

CONCURSO PÚBLICO

Cargos efetivos de Técnicos-Administrativos

Edital Nº 002/2014

INSTRUÇÕES

(Leia atentamente antes de iniciar as provas)

- 01 - Neste caderno, encontram-se as provas de **Conhecimento Geral** e **Conhecimento Específico**, totalizando 50 questões de múltipla escolha.
- 02 - A prova de Conhecimento Geral tem os seguintes conteúdos: Língua Portuguesa (15 questões) e Legislação (10 questões).
- 03 - As 25 questões seguintes são de avaliação de Conhecimento Específico para o cargo pretendido.
- 04 - Leia com atenção cada questão da prova. Na última folha deste caderno, você vai encontrar o rascunho do Cartão de Respostas.
- 05 - Verifique se há falha de impressão no caderno de provas. Caso haja, solicite sua troca antes de iniciar a prova.
- 06 - Ao receber o formulário "**Cartão de Respostas**", verifique se estão corretos o seu número de inscrição, sala, nome, identidade, local de prova, cargo pretendido e lotação.
- 07 - Para preenchimento do Cartão de Respostas, use somente caneta esferográfica **preta**.
- 08 - Assinale **somente uma opção** em cada questão. Sua resposta não será computada se houver marcação de duas ou mais opções.
- 09 - Não deixe nenhuma questão sem resposta.
- 10 - O formulário "**Cartão de Respostas**" não deve ser dobrado, amassado ou rasurado. Não lhe será fornecido outro.
- 11 - O tempo de duração das provas é de **quatro horas**.
- 12 - Ao terminar, você pode levar este caderno.

Boa prova!

TÉCNICO DE LABORATÓRIO
ÁREA: TÉCNICO EM
CONTABILIDADE

25.05.2014

SÓ ABRA QUANDO FOR AUTORIZADO

Questões de Língua Portuguesa

Texto

4 DICAS PARA UM TRABALHO EM EQUIPE EFICIENTE

Saber trabalhar em equipe é um requisito de dez entre dez anúncios de emprego nos dias de hoje.

Com processos produtivos, comerciais e financeiros cada vez mais complexos, as empresas precisam de grupos de trabalho para a execução de suas ações. No entanto, o trabalho em equipe é sempre um desafio, pois podem existir opiniões divergentes e discussões ríspidas, fazendo com que o trabalho não saia do lugar.

Certamente, um dos mais importantes fatores para o sucesso de um trabalho em equipe é a comunicação. A distribuição de tarefas, as tomadas de decisão, as avaliações, enfim, tudo passa por uma comunicação eficiente entre os membros de uma equipe.

A comunicação deve ser eficiente já na definição do escopo de trabalho e na distribuição das tarefas. Para que todos trabalhem juntos e na mesma direção, o primeiro passo é conscientizar cada membro da equipe de como sua parte é importante dentro do todo. A dica é documentar explicitamente, seja por meio de uma ata de reunião ou de uma apresentação em Power Point.

Veja 4 dicas de como trabalhar em equipe:

1. Comunicação entre membros da equipe

Durante as reuniões do grupo, é fundamental criar oportunidades para que cada membro da equipe possa expressar suas ideias e opiniões sobre o trabalho. É importante escutar a todos, mesmo aqueles que têm menos experiência. Isso estimula a participação e a receptividade de novas ideias e soluções

2. Critique ideias e não pessoas

Certamente, em diversas oportunidades surgirão conflitos entre os membros da equipe. Entretanto, isso não deve interferir no trabalho da equipe. Critique as ideias e nunca as pessoas (independentemente daquilo que achar delas). Ao sentir-se desconfortável com alguma situação ou decisão tomada, explique o problema, para que seja possível alcançar uma solução que agrade a todos.

3. Empatia e Cortesia

Uma boa regra é “tudo pode ser dito, desde que educada e respeitosamente.” A

30 empatia é muito útil no ambiente de trabalho. Todos devem procurar ser leais, corteses, amigáveis e humildes. O fato de o trabalho exigir concentração do colaborador não significa que ele não possa ser cordial e abrir um espaço na agenda para ajudar os companheiros de equipe.

4. Elabore uma ata de reunião

35 A documentação de tudo o que é dito nas reuniões é essencial para oficializar os pontos discutidos e acordados. Isso pode ser feito por meio de uma ata de reunião ou de um e-mail de follow-up.

Para o sucesso de um trabalho em equipe, todos devem ter em mente que hoje, independentemente do cargo ocupado, é preciso saber trabalhar em grupo, já que
40 bons resultados dificilmente nascem de ações individuais. No ambiente corporativo, uns dependem dos outros. Se um funcionário não estiver disposto a colaborar com os colegas, certamente será um elo quebrado. Com isso, o grupo/equipe não chegará ao resultado desejado e, dificilmente, cada colaborador conseguirá obter sucesso individualmente.

Publicado em: 17/03/2010

Autor: Luciano Valente

Disponível em: <<http://www.scrittaonline.com.br/habilidades/dicas-de-comunicacao-para-um-trabalho-em-equipe-eficiente>>. Acesso em: 14 abr. 2014.

QUESTÃO 01

O título do texto pressupõe que

- A) existe espaço para o trabalho individual na equipe.
- B) as equipes não demonstram eficiência quando trabalham.
- C) para se fazer um trabalho em equipe eficiente, dicas são sempre necessárias.
- D) o trabalho em equipe traz dificuldades para ser concretizado satisfatoriamente.

QUESTÃO 02

O uso do auxiliar “podem”, no primeiro parágrafo (linha 5)

- A) aponta o maior problema das equipes de forma incisiva.
- B) indica que o dissenso é uma regra no interior das equipes.
- C) assinala ao mesmo tempo o consenso e o conflito no interior das equipes.
- D) busca persuadir o leitor a crer que existem opiniões incorretas nas equipes.

QUESTÃO 03 _____

Em “A distribuição de tarefas, as tomadas de decisão, as avaliações, enfim, tudo passa por uma comunicação eficiente entre os membros de uma equipe.”, a palavra “tudo”

- A) resume o que foi expresso anteriormente.
- B) conclui o que foi expresso anteriormente.
- C) qualifica o que foi expresso anteriormente.
- D) contrapõe o que foi expresso anteriormente.

QUESTÃO 04 _____

A palavra “escopo”, conforme usada no texto (linha 11), pode ser substituída por

- A) alvo.
- B) mira.
- C) desígnio.
- D) propósito.

QUESTÃO 05 _____

O uso da oração “Para que todos trabalhem juntos e na mesma direção,” (linha 12) produz um efeito de

- A) persuasão e finalidade.
- B) entendimento e persuasão.
- C) finalidade e direcionamento.
- D) direcionamento e entendimento.

QUESTÃO 06 _____

Com a frase “veja 4 dicas de como trabalhar em equipe:” (linha 16), o autor

- A) provoca o leitor e argumenta.
- B) interpela o leitor e o instrui.
- C) toma a palavra e esclarece seu ponto de vista.
- D) reivindica a palavra e expõe seu ponto de vista.

QUESTÃO 07 _____

Ao afirmar que “Durante as reuniões do grupo, é fundamental criar oportunidades para que cada membro da equipe possa expressar suas ideias e opiniões sobre o trabalho.” (linhas 18 e 19), encontramos

- A) uma supervalorização do outro.
- B) uma observação interpessoal.
- C) uma vaidade desnecessária.
- D) um desprezo pelo outro.

QUESTÃO 08 _____

Usando a oração “Ao sentir-se desconfortável com alguma situação ou decisão tomada” (linhas 25 e 26), o autor

- A) atenua os possíveis problemas e conflitos.
- B) reforça os possíveis problemas e conflitos.
- C) detém os possíveis problemas e conflitos.
- D) esconde os possíveis problemas e conflitos.

QUESTÃO 09 _____

Em “É importante escutar a todos, mesmo aqueles que têm menos experiência.” (linhas 19 e 20), a parte sublinhada pressupõe que a falta de experiência

- A) traz contribuições.
- B) nunca traz contribuições.
- C) sempre traz contribuições.
- D) pode não trazer contribuições.

QUESTÃO 10 _____

No texto, “... uma solução que agrade a todos.” (linha 27) é uma solução

- A) consensual.
- B) unilateral.
- C) arbitrária.
- D) virtuosa.

QUESTÃO 11 _____

Quando o autor, na dica 3, afirma que “empatia é muito útil no ambiente de trabalho” (linha 30), ele é contrário a

- A) briga entre membros de uma equipe.
- B) identificação entre membros de uma equipe.
- C) afastamento entre membros de uma equipe.
- D) subjetivação entre membros de uma equipe.

QUESTÃO 12 _____

Na dica 4, ao afirmar que “A documentação de tudo o que é dito nas reuniões é essencial para oficializar os pontos discutidos e acordados.” (linhas 35 e 36), percebemos uma estratégia de

- A) esguio.
- B) contradição.
- C) enfrentamento.
- D) autopreservação.

QUESTÃO 13 _____

Na conclusão, “difícilmente” (linha 40), “certamente” (linha 42) e “individualmente” (linha 44) marcam

- A) simples advérbios de modo.
- B) a objetividade da exposição feita.
- C) o posicionamento subjetivo do autor.
- D) o contraste entre o texto e a realidade.

QUESTÃO 14 _____

A tipologia textual que faz juz aos objetivos do texto é a

- A) argumentativa.
- B) instrucional.
- C) descritiva.
- D) narrativa.

QUESTÃO 15 _____

Em “Se um funcionário não estiver disposto a colaborar com os colegas, certamente será um elo quebrado.”, temos duas orações.

Da forma como estão organizadas, a

- A) primeira oração se submete à segunda.
- B) segunda oração se submete à primeira.
- C) segunda oração reverbera a primeira.
- D) primeira oração iguala seu *status* com a segunda.

Questões de Legislação**QUESTÃO 16**

Com relação aos Departamentos disciplinados no Regimento Geral da UFSJ, assinale a opção que apresenta uma afirmativa **INCORRETA**.

- A) O Chefe de Departamento ou o seu substituto legal é o presidente da assembleia departamental.
- B) O Chefe e Subchefe de Departamento são eleitos pelos docentes e técnicos-administrativos que compõem o Departamento.
- C) O Departamento tem, como instância deliberativa sobre políticas, estratégias e rotinas acadêmicas e administrativas, a assembleia departamental.
- D) No caso de impedimento do Chefe e do Subchefe responde interinamente pela Chefia do Departamento um docente desse Departamento em pleno exercício de suas atividades acadêmicas.

QUESTÃO 17

Considere as afirmativas a seguir.

- I. Ao Reitor compete convocar e presidir os Órgãos Colegiados Superiores, com direito a voz e voto, salvo em matéria referente a concessão de títulos honoríficos, quando terá direito somente a voz.
- II. O Professor Substituto concursado da UFSJ não poderá ser membro dos Conselhos Superiores.
- III. A modificação do Estatuto da UFSJ exige quórum especial de três quintos do total de membros do Conselho Universitário.
- IV. O Calendário Acadêmico e o Administrativo da UFSJ são aprovados pelo Conselho Diretor.

Conclui-se que

- A) todas as afirmativas estão corretas.
- B) uma afirmativa está correta.
- C) duas afirmativas estão corretas.
- D) três afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 18 _____

Com fulcro no Regimento Geral da UFSJ, analise as afirmativas a seguir.

- I. A propositura de cursos de atualização ou de enriquecimento curricular para a comunidade acadêmica compete ao Coordenador de Curso.
- II. Ao Colegiado de Curso compete propor aos Departamentos o perfil do docente adequado ao curso.
- III. As matrizes de recursos orçamentários destinados para os Departamentos e Coordenadorias são aprovadas e aplicadas pela Congregação.
- IV. As normas que disciplinam o exame de qualificação para obtenção do título de mestre ou doutor são estabelecidas pela Congregação.

Conclui-se que

- A) uma afirmativa está correta.
- B) duas afirmativas estão corretas.
- C) três afirmativas estão corretas.
- D) todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 19 _____

A Lei nº 9.784/99 disciplinou os casos em que o ato administrativo deve ser motivado.

Assinale a opção que **NÃO** se impõe a motivação.

- A) Homologação de certame licitatório.
- B) Decisão de processo administrativo.
- C) Inexigibilidade de processo licitatório.
- D) Agravem deveres, encargos ou sanções.

QUESTÃO 20 _____

Com fundamento na lei 9.784/99, possuem legitimidade para interposição de recurso administrativo, **EXCETO**

- A) as organizações no tocante a direitos e interesses coletivos.
- B) o titular de direitos e interesses que for parte no processo.
- C) as associações quanto a direitos e interesses difusos.
- D) o Ministério Público Federal ou Estadual.

QUESTÃO 21 _____

Analise as afirmativas a seguir.

- I. A Lei nº 9.784/99 se aplica aos Poderes Legislativo e Judiciário da União, quando no desempenho de função administrativa.
- II. O indeferimento de alegação de suspeição poderá ser objeto de recurso, com efeito suspensivo.
- III. O desatendimento da intimação pelo interessado importa em reconhecimento da verdade dos fatos e a renúncia a direito pelo administrado.
- IV. No processo administrativo as provas obtidas por meio ilícito são inadmissíveis.

Conclui-se que

- A) duas afirmativas estão corretas.
- B) três afirmativas estão corretas.
- C) uma afirmativa está correta.
- D) todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 22 _____

Por força do disposto na Lei nº 8.112/90, analise as afirmativas a seguir.

- I. O servidor tem o dever de comparecer ao ato de posse, não podendo ser autorizada a posse mediante procuração específica.
- II. Para exoneração de servidor ocupante de cargo em comissão é obrigatório prévio processo administrativo para garantia dos princípios constitucionais da ampla defesa e contraditório.
- III. As férias do servidor público federal poderão ser interrompidas por necessidade do serviço declarada pela chefia imediata.
- IV. O afastamento de servidor para servir em organismo internacional de que o Brasil participe ou com o qual coopere dar-se-á com perda total da remuneração.

Conclui-se que

- A) três afirmativas estão corretas.
- B) duas afirmativas estão corretas.
- C) uma afirmativa está correta.
- D) todas as afirmativas estão corretas.

QUESTÃO 23 _____

A Lei 8.112/90 define as indenizações devidas ao servidor.

Assinale a opção que apresenta uma indenização **INCORRETA**.

- A) Diárias.
- B) Ajuda de custo.
- C) Auxílio-moradia.
- D) Adicional noturno.

QUESTÃO 24 _____

Sobre os direitos sociais previstos na Constituição Federal, é **INCORRETO** afirmar que é

- A) garantido piso salarial proporcional à extensão e à complexidade do trabalho.
- B) garantida jornada de oito horas para o trabalho realizado em turnos ininterruptos de revezamento, salvo negociação coletiva.
- C) direito do trabalhador o repouso semanal remunerado preferencialmente aos domingos.
- D) garantida a irredutibilidade do salário, salvo o disposto em convenção ou acordo coletivo.

QUESTÃO 25 _____

Analise as afirmativas a seguir.

- I. É vedada a vinculação ou equiparação de quaisquer espécies remuneratórias para o efeito de remuneração de pessoal do serviço público.
- II. Os acréscimos pecuniários percebidos por servidor público não serão computados nem acumulados para fins de concessão de acréscimos ulteriores.
- III. A proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias, e sociedades controladas, direta ou indiretamente, pelo poder público.
- IV. A administração fazendária e seus servidores fiscais terão, dentro de suas áreas de competência e jurisdição, precedência sobre os demais setores administrativos, na forma da lei.

Conclui-se que

- A) uma afirmativa está correta.
- B) duas afirmativas estão corretas.
- C) três afirmativas estão corretas.
- D) todas as afirmativas estão corretas.

Técnico em Contabilidade**QUESTÃO 26**

Com base na Lei Complementar nº 4.320, de 17 de março de 1964, que estatui normas gerais de direito financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal, analise as assertivas a seguir.

- I. São Receitas Correntes as receitas tributária, de contribuições, patrimonial, agropecuária, industrial, de serviços e outras e, ainda, as provenientes de recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, quando destinadas a atender a despesas classificáveis em Despesas Correntes.
- II. São Receitas de Capital as provenientes da realização de recursos financeiros oriundos de constituição de dívidas; da conversão, em espécie, de bens e direitos; os recursos recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, destinados a atender a despesas classificáveis em Despesas de Capital e, ainda, o *superávit* do Orçamento Corrente.

Com relação ao art. 11, da Lei Complementar nº 4.320, a receita é classificada nas seguintes categorias econômicas: Receitas Correntes e Receitas de Capital.

É **CORRETO** afirmar que

- A) as assertivas I e II estão corretas.
- B) as assertivas I e II estão incorretas.
- C) somente a assertiva I está correta.
- D) somente a assertiva I está incorreta.

QUESTÃO 27

A Lei Complementar nº 4.320 estabelece que pertencem ao exercício financeiro as

- I. receitas nele arrecadadas;
- II. despesas nele legalmente empenhadas.

Analisando os itens acima, é **CORRETO** afirmar que

- A) I e II são corretos.
- B) I e II são incorretos.
- C) somente o item I é correto.
- D) somente o item II é correto.

QUESTÃO 28

Considere os dados a seguir, referentes ao mês de dezembro de 2013, de uma Companhia de Capital Fechado:

- despesa de dezembro de 2013, paga em janeiro de 2014, no valor de R\$56,00;
- despesa de janeiro de 2014, paga em dezembro de 2013, no valor de R\$52,00;
- despesa de dezembro de 2013, paga em dezembro de 2013, no valor de R\$50,00;
- receita de dezembro de 2013, recebida em janeiro de 2014, no valor de R\$30,00;
- receita de janeiro de 2014, recebida em dezembro de 2013, no valor de R\$60,00;
- receita de dezembro de 2013, recebida em dezembro de 2013, no valor de R\$54,00.

O resultado do referido mês, conforme o princípio da competência, é o da opção

- A) Lucro de R\$12,00.
- B) Prejuízo de R\$14,00.
- C) Prejuízo de R\$22,00.
- D) Nenhuma das opções anteriores.

QUESTÃO 29

De acordo com a Resolução nº 1.376, julgue os itens abaixo como verdadeiros (V) ou falsos (F).

- () As entidades não podem retificar políticas contábeis inadequadas por meio da divulgação das políticas contábeis utilizadas ou por meio de notas explicativas ou qualquer outra divulgação explicativa.
- () As entidades devem apresentar separadamente nas demonstrações contábeis cada classe material de itens semelhantes.
- () Para os componentes do patrimônio líquido, as entidades estão dispensadas de apresentar uma análise dos resultados abrangentes por item exposto.

A sequência **CORRETA** é:

- A) F, F e V.
- B) V, V e F.
- C) V, F e F.
- D) V, F e V.

QUESTÃO 30

Uma determinada empresa apresentou os seguintes saldos em 31/12/2012:

• Caixa	R\$ 5.000,00;
• Bancos Conta Movimento	R\$14.000,00;
• Capital Social	R\$20.000,00;
• Custo das Mercadorias Vendidas	R\$56.000,00;
• Depreciação Acumulada	R\$ 1.500,00;
• Despesas Gerais	R\$23.600,00;
• Fornecedores	R\$ 9.300,00;
• Duplicatas a Receber, em 60 dias	R\$20.900,00;
• Equipamentos	R\$10.000,00;
• Reserva de Lucros	R\$ 3.000,00;
• Estoque de Mercadorias	R\$ 4.000,00;
• Receitas de Vendas	R\$85.000,00;
• Salários a Pagar	R\$ 3.500,00.

Após a apuração do Resultado do Período e antes da sua destinação, o total do Patrimônio Líquido e o total do Ativo Circulante são, respectivamente,

- A) R\$24.400,00 e R\$39.900,00.
- B) R\$24.400,00 e R\$44.600,00.
- C) R\$28.400,00 e R\$39.900,00.
- D) R\$28.400,00 e R\$43.900,00.

QUESTÃO 31

Uma fábrica de saias produz e vende, mensalmente, 3.500 saias ao preço de R\$5,00 cada. As despesas variáveis representam 20% do preço de venda e os custos variáveis são de R\$1,20 por unidade. A fábrica tem capacidade para produzir 5.000 saias por mês sem alterações no custo fixo atual de R\$6.000,00. Uma pesquisa de mercado revelou que, ao preço de R\$4,00 a unidade, haveria demanda no mercado para 6.000 unidades por mês.

Caso a empresa adote a redução de preço para aproveitar o aumento de demanda, mantendo a estrutura atual de custos fixos e capacidade produtiva, o resultado final da empresa

- A) aumentará em R\$200,00.
- B) aumentará em R\$2.200,00.
- C) reduzirá em R\$800,00.
- D) reduzirá em R\$3.500,00.

QUESTÃO 32

Baseando-se na Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro, analise as assertivas a seguir.

- I. Um passivo deve ser reconhecido no balanço patrimonial quando for provável que uma saída de recursos detentores de benefícios econômicos seja exigida em liquidação de obrigação presente e o valor pelo qual essa liquidação se dará puder ser mensurado com confiabilidade.
- II. A receita deve ser reconhecida na demonstração do resultado quando resultar em aumento nos benefícios econômicos futuros, relacionado com aumento de ativo ou com diminuição de passivo, e puder ser mensurado com confiabilidade.
- III. As despesas devem ser reconhecidas na demonstração do resultado quando resultarem em decréscimo nos benefícios econômicos futuros, relacionado com o decréscimo de um ativo ou o aumento de um passivo, e puder ser mensurado com confiabilidade.
- IV. A despesa também deve ser reconhecida na demonstração do resultado nos casos em que um passivo é incorrido sem o correspondente reconhecimento de ativo, como no caso de passivo decorrente de garantia de produto.

Com relação à Resolução CFC nº 1.374/11, que dá nova redação à NBC TG Estrutura Conceitual para Elaboração e Divulgação de Relatório Contábil-Financeiro, é **CORRETO** afirmar que as assertivas

- A) III e IV estão corretas.
- B) I, II e IV estão corretas.
- C) I, II e III estão incorretas.
- D) I, II, III e IV estão corretas.

QUESTÃO 33

Assinale a opção que apresenta apenas itens registráveis no Ativo Não Circulante.

- A) Estoques, aplicações financeiras classificadas como equivalentes de caixa e imóveis destinados ao uso.
- B) Aplicações financeiras classificadas como equivalentes de caixa, imóveis destinados ao uso e imóveis para aluguel.
- C) Investimentos avaliados pelo método da equivalência patrimonial, imóveis destinados ao uso e imóveis para aluguel.
- D) Saldos a receber de clientes até 12 meses da data do Balanço, investimentos avaliados pela equivalência patrimonial e estoques.

QUESTÃO 34

De acordo com a Lei nº 6.404 e suas alterações, julgue os itens abaixo como verdadeiros (V) ou falsos (F).

- () A escrituração da companhia será mantida em registros permanentes, com obediência aos preceitos da legislação comercial e dessa Lei e aos princípios de contabilidade geralmente aceitos, devendo observar métodos ou critérios contábeis uniformes no tempo e registrar as mutações patrimoniais segundo o regime de competência.
- () As demonstrações financeiras serão assinadas pelos administradores e por contabilistas legalmente habilitados.
- () As demonstrações financeiras do exercício em que houver modificação de métodos ou critérios contábeis, de efeitos relevantes, deverão indicá-la em nota e ressaltar esses efeitos.

A sequência **CORRETA** é:

- A) F, F e V.
- B) V, F e F.
- C) V, F e V.
- D) V, V e V.

QUESTÃO 35

A movimentação ocorrida nas contas de Reservas de Capital em um determinado período é evidenciada na demonstração contábil citada na opção

- A) Demonstração do Resultado.
- B) Demonstração dos Fluxos de Caixa.
- C) Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido.
- D) Demonstração dos Lucros ou Prejuízos Acumulados.

QUESTÃO 36

Quanto ao conceito de Despesa Orçamentária Não Efetiva, diz-se daquela que

- A) não reduz a situação líquida patrimonial da entidade e constitui fato contábil diminutivo.
- B) reduz a situação líquida patrimonial da entidade e constitui fato contábil permutativo.
- C) reduz a situação líquida patrimonial da entidade e constitui fato contábil diminutivo.
- D) não reduz a situação líquida patrimonial da entidade e constitui fato contábil permutativo.

QUESTÃO 37 _____

Assinale a opção **CORRETA**.

- A) A demonstração de lucros ou prejuízos acumulados deverá indicar o montante do dividendo por ação do capital social.
- B) A demonstração de lucros ou prejuízos acumulados discriminará a receita bruta das vendas e serviços, as deduções das vendas, os abatimentos e os impostos.
- C) A demonstração do resultado do exercício discriminará o saldo do início do período, os ajustes de exercícios anteriores e a correção monetária do saldo inicial.
- D) A demonstração do resultado do exercício discriminará as alterações ocorridas, durante o exercício, no saldo de caixa e equivalentes de caixa, segregando-se essas alterações em fluxo das operações, dos financiamentos e dos investimentos.

QUESTÃO 38 _____

Relacione a natureza das contas com as contas apresentadas no Balanço Patrimonial de uma sociedade empresária.

- | | |
|------------------------|-------------------------------------|
| 1. Devedora | () Caixa |
| 2. Credora | () Depreciação Acumulada |
| 3. Devedora ou Credora | () Ajuste de Avaliação Patrimonial |

A sequência **CORRETA** é:

- A) 1, 1 e 3.
- B) 1, 2 e 3.
- C) 3, 2 e 1.
- D) 3, 3 e 2.

QUESTÃO 39

A Lei Complementar nº 4.320, de 17 de março de 1964, apresenta a classificação de Créditos Adicionais.

Julgue os itens a seguir como verdadeiros (V) ou falsos (F).

- () De acordo com a Lei nº 4.320/64, os créditos adicionais classificam-se em: suplementares, especiais e extraordinários.
- () A abertura dos créditos extraordinários dependem da existência de recursos disponíveis para ocorrer a despesa e será precedida de exposição justificativa.
- () Os créditos adicionais terão vigência adstrita ao exercício financeiro em que forem abertos, salvo expressa disposição legal em contrário quanto aos especiais e extraordinários.

A sequência **CORRETA** é:

- A) V, V e V.
- B) V, V e F.
- C) V, F e V.
- D) F, F e F.

QUESTÃO 40

As Operações de Crédito estão sujeitas às exigências aplicáveis às demais despesas e às citadas a seguir.

- I. É dispensável a existência de prévia autorização para a contratação, no texto da lei orçamentária, em créditos adicionais, bastando uma lei específica para o montante total da operação contratada.
- II. Inclusão no orçamento ou em créditos adicionais dos recursos provenientes da operação com entrada no exercício a que se refere o orçamento, quando houver, exceto no caso de operações por antecipação de receita.
- III. Autorização específica do Senado Federal, quando se tratar de operação de crédito externa.
- IV. Autorização do Poder Judiciário, quando se tratar de Operação de Crédito por Antecipação de Receita - ARO.

Estão **CORRETAS** as assertivas

- A) I e II.
- B) II e III.
- C) I, II e IV.
- D) I, II, III e IV.

QUESTÃO 41

A Lei Complementar nº 101/2000, denominada Lei de Responsabilidade Fiscal, em seu artigo 19, afirma que a despesa total com pessoal, em cada período de apuração e em cada ente da Federação, não poderá exceder os percentuais da receita corrente líquida, a seguir discriminados:

- I. União: 50% (cinquenta por cento);
- II. Estados: 60% (sessenta por cento);
- III. Municípios: 60% (sessenta por cento).

A repartição dos limites globais do art. 19 não poderá exceder os percentuais na esfera federal relacionados na opção

- A) • 2,5% para o Legislativo, incluído o Tribunal de Contas da União;
• 5% para o Judiciário;
• 41,9% para o Executivo;
• 0,6% para o Ministério Público da União.
- B) • 2,5% para o Legislativo, incluído o Tribunal de Contas da União;
• 6% para o Judiciário;
• 40,9% para o Executivo;
• 0,6% para o Ministério Público da União.
- C) • 3,5% para o Legislativo, excluído o Tribunal de Contas da União;
• 5% para o Judiciário;
• 40,9% para o Executivo;
• 0,6% para o Ministério Público da União.
- D) • 3,5% para o Legislativo, incluído o Tribunal de Contas da União;
• 5% para o Judiciário;
• 40,9% para o Executivo;
• 0,6% para o Ministério Público da União.

QUESTÃO 42

Quanto à Dívida Ativa, o MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO – MCASP – apresenta o seguinte conceito: “A Dívida Ativa constitui-se em um conjunto de direitos ou créditos de várias naturezas, em favor da Fazenda Pública, com prazos estabelecidos na legislação pertinente, vencidos e não pagos pelos devedores, por meio de órgão ou unidade específica instituída para fins de cobrança na forma da lei”.

Nesse sentido, é **CORRETO** afirmar que a inscrição de créditos em Dívida Ativa representa contabilmente um fato

- A) permutativo resultante da transferência de um valor não recebido no prazo estabelecido, dentro do próprio Ativo, contendo, inclusive, juros e atualização monetária ou quaisquer outros encargos aplicados sobre o valor inscrito em Dívida Ativa.
- B) modificativo resultante da transferência de um valor não recebido no prazo estabelecido, dentro do próprio Ativo, contendo, inclusive, juros e atualização monetária ou quaisquer outros encargos aplicados sobre o valor inscrito em Dívida Ativa.
- C) permutativo resultante da transferência de um valor não recebido no prazo estabelecido, dentro do próprio Ativo, não contendo juros e atualização monetária ou quaisquer outros encargos aplicados sobre o valor inscrito em Dívida Ativa.
- D) modificativo resultante da transferência de um valor não recebido no prazo estabelecido, dentro do próprio Ativo, não contendo juros e atualização monetária ou quaisquer outros encargos aplicados sobre o valor inscrito em Dívida Ativa.

QUESTÃO 43

O MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO – MCASP – apresenta a seguinte definição acerca dos Princípios Orçamentários: “Os princípios Orçamentários visam estabelecer regras norteadoras básicas, a fim de conferir racionalidade, eficiência e transparência para os processos de elaboração, execução e controle do orçamento público”.

Em seguida, apresenta os diversos Princípios Orçamentários.

Assinale a opção que apresenta o Princípio Orçamentário e sua definição **CORRETOS**.

- A) **PRINCÍPIO DO ORÇAMENTO LÍQUIDO**: previsto pelo art. 6º da Lei nº 4.320, de 1964, obriga registrarem-se receitas e despesas na Lei Orçamentária Anual pelo valor líquido, vedadas quaisquer adições.
- B) **PRINCÍPIO DA UNIVERSALIDADE**: apresenta o mesmo fundamento do princípio da legalidade aplicado à administração pública, segundo o qual cabe ao Poder Público fazer ou deixar de fazer somente aquilo que a lei expressamente autorizar, ou seja, subordina-se aos ditames da lei.
- C) **PRINCÍPIO DA EXCLUSIVIDADE**: estabelece que a Lei Orçamentária Anual não conterá dispositivo estranho à previsão da receita e à fixação da despesa. Ressalvam-se dessa proibição a autorização para abertura de crédito suplementar e a contratação de operações de crédito, nos termos da lei.
- D) **PRINCÍPIO DA PUBLICIDADE**: aplica-se também ao orçamento público, pelas disposições contidas nos arts. 48, 48-A e 49 da Lei de Responsabilidade Fiscal - LRF, que determinam ao governo, por exemplo: divulgar o orçamento público de forma ampla à sociedade; publicar relatórios sobre a execução orçamentária e a gestão fiscal; disponibilizar, para qualquer pessoa, informações sobre a arrecadação da receita e a execução da despesa.

QUESTÃO 44 _____

No que tange a Restos a Pagar, assinale a opção **INCORRETA**.

- A) Os restos a pagar com prescrição interrompida são aqueles cancelados, mas ainda vigente o direito do credor.
- B) Os Restos a Pagar Processados são aqueles em que a despesa orçamentária percorreu os estágios de empenho, liquidação e pagamento.
- C) No fim do exercício, as despesas orçamentárias empenhadas e não pagas serão inscritas em restos a pagar e constituirão a dívida flutuante. Pode-se distinguir dois tipos de restos a pagar: os processados e os não processados.
- D) É vedado ao titular de Poder ou órgão, nos últimos dois quadrimestres do seu mandato, contrair obrigação de despesa que não possa ser cumprida integralmente dentro dele, ou que tenha parcelas a serem pagas no exercício seguinte sem que haja suficiente disponibilidade de caixa para esse efeito.

QUESTÃO 45 _____

Quanto aos Critérios de Avaliação dos Estoques e à Apuração do Custo, é **CORRETO** afirmar que o custo dos estoques

- A) apenas de produtos em processo na data do Balanço deve ser feito pelo custeio real por absorção, ou seja, deve incluir todos os custos diretos e indiretos necessários para colocar o item em condições de venda.
- B) apenas de produtos acabados na data do Balanço deve ser feito pelo custeio real por absorção, ou seja, deve incluir todos os custos diretos e indiretos necessários para colocar o item em condições de venda.
- C) de produtos em processo e acabados na data do Balanço deve ser feito pelo custeio real por absorção, ou seja, deve incluir apenas os custos diretos necessários para colocar o item em condições de venda.
- D) de produtos em processo e acabados na data do Balanço deve ser feito pelo custeio real por absorção, ou seja, deve incluir todos os custos diretos e indiretos necessários para colocar o item em condições de venda.

QUESTÃO 46

De acordo com a Lei Complementar nº 4.320, de 17 de março de 1964, ratificado pelo MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO - MCASP, a execução orçamentária se dá em três estágios: empenho, liquidação e pagamento.

A seguir, assinale a definição **INCORRETA**.

- A) Liquidação é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição.
- B) O empenho do tipo Ordinário é utilizado para as despesas de valor fixo e previamente determinado, cujo pagamento deva ocorrer de uma só vez.
- C) O pagamento consiste na entrega de numerário ao credor por meio de cheque nominativo, ordens de pagamentos ou crédito em conta, e só pode ser efetuado após a regular liquidação da despesa.
- D) Quando o valor empenhado for insuficiente para atender à despesa a ser realizada, o empenho poderá ser reforçado. Caso o valor do empenho exceda o montante da despesa realizada, o empenho deverá ser anulado parcialmente. Será anulado totalmente quando o objeto do contrato não tiver sido cumprido, ou, ainda, no caso de ter sido emitido incorretamente.

QUESTÃO 47

O Conselho Federal de Contabilidade - CFC, responsável pela edição das Normas Brasileiras de Contabilidade, implementou as Normas Brasileiras de Contabilidade: contabilidade aplicada ao setor público - NBCs T 16.1 a 16.11, observando a NBC T 16.6 que aborda o tema: Demonstrações Contábeis.

Assinale a seguir a opção **INCORRETA**.

- A) A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as variações quantitativas, o resultado patrimonial e as variações qualitativas decorrentes da execução orçamentária.
- B) A Demonstração dos Fluxos de Caixa permite aos usuários projetar cenários de fluxos futuros de caixa e elaborar análise sobre eventuais mudanças em torno da capacidade de manutenção do regular financiamento dos serviços públicos.
- C) O Balanço Patrimonial evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, detalhadas em níveis relevantes de análise, confrontando o orçamento inicial e as suas alterações com a execução, demonstrando o resultado orçamentário.
- D) O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

QUESTÃO 48

No MANUAL DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO - MCASP, encontra-se a definição de Variações Patrimoniais como sendo “transações que resultam em alterações nos elementos patrimoniais da entidade do setor público, mesmo em caráter compensatório, afetando ou não, o seu resultado”.

A seguir, assinale a opção **CORRETA**.

- A) Variação patrimonial diminutiva resultante da execução orçamentária é aquela que independe de autorização orçamentária para acontecer.
- B) Variações patrimoniais aumentativas resultantes da execução orçamentária são despesas orçamentárias que resultam em aumento do patrimônio líquido.
- C) Existem variações que, simultaneamente, alteram a composição qualitativa e a expressão quantitativa dos elementos patrimoniais, e são conhecidas como variações mistas ou compostas.
- D) O reconhecimento da variação patrimonial pode ocorrer em apenas um momento: para a variação patrimonial aumentativa, antes da arrecadação da receita orçamentária; e para a variação patrimonial diminutiva, depois da liquidação da despesa orçamentária.

QUESTÃO 49

A Lei nº 6.404/76 define quais são as demonstrações contábeis obrigatórias que as companhias deverão elaborar ao final de cada exercício social.

Assinale a seguir a opção que contenha as demonstrações contábeis obrigatórias no caso de companhia aberta.

- A) Balanço patrimonial; demonstração das origens e aplicações de recursos; demonstração do resultado do exercício; demonstração dos fluxos de caixa; e demonstração do valor adicionado.
- B) Balanço patrimonial; demonstração dos lucros ou prejuízos acumulados; demonstração do resultado do exercício; demonstração dos fluxos de caixa; e demonstração do valor adicionado.
- C) Balanço patrimonial; demonstração dos lucros ou prejuízos acumulados; demonstração do resultado do exercício; demonstração dos fluxos de caixa; e demonstração das origens e aplicações de recursos.
- D) Balanço patrimonial; demonstração dos lucros ou prejuízos acumulados; demonstração do resultado do exercício; demonstração das origens e aplicações de recursos; e demonstração do valor adicionado.

QUESTÃO 50

O artigo 178 da Lei nº 6.404/76, alterado pelas Leis nº 11.638/07 e nº 11.941/09, determina a forma como as contas serão apresentadas no Balanço Patrimonial, impondo que as contas sejam classificadas segundo os elementos do patrimônio que registrem.

A seguir, assinale a opção **CORRETA**.

- A) No ativo, as contas serão dispostas em ordem decrescente de grau de liquidez dos elementos nelas registrados, nos seguintes grupos: ativo circulante; ativo realizável a longo prazo, composto por investimentos, imobilizado e intangível. No passivo, as contas serão classificadas nos seguintes grupos: passivo circulante; passivo não circulante; e patrimônio líquido, dividido em capital social, reservas de capital, ajustes de avaliação patrimonial, reservas de lucros, ações em tesouraria e prejuízos acumulados.
- B) No ativo, as contas serão dispostas em ordem decrescente de grau de liquidez dos elementos nelas registrados, nos seguintes grupos: ativo circulante; ativo realizável a longo prazo, composto por investimentos, imobilizado e intangível. No passivo, as contas serão classificadas nos seguintes grupos: passivo circulante; passivo exigível a longo prazo; e patrimônio líquido, dividido em capital social, reservas de capital, ajustes de avaliação patrimonial, reservas de lucros, ações em tesouraria e prejuízos acumulados.
- C) No ativo, as contas serão dispostas em ordem decrescente de grau de liquidez dos elementos nelas registrados, nos seguintes grupos: ativo circulante; ativo não circulante, composto por ativo realizável a longo prazo, investimentos, imobilizado e intangível. No passivo, as contas serão classificadas nos seguintes grupos: passivo circulante; passivo exigível a longo prazo; resultados de exercícios futuros; e patrimônio líquido, dividido em capital social, reservas de capital, ajustes de avaliação patrimonial, reservas de lucros, ações em tesouraria e prejuízos acumulados.
- D) No ativo, as contas serão dispostas em ordem decrescente de grau de liquidez dos elementos nelas registrados, nos seguintes grupos: ativo circulante; ativo não circulante, composto por ativo realizável a longo prazo, investimentos, imobilizado e intangível. No passivo, as contas serão classificadas nos seguintes grupos: passivo circulante; passivo não circulante; e patrimônio líquido, dividido em capital social, reservas de capital, ajustes de avaliação patrimonial, reservas de lucros, ações em tesouraria e prejuízos acumulados.

Rascunho do Cartão de Respostas

Ao terminar as provas, transfira suas marcações para o formulário **“Cartão de Respostas”**, obedecendo às instruções de preenchimento nele contidas.

QUESTÕES 01 a 10	QUESTÕES 11 a 20	QUESTÕES 21 a 30	QUESTÕES 31 a 40	QUESTÕES 41 a 50
01 (A) (B) (C) (D)	11 (A) (B) (C) (D)	21 (A) (B) (C) (D)	31 (A) (B) (C) (D)	41 (A) (B) (C) (D)
02 (A) (B) (C) (D)	12 (A) (B) (C) (D)	22 (A) (B) (C) (D)	32 (A) (B) (C) (D)	42 (A) (B) (C) (D)
03 (A) (B) (C) (D)	13 (A) (B) (C) (D)	23 (A) (B) (C) (D)	33 (A) (B) (C) (D)	43 (A) (B) (C) (D)
04 (A) (B) (C) (D)	14 (A) (B) (C) (D)	24 (A) (B) (C) (D)	34 (A) (B) (C) (D)	44 (A) (B) (C) (D)
05 (A) (B) (C) (D)	15 (A) (B) (C) (D)	25 (A) (B) (C) (D)	35 (A) (B) (C) (D)	45 (A) (B) (C) (D)
06 (A) (B) (C) (D)	16 (A) (B) (C) (D)	26 (A) (B) (C) (D)	36 (A) (B) (C) (D)	46 (A) (B) (C) (D)
07 (A) (B) (C) (D)	17 (A) (B) (C) (D)	27 (A) (B) (C) (D)	37 (A) (B) (C) (D)	47 (A) (B) (C) (D)
08 (A) (B) (C) (D)	18 (A) (B) (C) (D)	28 (A) (B) (C) (D)	38 (A) (B) (C) (D)	48 (A) (B) (C) (D)
09 (A) (B) (C) (D)	19 (A) (B) (C) (D)	29 (A) (B) (C) (D)	39 (A) (B) (C) (D)	49 (A) (B) (C) (D)
10 (A) (B) (C) (D)	20 (A) (B) (C) (D)	30 (A) (B) (C) (D)	40 (A) (B) (C) (D)	50 (A) (B) (C) (D)



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI
Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas - PROGP
Praça Frei Orlando, 170 - Centro - 36307-352 - São João del-Rei - MG
(32)3379-2343
e-mail: progp@ufs.edu.br
internet: <http://www.ufsj.edu.br/progp>

**MINISTÉRIO
DA EDUCAÇÃO**