
	SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI CAMPUS ALTO PARAÓPEBA DEQUI	
---	---	---

ATA DA 60ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA QUÍMICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL REI – UFSJ

1 Aos sete dias do mês de dezembro do ano de 2018, às quinze horas, na sala 201 do
2 Bloco 1, no *campus* Alto Paraopeba da UFSJ, professores do DEQUI reuniram-se para a
3 60ª Reunião Ordinária do Departamento de Engenharia Química - DEQUI da
4 Universidade Federal de São João del-Rei (UFSJ) do Campus Alto Paraopeba (CAP),
5 sob a presidência da chefe do DEQUI, Professora Patrícia da Luz Mesquita. Estiveram
6 presentes os docentes: Aderjane Ferreira Lacerda, Alexandre Bôscaro França, Cristiane
7 Medina Finzi Quintão, Dalila Moreira da Silveira, Demian Patrick Fabiano, Eduardo
8 Prado Baston, Fabiano Luiz Naves, Henrique Tadeu Castro Cardias, Juan Canellas
9 Bosch Neto, Marcelo da Silva Batista e Reimar de Oliveira Lourenço. A Prof.ª Patrícia
10 deu início à reunião abrindo espaço para os representantes do Centro Acadêmico de
11 Engenharia Química – CAEQ, apresentarem a SEMEQ (Semana Acadêmica de
12 Engenharia Química). Na oportunidade o discente Jean Arantes (Diretor de Relações
13 Escola Empresa - Centro Acadêmico de Engenharia Química) fez uma breve
14 apresentação das atividades disponibilizadas durante o evento. Na sequência, a chefe do
15 departamento informou aos presentes sobre a ausência dos professores Jorge David
16 Alguiar Bellido, Lisbeth Zelayaram Melgar e Renata Carolina Zanetti Lofrano, expondo
17 as respectivas justificativas, sendo apreciadas pelos professores presentes que acataram
18 e consideraram aprovadas por unanimidade. Dando sequência a reunião, a Prof.ª Patrícia
19 apresentou a pauta e os professores Henrique Cardias e Dalila Moreira solicitaram
20 inclusão de pontos de pauta, sendo eles: o pedido de afastamento para realização de pós-
21 doutorado e readequação dos encargos didáticos, respectivamente. Os itens de pauta
22 foram aprovados, por unanimidade, conforme a seguir. **1 - Aprovação da Ata da 59ª**
23 **reunião Ordinária da assembleia do dia 16/10/2018.** A chefe do departamento, Prof.ª
24 Patrícia, apresentou a Ata aos professores, sendo aprovada por unanimidade. **2 -**

25 **Apreciação da Assembleia dos atos, Ad Referendum 05/2018 – Liberação dos**
26 **docentes Alexandre, Demian, Juan, Eduardo, Dalila, Patrícia e Marcelo para**
27 **ministrarem disciplinas no PPGEQ, Ad Referendum 06/2018 Aprovação do**
28 **RADOC da Professora Dalila Moreira e Ad Referendum 07/2018 Aprovação do**
29 **RADOC do Professor Reimar de Oliveira Lourenço até a data 03/12/2018.** Os atos
30 *Ad Referendum* foram apreciados e aprovados por unanimidade pelos presentes. **3 –**
31 **Apreciação da assembléia sobre o relatório de Atividades 2018 do DEQUI –**
32 **Prestação de Contas.** A Prof^a Patrícia, fazendo uso da palavra, apresentou de forma
33 ampla e esclarecedora informações sobre as atividades desenvolvidas no DEQUI,
34 durante o decorrer do ano, devidamente compilados em documento físico, à disposição
35 para consulta, no departamento de Engenharia Química. Após ampla discussão sobre os
36 itens apresentados, a prestação de contas foi aprovada por unanimidade. **4 – Definição**
37 **de Critérios sobre a utilização dos recursos do orçamento do departamento.** Neste
38 ponto houve divergência sobre o melhor uso dos recursos do DEQUI. A Prof^a Patrícia
39 apresentou sugestão de usar uma parte minoritária de recursos em diárias e passagens
40 para o corpo docente, quando solicitado e aprovado em assembleia. Entretanto, após
41 ampla discussão, prevaleceu a decisão de se manter usando os recursos, em sua
42 totalidade, para atendimento ao Departamento com compras e reposição material,
43 especialmente nos LEQ. Como fechamento deste ponto de pauta, a chefia do DEQUI
44 sugeriu e a assembleia acatou a criação de uma comissão para elaborar as regras de uso
45 dos espaços e recursos disponíveis no LEQ. Esta comissão deverá ser composta pelos
46 coordenadores dos laboratórios do LEQ, pelos técnicos de laboratório do DEQUI e
47 professores das disciplinas práticas do curso de Engenharia Química. **5 – Apreciação**
48 **sobre o modelo de plano de reposição de aulas para anexar junto ao formulário de**
49 **viagem.** A Prof^a Patrícia apresentou a sugestão de que fosse formalmente documentado
50 o plano de reposição de aulas para ser anexado ao formulário de viagens, quando da
51 necessidade de afastamento por algum docente para fins de trabalho. Várias opiniões
52 foram consideradas, contudo, prevaleceu o entendimento pela maioria da Assembleia de
53 que, com a entrega do Anexo da Resolução do CONEP, o Professor já assume a
54 responsabilidade de repor as aulas por ventura perdidas, não sendo necessária, portanto,
55 outra documentação para este fim. **6 – Definição do calendário de validação de**
56 **RADOC's 2018.** Após ampla discussão, ficou acordada a data 22/02/2019, como prazo
57 limite para entrega dos RADOC's 2018, devidamente comprovados, à Comissão que irá
58 analisar a documentação apresentada. Conforme deliberado pela assembleia, os
59 RADOC's 2018 deverão ser aprovados na reunião ordinária do mês de março de 2019,
60 sujeita a alteração de data. **7 – Pedido de afastamento do Prof. Henrique Cardias**

61 **para realização de pós-doutorado.** A Prof^a Patricia franqueou a palavra ao Prof.
62 Henrique Cardias para fazer sua exposição de motivos para o afastamento. Após a fala
63 do Prof. Henrique, o Prof. Eduardo Baston questionou a assembleia sobre a necessidade
64 de análise e relato feito por uma comissão anuindo, ou não, a liberação do Prof.
65 Henrique para o pós-doutorado. Após ampla discussão, foi deliberado pela assembleia
66 departamental a formação de uma comissão, em caráter de urgência, para analisar o
67 pedido de afastamento do Prof. Henrique Cardias e posterior aprovação em assembleia
68 extraordinária a ser realizada dentro dos prazos regimentais do departamento. De
69 comum acordo por todos da assembleia departamental, a comissão ficou constituída
70 pelos seguintes Professores: Fabiano Naves, Alexandre Bôscarro e Eduardo Baston, sob
71 a presidência do primeiro professor. **8 – Readequação de encargos didáticos para**
72 **2019.1.**A Profa. Dalila Moreira, na qualidade de Coordenadora *Pró-Tempore* do Curso
73 de Engenharia Química, informou a necessidade de abertura de uma turma extra de
74 LEQ I, em função das mudanças ocorridas no atual PPC (Projeto Pedagógico de Curso),
75 do curso de Engenharia Química, gerando com isso, para o primeiro semestre letivo de
76 2019, grande demanda para a disciplina. Após discussão sobre o assunto, a assembleia
77 deliberou por aguardar a matrícula dos alunos prováveis requerentes da disciplina para
78 verificar a real situação imposta e em seguida tomar as devidas providências sobre o
79 assunto. **9 – Informes:** A Profa. Patrícia informou aos membros da assembleia
80 departamental, que, conforme reunião realizada com a Pró-Reitora de Gestão de Pessoal
81 – Geunice Tinoco, o *Pool* das secretarias será implantado a partir de 2019, relatando
82 detalhes de suas atribuições junto às coordenações de curso e aos departamentos do
83 CAP, bem como o funcionamento da nova estrutura. A chefe do departamento informou
84 que a professora aprovada no concurso CPD N^o 041/2018, entrará em exercício no início
85 de 2019, assim que liberada a nomeação de novos servidores públicos federais, face às
86 eleições gerais de 2018, no Brasil. Quanto ao preenchimento da vaga de Técnico de
87 Laboratório, a chefe do DEQUI informou que as tratativas com a UFOP (Universidade
88 Federal de Ouro Preto) estavam avançadas, que a UFOP foi contatada, faltando apenas a
89 liberação por parte daquela instituição, do candidato classificado em segundo lugar em
90 concurso público, apto a preencher a referida vaga em aberto no DEQUI. Encerrando
91 seus informes, a chefe do DEQUI informou que sairia de férias, em meados de
92 dezembro e que durante esse período o departamento ficaria sob a chefia da Prof^a.
93 Renata Lofrano (vice chefe do DEQUI). Complementando os informes, a Prof^a.
94 Cristiane Finzi reforçou sobre a construção do novo PDI (Plano de Desenvolvimento
95 Institucional), da UFSJ. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às
96 dezenove horas e cinco minutos e para constar, eu, Reimar Lourenço, Docente do

- 97 DEQUI, lavrei a presente ata que, após ser aprovada, deverá ser assinada pelos
98 presentes.
99
- 100 Aderjane Ferreira Lacerda - _____
101 Alexandre Bôscaro França - _____
102 Cristiane Medina Finzi Quintão - _____
103 Dalila Moreira da Silveira - _____
104 Demian Patrick Fabiano - _____
105 Eduardo Prado Baston - _____
106 Fabiano Luiz Naves - _____
107 HenriqueTadeu Castro Cardias - _____
108 Jorge David Alguiar Bellido - Ausência justificada
109 Juan Canellas Bosch Neto - _____
110 Lisbeth Zelayaran Melgar - Ausência justificada
111 Marcelo da Silva Batista - _____
112 Patrícia da Luz Mesquita - _____
113 Reimar de Oliveira Lourenço - _____
114 Renata Carolina Zanetti Lofrano - Ausência justificada