



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI  
DEPARTAMENTO DE MEDICINA

ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA Nº 8/2023 - DEMED (12.23)

Nº do Protocolo: 23122.032722/2023-47

São João del-Rei-MG, 23 de agosto de 2023.

**Ata da 86ª (octogésima sexta) Reunião Ordinária da Assembleia  
Departamental de Medicina da Universidade Federal de São João del-Rei –  
Campus Dom Bosco.**

Aos 12 (doze) dias do mês de junho de 2023 (dois mil e vinte e três), às 17h23min (dezessete horas e vinte e três minutos) iniciou-se a reunião ordinária do Departamento de Medicina (DEMED) da UFSJ, por webconferência, sob a presidência da professora Vivianne Aparecida Accarino Grobério, chefe do Departamento de Medicina. Reuniram-se os professores: Alexandre Nunes Pessoa, Allysson Dangelo de Carvalho, Américo Calzavara Neto, Bernardo Silva Costa Correa Alves,, Clóvis da Silva Melo Junior, Daniel Riani Gotardelo, Geraldo de Assis Carvalho Junior, Henrique Alvarenga da Silva, Joel Alves Lamounier, José Gabriel Knuppel, Júlio César Amaral Teixeira, Karen Helaine Mendes Bertolin, Laila Cristina Moreira Damázio, Luísa Chaves Simões Silva, Mara Júnia Campos Silva Amaral, Márcia Reimol de Andrade, Paulo Henrique Coelho de Assis, Pedro Paulo Trindade Resende, Raquel Coelho Moreira, Renato Andrade Teixeira Braga, Rosilene Maria Campos Gonzaga, Tarso Magno Leite Ribeiro, Tatiana Teixeira de Miranda, Valéria Azevedo Junqueira e Yana Brasileiro Oliveira Goulart. O servidor técnico: Gustavo de Moura e Silva Toledo e a auxiliar de secretaria, Fabiana Maria dos Santos Costa. Havendo *quórum*, a chefe do Departamento de Medicina, prof.<sup>a</sup> Vivianne Aparecida Accarino Grobério, presidente da assembleia, deu início à reunião apresentando a justificativa de ausência dos docentes: Adeylton Rosa Paiva, Brisa D’Louar Costa Maia, Cândida Amélia Marinho de Oliveira, Jacqueline Domingues Tibúrcio, Maria Clara Marangoni, Mirian Diená Pastorini Jurgilas e Nicole Menezes Rangel. Dos servidores técnicos: Bruna Rios Martins Santos, Nathália Nascimento Vasconcelos e Regina Celi Ferreira de Lima, sendo as mesmas aprovadas. Em seguida foi aprovada por unanimidade a ata da assembleia departamental realizada no dia 08 (oito) de maio de 2023. Logo após a aprovação da ata, a presidente pôs em discussão a pauta do dia divulgada quando da convocação da reunião, a saber: **Item um: Indicação da docente para substituir a chefia do Departamento no período de 17/07/2023 a 28/07/2023, por motivo de férias regulamentares:** Foi aprovada por unanimidade a indicação da profa. Luísa Chaves Simões Silva para substituir integralmente a chefe do DEMED, profa. Vivianne Grobério, no período de 17/07/2023 a 28/07/2023, em virtude de férias regulamentares. **Item dois: Apreciação dos Planos de Trabalho referente ao período de Estágio Probatório dos docentes: Clóvis da Silva Melo Júnior (período: 30/03/2023 a 30/09/2025); Adeylton Rosa Paiva (período: 30/03/2023 a 30/09/2025) e Rosilene Maria Campos Gonzaga (16/05/2023 a 16/11/2025):** Após esclarecimentos, foram aprovados os planos de trabalho dos docentes: Clóvis da Silva Melo Júnior (período: 30/03/2023 a 30/09/2025), Adeylton Rosa Paiva (período: 30/03/2023 a 30/09/2025) e Rosilene Maria Campos Gonzaga (16/05/2023 a 16/11/2025). **Item três: Indicação de Comissão para Avaliação de Desempenho em todas as etapas do estágio probatório dos docentes: Clóvis da Silva Melo Júnior (Saúde mental) ; Adeylton Rosa Paiva (GO) e Rosilene Maria Campos Gonzaga (MFC); (A comissão é composta pelo titular da unidade acadêmica, que a preside, e por dois docentes estáveis da unidade acadêmica de lotação do servidor, sendo um indicado pelo colegiado superior da unidade acadêmica e outro indicado pelo docente avaliado):** 3.1- Foi aprovada a indicação dos professores: Henrique Alvarenga da Silva e Laila Cristina Moreira Damázio para, sob a presidência do(a) chefe de departamento ou de seu substituto legal, compor a Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio

Probatório do docente Clóvis da Silva Melo Júnior, em todas as etapas do referido processo. 3.2 - Foi aprovada a indicação dos professores: Laila Cristina Moreira Damázio e Henrique Alvarenga da Silva para, sob a presidência do(a) chefe de departamento ou de seu substituto legal, compor a Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório do docente Adeylton Rosa Paiva, em todas as etapas do referido processo. 3.3- Foi aprovada a indicação dos professores: Laila Cristina Moreira Damázio e Tatiana Teixeira de Miranda para, sob a presidência do(a) chefe de departamento ou de seu substituto legal, compor a Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório do docente Rosilene Maria Campos Gonzaga, em todas as etapas do referido processo. **Item quatro: Indicação de membros docentes para compor a banca examinadora do processo seletivo para o cargo de professor substituto na área de Medicina de Família e Comunidade - a vaga da profa. Ana Pimentel (Previsão das provas: dias 17 e 21 de Julho/2023, conforme Edital); Luisa, Tarso, Rosilene, Bernardo:** Foi aprovada por unanimidade a indicação dos docentes: Luisa Chaves Simões Silva (presidente), Tarso Magno Leite Ribeiro (titular), Rosilene Maria Campos Gonzaga, (titular) e Bernardo Silva Costa Correa Alves (suplente), para compor a banca examinadora do Processo Seletivo Simplificado para contratação de professor substituto na área de Medicina de Família e Comunidade. **Item cinco: Apreciação da nomeação de novos coordenadores de áreas para o Departamento de Medicina - Mandato de 2 (dois) anos a partir do dia 15/06:** Foi aprovada por unanimidade a indicação de novos coordenadores de áreas do Departamento de Medicina para um mandato de 2(dois) anos a partir de 15/06/2023. Área de Medicina de Família e Comunidade: profa. Luisa Chaves Simões Silva, área de Cirurgia: profa. Mirian Diená Pastorini Jurgilas; área de Clínica Médica: prof. Pedro Paulo Trindade Resende; área de Especialidades Médicas: prof. Allysson Dangelo de Carvalho; área de Ginecologia e Obstetrícia: profa. Esther Daibert Angelo Manfrini; área de Pediatria: profa. Fabrízia Reis Pinto Brandão; área de Saúde Mental: prof. Henrique Alvarenga da Silva e área Multiprofissional: profa. Laila Cristina Moreira Damázio. **Item seis: Indicação de coordenador e vice-coordenador para os Ambulatórios Multiprofissionais de Especialidades (AME-UFSJ/CDB):** Após esclarecimentos, foi aprovada por unanimidade, a indicação da profa. Laila Cristina Moreira Damázio como coordenadora e a servidora técnica Nathália Nascimento Vasconcelos como vice-coordenadora dos Ambulatórios Multiprofissionais de Especialidades (AME-UFSJ/CDB), para um mandato de 2 anos. Oportunamente, foi esclarecida a nova distribuição dos servidores técnicos de laboratório. A profa. Vivianne informou que após reunião com os mesmos, encaminhou as informações à PROGP, onde a técnica Bruna Rios seria remanejada para atendimento de demanda em outro setor, considerando ainda a opção da mudança também pela referida servidora; Informou também sobre a alocação do servidor Cremilson para o AME e a atribuição das servidoras Nathalia Vasconcelos e Regina Celi como responsáveis pelos laboratórios de Habilidades e Técnica Cirúrgica, respectivamente. A profa. Vivianne ressaltou que foram solicitados novos técnicos para substituição dos servidores do DEMED que foram alocados. Com a palavra, a profa. Laila reforçou que a PROGP se comprometeu a encaminhar uma vaga de nível E para o Departamento em virtude do remanejamento da servidora Bruna Rios. Ao final, foi proposto o envio de um documento à PROGP informando a necessidade de vagas. **Item sete: Apreciação do ad referendum da distribuição dos encargos didáticos para o 2º semestre de 2023 do Curso de Medicina/CDB:** A profa. Vivianne, apresentou a planilha com a distribuição dos encargos didáticos informados pelos coordenadores das áreas. Com a palavra, a profa. Laila manifestou que, conforme resposta enviada pela SOCES por e-mail, este esclarece que a carga horária mínima de 8h semanais, estabelecida no art. 57 da lei das diretrizes e bases da educação nacional, não diferencia graduação e pós-graduação, sendo assim, ambas cargas horárias precisam ser contabilizadas. Citou ainda, a Resolução nº 011/CONSU que prevê a contagem da carga horária didática da pós-graduação. A respeito das disciplinas optativas, a profa. Laila seguindo a carga horária do PPC do curso de medicina do CDB, chegou ao número mínimo de 6 disciplinas optativas a serem ofertadas, sendo 4 pelo Curso de Medicina e 2 devem ser ministradas pelo DPSIC, conforme acordado previamente. A sugestão foi que os professores da Medicina que estão com baixa carga horária ofereçam disciplinas optativas para complementar e ficar com o mínimo de 8h semanais previsto em lei. Após esclarecimentos, foi aprovada a distribuição dos encargos didáticos para o Curso de Medicina referente ao 2º semestre de 2023. A referida planilha será encaminhada por e-mail para ciência dos docentes e posteriormente enviada à CMEDI para as devidas providências. **Item oito: Apreciação dos Encargos de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade para o 2º semestre de 2023.** Após esclarecimentos, foram aprovados os encargos didáticos referentes ao 2º semestre letivo de 2023 do Programa de Residência Médica em Medicina de Família e Comunidade. Gestão do Cuidado - Tatiana Teixeira de Miranda - 144h; Gestão em Saúde - Luisa Chaves Simões Silva

- 36h; Medicina baseada em evidências - Bruno Henrique de Castro Amato - 36h; Metodologia Científica - Cássia Beatriz Batista (DPSIC) - 36h; Preceptoria - Ana Flávia (CCO) - 36h. **Item nove: Apreciação da escala de rodízio de docentes para oferecimento de disciplinas optativas no Curso de Medicina - Prof. Geraldo:** O prof. Geraldo apresentou a proposta de rodízio, conforme o mesmo, seguindo os critérios de data de admissão em ordem decrescente, considerando os docentes que já lecionaram disciplinas optativas. Foi proposto também o critério de ofertar no semestre seguinte, aquele que estiver com carga horária acima de 12h no semestre. Conforme a profa. Vivianne, chefe do DEMED, os docentes que estão com carga horária abaixo de 8 horas semanais deveriam fornecer disciplina optativa e assim complementar a carga horária, e que este ponto também deveria ser analisado. De acordo com a proposta da profa. Laila, antes de consultar a lista de rodízio, deveria verificar como está a oferta das disciplinas optativas para aquele semestre. Oportunamente, houve a manifestação de mais dois professores para ofertar disciplina optativa no segundo semestre de 2023: Valéria Azevedo - Dermatologia avançada- 33h e Allysson Dangelo - Abordagem avançada no atendimento da parada cardiorrespiratória- 33h, totalizando a oferta 6 de optativas pela Medicina para o 2023/2, além das optativas que virão ser ofertadas pelo DPSIC, conforme já acordado. Sendo assim, foi aprovada a escala de rodízio, onde deverão ser analisados os critérios supracitados. **Item dez: Apreciação da solicitação do Curso de Zootecnia, de encargo didático para o 1º Semestre letivo de 2023, referente às unidades Curriculares: "Parasitologia e Higiene Zootécnica", "Microbiologia Geral" e Unidades Curriculares de Extensão, caso tenha sido deliberado ofertar para outros departamentos. Memorando eletrônico nº 15/2023/COZOO:** foi aprovada por unanimidade a anuência dos encargos didáticos "Microbiologia Geral" e "Parasitologia e Higiene Zootécnica" a serem ministrados pelo professor José Batista de Jesus no segundo semestre letivo de 2023 do curso de Zootecnia. **Item onze: Apreciação da Resolução 005/2023/CONSU - Aprova Regimento Geral dos departamentos:** Após esclarecimentos pela profa. Laila, foi definido que os coordenadores de áreas se organizarão para formalizar o regimento do DEMED, tendo como base a nova Resolução de nº 005/2023/CONSU. **Item doze: Apreciação dos docentes indicados para a banca examinadora do Concurso Público para o cargo isolado de professor Titular-Livre na área de Pediatria. Prof. Clemax Couto Sant'Anna (Titular - Universidade Federal Fluminense); Profa. Marta Cristina Duarte (Titular - Universidade Federal de Juiz de Fora); Prof. Geraldo Cunha Cury (Titular - Universidade Federal de Minas Gerais); Maria do Carmo Barros de Melo (Suplente -Universidade Federal de Minas Gerais) (Datas das provas: 03/07, 04/07 e 05/07 às 8h15min):** Após esclarecimentos, foi aprovada a indicação dos referidos docentes para comporem a banca examinadora do Concurso Público para o cargo isolado de professor Titular-Livre na área de Pediatria. **INFORMES DEMED: Item um: Docentes verificarem a caixa de e-mails com mais frequência para atendimento em tempo hábil das demandas do DEMED e demais setores:** Com a palavra, a profa. Vivianne novamente reforçou a importância da verificação dos e-mails com mais frequência, para atendimento das demandas do DEMED e demais setores da UFSJ dentro dos prazos solicitados. Conforme a mesma informou, o e-mail institucional é o meio oficial de comunicação da UFSJ. **Cancelamento de aulas pelos docentes; As aulas do curso de medicina precisam ser de caráter presencial desde o fim da pandemia:** A profa. Laila informou que houve reclamações por parte dos alunos, sobre o cancelamento de aulas e solicitou aos professores para comunicarem previamente os alunos, caso tenham algum imprevisto, e remarcar as aulas tentando manter os horários de segunda à tarde e sexta pela manhã, livres. Com a palavra, a profa. Vivianne reforçou que as aulas são em caráter presencial e que não há possibilidade de aula online desde o fim da pandemia. **Item um: Resolução 008/2023/CONSU - Institui reserva de vagas para qualificação de servidores da Universidade Federal de São João del-Rei – UFSJ – nos programas de Pós-graduação stricto sensu desta Universidade.** A profa. Laila informou sobre a nova Resolução aprovada no CONSU, que prevê a reserva de, no mínimo, 10% de vagas programas de pós-graduação stricto sensu para qualificação de servidores Técnico-administrativos em Educação e dos servidores Docentes do quadro da Universidade Federal de São João del-Rei – UFSJ. **INFORMES CMEDI: Item um: Publicação dia 12/06/2023 - Edital para Coordenador e Vice-Coordenador do Curso de Medicina CDB :** Com a palavra, o prof. Joel informou sobre a publicação do edital para Coordenador e Vice-coordenador do Curso de Medicina - mandato de 2 anos, com eleição prevista para o dia 19/06/2023. **Item dois: Planos de Ensino 2023/2:** conforme informou o prof. Joel , os planos deverão ser entregues pelos docentes à coordenação até o dia 23/06/2023. Serão avaliados e aprovados em reunião do colegiado em 27/06/2023. Publicação e divulgação aos alunos, conforme Calendário Acadêmico dia 07/07/2023. Os links para acesso aos planos de ensino serão encaminhados aos docentes pela secretaria da coordenação. **Item três:**

**Comissão para Avaliação de Equivalências e Aproveitamento de estudos (mandato de 2 anos) - 4 docentes - Função: avaliar pedidos de aproveitamento e equivalência de disciplinas dos alunos do Curso de Medicina CDB encaminhados à coordenação:** O prof. Joel informou sobre a necessidade de 4 docentes para a comissão de avaliação de equivalência de disciplinas. A profa. Jacqueline Domingues Tibúrcio, manifestou interesse em participar. **Item quatro: Comissão de avaliação de atividades complementares (mandato de 2 anos) - 4 docentes - Função: Avaliar as atividades complementares desenvolvidas pelos discentes do Curso de Medicina CDB:** O prof. Joel informou sobre a necessidade de 4 docentes para a comissão de avaliação de atividades complementares. Os professores Júlio César Amaral Teixeira e Mara Júnia Campos Silva Amaral, manifestaram interesse em participar. **Item cinco: Plano Pedagógico do Curso (PPC):** O prof. Joel informou que sobre a revisão do PPC pelo NDE que segundo o mesmo, ainda depende da definição da PROEX sobre as atividades de extensão para inclusão no projeto. **Item seis: Núcleo de Apoio Psicoeducativo da Medicina (NAPEM)** O prof. Joel informou da necessidade de docentes da Medicina para compor o NAPEM e falou sobre a importância do Núcleo de apoio para os alunos. Segundo o prof. Joel, após conversa com o prof. Mário César (DPSIC) trouxe a proposta de uma reunião com os professores, com o objetivo discutir sobre a saúde mental e depois fazer outra reunião com os alunos. - Não havendo mais nenhum assunto a tratar, encerrou-se a reunião na qual eu, Fabiana Maria dos Santos Costa, auxiliar de secretaria do Departamento de Medicina, lavrei a presente ata, que se for aprovada, será assinada por todos os presentes. São João del-Rei, 12 (doze) de junho de 2023 (dois mil e vinte e três).

*(Assinado digitalmente em 25/08/2023 00:05)*  
ALEXANDRE NUNES PESSOA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###137#2

*(Assinado digitalmente em 28/08/2023 22:30)*  
ALLYSSON DANGELO DE CARVALHO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###533#2

*(Assinado digitalmente em 26/08/2023 08:17)*  
AMERICO CALZAVARA NETO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###767#8

*(Assinado digitalmente em 25/08/2023 10:51)*  
BERNARDO SILVA COSTA CORREA ALVES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###034#6

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 15:10)*  
CLOVIS DA SILVA MELO JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###363#5

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 14:33)*  
DANIEL RIANI GOTARDELO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###429#6

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 11:39)*  
GERALDO DE ASSIS CARVALHO JUNIOR  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
CMEDI (12.66)  
Matrícula: ###204#9

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 10:35)*  
GUSTAVO DE MOURA E SILVA TOLEDO  
MEDICO-AREA  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###735#4

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 12:20)*  
HENRIQUE ALVARENGA DA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###262#1

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 10:40)*  
JOEL ALVES LAMOUNIER  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###96#3

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 10:29)*

JOSE GABRIEL KNUPPEL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
COREME (12.23.10)  
Matrícula: ###460#1

*(Assinado digitalmente em 25/08/2023 10:30)*

JULIO CESAR AMARAL TEIXEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###409#2

*(Assinado digitalmente em 28/08/2023 10:02)*

KAREN HELAINE MENDES BERTOLIN  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###160#5

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 13:40)*

LAILA CRISTINA MOREIRA DAMAZIO  
COORDENADOR DE CURSO  
CMEDI (12.66)  
Matrícula: ###110#3

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 21:49)*

LUISA CHAVES SIMOES SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
PRM-MFC (12.23.10.01)  
Matrícula: ###651#0

*(Assinado digitalmente em 27/08/2023 17:09)*

MARA JUNIA CAMPOS SILVA AMARAL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###129#7

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 18:02)*

MARCIA REIMOL DE ANDRADE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###950#2

*(Assinado digitalmente em 28/08/2023 15:13)*

PAULO HENRIQUE COELHO DE ASSIS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###035#4

*(Assinado digitalmente em 24/08/2023 09:38)*

PEDRO PAULO TRINDADE RESENDE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###104#2

*(Assinado digitalmente em 25/08/2023 17:19)*

RAQUEL COELHO MOREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###182#1

*(Assinado digitalmente em 30/08/2023 08:46)*

RENATO ANDRADE TEIXEIRA BRAGA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###517#7

*(Assinado digitalmente em 24/08/2023 12:07)*

ROSILENE MARIA CAMPOS GONZAGA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###739#9

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 14:05)*

TARSO MAGNO LEITE RIBEIRO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###735#7

*(Assinado digitalmente em 28/08/2023 19:19)*

TATIANA TEIXEIRA DE MIRANDA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###103#4

*(Assinado digitalmente em 26/08/2023 09:50)*

VALERIA AZEVEDO JUNQUEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###521#0

*(Assinado digitalmente em 23/08/2023 17:24)*

VIVIANNE APARECIDA ACCARINO GROBERIO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
DEMEDI (12.23)  
Matrícula: ###875#8

*(Assinado digitalmente em 05/09/2023 14:37)*  
YANA BRASILEIRO OLIVEIRA GOULART  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
DEMED (12.23)  
Matrícula: ###410#3

Visualize o documento original em <https://sipac.ufsj.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **8**, ano: **2023**,  
tipo: **ATA DE ASSEMBLEIA DEPARTAMENTAL - ORDINÁRIA**, data de emissão: **23/08/2023** e o código de verificação:  
**5e07936689**