

CONCURSO PÚBLICO

Cargos efetivos de Técnicos-Administrativos

Edital Nº 001/2014

INSTRUÇÕES

(Leia atentamente antes de iniciar as provas)

- 01 - Neste caderno, encontram-se as provas de **Conhecimento Geral e Conhecimento Específico**, totalizando 50 questões de múltipla escolha.
- 02 - A prova de Conhecimento Geral tem os seguintes conteúdos: Língua Portuguesa (15 questões) e Legislação (10 questões).
- 03 - As 25 questões seguintes são de avaliação de Conhecimento Específico para o cargo pretendido.
- 04 - Leia com atenção cada questão da prova. Na última folha deste caderno, você vai encontrar o rascunho do Cartão de Respostas.
- 05 - Verifique se há falha de impressão no caderno de provas. Caso haja, solicite sua troca antes de iniciar as provas.
- 06 - Ao receber o formulário “**Cartão de Respostas**”, verifique se estão corretos o seu número de inscrição, sala, nome, identidade, local de prova, cargo pretendido e lotação.
- 07 - Para preenchimento do Cartão de Respostas, use somente caneta esferográfica **preta**.
- 08 - Assinale **somente uma opção** em cada questão. Sua resposta não será computada se houver marcação de duas ou mais opções.
- 09 - Não deixe nenhuma questão sem resposta.
- 10 - O formulário “**Cartão de Respostas**” não deve ser dobrado, amassado ou rasurado. Não lhe será fornecido outro.
- 11 - O tempo de duração das provas é de **quatro horas**.
- 12 - Ao terminar, você pode levar este caderno.

Boa prova!

30.03.2014

REVISOR DE TEXTOS

SÓ ABRA QUANDO FOR AUTORIZADO

Questões de Língua Portuguesa

Texto

A importância do servidor público

Augusto Dourado*

Última atualização: 22/10/2012, às 17:47:42

O cidadão quer um serviço público proporcionado pelo Estado que funcione, e para isso exige servidores dedicados e preparados para fazerem o melhor com o objetivo de atenderem às suas necessidades.

A prestação do serviço público é das mais importantes atividades de uma comunidade, de uma sociedade ou de uma nação. Nenhum país, estado ou município funciona sem seu quadro de servidores públicos, responsáveis pelos diversos serviços colocados à disposição do cidadão.

Portanto, é de suma importância exaltar quem executa o papel de prestador de serviço à sociedade. Nesse contexto, prestar serviço à população com qualidade e dedicação deve ser sempre a meta dos servidores e estar entre seus objetivos.

Segundo se depreende das disposições constitucionais em vigor, servidores públicos são todos aqueles que mantêm vínculo de trabalho profissional com os órgãos e entidades governamentais, integrados em cargos ou empregos de qualquer delas: União, Estados, Distrito Federal, Municípios e respectivas autarquias, fundações, empresas públicas e sociedades de economia mista.

Trata-se de designação genérica e abrangente introduzida pela Carta de 1988, uma vez que, até a promulgação da Constituição Federal hoje em vigor, prevalecia a denominação de funcionário público para identificação dos titulares de cargos na administração direta, considerando-os equiparados aos ocupantes de cargos nas autarquias, aos quais se estendia o regime estatutário.

A partir, portanto, da Constituição de 1988, desaparece o conceito de funcionário público, passando-se a adotar a designação ampla de servidores públicos.

A cada dia, o papel do servidor público não é apenas o de ser estável. É muito mais do que isso, pois a sua atuação está necessariamente voltada para os anseios da comunidade ou sociedade.

A estabilidade dos servidores somente se justifica se ela assegura, de um lado, a continuidade e a eficiência da Administração e, de outro, a legalidade e impessoalidade da gestão da coisa pública.

A responsabilidade do servidor público é muito grande, tornando-se um privilégio por tratar-se de um agente de transformação do Estado.

O servidor deve estar sempre a serviço do público e, a partir dessa lógica, listamos alguns princípios fundamentais à sua atuação:

- agente de transformação a serviço da cidadania, o que se torna uma diferença marcante dos demais trabalhadores;
- compromisso intransigente com a ética e com os princípios constitucionais;
- atualização permanente e desenvolvimento de novas competências;
- capacidade de lidar com a diferença e a diversidade;
- habilidade para atuar em diferentes contextos e sob diversos comandos;
- lidar com o que é de todos.

O principal diferencial do servidor público é que este tem a oportunidade de servir à comunidade em que está inserido. Por isso, esta não pode ser vista como uma profissão qualquer, e sim como um desafio de se cuidar do que é de todos nós.

**Especialista em RH*

Disponível em: <<http://www.portaldoservidor.ba.gov.br/noticias/orientacao/importancia-do-servidor-publico-artigo-de-augusto-dourado>>.
Acesso em: 10 fev. 2014.

QUESTÃO 01

Em “O cidadão quer um serviço público proporcionado pelo Estado que funcione (...)” (linha 1), encontramos

- A) explicação seguida de crítica.
- B) condução seguida de ressalva.
- C) manipulação seguida de acordo.
- D) variação seguida de raciocínio lógico.

QUESTÃO 02

A expressão “servidores dedicados e preparados” (linha 2) propõe, no parágrafo, o estabelecimento de

- A) perfil requerido para o posto.
- B) radiografia do servidor público.
- C) delineamento dos traços do posto.
- D) características do servidor público.

QUESTÃO 03

A proposta central do texto encaixa-se numa perspectiva

- A) econômica.
- B) pedagógica.
- C) antropológica.
- D) administrativa.

QUESTÃO 04

Na expressão “prestação do serviço público” (linha 4), encontramos um efeito de sentido que

- A) induz a criação de um serviço público gratuito e eficiente.
- B) estabelece um serviço público ativo frente à comunidade que o recebe.
- C) produz a expectativa de um serviço público que não onere seus usuários.
- D) cria uma relação de passividade, que conecta o serviço público à comunidade que o usa.

QUESTÃO 05

O termo “quadro de servidores públicos” (linha 6) indica a produção de um trabalho

- A) individualizado.
- B) terceirizado.
- C) produtivo.
- D) coletivo.

QUESTÃO 06

Em “Nesse contexto, prestar serviço à população com qualidade e dedicação **deve ser** sempre a meta dos servidores e estar entre seus objetivos.” (linhas 9 e 10), a expressão em destaque indica uma

- A) seleção.
- B) obrigação.
- C) observação.
- D) inquietação.

QUESTÃO 07

O uso da expressão “Segundo se depreende das disposições constitucionais em vigor (...)” (linha 11) desencadeia um processo remissivo e, por isso,

- A) lógico.
- B) retórico.
- C) intertextual.
- D) argumentativo.

QUESTÃO 08

No texto, “Carta de 1988” (linha 16) constitui-se

- A) numa sinédoque.
- B) numa metonímia.
- C) numa forma óbvia de dizer.
- D) num mecanismo perifrástico que evita repetições.

QUESTÃO 09

No quarto parágrafo, predomina a

- A) metalinguagem com o objetivo de conceituação.
- B) conotação com o objetivo de atenuação.
- C) denotação com o objetivo de retificação.
- D) apologia com o objetivo de prescrição.

QUESTÃO 10

O valor do termo “hoje em vigor”, na expressão “Constituição Federal hoje em vigor” é

- A) proverbial.
- B) adverbial.
- C) adjetival.
- D) verbal.

QUESTÃO 11

Depreende-se do sexto parágrafo que a troca do termo funcionário público por servidor público acontece pelo segundo ser mais

- A) abrangente, ao englobar diferentes categorias.
- B) eficiente, ao lidar com as diversidades sociais.
- C) compensatório, ao fortalecer as diferenças entre funções.
- D) condizente, ao fazer um pacto entre funcionários e servidores.

QUESTÃO 12

O oitavo parágrafo pressupõe

- A) brechas na condição de trabalho oferecida ao servidor público aprovado em concurso.
- B) que o servidor público poderá fazer o que quiser sem ser punido, após aprovado em concurso.
- C) um grau de instabilidade incapaz de revogar os direitos adquiridos pelo servidor em concurso.
- D) um cerceamento de direito adquirido por meio do concurso.

QUESTÃO 13

Verifica-se entre os tópicos listados e a frase que os introduz (linhas 33 a 39)

- A) uma sucessão de orações subordinadas.
- B) uma abordagem condicional.
- C) uma assimetria estrutural.
- D) um conjunto de hipóteses.

QUESTÃO 14

Normalmente, chama-se partícula expletiva ou de realce um termo da oração considerado desnecessário, por poder ser retirado sem qualquer prejuízo para ela. Para além dessa definição, existem vários fatores que incidem na estrutura e no processo de interpretação que fazem dela um termo que, ao ser retirado, modifica a interpretação.

Temos um caso desses na opção

- A) “Agente de transformação a serviço da cidadania, o que se torna uma diferença marcante dos demais trabalhadores” (linhas 33 e 34)
- B) “É muito mais do que isso, pois a sua atuação está necessariamente voltada para os anseios da comunidade ou sociedade.” (linhas 23 a 25)
- C) “...servidores públicos são todos aqueles que mantêm vínculo de trabalho profissional com os órgãos e entidades governamentais...” (linhas 11 a 13)
- D) “O principal diferencial do servidor público é que este tem a oportunidade de servir à comunidade em que está inserido”. (linhas 40 e 41)

QUESTÃO 15

Assinale a opção em que a partícula **SE** foi usada pela mesma razão estrutural encontrada em “(...) passando-se a adotar a designação ampla de servidores públicos” (linha 22)

- A) “(...) e sim como um desafio de se cuidar do que é de todos nós.” (linha 42)
- B) “(...) aos quais se estendia o regime estatutário.” (linha 20)
- C) “Trata-se de designação genérica e abrangente introduzida pela Carta de 1988 (...)” (linha 16)
- D) “A responsabilidade do servidor público é muito grande, tornando-se um privilégio.” (linha 29)

Questões de Legislação

QUESTÃO 16

Com relação à competência de cada Pró-Reitoria, faça a correlação que se segue.

- | | |
|--|--|
| 1. Pró-Reitoria de Ensino de Graduação | () Executar a programação global das atividades da UFSJ, no que diz respeito à execução orçamentária e produzir os relatórios correspondentes para subsidiar as atividades de planejamento. |
| 2. Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas | () Avaliar a execução da programação global das atividades da UFSJ, no que diz respeito à execução orçamentária. |
| 3. Pró-Reitoria de Administração | () Promover programas de atenção à saúde, de segurança no trabalho, de lazer e cultura para a comunidade universitária. |
| 4. Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento | () Coordenar programas de fomento, intercâmbio e divulgação da graduação. |

Assinale a opção que apresenta a sequência **CORRETA**.

- A) 2, 1, 3 e 4.
- B) 3, 4, 1 e 2.
- C) 3, 4, 2 e 1.
- D) 4, 3, 2 e 1.

QUESTÃO 17

Aos departamentos da UFSJ compete, **EXCETO**

- A) aprovar projetos de ensino, pesquisa e extensão.
- B) elaborar o programa de desenvolvimento e aperfeiçoamento do pessoal docente.
- C) aprovar os relatórios semestrais de desempenho dos docentes afastados para programas de capacitação ou qualificação.
- D) deliberar, em primeira instância, sobre recursos interpostos por docentes e alunos acerca de matérias de ordem acadêmica e disciplinar.

QUESTÃO 18

Nos termos do Regimento Geral da UFSJ, é **CORRETO** afirmar que

- A) os cursos de mestrado e doutorado são organizados sob a forma de programa.
- B) é permitida a matrícula simultânea em mais de um curso e turno de graduação da UFSJ, desde que limitado a dois cursos em turnos diferentes.
- C) a pesquisa é atividade básica da Universidade, dissociável do ensino e da extensão, assegurada a liberdade de temas e o planejamento institucional.
- D) os cursos de graduação, gerenciados pela Pró-Reitoria de Administração, têm como objetivo a formação acadêmica e profissional do aluno, habilitando-o à obtenção de graus acadêmicos na forma da lei.

QUESTÃO 19

A UFSJ é regida pelos seguintes princípios, **EXCETO**

- A) o pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas.
- B) o incentivo à pesquisa científica e tecnológica e à produção cultural.
- C) o respeito à dignidade da pessoa humana e seus direitos.
- D) a valorização dos profissionais da educação.

QUESTÃO 20

Considerando o disposto no Regime Jurídico Único, assinale a opção **INCORRETA**.

- A) O falecimento é hipótese de vacância do cargo público.
- B) A remoção é o deslocamento do servidor, a pedido ou de ofício, no âmbito do mesmo quadro, com ou sem mudança de sede.
- C) A exoneração de ofício dar-se-á quando não satisfeitas as condições do estágio probatório, ou quando, tendo tomado posse, o servidor não entrar em exercício no prazo estabelecido.
- D) A redistribuição é o deslocamento de cargo de provimento efetivo ou comissionado, ocupado ou vago no âmbito do quadro geral de pessoal, para o mesmo órgão ou entidade do outro Poder, com prévia apreciação do órgão central do SIPEC.

QUESTÃO 21

Nos termos da Lei nº 8.112/90, é **CORRETO** afirmar que

- A) sem qualquer prejuízo, poderá o servidor ausentar-se do serviço por 05 (cinco) dias consecutivos em razão de casamento.
- B) a pena de advertência será aplicada por escrito, no caso de revelação de segredo do qual o servidor se apropriou em razão do cargo.
- C) o servidor poderá ser cedido para ter exercício em outro órgão ou entidade dos Poderes da União, dos Estados, ou do Distrito Federal e dos Municípios, para exercício de cargo em comissão.
- D) a pena de suspensão será aplicada em caso de reincidência das faltas punidas com advertência e de violação das demais proibições que não tipifiquem infração sujeita à penalidade de demissão, não podendo exceder de 60 (sessenta) dias.

QUESTÃO 22

De acordo com o disposto na Lei nº 9.784/99, é **INCORRETO** afirmar que

- A) a competência é irrenunciável e se exerce pelos órgãos administrativos a que foi atribuída como própria, salvo os casos de delegação e avocação legalmente admitidos.
- B) o ato de delegação é revogável a qualquer tempo pela autoridade delegante.
- C) a decisão de recurso administrativo não pode ser objeto de delegação.
- D) a edição de ato de caráter normativo pode ser objeto de delegação.

QUESTÃO 23

No âmbito dos recursos administrativos disciplinados pela Lei nº 9.784/99, pode-se afirmar que

- A) da revisão do processo poderá resultar agravamento da sanção.
- B) o não conhecimento do recurso não impede a Administração de rever de ofício o ato ilegal, desde que não ocorrida preclusão administrativa.
- C) salvo exigência legal, a interposição de recurso administrativo depende de caução.
- D) salvo disposição legal específica, é de cinco dias o prazo para interposição de recurso administrativo, contado a partir da ciência ou divulgação oficial da decisão recorrida.

QUESTÃO 24

A Constituição Federal de 1988 dedica capítulo próprio à Administração Pública.

Nos termos do que é disciplinado pela Constituição, está **INCORRETA** a afirmativa da opção

- A) É permitida a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratórias para o efeito de remuneração de pessoal do serviço público.
- B) A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.
- C) É vedada a acumulação de cargos públicos, sendo que a proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias, e sociedades controladas, direta ou indiretamente, pelo poder público.
- D) As funções de confiança, exercidas exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e os cargos em comissão, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.

QUESTÃO 25

Nos termos da Constituição de 1988, com relação aos servidores públicos, está **CORRETA** a afirmativa da opção

- A) São estáveis, após três anos de efetivo exercício, os servidores nomeados para cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público.
- B) Como condição para a aquisição da estabilidade, poderá ser realizada avaliação especial de desempenho por comissão instituída para essa finalidade.
- C) Extinto o cargo ou declarada a sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidade, com remuneração integral, até seu adequado aproveitamento em outro cargo.
- D) Invalidada por sentença judicial a demissão do servidor estável, será ele reintegrado, e o eventual ocupante da vaga, se estável, reconduzido ao cargo de origem, com direito a indenização, aproveitado em outro cargo ou posto em disponibilidade com remuneração proporcional ao tempo de serviço.

Revisor de Texto

Texto

Erros comuns dum revisor principiante

por Ricardo Tavares Lourenço, em 08.03.13

No passado mês de Novembro estive presente no Segundo Congresso Internacional de Revisores de Textos em Espanhol, na cidade de Guadalajara, México, evento que fez parte da Feira Internacional do Livro de Guadalajara, uma das importantes e fascinantes do mundo não só pelo tamanho, mas também pela organização e diversidade de atividades. Foi uma grande ocasião para o reencontro com bons amigos, conhecer mais outros de toda a parte, comprar livros e gozar da hospitalidade mexicana, onde me sinto como em casa.

Logo após de apresentar a minha palestra, intitulada *Revisão de textos: disciplina da linguística aplicada*, duas raparigas fizeram-me uma pergunta em privado muito interessante: quais são os erros que os jovens revisores cometem? Naquele momento respondi para elas, *grosso modo*, mas agora quero dar uma resposta mais pormenorizada e que sei pode ser de grande utilidade para os novos profissionais.

Segundo a minha experiência, mais o que já tenho pesquisado, posso dizer que eles cometem as seguintes falhas:

1) Ler muito rápido para acabar imediatamente. Alguns acham que um bom revisor é aquele que faz rápido o seu trabalho, que pode corrigir 100 páginas num dia e assim conseguir que o seu chefe fique muito contente. Isso é um grande perigo, porque o revisor precisa observar não só detalhes tão pequenos como vírgulas, pontos e acentos, mas também o sentido do texto, a coerência, etc. Portanto, ler a essa velocidade é arriscar-se a deixar erros por corrigir. A leitura dum revisor profissional é muito mais pausada em comparação com a dum leitor comum, com constantes releituras e fixações. Isto está demonstrado numa pesquisa em francês intitulada *L'œil du correcteur enregistré par eyetracking* [O olho do revisor gravado por eyetracking], que pode ser visualizada no seguinte endereço no YouTube: <http://www.youtube.com/watch?v=TSaTLb9MMYQ>. Isto deve ser entendido pelos autores e editores, que às vezes pressionam sem base.

2) Corrigir quando não é preciso. Há duas manifestações dessa falta. A primeira é que os revisores principiantes têm *horror vacui* quando corrigem, ou seja, sentem-

30 se inquietos quando verificam que uma página dum livro não tem um único erro, então ficam descansados se mudam pelo menos uma vírgula e desta maneira "justificam" o seu trabalho perante o cliente. A segunda é que alguns revisores são tão perfeccionistas que não gostam do texto e acabam por reescrever quase tudo. Há que lembrar, como bem diz Alicia Zorrilla, revisora argentina de grande 35 trajetória, que o revisor não é coautor e que o seu papel é aperfeiçoar o texto. Além disso, ela acrescenta no seu livro *Normativa lingüística española y corrección de textos* [Normativa lingüística espanhola e revisão de textos] que o revisor deve seguir mais quatro princípios: i) não mexer no texto original se a sua redação é tão correta que não o precisa, ii) não justificar vãmente o seu trabalho com 40 substituições lexicais ou sintáticas inadequadas ou desnecessárias, iii) sempre consultará o autor e respeitará a sua opinião se se tratar de questões discutíveis, e iv) o revisor deverá fundamentar cada uma das suas emendas de caráter lingüístico (2009, pp. 117-118).

3) Ajustar-se só à ortografia e gramática normativa. A maioria dos revisores são 45 graduados em Letras, Jornalismo, Tradução e demais carreiras afins, e boa parte da sua formação lingüística é de enfoque normativo. Relacionado com a falha acima descrita, alguns revisores não gostam de certas variações lingüísticas que não são propriamente erros, sobretudo nos casos dialetais ou socioletais. A revisão deve garantir, acima de tudo, a clareza da mensagem e considerar o contexto 50 discursivo onde está enquadrado o texto.

4) Consertar todos os detalhes numa publicação de uma só vez. Esta falha está relacionada com a primeira, a velocidade. A melhor estratégia é rever separadamente as diferentes partes da publicação: paginação, cabeçalhos, hierarquia de títulos, cortes de palavras, unificação, rodapés e demais. Tentar 55 corrigir tudo de uma só vez pode ter como consequência deixar de fora algum erro que pode obscurecer a qualidade da obra.

É importante que os cursos de capacitação de revisores advertam sobre estas falhas, para garantir uma ótima atuação no trabalho e educar os demais atores da indústria editorial.

Disponível em: <<http://contactolinguistico.blogs.sapo.pt/15690.html>>.

Acesso em: 14 fev. 2014.

QUESTÃO 26

O título do texto inicia um contrato de leitura que é o bastante para

- A) ratificar que o autor é um revisor experiente.
- B) confirmar que o autor é um revisor experiente.
- C) certificar que o autor possui conhecimento do trabalho e da técnica de revisão.
- D) suscitar que o autor possui conhecimento do trabalho e da técnica de revisão.

QUESTÃO 27

A introdução do texto

- A) indica tenuemente o assunto e delinea a tipologia textual dentro da qual o texto será produzido.
- B) descreve a natureza do tema em apreço com base na tipologia injuntiva de produção de textos.
- C) constitui a base sob a qual o texto será construído, seguindo padrão tradicional de produção de tópicos frasais.
- D) indica os aspectos históricos e geográficos que situam o tema no interior de discussões ocorridas em Guadalajara.

QUESTÃO 28

A expressão "em privado", contida no segundo parágrafo do texto produz um efeito de

- A) atenuação.
- B) privatização.
- C) consolidação.
- D) particularização.

QUESTÃO 29

Em "Segundo a minha experiência, mais o que já tenho pesquisado, posso dizer que eles cometem as seguintes falhas (...)" (linhas 14 e 15), há

- A) a modalização de uma voz capacitada a resumir os problemas dos revisores diante das várias dificuldades encontrados no mercado editorial.
- B) um comprometimento do autor do texto com sua profissão em detrimento das condições de trabalho que são oferecidas aos revisores profissionais.
- C) a equiparação de pontos de vista no que tange ao fato de existirem muitas falhas cometidas pelos profissionais que trabalham na área de revisão.
- D) uma argumentação pessoal escamoteada por uma perspectiva profissional que constrói uma voz capacitada à prescrição de algumas falhas dos profissionais revisores.

QUESTÃO 30

Ao afirmar “(...) posso dizer que eles cometem as seguintes falhas (...)” (linhas 14 e 15), o autor do texto

- A) discorda do mercado.
- B) distancia-se de seus pares.
- C) comprova os problemas indicados.
- D) resolve o problema dos revisores profissionais.

QUESTÃO 31

O dicionário Michaelis assim define o verbete simetria:

simetria

si.me.tri.a

sf (símétra+ia¹) 1 Qualidade de simétrico. 2 Correspondência em tamanho, forma ou arranjo, de partes em lados opostos de um plano, seta ou ponto, tendo cada parte em um lado a sua contraparte, em ordem reversa, no outro lado. 3 Proporção correta das partes de um corpo ou de um todo entre si, quanto a tamanho e forma. 4 **Bot** Disposição simétrica das partes de uma flor. **Antôn: assimetria. S. bilateral:** condição de serem os lados direito e esquerdo (do corpo, **p ex**), contrapartes um do outro.

Disponível em:

<<http://michaelis.uol.com.br/moderno/portugues/index.php?lingua=portugues-portugues&p-alavra=simetria>>. Acesso em: 14 fev. 2014.

Assinale a opção em que há uma questão estrutural de simetria linguística.

- A) “A leitura dum revisor profissional é muito mais pausada em comparação com a dum leitor comum, com constantes releituras e fixações.” (linhas 21 a 23)
- B) “Naquele momento respondi para elas, *grosso modo*, mas agora quero dar uma resposta mais pormenorizada e que sei pode ser de grande utilidade para os novos profissionais.” (linhas 10 a 13)
- C) “(...) evento que fez parte da Feira Internacional do Livro de Guadalajara, uma das importantes e fascinantes do mundo não só pelo tamanho, mas também pela organização e diversidade de atividades.” (linhas 3 a 5)
- D) “A melhor estratégia é rever separadamente as diferentes partes da publicação: paginação, cabeçalhos, hierarquia de títulos, cortes de palavras, unificação, rodapés e demais.” (linhas 52 a 54)

QUESTÃO 32

Em “Portanto, ler a essa velocidade é arriscar-se a deixar erros por corrigir.”, existe o uso de

- A) metáfora.
- B) anacoluto.
- C) catacrese.
- D) metalinguagem.

QUESTÃO 33

Os três primeiros tópicos introduzidos no terceiro parágrafo indicam um discurso

- A) inventivo-injuntivo.
- B) descritivo-prescritivo.
- C) didático-pedagógico.
- D) irônico-argumentativo.

QUESTÃO 34

Ao afirmar “Isto está demonstrado numa pesquisa em francês intitulada *L'œil du correcteur enregistré par eyetracking* (...)” (linhas 23 e 24), infere-se uma argumentação baseada

- A) no senso comum de que o domínio de teorias estrangeiras confere credibilidade.
- B) na certeza de que as abordagens estrangeiras são melhores que as brasileiras.
- C) no fato de que o francesismo na língua ocorrerá nos textos a serem revistos.
- D) numa visão sobre a relevância da pesquisa que é de domínio público.

QUESTÃO 35

De forma geral, podemos dizer que há três categorias de modalidade, quais sejam: 1) *aléticas*: referentes ao eixo da existência, da verdade das coisas; 2) *deônticas*: referentes ao eixo da conduta e da ordem; e 3) *epistêmicas*: referentes ao eixo da crença.

Em “Isto deve ser entendido pelos autores e editores, que às vezes pressionam sem base.”, encontramos modalização

- A) epistêmica e alética.
- B) deôntica e epistêmica.
- C) alética e epistêmica.
- D) alética e deôntica.

QUESTÃO 36

O uso da expressão “ou seja” no segundo tópico do terceiro parágrafo (linha 29) constrói uma

- A) antítese.
- B) catáfora.
- C) parábola.
- D) paráfrase.

QUESTÃO 37

A forma de remissão autoral utilizada na segunda falha apresentada (linhas 28 a 43) destoa das normas da ABNT, mas traz

- A) um argumento de autoridade.
- B) um raciocínio lógico.
- C) um silogismo.
- D) uma falácia.

QUESTÃO 38

“O revisor não é coautor” (linha 35) reafirma que

- A) qualquer alteração no texto é possível.
- B) o revisor precisa modificar estruturas num texto.
- C) existem limites para interferência do revisor no texto.
- D) nenhuma alteração no texto pode ser feita sem anuência do autor.

QUESTÃO 39

O uso da palavra “inadequadas” (linha 40) assinala

- A) o despreparo frequente dos revisores.
- B) a necessidade de nova revisão posterior.
- C) a desmotivação para se mexer nos textos.
- D) a possibilidade de equívocos por parte do revisor.

QUESTÃO 40

Dentro da abordagem tratada no texto, “questões discutíveis” (linha 41) é uma expressão que

- A) indica o desconhecimento do revisor.
- B) alude a questões formais facultativas.
- C) permite ver o uso de má fé do revisor.
- D) propõe uma solução gramatical de cunho formal.

QUESTÃO 41

Em “(...) onde me sinto como em casa” (linha 7), existe um efeito pressuposto de

- A) comparação e condição.
- B) tempo e comparação.
- C) concessão e causa.
- D) modo e causa.

QUESTÃO 42

A conclusão do texto foi construída a partir de uma estrutura

- A) subjetiva com o intuito de produzir um conselho.
- B) objetiva com o intuito de restaurar os argumentos anteriores.
- C) predicativa com o intuito de caracterizar o papel dos cursos de capacitação de revisores.
- D) apositiva com o intuito de constituir um guia facilitador para o trabalho dos revisores.

QUESTÃO 43

Na frase “Há duas manifestações dessa falta.” (linha 28), na expressão sublinhada, verificamos uma estratégia referencial de

- A) retorno.
- B) ubiquidade.
- C) antecipação.
- D) ambiguidade.

QUESTÃO 44

A palavra “falha” utilizada em vários momentos no texto constitui-se como

- A) uma cacofonia.
- B) um eufemismo.
- C) um pedantismo.
- D) uma contradição.

QUESTÃO 45 _____

A produção do tópico (3) - “Ajustar-se só à ortografia e gramática normativa.” - pretende

- A) a inclusão da variedade linguística padrão pelo revisor.
- B) que a variação linguística seja relegada a segundo plano pelo revisor.
- C) que apenas a grafia e gramática normativa sejam levadas em consideração pelo revisor.
- D) a incorporação de outras possibilidades de grafia e organização da escrita pelo revisor.

QUESTÃO 46 _____

O valor do tópico (4) - “Consertar todos os detalhes duma publicação de uma só vez” é preponderantemente

- A) técnico.
- B) normativo.
- C) exortativo.
- D) pedagógico.

QUESTÃO 47 _____

O texto como um todo

- A) supõe um conhecimento do processo de revisão de forma totalmente arbitrária.
- B) demonstra um conhecimento por parte do autor, na maioria das vezes, de forma objetiva.
- C) constrói uma identidade para o autor a partir de um conhecimento posto, na maioria das vezes, de forma subjetiva.
- D) pressupõe um processo de revisão rápido e dentro de normas técnicas concludentes.

QUESTÃO 48 _____

Em “(...) sentem-se inquietos (...)” (linhas 29 e 30), encontramos

- A) atividade.
- B) passividade.
- C) reflexividade.
- D) periodicidade.

QUESTÃO 49 _____

A expressão “(...) revisora argentina de grande trajetória (...)” (linhas 34 e 35) possui valor

- A) preditivo.
- B) apositivo.
- C) expressivo.
- D) predicativo.

QUESTÃO 50 _____

Em “Tentar corrigir tudo de uma só vez pode ter como consequência deixar de fora algum erro que pode obscurecer a qualidade da obra.” (linhas 54 a 56), o autor argumenta em função de

- A) certezas.
- B) sutilezas.
- C) probabilidades.
- D) inconsistências.

Rascunho do Cartão de Respostas

Ao terminar as provas, transfira suas marcações para o formulário **“Cartão de Respostas”**, obedecendo às instruções de preenchimento nele contidas.

QUESTÕES 01 a 10	QUESTÕES 11 a 20	QUESTÕES 21 a 30	QUESTÕES 31 a 40	QUESTÕES 41 a 50
01 (A) (B) (C) (D)	11 (A) (B) (C) (D)	21 (A) (B) (C) (D)	31 (A) (B) (C) (D)	41 (A) (B) (C) (D)
02 (A) (B) (C) (D)	12 (A) (B) (C) (D)	22 (A) (B) (C) (D)	32 (A) (B) (C) (D)	42 (A) (B) (C) (D)
03 (A) (B) (C) (D)	13 (A) (B) (C) (D)	23 (A) (B) (C) (D)	33 (A) (B) (C) (D)	43 (A) (B) (C) (D)
04 (A) (B) (C) (D)	14 (A) (B) (C) (D)	24 (A) (B) (C) (D)	34 (A) (B) (C) (D)	44 (A) (B) (C) (D)
05 (A) (B) (C) (D)	15 (A) (B) (C) (D)	25 (A) (B) (C) (D)	35 (A) (B) (C) (D)	45 (A) (B) (C) (D)
06 (A) (B) (C) (D)	16 (A) (B) (C) (D)	26 (A) (B) (C) (D)	36 (A) (B) (C) (D)	46 (A) (B) (C) (D)
07 (A) (B) (C) (D)	17 (A) (B) (C) (D)	27 (A) (B) (C) (D)	37 (A) (B) (C) (D)	47 (A) (B) (C) (D)
08 (A) (B) (C) (D)	18 (A) (B) (C) (D)	28 (A) (B) (C) (D)	38 (A) (B) (C) (D)	48 (A) (B) (C) (D)
09 (A) (B) (C) (D)	19 (A) (B) (C) (D)	29 (A) (B) (C) (D)	39 (A) (B) (C) (D)	49 (A) (B) (C) (D)
10 (A) (B) (C) (D)	20 (A) (B) (C) (D)	30 (A) (B) (C) (D)	40 (A) (B) (C) (D)	50 (A) (B) (C) (D)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas - PROGP
Praça Frei Orlando, 170 - Centro - 36307-352 - São João del-Rei - MG
(32)3379-2343
e-mail: progp@ufs.edu.br
internet: <http://www.ufsj.edu.br/progp>