, a quantidade e a frequência que estas matérias-primas
69 seriam disponibilizadas, considerando a capacidade de processamento da Planta
70 Piloto. A Prof.^a Juliana destacou que, além das matérias-primas mencionadas,
71 seriam necessários outros ingredientes para o processamento, e que também
72 seria necessária a adequação de toda estrutura da Planta Piloto, incluindo
73 instalações, equipamentos e também a necessidade de mais técnicos. Após
74 discussão, ficou encaminhado que o Departamento de Zootecnia será contatado
75 para um levantamento mais apurado da produção, conservação e quantidade das
76 matérias-primas a serem disponibilizadas e, com informações mais embasadas, o
77 assunto será discutido na próxima reunião da Assembleia. **Informes a)**
78 **Distribuição de Materiais:** O Prof. Mateus informou que há disponíveis para
79 distribuição 20 unidades de Álcool Etílico 95% (etanol) - P.A. - 1000ml, adquiridos
80 com recursos do Deali e 85 unidades de Tubos de Ensaio - Vidro Neutro C/
81 Tampa Rosca - 13 X 100mm, doados pelo fornecedor que decidiu não recolher as
82 unidades entregues com dimensões diferentes das solicitadas, após o envio dos
83 materiais corretos, e solicitou que os interessados nestes materiais enviem e-mail
84 para a Secretaria do Deali informando o(s) material(is) de interesse, para posterior
85 divisão. **b) Transferência de bens para os centros de custos dos**
86 **laboratórios:** O Prof. Mateus informou que o Setor de Materiais do CSL está
87 realizando as transferências dos bens patrimoniais para os centros de custos dos
88 laboratórios e orientou os coordenadores para antes de assinarem os termos de
89 responsabilidade, conferirem se a relação de bens constantes nos termos estão
90 de acordo com os alocados no respectivo laboratório. **c) Distribuição de parcela**

91 **do recurso orçamentário:** O Prof. Mateus informou que a última parcela do
92 orçamento do Deali, para material de consumo, será dividida e valor destinado a
93 cada professor será comunicado e alertou também quanto aos prazos finais para
94 requisição de materiais. O Prof. Rui comunicou o repasse de suas parcelas do
95 recurso orçamentário para o Prof. Henrique. Assim, às 9h42min, nada mais
96 havendo para tratar, a reunião foi encerrada e, eu, Nalnyr Carlos Vieira, secretário
97 do Deali, lavrei a presente ata que será lida e aprovada por todos os presentes.

98 Professora Aline Cristina Arruda Gonçalves _____

99 Professora Andréia Marçal da Silva _____

100 Professor Christiano Vieira Pires _____

101 Professora Cíntia Nanci Kobori _____

102 Professora Cristhiane Guimarães Maciel Reis _____

103 Professor Gianni Braune Reis _____

104 Professor Henrique Coutinho de Barcelos Costa _____

105 Professora Juliana Cristina Sampaio Rigueira Ubaldo _____

106 Professora Lanamar de Almeida Carlos _____

107 Professor Mateus da Silva Junqueira _____

108 Professor Rui Carlos Castro Domingues _____