
	<p>SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO</p> <p>UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI</p> <p>CAMPUS ALTO PARAÓPEBA</p> <p>DEQUI</p>	
---	---	---

ATA DA 59ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI – UFSJ

1 Aos dezesseis dias do mês de outubro do ano de 2018, às dezessete horas e cinco
2 minutos, na sala 201 do Bloco 1, no *campus* Alto Paraopeba da UFSJ, professores do
3 DEQUI reuniram-se para a 59ª Reunião Ordinária do Departamento de Engenharia
4 Química - DEQUI da Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ) do Campus
5 Alto Paraopeba (CAP), sob a presidência da chefe do DEQUI, Professora Patrícia da
6 Luz Mesquita. Estiveram presentes os docentes: Alexandre Bôscaro França, Cristiane
7 Medina Finzi Quintão, Dalila Moreira da Silveira, Demian Patrick Fabiano, Henrique
8 Tadeu Castro Cardias, Jorge David Alguiar Bellido, Juan Canellas Bosch Neto, Reimar
9 de Oliveira Lourenco e Renata Carolina Zanetti Lofrano. A Prof.^a Patrícia deu início à
10 reunião informando aos presentes sobre a ausência dos professores Aderiane, Eduardo,
11 Lisbeth e Marcelo expondo as suas respectivas justificativas. Foram apreciadas pelos
12 professores presentes e foram aprovadas por unanimidade. A chefe do Departamento,
13 Prof.^a Patrícia, apresentou a pauta e, em seguida, pediu que fosse acrescentado mais um
14 item – distribuição de encargos didáticos para o primeiro semestre de 2019, mediante
15 memorando de solicitação da coordenadoria do curso de Engenharia Química e do curso
16 de Engenharia de Bioprocessos, como o terceiro ponto de pauta. Sendo assim aprovada
17 por unanimidade, conforme os itens a seguir. **1) Aprovação da Ata da 58ª Reunião**
18 **Ordinária da Assembleia do dia 16/10/2018.** A chefe do Departamento, Prof.^a Patrícia,
19 apresentou a Ata aos professores, sendo aprovada por unanimidade. **2) Apreciação da**
20 **Assembleia sobre o pedido de horário especial para servidor estudante para**
21 **participação da Profa. Finzi em estágio pós-doutoral no Programa de Pós-**
22 **Graduação em Engenharia de Materiais da REDEMAT (UFOP) – sem**
23 **afastamento e sem remuneração.** A Professora Patrícia informou aos demais
24 professores sobre o pedido de horário especial para servidor estudante da professora
25 Finzi e explicou como foram os trâmites para abrir o processo junto ao Setor de
26 Acompanhamento e Desenvolvimento de Pessoas (SESED). Em seguida houve
27 discussão entre os presentes, a Profa. Cristiane Finzi pegou a palavra e prestou os
28 devidos esclarecimentos aos questionamentos dos professores. Sendo assim aprovado
29 por unanimidade. **3) Distribuição dos encargos didáticos para o primeiro semestre**
30 **de 2019 para atendimento ao curso de Engenharia Química e ao curso de**
31 **Engenharia de Bioprocessos.** A professora Patrícia apresentou aos presentes os
32 memorandos de solicitação de professores do Departamento para Unidades Curriculares
33 dos cursos de Engenharia Química e de Engenharia de Bioprocessos. A seguir, a
34 planilha de distribuição dos encargos foi apresentada e após discussão e algumas
35 alterações foram definidos, por unanimidade, os encargos didáticos para o primeiro
36 semestre de 2019, a serem enviados a todos os professores do Departamento por email e
37 às coordenadorias dos cursos, por memorando. **4) Discussão sobre o PDI 2019-2023.**

38 A chefe do Departamento, Prof.^a Patrícia informou aos presentes que teria uma reunião
39 novamente no dia 18/10/2018 em São João Del-Rei com o Pró-Reitor de Ensino Lincoln
40 Cardoso sobre a construção do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional) para os
41 próximos 5 anos da UFSJ, pediu que se alguém tivesse mais alguma contribuição, que
42 enviasse a ela, para que pudesse levar na reunião. Citou também que, já havia enviado
43 um e-mail para os professores repassando os encaminhamentos de outras reuniões
44 passadas da Congregação e da Câmara Departamental que tratou da construção do PDI.
45 Logo após houve uma pequena discussão entre os presentes. **5) Informes. 5.1) CAEQ-**
46 **Eventos.** A Professora Patrícia informou a todos presentes que alguns alunos do CAEQ
47 a procuraram pedindo para dar ciência aos docentes do DEQUI sobre alguns eventos
48 que estão promovendo para estimular alunos do campus e que o centro acadêmico deve
49 também procurar os professores para que possam dar apoio em algumas das atividades
50 dos eventos. **5.2) Uso dos Laboratórios e infra-estrutura.** Em seguida a Prof.^a Patrícia
51 levantou novamente a questão dos laboratórios de engenharia química, citando também
52 sobre o e-mail que havia passado para os usuários, coordenadores e técnicos sobre
53 conscientização da importância de boas práticas e zelo pelo patrimônio do LEQ. Nada
54 mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e quarenta minutos e
55 para constar, eu, Tatiane Amaro da Silva, secretária do DEQUI, lavrei a presente ata
56 que, após ser aprovada, deverá ser assinada pelos presentes.

57
58 Aderjane Ferreira Lacerda -Ausência Justificada.
59 Alexandre Bôscaro França - _____
60 Cristiane Medina Finzi Quintão - _____
61 Dalila Moreira da Silveira - _____
62 Demian Patrick Fabiano - _____
63 Eduardo Prado Baston - Ausência Justificada.
64 Fabiano Luiz Naves - Ausência não Justificada.
65 Henrique Tadeu Castro Cardias - _____
66 Jorge David Alguiar Bellido - _____
67 Juan Canellas Bosch Neto - _____
68 Lisbeth Zelayaran Melgar – Ausência Justificada.
69 Marcelo da Silva Batista - Ausência Justificada.
70 Patrícia da Luz Mesquita - _____
71 Reimar de Oliveira Lourenço - _____
72 Renata Carolina Zanetti Lofrano- _____